

Università di Trieste

Settimana di visita istituzionale 20-23 maggio 2025



Scheda di valutazione - Corso di Studio

Farmacia, LM-13, sede Trieste

D.CDS) L'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Studio

D.CDS.1) L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio

D.CDS.1.1) Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate

D.CDS.1.1.1 In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compreso i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.

D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

Premessa

Corso di Studio (CdS) in Farmacia (istituito nel 1956 e unico della Regione FVG).

Dipartimento Gestore (DipG): Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche (DSCF); co-gestore: Dipartimento di Scienze della Vita (DSV); Segreteria Didattica (SDid).

Organigramma: Coordinatore, Coordinatori vicari (CVic), Consiglio dei Corsi di Studio in Farmacia e CTF (CCdS). Gruppo di Assicurazione della Qualità (AQ), Commissioni: Didattica (CD), Tesi (CTesi), Tirocini (CT), Mobilità Internazionale (CMI), per l'Orientamento (CO), Disabilità (CDiS); Job Placement, Comitato di Indirizzo (CI).

Referente dipartimentale: Delegato alla Didattica (DD) del DSCF.

Nell'a.a. 2024/25 sono attivi il terzo, quarto e quinto anno della classe di laurea (CIL) LM-13 e il primo, secondo e quinto anno della nuova CIL LM13.(punto).

Nel testo del documento tutti i lemmi vengono usati in forma neutra, intendendo in ciascun caso il riferimento a entrambi i generi (e.g. "studenti" per studenti e studentesse, "laureati" per laureati e laureate ecc.).

D.CDS.1.1.1

Il DM 1147/2022 ha riformato l'ordinamento dei corsi di laurea (CL) della classe LM-13 "Farmacia e Farmacia Industriale" per preparare un professionista in grado di rispondere alle esigenze della società in campo sanitario e operare per le finalità della sanità pubblica. Nel DM 1147/2022 sono definiti gli obiettivi formativi qualificanti, specificando quelli culturali, i contenuti disciplinari, le competenze trasversali non disciplinari, gli sbocchi occupazionali, il livello di conoscenza delle lingue straniere, la prova finale e il tirocinio professionale. Una novità introdotta dal DI 651/2022, recepita nel DM 1147/2022, è l'adeguamento della disciplina della classe LM-13 ai fini del valore abilitante del titolo.

In base ai succitati DM, il CCdS in Farmacia a partire dal 2022 ha intrapreso la revisione dell'offerta formativa del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico (LMCU), rimodulando l'ordinamento didattico e ponendo attenzione agli ambiti professionalizzanti **[DOC1, DOC2]**, in linea con l'obiettivo DID-O.1 del Piano Strategico di Ateneo (PSA) 2023-2026. A questo scopo venne costituito un Gruppo di Lavoro (GL) formato da docenti degli Ambiti Disciplinari delle attività formative di base e caratterizzanti (Verbale_CCdS_92_19122022). Il GL ha revisionato i percorsi formativi dei CdS in Farmacia e CTF **[DOC3]**, ottemperando alle direttive della normativa e considerando le indicazioni della Conferenza Nazionale delle Scienze del Farmaco e delle Società rappresentanti i SSD BIO/14, CHIM/08 e CHIM/09. Il GL ha elaborato una bozza di ordinamento, discussa in sede di AQ del CdS (Verbale AQ_26012023_All.1-All.6), approvata dal CCdS **[DOC4]** e dai Consigli dei Dipartimenti gestore e co-gestore. Inoltre, sono state consultate le parti interessate in una riunione del CI (si veda D.CDS.1.1.2).

Nell'aggiornare il profilo formativo in uscita, il CdS ha posto attenzione alle potenzialità in funzione dell'inserimento nel mercato del lavoro e del proseguimento degli studi nei percorsi di terzo livello con l'accesso a: Dottorati di Ricerca e Scuole di Specializzazione in ambito sanitario, chimico, farmaceutico, tecnologico, farmacologico tossicologico e clinico; altri percorsi (Master, corsi di perfezionamento) sempre negli ambiti delle Scienze del Farmaco e della Salute.

Inoltre, il CCdS ha attivato dall'a.a. 2023/24 il 5° anno del percorso riformato LM-13. **[DOC5]**, offrendo agli studenti incardinati nel previgente ordinamento la possibilità, all'atto dell'iscrizione al 5° anno di corso, di optare per il percorso riformato, acquisendo così la laurea abilitante per un più celere ingresso nel mondo del lavoro.

L'ordinamento 2025/26 del CdS è stato sottoposto a una modifica tabellare per ottemperare ai DM 1649/2023 e 773/2024 **[DOC6]**.

D.CDS.1.1.2

Come menzionato nella precedente sezione D.CDS.1.1.1, la progettazione della classe LM13, ha previsto sia la consultazione con le parti interessate ai profili formativi in uscita, sia l'analisi di studi di settore, avvalendosi dei dati provenienti dal Censis, (<https://www.censis.it/formazione/la-classifica-censis-delle-universita%C3%A0-italiane-edizione-20242025/la-didattica-lauree-1>), da AlmaLaurea, dal Portale Professioni di INAPP (<https://www.inapp.gov.it/professioni/scopri-professioni/scheda/?keyword=2.3.1.5.0&tipo=dettagliata>), e dal Progetto Excelsior di Unioncamere [DOC7].

I dati del Progetto Excelsior indicano che la figura del Farmacista è una delle più richieste, come confermato dai dati del Portale Professioni INAPP, ma al tempo stesso difficile da reperire, principalmente per mancanza di candidati (67%). Il CdS, consapevole di questa criticità nazionale, ha partecipato con esito positivo nel 2023 al bando POT con il progetto "Orientare ed Orientarsi tra le Scienze del Farmaco" per le LM-13, con Ateneo Coordinatore l'Università di Padova, in linea con l'obiettivo DID-O.2 del PSA 2023-2026. Le azioni – mirate, in accordo col DM 289/2021, ad aumentare le iscrizioni e ridurre i tassi d'abbandono – hanno previsto: i) il Welcome day per i nuovi iscritti; ii) il corso "Studiare all'Università"; iii) alcune attività con le scuole all'interno dell'evento "100 anni di Chimica@UniTS". Il CdS inoltre offrirà alle scuole superiori di II grado del FVG dall'AA 2025/26 seminari e laboratori per far conoscere le LMCU in Farmacia e CTF ai potenziali futuri studenti (Verbale_CCdS_111_24042024).

Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita sono state identificate e sono rappresentate nel CI per la LMCU in Farmacia, istituito dal CCdS nel 2013. Il CI è costituito da farmacisti titolari, ospedalieri, dirigenti farmacisti delle ASS territoriali, rappresentanti degli Ordini dei Farmacisti, un esperto internazionale e tre docenti universitari. Inoltre, si intende inserire nel CI un componente, afferente al CdS, del Collegio dei Docenti di un dottorato di UniTS a cui i laureati in Farmacia possono avere accesso. Le consultazioni sono avvenute regolarmente dal 2014 al 2022 [Doc1], e l'ultima è avvenuta durante il processo di riforma dell'ordinamento del CdS il 10 gennaio 2023 [Doc1 allegato quadro A1.b].

Le consultazioni più recenti hanno evidenziato la necessità di affrontare – in accordo con il DM 1147/2022 – gli importanti cambiamenti della professione presentatisi negli ultimi anni, dovuti alla riorganizzazione del Sistema Sanitario territoriale e alle innovazioni introdotte dalla legislazione sulla "Farmacia dei servizi" (FdS), nonché di coordinare meglio l'insegnamento universitario con la pratica della Farmacia, aumentando l'interazione fra gli studi e la professione. Sono state identificate aree di miglioramento della formazione quali:

- erogazione delle prestazioni analitiche di prima istanza;
- erogazione dei servizi di secondo livello con dispositivi strumentali;
- contenuti di *Pharmaceutical care*;
- abilitazione all'uso del defibrillatore;
- formazione sui vaccini.

Facendo seguito a queste indicazioni, i contenuti di alcuni insegnamenti orientati all'ambito professionalizzante presenti nel previgente ordinamento (si veda SUA-CDS 2022/23, Offerta didattica Programmata e Erogata pag. 39-47; [Regolamento Didattico](#) 2022/23 Allegato C), come "Gestione dell'automedicazione" MED/09, "Analisi chimico cliniche" CHIM/08, e "Gestione della Farmacia" CHIM/09, sono stati rimodulati per l'acquisizione di competenze più specifiche e orientate alla FdS. Nell'ordinamento riformato essi, insieme agli insegnamenti di "Farmacoterapia" e "Igiene e medicina preventiva", approfondiscono gli aspetti legati alla FdS e al *Pharmaceutical care*. Anche l'ambito Tecnologico Normativo ed Economico-Aziendale è stato implementato, aumentando le ore dedicate agli insegnamenti di questo settore. Come da decreto, sono stati introdotti contenuti relativi all'insegnamento di "Gestione della Farmacia", ora "Gestione e amministrazione della farmacia" SECS-P/07 (Economia aziendale e Economia e gestione delle imprese). Durante il percorso vengono acquisite anche competenze in ambito di nutrizione e alimenti speciali, tecnologia dei cosmetici, farmacognosia e fitoterapia, per fornire ai laureati maggiori possibilità occupazionali anche in altri ambiti aziendali.

Dopo confronto con le parti interessate, con supporto dell'Ateneo e in collaborazione con l'ASU Giuliano-Isontina, dall'a.a. 2023/24 è stato anche offerto il corso "Basic Life Support and Defibrillation" (BLSD), inserito nell'offerta formativa come corso a scelta dall'a.a.2025/26.

Per integrare le nuove competenze professionali, grazie al supporto dell'Ateneo, nel luglio 2023 il CdS ha intrapreso la realizzazione del laboratorio didattico di "Farmacia Simulata", concretizzato nel corso del 2024 e fruibile dall'a.a. 2024/25. Lo spazio, inaugurato ufficialmente a gennaio 2025, si configura come luogo fisico reale, attrezzato come una farmacia aperta al pubblico (eccetto per la presenza di principi attivi), dove svolgere un'attività didattica focalizzata su aspetti professionalizzanti, integrando lezioni teoriche (in prevalenza di insegnamenti del 4° a 5° anno) con esperienze pratiche, comprese molte attività previste dalla FdS. L'inaugurazione ha avuto copertura mediatica anche a livello nazionale [DOC8].

Particolare attenzione è prestata nei confronti delle istanze degli studenti, i principali *stakeholder* del CdS. Negli ultimi anni l'interazione con gli studenti si è consolidata: i rappresentanti degli studenti si confrontano costantemente con il Coordinatore e intervengono, formulando proposte, nelle riunioni del CCdS e delle Commissioni di cui fanno parte, che sono prese in carico e discusse in CCdS. La conferma dell'ottimo rapporto instaurato con i rappresentanti degli studenti è data dai ringraziamenti rivolti al CCdS dai rappresentanti uscenti (Verbale_CCdS_105_29112023).

Punti di Forza:

- Il CdS opera mediante un approccio di confronto e dialettica costruttiva con il GL e i CI, analizza i fattori chiave che condurranno all'aggiornamento dei profili formativi e all'acquisizione delle competenze trasversali dei futuri laureati considerando gli esiti occupazionali degli stessi.
- Dal 2013 è stato istituito un comitato d'indirizzo (CI) la cui composizione è pubblicizzata sul sito ed è inclusivo di portatori di interesse, alcuni dei quali hanno partecipato alla discussione sul riordino dell'offerta formativa.
- Le consultazioni e l'organizzazione di seminari e workshop nonché la gestione dei tirocini professionali con l'Ordine dei Farmacisti hanno assicurato un dialogo continuo con il CdS.
- Istituzione della Farmacia Simulata, una struttura adeguata per erogare una didattica innovativa relativamente alla "farmacia dei servizi" permettendo agli studenti di fare esperienza pratica ad integrazione delle lezioni teoriche degli ultimi due anni di corso
- Il CdS, come confermato durante le audizioni, ha inserito nel CI un componente, afferente al CdS, del Collegio dei Docenti di un dottorato di UniTS a cui i laureati in Farmacia possono avere accesso.

Aree di miglioramento:

- Il CdS, nel dialogo con il GL, raccoglie i suggerimenti dei docenti partecipanti e dichiara la necessità di provvedere all'integrazione nel CI di aziende e privati che operino nell'ambito dei prodotti per la salute e il benessere e che possono essere interessati al profilo dei futuri laureati. Sebbene tale necessità di integrazione sia stata manifestata già nel 2022 deve ancora essere messo in atto dal CdS.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Buona Prassi:

- Di rilevante menzione è l'istituzione della farmacia simulata, una struttura adeguata ad una didattica innovativa che permette agli studenti di fare esperienza pratica relativamente alla "farmacia dei servizi" ad integrazione delle lezioni teoriche degli ultimi due anni di corso.

Documenti chiave

- **Titolo:**[DOC1] SUA-CdS 2024/25

Descrizione:SUA-CdS 2024/25. Scheda Unica Annuale del Corso di Studio in Farmacia classe di laurea LM-13.

Dettagli:quadri A1.a e A1.b; quadri A4; allegato quadro A1.b

File:LM13_D.CDS.1.1_DOC1_SUA-CDS2024_25.pdf

- **Titolo:**[DOC2] Rapporto Ciclico di Riesame 2023

Descrizione:Rapporto Ciclico di Riesame 2023. Il Rapporto Ciclico di Riesame del CdS, redatto periodicamente, consiste in un'autovalutazione dello stato dei Requisiti di qualità, identifica e analizza i problemi e le sfide più rilevanti e propone soluzioni da realizzare nel ciclo successivo.

