

- 1) Nel sistema dei contratti pubblici vi sono 2 concetti fondamentali: trasparenza e tracciabilità dei flussi finanziari. Esponga il candidato/a il principio di tracciabilità con particolare riferimento al C.I.G.

- 2) Il conto di Tesoreria Unica. Esponga il/la candidato/a le motivazioni dell'istituzione e la peculiarità

- 3) Esponga il/la candidato/a a quali esigenze rispondono, in base all'art.7 del Regolamento per L'amministrazione, la Finanza e la Contabilità, il Sistema di programmazione e controllo di gestione e sistema contabile

- 4) Esponga il candidato/a le procedure negoziali in capo ai Dipartimenti secondo quanto previsto dal Regolamento per L'amministrazione, la Finanza e la Contabilità l'art. 52 in riferimento al concetto di autonomia finanziaria relativamente alle entrate.

- 5) Esponga il candidato/a il principio della trasparenza nell'ambito della contrattualistica pubblica con riferimento alla digitalizzazione dei contratti per affidi di servizi o forniture

- 6) Esponga il candidato/a i documenti che compongono il bilancio d'esercizio con particolare riferimento alla nota integrativa e alla sua funzione.

- 7) D.Lgs 36/2023 (art.15): Il Rup. Esponga il/la candidato/a tale figura con relative competenze obblighi e doveri

- 8) L'affido di beni e servizi da parte della PA mediante atto e mediante una procedura: esponga il candidato/a in riferimento al Codice degli appalti (D.Lgs 36/2023) le differenze e le fasi.

- 9) Esponga il candidato/a in a base a quanto previsto dal capo III art. 18 del Regolamento per L'amministrazione, la Finanza e la Contabilità relativamente alla Pianificazione con riferimento alla Pianificazione strategica.

- 10)Esponga il candidato/a quanto previsto dalle normative vigenti in materia di indebitamento (possibilità di contrarre mutui o altre forme di indebitamento)

- 11)Esponga il candidato/a la differenza tra immobilizzazioni materiali ed immateriali con relativi esempi ed evidenziando le qualificazione e le registrazioni del patrimonio librario.

- 12)Esponga il candidato/a, secondo l'art 20 del Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità qual è lo scopo del processo di programmazione che confluisce nel Budget unico di Ateneo.

- 13) D.Lgs 36/2023 la rotazione negli affidi di beni e servizi da parte della P.A.: Esponga il/la candidato/a cose prevede in merito la normativa evidenziandone i limiti e le possibilità di deroghe a disposizione dell'Ente Appaltante.

- 14) Esponga il candidato/a come, in base all'art. 32 del Regolamento di contabilità e finanza dell'Università degli Studi di Trieste, viene definita la composizione del patrimonio di Ateneo
- 15) Budget unico di Ateneo: l'esercizio provvisorio.
Esponga il candidato quanto previsto dall'art. 22 del Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo.
- 16) Esponga il candidato/a, quali sono gli strumenti contabili introdotti dal D.Lgs. 18/2012 per garantire trasparenza, omogeneità e controllo nella gestione economico-finanziaria delle Università, e quali finalità perseguono
- 17) Quali sono i mezzi/modalità a disposizione della stazione appaltante per verificare le dichiarazioni rese dagli operatori economici alla luce di quanto previsto dall'art. 52 del Decreto legislativo 31/3/2023 n. 36
- 18) Esponga il candidato/a quale prassi non è ammessa nell'ambito del D.Lgs 36/2023 finalizzata ad evitare soglie e limiti per gli affidi e le eccezioni previste
- 19) Gli organi di garanzia previsti dallo Statuto
- 20) L'attribuzione dell'incarico al Direttore generale

21) La costituzione dei Dipartimenti ai sensi di quanto previsto dallo Statuto

22) Le modalità di individuazione dei componenti interni ed esterni del Consiglio di amministrazione

23) Delinei il candidato quali sono gli "altri organi" individuati dallo Statuto accanto agli Organi di Governo