Dettagli:D.CDS.1.1. pag 10

File:LM13_D.CDS.1.1_DOC2_RRC2023.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**[DOC3] Resoconto riunioni del Gruppo di Lavoro

Descrizione:Resoconto riunioni del Gruppo di Lavoro. Resoconto del percorso di riforma ordinamentale operato dal Gruppo di Lavoro con allegati.

Dettagli:intero documento

File:LM13_D.CDS.1.1_DOC3_resoconto_GL.pdf

- **Titolo:**[DOC4] Verbale CCdS 93 del 27/01/2023

Descrizione:Verbale CCdS 93 del 27/01/2023

Dettagli:punto 6 DM 1147/2022 - Modifica Ordinamento Farmacia e CTF pag. 13

File:LM13_D.CDS.1.1_DOC4_Verbale_CCdS_93_27012023.pdf

- **Titolo:**[DOC5] Verbale CCdS 98 del 02/05/2023

Descrizione:Verbale CCdS 98 del 02/05/2023. Delibera di attivazione del quinto anno di corso della classe riformata LM13.

Dettagli:punto 3 Attivazione V anno NO Farmacia e CTF a.a. 2023/24 pag. 7.

File:LM13_D.CDS.1.1_DOC5_Verbale_CCdS_98_02052023.pdf

- **Titolo:**DOC6] Verbale CCdS 116 del 27/09/2024

Descrizione:Descrizione: Verbale CCdS 116 del 27/09/2024.

Dettagli:punto 3.1 DM 1649/2023 e 773/2024 adeguamento classi: proposta riforma tabellare ordinamento 2025/26 pag. 7.

File:LM13_D.CDS.1.1_DOC6_Verbale_CCdS_116_27092024.pdf

- **Titolo:**[DOC7] AlmaLaurea 2024 e Excelsior 2023 laureati

Descrizione:Rapporto AlmaLaurea 2024 e Excelsior_2023_laureati.

Dettagli:intero documento Almalaurea e **pag 163-164 del rapporto Excelsior 2023 laureati.**

File:LM13_D.CDS.1.1_DOC7_AlmaLaureaExcelsior2024.pdf

- **Titolo:**[DOC8] Rassegna stampa UniTS inaugurazione Farmacia Simulata

Descrizione:Rassegna stampa UniTS inaugurazione Farmacia Simulata

Dettagli:intero documento

File:LM13_D.CDS.1.1_DOC8_Unitrieste2025-01-28.pdf

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**Incontro con il Coordinatore del CdS e con il Gruppo del Riesame, compreso il Responsabile del CdS e i rappresentanti degli studenti o comunque attivi nell'ambito del CdS sulle attività di Riesame. 07/05/2025 2025 - SLOT 1 - 08:30 - 09:30
Descrizione:La coordinatrice del CdS discute la necessità di integrare il Comitato di Indirizzo con nuove figure, quali parti interessate esponenti del mondo del lavoro, industriale, privato, farmaceutico ecc oltre che esponenti dei dottorati di ricerca
Dettagli:diario di visita
- **Titolo:**Incontro con le parti interessate menzionate nella SUA-CdS e con laureati del CdS. 07/05/2025 2025 - SLOT 5 - 11:45 - 12:30
Descrizione:Viene discussa la possibilità di integrare il Comitato di Indirizzo con nuove figure esponenti del mondo del lavoro, industriale, privato, farmaceutico ecc oltre che esponenti dei dottorati di ricerca. Gli attuali componenti auspicano tale implementazione
Dettagli:diario di visita
- **Titolo:**Incontro con i docenti del CdS e i tutor, inclusi i docenti di riferimento, le figure specialistiche, che non siano componenti del Gruppo di riesame e della CPDS. 07/05/2025 2025 - SLOT 6 - 12:30 - 13:15
Descrizione:Viene discussa l'integrazione nel Comitato di Indirizzo con nuove figure quali parti interessate esponenti del mondo del lavoro, ed in particolare di docenti facenti parte dei dottorati di ricerca. Si discute anche con i docenti la possibilità che una tesi sperimentale possa, attraverso attività pratico/sperimentale, far percepire la ricerca scientifica come più attrattiva.
Dettagli:diario di visita
- **Titolo:** Incontro con il Coordinatore del CdS e con il Gruppo del Riesame, compreso il Responsabile del CdS e i rappresentanti degli studenti o comunque attivi nell'ambito del CdS sulle attività di Riesame. 07/05/2025 2025 - SLOT 1 - 08:30 - 09:30
Descrizione:La coordinatrice del CdS riferisce a proposito della realizzazione della Farmacia Simulata e del ruolo chiave che ha giocato il comitato di indirizzo e le parti interessate, nell'ideazione di un ambiente adatto all'erogazione di una didattica innovativa anche per la formazione vaccinale.

D.CDS.1.2) Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.

D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.1.2.1

Gli obiettivi formativi e i profili in uscita sono chiaramente esplicitati nei quadri A2.a, A2.b, A4.a e A4.c della SUA-CdS **[DOC1]**, sottoposti a revisione in seguito alla riforma del percorso di studi. Le funzioni professionali, le competenze culturali, linguistiche e tecnologiche che permettono di raggiungere gli obiettivi formativi per la figura professionale prevista sono adeguatamente dettagliate, così come lo sono gli sbocchi professionali ai quali i laureati in Farmacia possono accedere.

L'obiettivo principale del CdS è di fornire ai laureati in Farmacia le solide basi scientifiche e la specifica preparazione teorica e pratica necessarie all'esercizio della professione sul territorio nazionale e nello spazio dell'Unione Europea. Il corso di studi intende preparare professionisti dell'area sanitaria con competenze scientifiche e tecnologiche multidisciplinari in ambito chimico, biologico, biochimico e biomedico, farmaceutico, farmacologico, tossicologico, tecnologico, legislativo e deontologico che li rendano esperti del farmaco e dei prodotti per la salute.

Per ciò che concerne gli sbocchi occupazionali, i laureati magistrali in Farmacia possono esercitare la professione di farmacisti, regolata dalla normativa nazionale in accordo con quella in vigore nell'UE, in:

- farmacie territoriali aperte al pubblico, sia pubbliche che private, in qualità di titolari, direttori o collaboratori;
- parafarmacie in qualità di titolari, direttori, collaboratori;
- farmacie ospedaliere e servizi farmaceutici territoriali gestiti dalle Regioni in qualità di dirigenti nel Servizio Sanitario Nazionale, previo conseguimento del Diploma di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera;
- distribuzione intermedia dei medicinali.

La laurea magistrale in Farmacia permette inoltre l'esercizio della professione in un contesto industriale, in ambito sia farmaceutico che dei prodotti per la salute e il benessere, nelle diverse fasi di progettazione, produzione, controllo qualità o distribuzione, nonché in laboratori pubblici e privati che operano in tali settori.

Gli obiettivi formativi e gli sbocchi occupazionali vengono sinteticamente riportati anche nella pagina *web* del CdS, nel *Flyer* relativo al CdS, distribuito in forma cartacea durante gli incontri di orientamento in entrata organizzati dall'Ateneo, nei quali viene presentata ai futuri studenti l'offerta formativa del CdS.

D.CDS.1.2.2

Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi, in termini di conoscenze, abilità e competenze, sia disciplinari sia trasversali, sono descritti in modo chiaro e completo nella SUA-CdS (Quadri A4.a, A4.b.1, A4.b.2, A4.c) **[DOC1]** e, in modo più sintetico, nell'Allegato C al RgD del CdS **[DOC2]** e risultano coerenti con i profili culturali e professionali in uscita.

La SUA-CdS 2024/25 declina dettagliatamente nel Quadro A4.b.2 – per ciascuna area di apprendimento – gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi inerenti alla conoscenza e comprensione e alla capacità di applicarle. Sono esclusi gli obiettivi formativi relativi all'autonomia di giudizio, alle abilità comunicative e alla capacità di apprendimento, comuni a tutte le attività didattiche del CdS e dettagliate nel Quadro A4.c.

Il percorso formativo inizia con lo studio dei fondamenti della chimica generale, inorganica e organica, essenziali per accostarsi allo studio di molecole biologicamente attive (endogene, di sintesi, di estrazione da matrici vegetali), e delle discipline biologiche (partendo dalla cellula per arrivare al corpo umano), utili a fornire le basi per comprendere il corretto impiego dei farmaci nelle più comuni patologie.

Proseguendo gli studi, tra gli obiettivi formativi specifici particolare importanza è data a:

- conoscenza dei medicinali e delle sostanze utilizzate per la loro fabbricazione;
- aspetti del metabolismo, degli effetti e dell'utilizzo dei medicinali, compresi le potenziali reazioni avverse;
- conoscenze sulle patologie suscettibili di indicazioni per l'automedicazione;
- aspetti di tecnologia farmaceutica e del controllo fisico, chimico, biologico e microbiologico dei medicinali;

- uso dei fitoterapici e dei preparati erboristici;
- aspetti biochimico-nutrizionali e conoscenza delle proprietà nutrizionali di alimenti naturali e trasformati, prodotti dietetici, integratori e alimenti salutistici;
- aspetti chimico-tecnologici e formulativi dei prodotti a uso cosmetico;
- norme legislative e deontologiche necessarie all'esercizio dell'attività professionale, compresi specifici aspetti gestionali e amministrativi;
- conoscenza di concetti di farmacoepidemiologia e farmacovigilanza, essenziali ai fini di un corretto uso dei farmaci nella popolazione;
- valutazione dell'aderenza terapeutica per patologie croniche;
- consulenza alla persona sana per la prevenzione delle malattie.

Durante la crisi pandemica, le farmacie territoriali sono diventate centri in grado di erogare prestazioni sanitarie nell'ambito del programma della FdS, svolgendo il ruolo di presidi sanitari per la diagnosi e la prevenzione dell'infezione dal virus e rafforzando il ruolo nella dispensazione di servizi sanitari di prossimità, favorendo tra l'altro le prestazioni di telemedicina. Tale tendenza è stata confermata anche nella fase post-emergenziale. Come già detto nella *sezione D.CDS 1.1.2*, il CdS ha preso atto della particolare importanza rivestita anche dagli aspetti della FdS introducendo obiettivi formativi specifici.

Alcune competenze trasversali possono essere acquisite dagli studenti con gli insegnamenti a scelta offerti dal CdS, come Psicologia della comunicazione.

Per ciascun insegnamento, gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi - declinati secondo i descrittori di Dublino - sono riportati anche nel Syllabus (<https://units.coursecatalogue.cineca.it/corsi/2024/10707>). In tale ambito acquistano un'importanza strategica le propedeuticità per guidare in modo razionale lo studente nell'acquisizione delle conoscenze necessarie lungo tutto il percorso degli studi. Per la LMCU LM-13, le propedeuticità, riportate nei Regolamenti didattici di ciascuna coorte nell'Allegato B e riprese nel Syllabus di ciascun insegnamento, sono state definite dai docenti del CdS in modo collegiale, con la condivisione di una Tabella excel sulla piattaforma MS Teams del CCdS.

Inoltre, il gruppo di AQ ha elaborato collegialmente la Matrice di tuning **[DOC3]**, che rappresenta un incrocio tra le attività didattiche e le competenze richieste, insieme alle capacità di apprendimento e conoscenze previste relative agli insegnamenti del CdS. Tale strumento ha permesso di verificare la coerenza tra gli insegnamenti impartiti e i profili culturali e professionali che il CdS intende formare, e verrà utilizzato per un monitoraggio continuo.

Per comprendere se la riforma ordinamentale sia stata efficace sarà necessario attendere l'immissione nel mondo del lavoro delle prime coorti di laureati che avranno seguito l'intero percorso riformato (fine dell'a.a. 2027/28). Nell'attesa di osservare i primi effetti delle azioni intraprese nella riforma ordinamentale, il CdS intende affrontare le criticità emerse dall'analisi della SMA 2023 **[DOC4]** come il numero di laureati in corso. Per effettuare tale analisi, vista l'impossibilità di utilizzare i dati SMA 2024 **[DOC5]**, il CdS si impegna a effettuare sistematicamente dei sondaggi tra gli studenti e i laureandi/laureati, riprendendo una prassi già adottata in passato, per rilevare le loro preferenze lavorative, la mobilità geografica e i settori di impiego, oltre a valutare attentamente i risultati dei questionari sull'opinione degli studenti sulla didattica erogata e altre fonti documentali (valutazione esami, valutazione complessiva) che riceve dagli OOAA.

Punti di Forza:

- Si rileva un'ottima coerenza tra obiettivi formativi e profili in uscita che sono descritti e dettagliati con chiarezza esplicitando i diversi contesti lavorativi di inserimento della figura del laureato in Farmacia.
- La riforma del CdS per l'adeguamento al DM 1147/2022 ha dato vita anche ad un processo di revisione e armonizzazione dei programmi degli insegnamenti da parte dei docenti appartenenti ai settori caratterizzanti
- L'organizzazione del CdS è declinata per aree di apprendimento ed evidenzia il raggiungimento degli obiettivi formativi specifici. La descrizione è efficacemente riportata nei quadri specifici della SUA-CdS, sulla pagina web del CdS e nell'allegato C del Regolamento Didattico. Si riportano anche indicazioni delle propedeuticità e delle attività formative a scelta dello studente che concorrono al completamento del percorso di studi.
- Si rileva il ricorso alla Matrice di Tuning per visualizzare la connessione tra obiettivi formativi del CdS e quelli delle singole attività formative. Lo strumento sarà utile per un monitoraggio continuo.

Aree di miglioramento:

Non rilevate.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Buona Prassi:

- Si rileva l'attuazione di una "casella delle lamentele" dove docenti, studenti e personale tecnico possono inserire e formulare richieste, commenti e/o suggerimenti anche in forma anonima.

Documenti chiave

- **Titolo:**[DOC1] SUA-CdS 2024/25
Descrizione:SUA-CdS 2024/25. Scheda Unica Annuale del Corso di Studio in Farmacia classe di laurea LM-13.
Dettagli:quadri A2.a, A2.b, A4.a, A4.b1, A4.b2 e A4.c
File:LM13_D.CDS.1.2_DOC1_ SUA-CDS2024_25.pdf

- **Titolo:**[DOC2] Regolamento didattico del CdS
Descrizione:Regolamento didattico del CdS. Regolamento didattico coorte riformata a.a. 2024/25 (<https://lauree.units.it/it/0320107301400001/regolamento-didattico>)
Dettagli:allegato C
File:LM13_D.CDS.1.2_DOC2_Regolamento_didattico2024_25.pdf

- **Titolo:**[DOC3] Matrice di tuning
Descrizione:Matrice di tuning. Strumento che permette di controllare la coerenza tra i risultati di apprendimento attesi - declinati attraverso i Descrittori di Dublino - e le Attività Formative che definiscono e caratterizzano il CdS.
Dettagli:intero documento
File:LM13_D.CDS.1.2_DOC3_Matrice_tuning.pdf

- **Titolo:**[DOC4] Scheda di Monitoraggio Annuale 2023
Descrizione:Scheda di Monitoraggio Annuale 2023. Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio in Farmacia classe di laurea LM-13.
Dettagli:testo di commento a indicatori
File:LM13_D.CDS.1.2_DOC4_SMA2023.pdf

- **Titolo:**[DOC5] Scheda di Monitoraggio Annuale 2024
Descrizione:Scheda di Monitoraggio Annuale 2024. Scheda di Monitoraggio Annuale del Corso di Studio in Farmacia classe di laurea LM-13.
Dettagli:testo di commento a indicatori
File:LM13_D.CDS.1.2_DOC5_SMA2024.pdf

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**Incontro con la CPDS. 07/05/2025 2025 - SLOT 3 - 10:00 - 10:45
Descrizione:Si discute di competenze trasversali che sono ottenibili con insegnamenti opzionali.
Dettagli:diario di visita

D.CDS.1.3) Offerta formativa e percorsi

D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.

D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.

D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".

D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.

D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.1.3.1

L'offerta didattica e i percorsi formativi sono descritti chiaramente, come già indicato nelle precedenti sezioni, e consultabili sul [sito del CdS](#) e nei Regolamenti didattici di ciascuna coorte [DOC1, DOC2]. Come rilevato anche dalla CPDS [DOC3], essi sono coerenti con gli obiettivi formativi, con i profili in uscita, e con le conoscenze e competenze trasversali e disciplinari (anche questo aspetto già evidenziato nella sezione D.CDS.1.2.1). Il progetto formativo garantisce l'apprendimento di tutte le competenze e conoscenze necessarie per la dispensazione dei medicinali, la corretta informazione/formazione dell'utenza in merito all'uso di medicinali, integratori alimentari, prodotti cosmetici e dispositivi medici, la gestione aziendale della farmacia, la farmacovigilanza, la formulazione, l'allestimento e il controllo qualità di formulazioni magistrali e officinali, per formare professionisti della salute. La prova finale per la classe LM-13., descritta nel [Regolamento didattico](#), comprende la Prova Pratica Valutativa (PPV) che assicura la verifica di tali competenze ai fini del valore abilitante del titolo.

Per completare il progetto formativo e stimolare l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali il CdS organizza:

- Seminari su invito tenuti da esperti di varie aziende private o pubbliche (e.g. aziende italiane o estere del settore farmaceutico o cosmetico, aziende sanitarie, farmacie territoriali, ospedaliere e del SSN) su aspetti culturali e professionalizzanti all'interno di specifici insegnamenti [DOC5]. Una particolare importanza viene data alla presenza come relatori di *alumni* del CdS, affinché possano portare la loro testimonianza sugli effettivi sbocchi professionali del CdS presentando i loro percorsi professionali.
- Workshop per gli studenti del 4° e 5° anno, svolti a partire dall'a.a. 2019/2020. Si tratta di attività seminariali su materie professionalizzanti condotte da esperti del settore. I workshop affrontano sia aspetti biotecnologici che aspetti tecnologici/economico-regolamentari, recependo così le indicazioni ricevute dal CI del CdS. All'interno di questi eventi - organizzati con cadenza annuale alternandone le tipologie in maniera da permettere agli studenti di frequentarle entrambe - viene lasciato spazio a brevi interventi da parte di Coordinatori di Dottorato e a testimonianze di dottorandi di UniTS di potenziale interesse per i laureandi. I Workshop più recenti sono stati "Affari Regolatori - Gli *alumni* UniTS raccontano" del 15-16 dicembre 2022 e "Vaccini: Ricerca, Sviluppo e Proprietà Intellettuale" del 5-6 ottobre 2023, particolarmente apprezzati dagli studenti.

Inoltre, il CdS offre la possibilità di svolgere:

- Tirocini formativi (tirocini a scelta) che gli studenti possono scegliere a partire dalla fine del secondo semestre del terzo anno di corso e vengono svolti in enti pubblici o privati o aziende convenzionati con il DSCF per periodi di un minimo di 1-2 settimane che permettono l'acquisizione di 1 CFU ogni 25 ore.

Tutte le attività sono evidenziate tramite avvisi sul sito web del DSCF e vengono comunicate via mail e/o WhatsApp ai rappresentanti degli studenti, con richiesta di diffusione. Il docente responsabile dei tirocini a scelta della CT illustra annualmente in aula agli studenti del 3° anno le possibilità offerte. Nel caso riguardino interventi seminariali all'interno di specifici insegnamenti, il docente si fa carico di avvisare gli studenti in aula.

In seguito all'emanazione da parte degli OOAA delle nuove Linee Guida (LG) sui tirocini, è emersa la necessità di rivedere le relative convenzioni sulla base delle nuove indicazioni di Ateneo. Tali processi coinvolgono realtà esterne a UniTS, i cui iter interni potrebbero incidere sulle tempistiche di approvazione dei tirocini stessi. Il DSCF, che stipula le convenzioni con gli enti ospitanti, ha già preso in carico tale aspetto tramite la sua SDId.

D.CDS.1.3.2

Il sito del CdS, aggiornato periodicamente, riporta l'elenco dei docenti del corso di studio, l'elenco degli insegnamenti, l'offerta

didattica erogata, la composizione degli Organi della didattica, del Gruppo di AQ e delle Commissioni che presidiano i servizi per gli studenti, nonché i nominativi dei Rappresentanti degli Studenti (<https://lauree.units.it/it/0320107301400001/organi-e-referenti>).

Come riportato nelle RA della CPDS [DOC3, DOC4], gli studenti avevano sollecitato una revisione dell'istestazione delle pagine web dedicate ai CdS, al fine di distinguere chiaramente tra il vecchio e il nuovo ordinamento. Per facilitare la navigazione, la pagina web iniziale del DSCF riporta ora la scelta di due percorsi, Farmacia e Farmacia nuovo ordinamento, i cui contenuti sono in fase di aggiornamento. Il CdS sta collaborando con gli OOAA per l'ottimizzazione dei propri siti, in previsione di una modifica complessiva del sito UniTS, differenziando chiaramente in ogni pagina le informazioni relative ai due ordinamenti.

Il [Regolamento didattico](#) di ciascuna coorte riporta, sia per la didattica frontale che per le attività di laboratorio, le ore/CFU della didattica erogativa all'Articolo "Tipologia delle forme didattiche, degli esami e delle altre verifiche del profitto degli studenti" e dettaglia le ore/studio per autoapprendimento nell'allegato A.

D.CDS.1.3.3

Gli studenti possono personalizzare il percorso formativo con insegnamenti a scelta per 10 CFU, e generalmente selezionano quelli offerti dal CdS (11 insegnamenti a scelta per l'a.a. 2024/25), focalizzati su argomenti di particolare interesse, che completano e/o riguardano ambiti disciplinari professionalizzanti, garantendo una formazione multi- e interdisciplinare e fornendo ulteriori approfondimenti e competenze professionalizzanti rispetto a quanto già erogato con le discipline di base e caratterizzanti [DOC6]. Tra gli insegnamenti più apprezzati dagli studenti possiamo annoverare "Farmacoeconomia", "Galenica pediatrica", "Psicologia della comunicazione", "Competenze bibliografiche". Nell'ottica di ampliamento dell'offerta, dall'a.a. 2024/25 è stato attivato lo specifico insegnamento "Aspetti professionalizzanti in farmacia", che si avvarrà del nuovo laboratorio didattico di "Farmacia Simulata", e, come già citato, dall'a.a. 2025/26 verrà attivato il corso "BLSD" come insegnamento a scelta. Gli studenti possono comunque attingere alla più generale offerta didattica di Ateneo, a condizione che gli insegnamenti scelti siano coerenti con il progetto formativo [DOC7]. In questi casi, le richieste vengono prese in carico dalla CD per una prima valutazione e, successivamente, portate in CCdS per l'approvazione. Ad ampliare e completare le conoscenze durante il percorso formativo concorrono anche i seminari, workshop e tirocini formativi (tirocini a scelta), citati in D.CDS.1.3.1.

D.CDS.1.3.4

Il CdS è un corso di studio in cui la didattica viene erogata interamente in presenza. Tuttavia, l'erogazione della didattica a distanza (DaD) durante il periodo pandemico ha stimolato i docenti ad acquisire conoscenze di base per l'erogazione di *e-tivities*, inserendo nelle lezioni anche metodologie didattiche alternative, soprattutto per le attività laboratoriali surrogate con attività online. La dimestichezza con l'erogazione di *e-tivities* è via via aumentata tra i docenti al termine della pandemia, e alcuni strumenti sono diventati prassi comune in numerosi insegnamenti. Ad esempio, l'utilizzo della piattaforma interattiva Wooclap è ormai molto diffuso tra i docenti e apprezzato dagli studenti, poiché consente una verifica immediata sull'efficacia della comunicazione didattica con *feedback* anonimi da parte degli studenti sulla comprensione dei concetti fondamentali.

D.CDS.1.3.5

Il CCdS stimola costantemente i docenti a migliorare e mantenere aggiornato il materiale didattico degli insegnamenti. La quasi totalità dei docenti utilizza la piattaforma Moodle2, il cui uso da parte degli studenti è ormai pratica consolidata. Il CdS non ha per il momento stabilito una modalità di controllo periodico sulla presenza di materiale didattico su Moodle2 per ciascun insegnamento (dispense, materiale utile all'approfondimento, esercizi, ecc.). Verrà richiesta al Gruppo di AQ e alla CD una valutazione sulla necessità e opportunità di una forma di controllo.

Dopo l'emergenza pandemica, a partire dall'a.a. 2020/2021, le lezioni si svolgono di nuovo in presenza, ma vengono videoregistrate tramite la piattaforma MS Teams in accordo con le LG sulla Didattica di Ateneo [DOC8]. Mentre alcune categorie di studenti, dettagliate nelle LG, possono seguire le lezioni on line in modalità sincrona, le videoregistrazioni sono disponibili a tutti gli studenti frequentanti e visualizzabili in modalità asincrona per un periodo di un anno - che i docenti hanno facoltà di ridurre purché restino disponibili per almeno di due settimane - sia nella sezione File del canale attraverso il quale è stata avviata la riunione (lezione) che nello spazio *Sharepoint*. Esse costituiscono pertanto ulteriore materiale didattico utile a tutti gli studenti.

Punti di Forza:

- Il progetto formativo è chiaramente descritto nella scheda SUA-CDS e nei regolamenti didattici delle coorti 2022-2023 e 2024-2025. Risulta coerente con gli obiettivi dichiarati e i profili culturali/professionali in uscita del CdS.
- Raccogliendo i suggerimenti della CPDS il CdS ha provveduto, nel sito web del DSCF, all'abilitazione di un accesso dedicato al nuovo ordinamento del CdS in Farmacia la cui implementazione è ancora in corso.
- Le pagine web di Ateneo descrivono accuratamente il progetto formativo, ma si segnalano difficoltà di distinzione tra vecchio ordinamento e nuovo ordinamento. Il sito web del DSCF è stato aggiornato con alcuni contenuti che sono ancora in fase di implementazione.
- La struttura del CdS è adeguatamente specificata sia sul sito web del CdS che nel Regolamento Didattico dello stesso.

- L'offerta formativa offerta dal CdS in Farmacia è ampia, transdisciplinare e multidisciplinare e include CFU assegnati alle "altre attività formative".
- Il CdS non prevede insegnamenti a distanza, ma si evidenzia comunque l'uso di piattaforme (Wooclap e Kahoot) che favoriscono le interazioni docente-studente in aula per un monitoraggio dell'apprendimento in tempo reale. I docenti del CdS utilizzano la piattaforma Moodle2 per caricare il materiale didattico presentato a lezione ed ulteriore materiale di approfondimento. Tutte le lezioni sono videoregistrate e messe a disposizione degli studenti sulla piattaforma.

Aree di miglioramento:

- Sebbene le attività formative e professionalizzanti siano ampiamente delineate nei documenti chiave ed a supporto del presente punto appaiono poco gratificate le acquisizioni di competenze per la formazione di futuri professionisti arruolabili nel campo della ricerca scientifica sul farmaco.
- Dall'analisi dell'offerta formativa oltre all'insegnamento di psicologia della comunicazione non si rilevano corsi specifici per l'acquisizione di competenze trasversali o soft skills.
- Appare che l'elenco delle Farmacie Convenzionate e degli Enti/Aziende dove svolgere il tirocinio curricolare a scelta pubblicato non sia aggiornato.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

- Si raccomanda di aggiornare costantemente l'elenco delle Farmacie Convenzionate e degli Enti/Aziende dove svolgere il tirocinio curricolare a scelta.
- Si raccomanda di valorizzare le competenze acquisite dagli studenti ai fini della formazione per la ricerca scientifica e di ampliare l'offerta formativa con attività mirate allo sviluppo di competenze trasversali e di soft skills.

Documenti chiave

- **Titolo:**[DOC1] Regolamento didattico del CdS a.a. 2024/25
Descrizione:Regolamento didattico del CdS. Regolamento didattico coorte riformata a.a. 2024/25 (<https://lauree.units.it/it/0320107301400001/regolamento-didattico>)
Dettagli:Allegato C
File:LM13_D.CDS.1.3_DOC1_Regolamento_didattico2024-25.pdf

- **Titolo:**[DOC2] Regolamento didattico del CdS a.a. 2022/23
Descrizione:Regolamento didattico del CdS. Regolamento didattico coorte non riformata a.a. 2022/23 (<https://lauree.units.it/it/0320107301400001/regolamento-didattico>)
Dettagli:Allegato C
File:LM13_D.CDS.1.3_DOC2_Regolamento_didattico2022_23.pdf

- **Titolo:**Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2024
Descrizione:Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2024
Dettagli:Quadro B
File:LM13_D.CDS.1.3_DOC3_RA-CPDS2024.pdf

- **Titolo:**[DOC4] Relazione annuale Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2023
Descrizione:Relazione annuale Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2023
Dettagli:Quadro E

Documenti a supporto

- **Titolo:**[DOC5] Seminari e workshop del CdS in Farmacia e CTF
Descrizione:Seminari e workshop del CdS in Farmacia e CTF. Seminari e workshop offerti agli studenti di Farmacia e CTF dall'a.a. 2017/18 all'a.a. 2024/25.
Dettagli:intero documento
File:LM13_D.CDS.1.3_DOC5_Seminari_Workshop.pdf
 - **Titolo:**[DOC6] Offerta didattica erogata Farmacia a.a. 2024/25
Descrizione:Offerta didattica erogata Farmacia a.a. 2024/25
Dettagli:Insegnamenti a scelta TAF D
File:LM13_D.CDS.1.3_DOC6_Offerta_didattica_erogata_Farmacia.pdf
 - **Titolo:**[DOC7] Linee guida di Ateneo sulla Definizione dell'Offerta Didattica Programmata ed Erogata 2024
Descrizione:Linee guida di Ateneo sulla Definizione dell'Offerta Didattica Programmata ed Erogata 2024 per la definizione, la quantificazione in termini di ore e crediti, la gestione e l'erogazione delle attività formative previste nei corsi di studio di primo e secondo livello (<https://amm.units.it/presidio-qualita/documenti/doc-51038>).
Dettagli:punto D pag. 2
File:LM13_D.CDS.1.3_DOC7_LG_Offerta_SA_160724_0.pdf
 - **Titolo:**[DOC8] Linee Guida sulla Didattica per l'anno accademico 2024-25
Descrizione:Linee Guida sulla Didattica per l'anno accademico 2024-25 di UniTS (<https://amm.units.it/presidio-qualita/documenti/doc-51831>)
Dettagli:pag. 1-2
File:LM13_D.CDS.1.3_DOC8_Linee_Guida_Didattica2024_25.pdf
-

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**Incontro con il Coordinatore del CdS e con il Gruppo del Riesame, compreso il Responsabile del CdS e i rappresentanti degli studenti o comunque attivi nell'ambito del CdS sulle attività di Riesame. 07/05/2025 2025 - SLOT 1 - 08:30 - 09:30
Descrizione:Si discute con il responsabile dei tirocini e stage lavorativi e con la coordinatrice del CdS di tirocini e stage lavorativi e della loro comunicazione agli studenti
Dettagli:diario di visita
 - **Titolo:**Incontro con la CPDS. 07/05/2025 2025 - SLOT 3 - 10:00 - 10:45
Descrizione:Si discute dei tutor che erogano attività di assistenza per lo studio o esercitazioni in aula
Dettagli:diario di visita
 - **Titolo:**Incontro con la CPDS. 07/05/2025 2025 - SLOT 3 - 10:00 - 10:45
Descrizione:Si parla di offerta formativa e del riconoscimento e della convalida di CFU derivanti dalle attività seminariali inclusa l'attività "Trieste next" proposta come TAF-D
Dettagli:diario di visita
 - **Titolo:**Incontro con i docenti del CdS e i tutor, inclusi i docenti di riferimento, le figure specialistiche, che non siano componenti del Gruppo di riesame e della CPDS. 07/05/2025 2025 - SLOT 6 - 12:30 - 13:15
Descrizione:Si discute in merito all'utilizzo delle piattaforme didattiche (Moodle2) del loro utilizzo e del loro funzionamento
Dettagli:diario di visita
-

D.CDS.1.4) Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.

D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.

D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.

Autovalutazione:

D.CDS.1.4.1.

Gli insegnamenti offerti dal CdS in Farmacia sono coerenti nei contenuti e nei programmi con gli obiettivi formativi previsti e con la preparazione del profilo professionale. Tale coerenza può essere monitorata avendo come riferimento il quadro A4.b.2 della Scheda SUA-CdS **[DOC1]** in cui sono descritti i contenuti relativi alle aree disciplinari che concorrono alla formazione dei laureati in Farmacia (Area Propedeutica Fisico-Matematica e Informatica, Area Propedeutica Chimica, Area Biologica, Area Chimico-Farmaceutica, Area Farmacologica/Medica, Area Tecnologica, Normativa ed Economico-Aziendale, Area Linguistica, Attività di Preparazione e Discussione Tesi di Laurea). La Scheda SUA-CdS riporta anche l'elenco degli insegnamenti in cui tali contenuti vengono erogati.

Il percorso di formazione è caratterizzato da una offerta di attività formative multi- e inter-disciplinari, che si susseguono con una sequenzialità coerente con il progetto formativo riportato nella sezione *D.CDS.1.2.2*. Il CCdS garantisce che i contenuti dei programmi rispettino l'equilibrio tra le discipline e stabilisce l'ordine con cui vengono offerti affinché le competenze vengano acquisite secondo una sequenza logica che favorisca l'apprendimento.

Gli obiettivi formativi specifici degli insegnamenti sono riportati in forma breve nell'Allegato C del [Regolamento didattico](#), approvato annualmente dal CCdS quando viene deliberata la programmazione didattica **[DOC2]** e nel Syllabus di ciascun insegnamento.

Ciascun Syllabus viene compilato a cura del docente responsabile dell'insegnamento, secondo le linee guida a cura del PQ di Ateneo **[DOC3]** che ne definiscono la struttura e la tipologia delle informazioni richieste

Il CdS dedica particolare impegno per il continuo e puntuale aggiornamento di ogni Syllabus. Inoltre, il Gruppo di AQ, in occasione della redazione del Rapporto Ciclico del Riesame (RCR) 2023, ha verificato l'effettiva coerenza dei risultati di apprendimento previsti dal CdS nel suo complesso e dai singoli insegnamenti utilizzando lo strumento della già citata Matrice di tuning **[DOC5]**.

In ciascun anno accademico, l'iter procedurale per la compilazione dei Syllabi è il seguente: l'Unità di Staff U-GOV didattica e orari di Ateneo trasmette la Rettorale relativa alla compilazione dei Syllabi, la SDid del DSCF comunica ai docenti l'apertura della finestra temporale per la compilazione, provvede all'estrazione dei Syllabi e verifica che tutti i docenti provvedano alla compilazione nei tempi previsti. Il Gruppo di AQ, alla chiusura della prima finestra di compilazione, opera un controllo dei Syllabi per assicurare che tutti gli aspetti di ogni insegnamento siano dettagliati e quindi disponibili agli studenti. Il controllo viene riassunto in una tabella excel predisposta dal Coordinatore in cui viene inserita, ove necessario, una richiesta di intervento migliorativo e/o correttivo del Syllabus, successivamente trasmessa a tutti i docenti del CdS affinché apportino gli opportuni interventi ove necessario, garantendo anche che i Syllabi aderiscano tutti alle linee guida del PQ.

Il Syllabus di ciascun insegnamento è consultabile nel sito ufficiale del CdS, nella sezione ["Insegnamenti e Syllabi"](#).

Durante il *Welcome day* organizzato ogni anno dal CdS, gli studenti tutor forniscono indicazioni agli studenti del primo anno per la consultazione delle pagine dove risiedono i Syllabi degli insegnamenti **[DOC6]**.

D.CDS.1.4.2

La verifica del raggiungimento degli obiettivi formativi di ciascuna attività didattica avviene mediante esami orali e/o scritti ed è dettagliata nell'Art. 6 del [Regolamento didattico del CdS](#), coerentemente con quanto riportato nel [RDA \(Art. 20\)](#) e nel [Regolamento carriera studente \(Art. 27\)](#). Possono essere previste anche prove pratiche laddove l'insegnamento preveda esercitazioni di laboratorio. Il Gruppo di AQ del CdS verifica annualmente che le modalità di svolgimento e i criteri di superamento delle verifiche finali e delle eventuali verifiche intermedie siano chiaramente riportate nel Syllabus di ciascun insegnamento, come pure la modalità di verifica degli insegnamenti integrati, che devono assicurare una valutazione unitaria e collegiale, e che il Syllabus riporti anche i criteri per l'assegnazione dei voti.

Inoltre, è prassi consolidata che i docenti illustrino agli studenti le modalità di verifica dei propri insegnamenti il primo giorno di lezione, nella lezione introduttiva dell'insegnamento ("Patto d'aula"). Infine, molti docenti dedicano le ultime lezioni a un'ulteriore illustrazione dell'esame in una fase di maggiore conoscenza degli argomenti trattati a lezione. Dai questionari sull'Opinione degli studenti sulla didattica erogata nell'a.a.2023/24 la domanda D4 ("Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?") ha per il CdS un valore di 8,72/10, in linea con il DipG (8,75) e superiore al dato di Ateneo (8,50) **[DOC7]**.

D.CDS.1.4.3

Per completare la formazione professionale, in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e dalle Direttive comunitarie, lo studente svolge un tirocinio professionale (per la classe LM-13) o tirocinio pratico-valutativo (TPV, per la classe LM-13.) presso una

farmacia territoriale o una farmacia ospedaliera, per un totale di 900 ore (30 CFU), di cui almeno 450 da svolgersi presso una farmacia aperta al pubblico. I Regolamenti del Tirocinio professionale e del TPV, pubblicati sul sito del CdS, ne dettagliano in modo esaustivo tutti gli aspetti. I Regolamenti didattici delle singole coorti riportano le modalità di svolgimento della prova finale per le classi LM-13 e LM-13., che differiscono per la presenza nel percorso abilitante della Prova Pratica Valutativa (PPV) che per la LM-13. precede la discussione pubblica della tesi [DOC4, DOC2].

A completamento del percorso accademico, è previsto lo svolgimento – sotto la guida di un relatore – di un lavoro di tesi di laurea bibliografico o, a scelta dello studente, sperimentale con carattere di originalità. Quest'ultimo viene svolto in un laboratorio di ricerca.

La definizione del punteggio di laurea è riportata sul sito web del CdS. Alla media pesata espressa in centodecimali la Commissione di laurea aggiungerà: fino ad un massimo di 8 punti (tesi di buon livello) ed eccezionalmente fino ad un massimo di 10 punti (tesi di livello eccellente). La lode potrà essere proposta se il punteggio complessivo raggiungerà almeno i 112 punti. Per premiare e incentivare la regolare conclusione degli studi vengono assegnati 2 punti bonus per chi si laurea in corso (con tesi compilativa o sperimentale); per premiare e incentivare l'internazionalizzazione vengono assegnati: 1 punto per chi ha svolto la tesi all'estero, 1 punto per chi ha sostenuto esami all'estero per almeno 15 ECTS.

Dopo l'introduzione della laurea abilitante, le attività formative svolte durante il TPV, insieme alla preparazione generale dei candidati sulle materie professionalizzanti, vengono valutate nella PPV che fa parte della prova finale, prima della discussione pubblica della tesi di laurea. Il giudizio positivo della Commissione valutatrice della PPV consente al candidato l'accesso alla discussione pubblica della tesi di laurea.

Le date delle sessioni di laurea vengono deliberate dal CCdS su proposta della CD con largo anticipo, ponendo attenzione alle scadenze per la presentazione della documentazione da parte dei candidati per permettere un flusso razionale della documentazione necessaria tra gli uffici competenti e la Commissione di laurea. La sessione della laurea abilitante prevede la presenza dei rappresentanti dell'Ordine dei Farmacisti (OdF) territorialmente competente. In questa fase, alcune criticità sono state rilevate riguardo alle tempistiche stabilite, soprattutto per la trasmissione dei libretti di tirocinio alla Commissione giudicatrice della PPV. Il CdS ha preso in carico questa criticità e ottimizzerà opportunamente la distribuzione temporale delle date di consegna tesi, PPV e laurea per le sessioni dell'a.a.2024/25.

Poiché il CdS ha attivato il 5° anno dell'ordinamento riformato offrendo agli studenti l'opzione del passaggio dal vecchio al nuovo ordinamento e l'acquisizione del titolo professionalizzante, vengono organizzati incontri specifici, in presenza e/o su MS Teams, per illustrare in modo dettagliato sia le modalità del passaggio sia la struttura della prova finale della classe LM-13., secondo la normativa vigente, e per rispondere a tutte le domande e richieste di chiarimenti da parte degli studenti.

Gli studenti delle coorti interessate al passaggio partecipano annualmente a tali incontri che prevedono la presenza del Coordinatore, dei CVic, del Presidente della CT, della SDid, del DD del DSCF e dell'Ufficio Carriere Studenti. Nel primo incontro il 22 giugno 2023 per la coorte 2019/20, fortemente partecipato, è intervenuto inoltre il collaboratore del Rettore per l'Area Didattica. Gli incontri per la coorte 2020/21 si sono svolti il 18 giugno e il 17 luglio 2024 e hanno visto la partecipazione di più di 40 studenti ciascuno. Inoltre, l'esperienza accumulata nella reale attuazione delle nuove procedure ha suggerito ulteriori aspetti da definire e migliorare che sono stati presi in carico dal CdS e dalla SDid. Una prima azione messa in atto è stata la pubblicazione sul sito del DSCF [dell'avviso dell'apertura della presentazione della domanda di passaggio al 5° anno del corso abilitante](#), che illustra in maniera chiara e schematica i singoli passi e fornisce altre informazioni utili, anche a chi non opta per il passaggio al corso riformato. Inoltre: i) gli studenti dispongono di un indirizzo mail dedicato esclusivamente ai tirocini; ii) un'unità TA all'interno della SDid del DSCF è dedicata in prevalenza a seguire i tirocini; iii) per ottimizzare le procedure e stabilire i requisiti necessari (e.g. corsi di sicurezza) si sono tenuti incontri con l'OdF territorialmente competente.

Punti di Forza:

- Tutti i contenuti ed i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS in Farmacia sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e sono visibili sulle pagine web del CdS.
- Le modalità di svolgimento delle prove di valutazione sono coerenti con quanto previsto dalle schede degli insegnamenti e con quanto comunicato dai docenti.
- Dai questionari per la rilevazione dell'opinione degli studenti (SisValDidat) emerge un'alta percentuale (87.2%) di soddisfazione sulla domanda D4: le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?
- Le modalità di svolgimento delle verifiche sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e risultano adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi.
- Le modalità di svolgimento e di valutazione della prova finale sono chiaramente definite.

Aree di miglioramento:

- Alcune schede di insegnamento non sono strutturate in modo perfettamente aderente alle LG, in particolar modo per quanto riguarda i criteri adottati sulla graduazione dei voti che non si ritrovano in tutte le schede oppure risultano minimalisti nella descrizione.
- Le schede di insegnamento sono ben fruibili dal link dell'offerta didattica, ma non risultano facilmente accessibili dal sito web del CdS da cui si apre una finestra di difficile consultazione.
- La modalità di valutazione riportata nella sezione di verifica di apprendimento delle schede di insegnamento non risulta sempre dettagliata, soprattutto per gli insegnamenti integrati dove non appare previsto un esame integrato ma l'integrazione delle valutazioni riportate nei singoli moduli tramite media ponderata.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

- Si raccomanda di uniformare la struttura delle schede di insegnamento, in piena coerenza con le linee guida di Ateneo e di migliorare la loro accessibilità tramite il sito web del CdS, garantendone la consultazione immediata.

Documenti chiave

- **Titolo:**[DOC1] SUA-CdS 2024/25
Descrizione:SUA-CdS 2024/25. Scheda Unica Annuale del Corso di Studio in Farmacia classe di laurea LM-13.
Dettagli:quadro A4.b.2
File:LM13_D.CDS.1.4_DOC1_SUA-CDS2024_25.pdf

- **Titolo:**[DOC2] Regolamento didattico del CdS a.a.2024/25
Descrizione:Regolamento didattico del CdS. Regolamento didattico coorte riformata a.a. 2024/25 (<https://lauree.units.it/it/0320107301400001/regolamento-didattico>)
Dettagli:Allegato C, Art. 9 Prova finale pag. 8.
File:LM13_D.CDS.1.4_DOC2_Regolamento_didattico2024_25.pdf

- **Titolo:**[DOC3] Linee Guida per la compilazione del SYLLABUS
Descrizione:Linee Guida per la compilazione del SYLLABUS. Linee guida di Ateneo per la predisposizione e l'aggiornamento annuale della scheda dell'insegnamento (Syllabus), che esplicita gli obiettivi e i contenuti dell'insegnamento, le modalità didattiche e le modalità di verifica dell'apprendimento (<https://amm.units.it/presidio-qualita/documenti/doc-51495>).
Dettagli:intero documento
File:LM13_D.CDS.1.4_DOC3_Linee_Guida_Syllabus_22aprile2024_corrette.pdf

- **Titolo:**[DOC4] Regolamento didattico del CdS a.a. 2022/23
Descrizione:Regolamento didattico del CdS. Regolamento didattico coorte non riformata a.a.2022/23
Dettagli:Art. 8 Prova finale pag. 7
File:LM13_D.CDS.1.4_DOC4_Regolamento_didattico2022_23.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**[DOC5] Matrice di tuning
Descrizione:Matrice di tuning. Permette di controllare la coerenza tra i risultati di apprendimento attesi - declinati attraverso i Descrittori di Dublino - e le Attività Formative che definiscono e caratterizzano il CdS
Dettagli:intero documento
File:LM13_D.CDS.1.4_DOC5_Matrice_tuning.xlsx.pdf

- **Titolo:**[DOC6] Presentazione Welcome day "Studenti per gli studenti"
Descrizione:Presentazione Welcome day "Studenti per gli studenti". Slide preparate dagli studenti Tutor per l'orientamento in

occasione del "Welcome day" sotto la supervisione del Delegato per l'orientamento

Dettagli: slide 8 e 9

File: LM13_D.CDS.1.4_DOC6_Presentazione_Welcome_day2024.pdf

- **Titolo:** [DOC7] Rilevazione opinioni degli studenti sulla didattica erogata. Tabella riassuntiva per a.a. 2023/24

Descrizione: Rilevazione opinioni degli studenti sulla didattica erogata. Tabella riassuntiva a.a. 2023/24

Dettagli: domanda D4.

File: LM13_D.CDS.1.4_DOC7_SisValDidat.pdf

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:** Incontro con i docenti del CdS e i tutor, inclusi i docenti di riferimento, le figure specialistiche, che non siano componenti del Gruppo di riesame e della CPDS. 07/05/2025 2025 - SLOT 6 - 12:30 - 13:15

Descrizione: Si discute dei Syllabi e dei processi messi in atto per la verifica della loro correttezza e uniformità

Dettagli: diario di visita

- **Titolo:** Incontro con i docenti del CdS e i tutor, inclusi i docenti di riferimento, le figure specialistiche, che non siano componenti del Gruppo di riesame e della CPDS. 07/05/2025 2025 - SLOT 6 - 12:30 - 13:15

Descrizione: Si discute della prassi consolidata dai docenti del CdS di illustrare in aula agli studenti, nella lezione introduttiva dell'insegnamento, le modalità di verifica dei propri insegnamenti ("Patto d'aula").

Dettagli: diario di visita

D.CDS.1.5) Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS

D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.

D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.

Autovalutazione:

D.CDS.1.5.1

Il Consiglio del Dipartimento, su indicazione del CCdS, entro il 31 luglio di ogni anno, stabilisce il calendario delle lezioni (sentita la proposta della Commissione didattica di Ateneo), delle sessioni degli esami di profitto e delle prove finali, per ciascun Corso di laurea e di laurea magistrale **[DOC1]**.

Il CCdS annualmente - in seduta plenaria - definisce la programmazione di erogazione della didattica dell'anno accademico successivo, definendo la distribuzione degli insegnamenti tra i due semestri in modo da garantire le propedeuticità riportate nei Regolamenti didattici del CdS e l'acquisizione delle conoscenze indicate dai docenti nella sezione "Prerequisiti" dei Syllabi degli insegnamenti. Il CdS recepisce le richieste dei docenti titolari degli insegnamenti per le attività di supporto alla didattica e per le figure dei tutor didattici di insegnamenti o moduli che ne abbiano necessità, con particolare attenzione alle attività sperimentali che si svolgono nei laboratori didattici.

Dall'a.a. 2022/23 l'Ateneo si è dotato di un sistema informatizzato (EasyAcademy) per la gestione dell'orario delle lezioni e l'ottimizzazione dell'occupazione delle aule. Il DD del DSCF, coadiuvato dal Coordinatore, fornisce agli OOAA tutte le informazioni richieste per generare un orario che permetta agli studenti di fruire di un'ottimale organizzazione delle lezioni e di avere a disposizione, ove possibile, ore/studio durante la settimana. La bozza dell'orario viene analizzata dal DD e dal Coordinatore che rilevano eventuali criticità e provvedono a ottimizzare e ridistribuire le ore degli insegnamenti, qualora necessario. In questa fase si cerca, per quanto possibile, di evitare le sovrapposizioni fra gli insegnamenti obbligatori e quelli a scelta previsti nel semestre di uno stesso anno. Gli insegnamenti a scelta (2-4 CFU, 16-32 ore), spesso coperti da professionisti esterni, vengono in genere organizzati con una distribuzione oraria pomeridiana più compatta nel corso del semestre, per permettere agli studenti la frequenza nei periodi liberi dai laboratori didattici. Inoltre, si presta particolare attenzione alla calendarizzazione delle attività pratiche in laboratorio, in modo da permettere l'erogazione preliminare delle parti teoriche a esse propedeutiche.

Per agevolare lo svolgimento del Tirocinio professionale, il CdS ha collocato nel I semestre del 5° anno un numero inferiore di insegnamenti, lasciando il II semestre del tutto libero per le attività correlate al lavoro di tesi. Con la riforma ordinamentale, inoltre, sono state riviste, anche su segnalazione della CPDS, le collocazioni di alcuni insegnamenti previsti in anni di corso che non garantivano basi sufficienti per affrontarne lo studio, come ad esempio l'insegnamento "Prodotti dietetici" che è stato spostato dal 2° al 3° anno di corso. Inoltre, è stata rivista e meglio distribuita la collocazione degli insegnamenti con laboratorio, migliorando l'acquisizione progressiva delle competenze sperimentali.

L'occupazione dei laboratori didattici per le esercitazioni dei CdS in Farmacia e CTF viene concordata collegialmente dai docenti delle attività didattiche che utilizzano lo stesso spazio, predisponendo un file excel con la calendarizzazione delle esercitazioni. In questa fase si tiene conto anche della disponibilità del personale tecnico, previa autorizzazione del Direttore del DSCF, che contribuisce al buon funzionamento della didattica sperimentale.

Il CdS prevede la frequenza obbligatoria alle lezioni frontali e ai laboratori. La presenza degli studenti in aula e in laboratorio viene monitorata dai docenti utilizzando gli strumenti informatici messi a disposizione dall'Ateneo (EasyBadge). Il CdS ha stabilito una soglia minima al di sotto della quale la frequenza non si considera assolta: 75% per le lezioni, 80% per le attività di laboratorio **[DOC2]**. Al termine delle lezioni, i docenti comunicano alla SDid i nominativi degli studenti che non hanno raggiunto tale soglia, per la successiva trasmissione agli uffici competenti. Tali dati rappresentano un utile indice per prevedere i potenziali abbandoni. Per approfondire il problema, il CdS intende innanzitutto somministrare un questionario anonimo agli studenti iscritti ma non frequentanti quale strumento di controllo in itinere **[DOC4]**. La comprensione in tempo reale delle motivazioni degli abbandoni sarà il primo passo per individuare possibili azioni correttive, quali ad esempio: *i)* invito agli studenti a prendere contatto con i tutor docenti d'anno e con i tutor orientamento; *ii)* proposta di frequentare il corso "Studiare all'Università" (*si veda D.CDS.2.1.2*); *iii)* informare gli studenti, in caso se ne ravvisi la necessità, della possibilità di rivolgersi al servizio di supporto psicologico fornito dall'Ateneo.

Nonostante gli sforzi messi in atto, la procedura per definire l'orario non è stata ancora ottimizzata e persistono alcune problematiche, recentemente segnalate dalla componente studentesca della CPDS **[DOC3]**, quali: *i)* giornate troppo piene e – in alcuni casi – difficili da sostenere; *ii)* preferenza a svolgere le esercitazioni di laboratorio in fascia oraria pomeridiana; *iii)* spostamenti all'interno del campus che sottraggono tempo utile; *iv)* mancanza di un luogo comune alle diverse coorti del CdS che permetta uno scambio spontaneo delle esperienze dei propri percorsi, particolarmente utili per gli studenti dei primi anni. Il CdS ha preso in carico, fra quelli sollevati, gli aspetti di sua competenza, recependo la richiesta di collocazione dei laboratori del II semestre 2024/25 nella sola fascia pomeridiana.

D.CDS.1.5.2

La pianificazione, il coordinamento e l'eventuale modifica degli obiettivi formativi, dei contenuti, delle modalità e delle tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti vengono presi in esame e discussi collegialmente nel gruppo di AQ, nella CD e in CCdS. La

CD si riunisce regolarmente prima di ogni riunione del CCdS, il gruppo di AQ programma 4-5 riunioni ogni anno solare, soprattutto in occasione delle necessarie azioni di monitoraggio del CdS in base ai documenti ufficiali trasmessi dagli OOAA. Le questioni relative alla didattica vengono affrontate anche dalla CPDS del DipG, la quale – oltre agli indicatori ANVUR – rileva le opinioni degli studenti sulla didattica erogata e segnala al CdS le eventuali criticità rilevate. La RA della CPDS viene presa in carico dal gruppo di AQ del CdS e l'analisi permette di evidenziare tempestivamente la presenza di punti che potrebbero evolvere in criticità, e agire di conseguenza.

La riforma del percorso formativo della CIL LM-13 ha indotto i docenti dei singoli ambiti disciplinari a compiere una profonda riflessione sugli obiettivi formativi dei loro insegnamenti, portando – tramite riunioni collegiali di settore – a una armonizzazione dei contenuti all'interno di ciascun SSD. Il GL ha recepito tali indicazioni e provveduto a formulare una programmazione dell'offerta che è stata successivamente approvata dal CdS [DOC5].

Anche il coordinamento per le attività laboratoriali è fortemente partecipato. L'attività viene programmata con largo anticipo per ogni semestre, in occasione della raccolta delle informazioni richiesta dall'Ateneo per la elaborazione dell'orario (giugno per il I semestre, dicembre per il II semestre). Come già detto, i docenti che occupano lo stesso laboratorio coordinano la collocazione temporale delle attività in riunioni informali, definendo un calendario sulla base delle esigenze didattiche. In particolare, l'organizzazione di due laboratori di Farmacia e CTF (Chimica Analitica Farmaceutica), che si sono svolti negli ultimi due anni accademici nello stesso periodo, è stata particolarmente apprezzata dagli studenti, con le giornate dedicate a ciascun laboratorio suddivise all'interno della medesima settimana.

In fase di definizione del budget del DSCF (settembre), i docenti fanno pervenire annualmente al Coordinatore le richieste di tutor didattici (*si veda sezione D.CDS.2.3.1*) per il supporto delle attività laboratoriali e di alcuni insegnamenti di base. I tutor si relazionano direttamente con i docenti responsabili delle attività in cui è previsto il loro coinvolgimento, i quali monitorano costantemente la loro attività. L'utilizzo di tutor didattici è stato incrementato negli ultimi anni, in seguito all'apprezzamento del servizio da parte degli studenti.

La pianificazione e organizzazione dei tirocini professionali obbligatori viene effettuata dalla CT del CdS. La CT si riunisce mensilmente per l'approvazione dei progetti formativi e la valutazione delle attività svolte durante il tirocinio. La CT è coadiuvata dal personale della SDid che raccoglie tutta la documentazione relativa alle domande di tirocinio e la trasmette per la valutazione. Fanno parte della CT un docente responsabile per i tirocini a scelta, punto di riferimento degli studenti che vogliono inserire questa attività formativa nel loro percorso, e un farmacista indicato dall'OdF territorialmente competente.

Punti di Forza:

- Il CdS pianifica gli orari dei corsi in modo da agevolare la partecipazione attiva degli studenti e si avvale di un sistema informatizzato per ottimizzare la progettazione del calendario in base alla disponibilità delle aule e tenendo però anche in considerazione le criticità che sono sollevate dalla componente studentesca.
- La frequenza a lezioni frontali e laboratori, obbligatoria come da regolamento didattico viene rilevata da un sistema informatizzato (esasybadge) utile anche come strumento di monitoraggio e previsione degli abbandoni al fine di introdurre azioni di recupero già avviate dal CdS.
- Dalle Relazioni Annuali delle CPDS si evince un continuo dialogo con la componente studentesca anche volto all'ottimizzazione dell'orario delle lezioni frontali e dei laboratori.
- Il docente responsabile del corso svolge un ruolo di coordinamento in tutti gli insegnamenti che si avvalgono di tutor didattici.
- Il docente responsabile del corso si avvale anche di personale tecnico a supporto delle attività laboratoriali.

Aree di miglioramento:

- Il Consiglio del CdS auspica di ottenere dall'analisi SMA 2024 informazioni utili al monitoraggio delle dispersioni, ma la SMA 2024, a causa del riordino, non offre possibilità di monitoraggio.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Buona Prassi:

Il Coordinatore del CdS, a settembre, in fase di definizione del budget, accoglie le richieste che i docenti inviano per i tutor didattici a supporto le attività laboratoriali e alcuni corsi di base. I tutor lavorano a stretto contatto con i docenti responsabili, che monitorano il loro lavoro. L'uso dei tutor è aumentato negli ultimi anni grazie al gradimento degli studenti.

Documenti chiave

- **Titolo:**[DOC1] Regolamento Didattico di Ateneo
Descrizione:Regolamento Didattico di Ateneo vigente (<https://amm.units.it/normativa/regolamenti/articolo-24133/art-18-calendario-didattico>)
Dettagli:Art. 18 pag. 12
File:LM13_D.CDS.1.5_DOC1_Regolamento_didattico_Ateneo.pdf
- **Titolo:**[DOC2] Regolamento didattico coorte 2024/25
Descrizione:Regolamento didattico del CdS. Regolamento didattico coorte riformata 2024/25 (<https://lauree.units.it/it/0320107301400001/regolamento-didattico>)
Dettagli:
File:LM13_D.CDS.1.5_DOC2_Regolamento_didattico2024_25.pdf
- **Titolo:**[DOC3] Relazione annuale Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2024
Descrizione:Relazione annuale Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2024
Dettagli:Quadro B pag. 59; Quadro F pag. 68
File:LM13_D.CDS.1.5_DOC3_RA-CPDS2024.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**[DOC4] Verbale CCdS 113 24/06/2024
Descrizione:Verbale CCdS 113 24/06/2024
Dettagli:punto 4.4 Dispersione e frequenza nei CdS di Farmacia e CTF pag. 10
File:LM13_D.CDS.1.5_DOC4_Verbale_CCdS_113_24062024.pdf
- **Titolo:**[DOC5] Verbale CCdS 95 06/03/2023
Descrizione:Verbale CCdS 95 06/03/2023.
Dettagli:punto Offerta Didattica a.a. 2023-24 pag. 6.
File:LM13_D.CDS.1.5_DOC5_Verbale_CCdS_95_06032023.pdf

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**Incontro con i docenti del CdS e i tutor, inclusi i docenti di riferimento, le figure specialistiche, che non siano componenti del Gruppo di riesame e della CPDS. 07/05/2025 2025 - SLOT 6 - 12:30 - 13:15
Descrizione:Si discute dei tutor e della loro gestione e delle tre tipologie esistenti(tutor didattici, tutor di supporto ai laboratori ed esercitazioni e tutor di orientamento). I docenti descrivono anche i processi e l'iter messi in atto per la richiesta di tali figure, per la loro utilizzazione e formazione.
Dettagli:diario di visita

D.CDS.2) L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio

D.CDS.2.1) Orientamento e tutorato

D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.

D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.

D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Autovalutazione:

D.CDS.2.1.1

Il CdS fornisce agli studenti risorse e strumenti per l'orientamento in ingresso e in itinere, propone numerose attività per accompagnare il passaggio dalla scuola superiore all'Università e ridurre il numero di abbandoni universitari.

La CO, presieduta dal Delegato del DSCF per l'orientamento in ingresso e in itinere per Farmacia e CTF (DO), promuove le attività con la collaborazione di studenti tutor e collabora con l'Unità di Staff Orientamento di Ateneo partecipando attivamente alle iniziative come Porte Aperte (marzo e ottobre).

Un video di orientamento sul CdS (<https://www.youtube.com/watch?v=i1BSHeJsVoo&t=29s>) è reperibile sul canale Youtube dell'Ateneo, altri materiali audiovisivi si trovano sul portale per l'orientamento (<https://portale.units.it/it/studiare/orientarsi>; <https://www.units.it/landing/presentazioni-corsi/lauree.php?farmacia>).

Il CdS aderisce da anni ai Moduli Formativi Estivi (MFE) - una serie di lezioni e attività laboratoriali su tematiche multidisciplinari pertinenti a Farmacia rivolta agli studenti delle classi 4° e 5° superiore - (<https://www.units.it/futuri-studenti/iniziative-le-scuole/moduli-formativi>) e partecipa a manifestazioni su invito, organizzate dalle scuole superiori del Triveneto (<https://www.units.it/iniziative-le-scuole/lezioni-nelle-scuole>). Il potenziamento delle attività di orientamento è favorito da attività organizzate dall'Ateneo nell'ambito del programma PNRR – M4 C1 I.6 "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" (<https://www.units.it/futuri-studenti/come-scegliere/orientamento/pnrr>), all'interno del quale il CdS nel 2024 ha erogato a 21 classi delle scuole superiori di secondo grado della regione FVG in 9 ripetizioni il modulo "*Ruolo dei farmaci nella lotta alle malattie epidemiche trasmissibili: epatite ed HIV come esempio*" **[DOC2]**.

Il CdS partecipa al Progetto POT (Piani per l'Orientamento e il Tutorato) per promuovere attività di orientamento agli studi universitari, tutorato e formazione, crescita professionale dei docenti delle scuole superiori **[DOC2]**. Tramite il POT sono state supportate le attività riportate al punto D.CDS.1.1.2.

Il CdS partecipa a Trieste-Next, manifestazione scientifico-divulgativa che si svolge annualmente a settembre. La partecipazione attiva degli studenti viene incoraggiata - come stabilito dall'Ateneo – con l'attribuzione di 1 CFU di tipo D.

Il DSCF collabora da anni con il [Collegio Universitario "Luciano Fonda"](#), collegio residenziale di merito riconosciuto dal MUR, cofinanziando tre borse di studio per studenti dei propri CdS, di cui una riservata a Farmacia e CTF. Le ammissioni si basano sul merito e le procedure di selezione si svolgono a settembre. Tale opportunità viene pubblicizzata ai futuri studenti durante le giornate di Porte Aperte.

Il CdS si è dotato di tutor orientamento (TO), studenti "senior" selezionati annualmente tramite bando competitivo e formati da Coordinatore e DO, che tramite la loro esperienza universitaria aiutano i colleghi ad affrontare difficoltà incontrate nel corso degli studi, rappresentando un punto di riferimento per l'orientamento in itinere e un servizio di sostegno e connessione tra CdS e studenti. Anche se opportunamente informati durante i Welcome day, gli studenti non sempre sfruttano adeguatamente il supporto dei TO. Per rendere più efficace il loro contributo si intende: i) attivare tempestivamente il loro accesso alla mail dedicata; ii) coordinarsi con la SDId per trasferire ai TO alcune competenze in campo di informazione; iii) incaricarli di predisporre FAQ per fornire chiare indicazioni agli studenti su temi di interesse comune.

A ogni anno di corso è attribuito un docente tutor - a cui gli studenti possono rivolgersi per supporto in itinere ed esigenze individuali - i cui nominativi sono indicati nella SUA-CdS e sul [sito del CdS](#). Si riscontra una modesta interazione da parte degli studenti, parzialmente riconducibile a una poco efficace comunicazione da parte del CdS, che intende darne maggiore visibilità con informazioni capillari a ciascuna coorte (e.g. brevi interventi in aula) e tramite i rappresentanti degli studenti negli organi.

D.CDS.2.1.2

All'inizio dell'a.a. Coordinatore DO, SDId e TO, incontrano gli studenti del 1° anno per:

- presentare il percorso didattico del CdS;
- fornire informazioni utili sui servizi offerti da DSCF e Ateneo;
- chiarire le competenze della SDId e dell'Ufficio Carriere Studenti;

- fornire informazioni su aspetti burocratici e procedure amministrative.

La presentazione dei TO è particolarmente efficace per fornire informazioni pratiche (e.g. sito web del CdS, badge virtuale, mensa...). In queste occasioni intervengono anche *alumni* dei CdS che illustrano il loro percorso *post-lauream* e le attuali occupazioni.

Altre iniziative del CdS mettono a contatto gli studenti con rappresentanti del mondo del lavoro, spesso *alumni* con esperienze professionali significative, come i succitati workshop per gli studenti del 4° e 5° anno, (sezione D.CDS.1.3.1). Inoltre, la "Farmacia simulata" verrà utilizzata anche per attività seminariali di professionisti su temi legati alla professione.

L'analisi degli indicatori ANVUR sulla classe LM-13 della LMCU in Farmacia [DOC1] indica la persistenza della difficoltà a laurearsi in corso per gli immatricolati puri (indicatore *iC22*, 2021 32.9%, -10 punti vs 2020). Anche la percentuale di laureati entro la normale durata del corso ha subito un calo rispetto al 2021 (13 punti percentuali, indicatore *iC02* 2022 59.1%), ma l'indicatore mostra un andamento altalenante nell'intervallo 2018-2022, con valori compresi tra 72,4 e 54,1%. Nonostante tali fluttuazioni, il CdS mantiene una percentuale di laureati entro la durata normale del corso competitiva rispetto alle medie degli Atenei non telematici dell'area geografica e nazionale.

Al contempo, si registra una ripresa della percentuale di studenti che proseguono la carriera al secondo anno nello stesso CdS (indicatore *iC14* 2021 64.1%: +11 punti vs 2020), con un valore dell'indicatore *iC14* che risulta in linea con la media dell'area geografica e supera la media nazionale. Nonostante la ripresa dell'indicatore rispetto agli anni pandemici e l'attività di orientamento, resta sempre preoccupazione il tasso di abbandoni soprattutto tra primo e secondo anno di corso, che si attesta al 33%, per la coorte 2023/24 seppure con un lieve decremento rispetto al dato SMA 2023. In seno al CdS si riflette sulle possibili cause: oltre alla ben nota migrazione verso le lauree sanitarie [DOC3], varie difficoltà possono insorgere nell'affrontare il percorso universitario. Per questo negli a.a. 2023/24 e 2024/25, il CdS ha proposto agli studenti dei primi anni di corso l'attività seminariale "Studiare all'università", tenuta da un'esperta formatrice in Team Building, Leadership, Gestione del tempo, per fornire strumenti utili a migliorare la gestione autonoma dei tempi di studio e la programmazione, affrontando più efficacemente i primi esami [DOC4]. Un sondaggio svolto dopo la seconda edizione indica un buon gradimento dell'iniziativa, con suggerimenti utili per migliorare l'attività, quale una diversa collocazione temporale [DOC5].

Dall'a.a. 2022/23 è stato introdotto il tutor didattico per "Chimica generale e inorganica" per migliorare le performance degli studenti nel superamento dell'esame. Questo insegnamento permane comunque il principale ostacolo per gli studenti del primo anno, come evidenzia un sondaggio condotto alla fine del I semestre dell'a.a. 2023/24. È importante continuare il monitoraggio e programmare azioni di supporto, quali incontri con tutor accademici, questionari per identificare precocemente segnali di difficoltà, test di autovalutazione, prove intermedie, simulazioni di prove orali.

Il CdS diffonde capillarmente tra gli studenti attraverso i loro rappresentanti tutte le iniziative di supporto messe in atto dall'Ateneo, come la recente attività di tutoraggio per studenti con bisogni specifici (<https://portale.units.it/it/avvisi/attivato-un-servizio-di-tutorato-il-supporto-allo-studio>).

D.CDS.2.1.3

L'Ateneo propone iniziative per sostenere gli studenti nel passaggio dagli studi all'impiego, con attività di orientamento in uscita che tengono conto dei risultati del monitoraggio delle carriere. L'[Ufficio Career Service](#) offre orientamento in uscita e Job Placement, promuovendo l'integrazione tra formazione universitaria e mondo del lavoro.

Il CdS dispone di un [servizio di Job Placement interno](#) gestito dai docenti referenti e coordinato con il servizio di Ateneo, a cui si accede con password, fornita su richiesta a studenti del 4° e 5° anno e neolaureati, dove vengono inserite offerte di: lavoro, stage presso aziende, borse di dottorato o ricerca attinenti al profilo di formazione. Inoltre, sono presenti link a siti del settore Farmaceutico e Biomedico, con offerte di lavoro.

Come riportato nella sezione D.CDS.1.3.1, i Coordinatori dei Dottorati di potenziale interesse per gli studenti intervengono durante i Workshop per informarli sulle possibilità di continuare la formazione al terzo livello.

Gli indicatori SMA 2023 *iC07* (Percentuale Laureati occupati a tre anni dal Titolo 93.2% 2022) e *iC26* (Percentuale Laureati occupati a un anno dal Titolo 86.5% 2022) sono positivi nel confronto con macroarea di riferimento e contesto nazionale [DOC1]. I dati AlmaLaurea 2024 [DOC6] rilevano che:

- 86%: tasso di occupazione a un anno dalla laurea;
- 2,4 mesi: tempo di ingresso nel mercato del lavoro;
- 60%: occupati a un anno dalla laurea che utilizzano le competenze acquisite grazie al CdS;
- 81%: c.s. a tre anni dalla laurea;
- 72%: adeguatezza della formazione professionale acquisita all'università;
- 8,4/10 punti: soddisfazione generale per il lavoro svolto a un anno dalla laurea;
- retribuzione sfavorevole alle donne.

Pertanto, non risultano problematiche occupazionali per i laureati in Farmacia; piuttosto, persiste una difficoltà del mercato a reperire professionisti per le farmacie territoriali. Esiti e prospettive occupazionali saranno valutati con sondaggi tra laureandi e laureati, come

descritto in *D.CDS.1.2.1.*

Punti di Forza:

- Orientamento in ingresso ben strutturato, con interventi che prendono in considerazione scuola ed eventi sul territorio coinvolgendo la comunità a 360° e rivolto anche a scuole straniere (principalmente in Croazia e Slovenia). Il CdS aderisce ai percorsi "Moduli Formativi Estivi - MFE", che includono attività teorico-pratiche rivolte agli studenti del 4° e 5° anno delle superiori.
- Sono presenti figure tutor identificate sia fra il corpo docente (uno per ogni anno di corso) che fra la componente studentesca come studente senior (selezionato tramite bando emanato dagli uffici centrali).

Aree di miglioramento:

- I colloqui con gli studenti hanno evidenziato una scarsa conoscenza e/o organizzazione di eventi dedicati al CdS per l'Orientamento in uscita.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DOC1] Scheda di Monitoraggio Annuale 2023
Descrizione:Scheda di Monitoraggio Annuale 2023 del Corso di Studio in Farmacia classe di laurea LM-13
Dettagli:*iC02, iC22, iC07, iC26*, commento
File:LM13_D.CDS.2.1_DOC1_SMA2023.pdf
-

Documenti a supporto

- **Titolo:**[DOC2] Verbale CCdS 108 28/02/2024
Descrizione:Verbale CCdS 108 28/02/2024
Dettagli:punto 2 Comunicazioni: Orientamento PNRR pag. 6, POT Farmacia (Piano Orientamento e Tutorato) pag. 8
File:LM13_D.CDS.2.1_DOC2_Verbale_CCdS_108_28022024.pdf
- **Titolo:**[DOC3] Tabella Dati abbandoni
Descrizione:Tabella Dati abbandoni (Ufficio Statistico UniTS) dati su abbandoni, trasferimenti in uscita, passaggi ad altri CdS di Ateneo – Farmacia e CTF
Dettagli:Foglio P_PASS
File:LM13_D.CDS.2.1_DOC3_Tabella_Ufficio_Statistico_Ateneo.pdf
- **Titolo:**[DOC4] Verbale CCdS 117 24/10/2024
Descrizione:Descrizione: Verbale CCdS 117 24/10/2024
Dettagli:punto 9 Attività seminariale "Studiare all'università. Come stabilire le priorità e costruire una programmazione realistica ed efficace" pag. 22.
File:LM13_D.CDS.2.1_DOC4_Verbale_CCdS_117_24102024.pdf
- **Titolo:**[DOC5] Questionario gradimento Seminario "Studiare all'Università"
Descrizione:Questionario gradimento Seminario "Studiare all'Università", seconda edizione a.a. 2024/25, effettuato alla fine dell'attività.
Dettagli:intero documento
File:LM13_D.CDS.2.1_DOC5_Questionario_gradimento_Studiare_all'Università.pdf
- **Titolo:**[DOC6] AlmaLaurea 2024
Descrizione:AlmaLaurea 2024. Dati AlmaLaurea sulla condizione occupazionale, anno di indagine 2023

Dettagli: pag. 4. Scheda dettaglio Laureati del 2022 a 1 anno: quadro 7 Retribuzione; quadro 8 Utilizzo e richiesta della laurea nell'attuale lavoro

File: LM13_D.CDS.2.1_DOC6_AlmaLaurea2024.pdf

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:** Lettura documentazione fornita dall'Ateneo e presente online

Descrizione: Lettura autovalutazione e materiale presente sul sito dell'Ateneo

Dettagli:

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:** Incontro con il Coordinatore e Con gli Studenti

Descrizione: Incontro con il Coordinatore 07/05/2025 08:30 - 07/05/2025 09:30 e con gli studenti 07/05/2025 11:00 - 07/05/2025 11:45

Dettagli:

D.CDS.2.2) Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze

D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.

D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.

D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.

D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Autovalutazione:

D.CDS.2.2.1

Le conoscenze necessarie per l'accesso sono esplicitate nei quadri A3.a e A3.b della SUA-CdS **[DOC1]** e riportate nel Regolamento didattico di ciascuna coorte **[DOC2]**. I prerequisiti degli insegnamenti del 1° anno di corso sono riportati nei rispettivi Syllabi.

Le informazioni riguardanti i requisiti e le modalità di ammissione al CdS sono opportunamente indicate nel sito web, dove sono riportate anche in lingua inglese e/o rimandano alla versione inglese del sito di Ateneo. In particolare, le conoscenze richieste per intraprendere il CdS in Farmacia sono quelle comunemente previste dai programmi ministeriali della scuola secondaria di II grado in ambito biologico (conoscenze sulla cellula e sulle principali molecole biologiche), chimico (costituzione dell'atomo, sistema periodico degli elementi, sostanze, miscele, composti, concetto di reazione chimica, passaggio di stato), fisico (grandezze fisiche, unità e sistemi di misura, principali leggi della <https://lauree.units.it/it/0320107301400001/come-isciversi>) e matematico (equivalenze, proporzioni, percentuali, radicali, potenze, logaritmi, equazioni di primo e secondo grado, piano cartesiano, elementi di trigonometria).

D.CDS.2.2.2

Poiché il CdS in Farmacia è ad accesso programmato con programmazione locale deliberata per ogni a.a. (90 posti per l'a.a. 2024/25), è prevista una [prova di ammissione, regolata da apposito bando](#) **[DOC3]**, per verificare il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili richieste in ingresso. A partire dall'a.a. 2021/22 come test di ingresso on-line per l'ammissione al CdS si è utilizzato il formato TOLC S, focalizzato su conoscenze richieste da corsi di laurea di tipo scientifico **[DOC4, DOC5]** e condotto a cura del consorzio CISIA per i Corsi di Farmacia e CTF. Dall'a.a. 2023/24 la prova di ammissione viene erogata, con le stesse modalità, in formato TOLC F, più focalizzato su conoscenze attinenti al corso di laurea in Farmacia. Il test è costituito da 15 domande di Biologia, 15 domande di Chimica, 7 domande di Matematica, 7 domande di Fisica e 6 domande di Logica. Per l'ammissione al CdS non è stata fissata una soglia minima da superare nel punteggio del TOLC F, ma una soglia per l'obbligo di OFA (vedere D.CDS.2.2.3). Il TOLC F ha portato a un azzeramento degli studenti con debiti formativi secondo un criterio stabilito annualmente dal bando di ammissione al corso **[DOC3]**, suggerendo che la scelta di questa tipologia di TOLC sia più adatta a selezionare i futuri studenti di Farmacia. Le date dei TOLC F vengono deliberate dal CdS con largo anticipo e rese note mediante pubblicazione sul sito del CdS.

D.CDS.2.2.3

Il punteggio conseguito nella prova di ammissione viene utilizzato anche per valutare la preparazione degli studenti immatricolati. Quelli con un punteggio inferiore a quello stabilito nel Bando di Ammissione (15 punti su 50 per il bando 2024/25) vengono informati che sono soggetti a Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) che dovranno colmare secondo le modalità riportate nel Regolamento didattico anno per anno **[DOC2]**. La CD definisce le modalità e l'organizzazione di tali attività e ne informa gli studenti tramite la SDid del DSCF e il docente del corso OFA. L'attività OFA attualmente offerta prevede l'acquisizione di nozioni elementari di logica e matematica necessarie per seguire con profitto i corsi del primo semestre ed è comune per gli studenti di Farmacia, CTF e della LT in Chimica. Il Syllabus relativo agli OFA è pubblicato nella [relativa sezione del sito](#) con tutte le indicazioni. La verifica finale degli OFA si tiene in presenza del docente. Le modalità e data di svolgimento vengono pubblicate sulla piattaforma Esse3 come per tutti gli altri insegnamenti curriculari. I debiti formativi vengono recuperati tramite il superamento dell'attività OFA.

Il CdS ha esaminato nell'anno accademico 2023/24 i punteggi individuali delle diverse sezioni del test TOLC F, ottenuti dagli studenti che lo hanno sostenuto e si sono poi iscritti al primo anno della LMCU, con l'obiettivo di valutare una possibile revisione dei criteri di recupero degli OFA. Sebbene tutti gli studenti abbiano ottenuto un punteggio globale superiore a 15/50, spesso il dettaglio evidenzia punteggi insufficienti per le aree disciplinari della matematica (12 studenti su 81, punteggio inferiore a 2/7) e della fisica (12 studenti su 81, punteggio inferiore a 2/7). Soltanto un numero ridotto di studenti non ha raggiunto il livello minimo di conoscenza richiesto per le discipline chimiche (4 studenti su 81, punteggio inferiore a 4/15) e biologiche (2 studenti su 81, punteggio inferiore a 4/15), che risultano fondamentali per il percorso di studi. Si è deciso di mantenere il criterio generale in considerazione delle seguenti motivazioni: gli insegnamenti di "Chimica generale e inorganica" e il corso integrato di "Biologia animale e vegetale", previsti per il primo anno di corso, sono progettati per costruire competenze su conoscenze minime e progressivamente rafforzarle; il corso OFA proposto per tutti gli studenti dei corsi del DSCF costituisce un corso base di matematica, finalizzato a colmare le lacune di conoscenza rilevate dal test. Il CdS proseguirà l'analisi per verificare l'efficacia di tale scelta per gli studenti immatricolati, anche in considerazione della RA 2024 della CPDS **[DOC4]**, che propone corsi di recupero all'inizio del primo semestre, con l'obiettivo di rafforzare le competenze richieste.

D.CDS.2.2.4

NON APPLICABILE., la LM in Farmacia è a ciclo unico.

Punti di Forza:

- Conoscenze richieste per l'accesso chiaramente specificate con riferimento a 4 ambiti diversi.
- Bando di ammissione molto chiaro ed approfondito con informazioni in merito al percorso formativo senza tralasciare gli obblighi burocratici che lo studente si troverà ad affrontare.
- Ottima organizzazione delle attività di recupero degli OFA, in collaborazione con altri CdS (CTF ed LT in Chimica).

Aree di miglioramento:

Non rilevate.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DOC1] SUA-CdS 2024/25
Descrizione:SUA-CdS 2024/25. Scheda Unica Annuale del Corso di Studio in Farmacia classe di laurea LM-13
Dettagli:quadri A3.a e A3.b
File:LM13_D.CDS.2.2_DOC1_SUA-CDS2024_25.pdf
- **Titolo:**[DOC2] Regolamento didattico del CdS 2024/25
Descrizione:Regolamento didattico del CdS. Regolamento didattico coorte riformata 2024/25 (<https://lauree.units.it/it/0320107301400001/regolamento-didattico>)
Dettagli:Art. 3. Ammissione al Corso di Studio pag. 4
File:LM13_D.CDS.2.2_DOC2_Regolamento_didattico2024_25.pdf
- **Titolo:**[DOC3] Bando ammissione 2024/25
Descrizione:Bando ammissione 2024/25
Dettagli:Art. 9 - Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) pag. 4
File:LM13_D.CDS.2.2_DOC3_Bando_ammissione2024_25.pdf
- **Titolo:**[DOC4] Relazione annuale Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2024
Descrizione:Relazione annuale Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2024
Dettagli:Quadro C Analisi e proposte sulla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi, Proposte per il miglioramento: Conoscenze in ingresso pag. 62
File:LM13_D.CDS.2.2_DOC4_RA-CPSD2024.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**[DOC5] Verbale CCdS 80 23/01/2021
Descrizione:Verbale CCdS 80 23/01/2021.
Dettagli:Punto 2A. TOLC S in Comunicazioni pag. 6.
File:LM13_D.CDS.2.2_DOC5_Verbale_CCdS_80_23022021.pdf
- **Titolo:**[DOC6] Verbale CdD 96 09/02/2021
Descrizione:Verbale CdD 96 09/02/2021
Dettagli:punto 5.3 Organizzazione TOLC per accesso corsi di studio a.a. 2021/2022 pag. 23
File:LM13_D.CDS.2.2_DOC6_Verbale_CdD_96_09022021.pdf

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:** Documentazione fornita dall'Ateneo e valutazione del materiale caricato sul sito

Descrizione: Lettura dell'autovalutazione e della scheda SUA, analisi delle schede insegnamento presenti sul sito internet del CdS

Dettagli:

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:** Incontri con la componente docente e con il coordinatore in data 07/05/2025

Descrizione:

Dettagli:

D.CDS.2.3) Metodologie didattiche e percorsi flessibili

D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.

D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.

D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.

D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede D.3].

Autovalutazione:

D.CDS.2.3.1

Come indicato nel [Regolamento didattico](#), il CdS delinea puntualmente il percorso formativo, definendo annualmente un piano di studi che prevede sia insegnamenti obbligatori che a scelta libera dello studente **[DOC1]**. Si veda anche la *sezione D.CDS. 1.3.3*.

Il CdS è organizzato in un ciclo unico di cinque anni e suddiviso in attività formative di base, caratterizzanti e affini, erogate in prevalenza nei primi 4 anni e impartite in graduale progressione come lezioni frontali e attività pratiche in laboratorio. A queste si affiancano le attività formative a scelta che lo studente può inserire nel proprio piano di studi a partire dal 4° anno di corso, per un totale di 10 CFU, selezionate tra quelle offerte dal CdS in Farmacia, dal CdS in CTF o dall'Ateneo purché congruenti con gli obiettivi formativi del CdS. A ogni anno di corso è attribuito un docente tutor (si veda *D.CDS.2.1.1*) i cui nominativi sono indicati nella SUA-CdS **[DOC2]**. Inoltre, tutor didattici (TD) – studenti “senior” o dottorandi selezionati annualmente tramite bando competitivo – supportano i docenti nelle attività laboratoriali o negli insegnamenti di base per l'esecuzione di esercizi. I TD si relazionano direttamente con i docenti responsabili delle attività in cui è previsto il loro coinvolgimento, i quali monitorano costantemente la loro attività.

Le attività dei TD e dei già citati TO, retribuite con fondi di Ateneo dedicati al servizio agli studenti e gestiti dal DSCF, sono state rafforzate negli ultimi anni, in seguito all'apprezzamento del servizio da parte degli studenti.

L'organizzazione didattica crea i presupposti per l'autonomia dello studente nelle scelte, nell'apprendimento critico e nell'organizzazione dello studio, e prevede una guida e attività di sostegno adeguate da parte dei docenti tutor, dei docenti di riferimento, del Coordinatore del CdS e degli studenti tutor, anche nell'individuazione di attività didattiche a scelta. I tutor studenti, essendo più vicini per età gli studenti, sono anche in grado di stimolarli maggiormente e di metterli a proprio agio nel porre domande. Il CdS intende ulteriormente rafforzare il ruolo dei tutor nel processo di sostegno e raggiungimento dell'autonomia degli studenti (*D.CDS.1.1.2*).

Oltre ai metodi di didattica assistita (lezioni frontali, esercitazioni, laboratori, seminari, ecc.), il CdS promuove attività formative mediante metodologie didattiche innovative, come utilizzo di mezzi audiovisivi e piattaforme dedicate, ai fini di trasmettere i contenuti dell'offerta didattica in un'ottica più moderna. In particolare, il CdS ha recentemente sperimentato con successo delle tecniche di didattica immersiva, mediante l'utilizzo di software e hardware di realtà virtuale per approfondire tematiche in ambito chimico/biologico con l'utilizzo di visori e software (nanome.ai) all'avanguardia nel campo. Questa azione è in linea con l'obiettivo DID-O.3 del PSA 2023-2026. Inoltre, è prevista la possibilità di svolgere periodi di stage (tirocini a scelta in laboratori presso enti pubblici e privati) e partecipare ai Workshop professionalizzanti organizzati dal CdS annualmente. Tali attività vengono generalmente offerte negli ultimi anni del percorso formativo per fornire allo studente conoscenze su argomenti di attualità in ambito farmaceutico e sui prodotti per la salute e il benessere. L'innovativo laboratorio didattico di “Farmacia Simulata” è per gli studenti un valore aggiunto per sperimentare a livello didattico aspetti della professione erogati solo teoricamente nei corsi curriculari.

Tutti i docenti del CdS sono disponibili per spiegazioni integrative sia durante l'orario delle lezioni che nel proprio orario di ricevimento.

Il tirocinio professionale rappresenta un importante momento di crescita per gli studenti che misurano le proprie capacità e le competenze acquisite negli insegnamenti curriculari in un ambito professionale. A ogni tirocinante viene assegnato sia un tutor professionale che un tutor docente che lo segue durante il percorso del tirocinio.

Un altro momento fondamentale in cui gli studenti si misurano in merito alla loro autonomia e senso critico è rappresentato dall'attività di studio e di ricerca finalizzata alla stesura della Tesi di Laurea (eventualmente anche a carattere sperimentale). In questo ambito il relatore, insieme all'eventuale correlatore, è il referente principale per guidare e monitorare l'ultimo passaggio del percorso formativo. Nel caso di svolgimento di tesi sperimentale, l'interazione quotidiana con altri laureandi, neo-laureati, dottorandi, ricercatori e docenti che operano nei laboratori di ricerca contribuisce a completare la formazione del laureato in Farmacia.

Per le Tesi di Laurea compilative il CdS ha messo a punto un sistema, gestito dalla CTesi, che permette allo studente la scelta indipendente del proprio relatore dall'elenco dei docenti del CdS, che hanno l'obbligo di seguire 2 laureandi ogni a.a.

D.CDS.2.3.2

Le attività curriculari sono erogate prevalentemente impiegando metodi didattici tradizionali (lezioni frontali, esercitazioni in aula e in laboratorio). Molti docenti del corso di laurea in Farmacia sfruttano appieno gli strumenti informatici messi a disposizione dall'Ateneo,

incluse le piattaforme MS Teams, Moodle2, JoVe, Wooclap. Poiché le lezioni vengono registrate su MS Teams, queste risultano utili a tutti gli studenti in generale, oltre a coloro che rientrano nelle categorie indicate dalle LG di Ateneo sulla didattica e sono impossibilitati a seguire le lezioni in presenza **[DOC3]**.

Il materiale didattico che i docenti possono mettere a disposizione su Moodle2 non si limita alle diapositive utilizzate a lezione, ma consiste anche in esercitazioni, dispense di laboratorio, test e modelli d'esame svolti, materiale per l'approfondimento della preparazione sugli argomenti svolti a lezione.

D.CDS.2.3.3

Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, con aule dotate di sistemi di proiezione e tavolette grafiche, e laboratori didattici in presenza. Le iniziative di supporto didattico per gli studenti con esigenze specifiche, in particolare per coloro che lavorano o non possono frequentare le lezioni in modo tradizionale, si basano sull'uso delle piattaforme di *e-learning*, streaming e registrazione delle lezioni. Questo approccio permette di combinare le lezioni tradizionali in aula con la registrazione delle lezioni e l'accesso eventuale da remote, offrendo una maggiore flessibilità a tali studenti.

I docenti del CdS ricevono gli studenti in orario stabilito e pubblicato sul loro profilo web, al fine di fornire supporto individuale e rispondere alle loro esigenze specifiche.

Per quanto riguarda l'ammissione degli studenti stranieri al corso, tutte le informazioni sono reperibili sulla pagina web di Ateneo "Studenti internazionali – Degree seeker" <https://portale.units.it/it/internazionale/destinazione-units/degree-seeker>.

D.CDS.2.3.4

Nell'ambito dei servizi per gli studenti, la spinta verso un maggiore utilizzo di tecnologie digitali per gli insegnamenti dovuta alla recente pandemia ha portato l'Ateneo a fare considerevoli investimenti in termini di attrezzature. Inoltre, è cresciuta l'attenzione per una didattica di tipo inclusivo che fornisca supporti multimediali agli studenti con disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) o bisogni educativi speciali (BES) **[DOC4]**, portando anche all'avvio di servizi dedicati a supportare il benessere degli studenti, come il *counseling* psicologico e il tutorato di supporto allo studio.

Il CdS in Farmacia si allinea con le iniziative di Ateneo (<https://www.units.it/futuri-studenti/senza-barriere>), promuovendo l'accessibilità alle strutture e ai materiali didattici per gli studenti con disabilità e/o DSA per garantire un ambiente inclusivo e accessibile, consentendo la piena partecipazione alle attività didattiche e di apprendimento.

La Commissione Disabilità (CDiS) del CdS si occupa degli studenti con disabilità o con DSA certificati che intendono frequentare o frequentano il CdS in Farmacia, fornendo assistenza e indicazioni sui servizi utili al superamento delle barriere e all'acquisizione della massima autonomia possibile nello studio. In accordo con il referente di Ateneo e Servizio DSA di Ateneo, il CdS, con il supporto della CD, valuta le esigenze espresse dallo studente e definisce caso per caso le iniziative adeguate al supporto e accompagnamento durante tutto il percorso degli studi. Viene così garantito un supporto mirato a questi studenti, promuovendo la loro autonomia e partecipazione attiva per tutta la durata del percorso di studio. Questo include l'implementazione di strumenti digitali, materiali accessibili e modalità di esame personalizzate per studenti certificati.

Uno dei punti identificati dai Delegati alla disabilità degli Atenei italiani come importanti per il supporto degli studenti DSA/BES **[DOC5]** è il supporto alla preparazione degli esami e in questo contesto si colloca l'attività seminariale "Studiare all'Università" proposta dal CdS, dedicata a tutti gli studenti del primo anno, che prevede anche incontri mirati allo sviluppo di metodologie di studio efficaci. Al momento non è possibile, per motivi di privacy, avere un riscontro sulla partecipazione di studenti DSA/BES a questa attività seminariale e quindi non è possibile valutarne l'efficacia.

Punti di Forza:

- Possibilità per lo studente di scegliere il proprio relatore tramite un sistema gestito da CTesi; questo strumento favorisce l'autonomia dello studente che, invece di adeguarsi a ciò che i colleghi degli anni precedenti fanno, hanno possibilità di approfondire le tematiche su cui fare la tesi e i curricula dei docenti in modo da fare una scelta più ponderata.
- Possibilità di sfruttare le piattaforme e-learning per la comunità studentesca, integrando la "didattica online" nell'offerta formativa e, quindi, agevolando la comunità studentesca.
- La Commissione Disabilità (CDiS) del CdS si occupa degli studenti con disabilità o con DSA certificati che intendono frequentare o frequentano il CdS in Farmacia, fornendo assistenza e indicazioni finalizzate all'acquisizione della massima autonomia possibile nello studio.

Aree di miglioramento:

- Assenza di regolamenti specifici per studenti con esigenze particolari.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DOC1] Regolamento didattico del CdS 2024/25
Descrizione:Regolamento didattico del CdS. Regolamento didattico coorte riformata 2024/25 (<https://lauree.units.it/it/0320107301400001/regolamento-didattico>)
Dettagli:Art 5 Piano di studio, punto 3 pag.5
File:LM13_D.CDS.2.3_DOC1_Regolamento_didattico2024_25.pdf

- **Titolo:**[DOC2] SUA-CdS 2024/25
Descrizione:SUA-CdS 2024/25. Scheda Unica Annuale del Corso di Studio in Farmacia classe di laurea LM-13
Dettagli:QUADRO B5 Orientamento e tutorato in itinere
File:LM13_D.CDS.2.3_DOC2_SUA-CDS2024_25.pdf

- **Titolo:**[DOC3] Linee guida sulla didattica a.a. 2024/25
Descrizione:Linee guida sulla didattica a.a. 2024/25 (<https://amm.units.it/presidio-qualita/documenti/doc-51831>)
Dettagli:Indicazioni relative agli insegnamenti, punto 8 pag. 2

- **Titolo:**[DOC4] Piano Strategico di Ateneo 2023/26
Descrizione:Piano Strategico di Ateneo 2023/26 (<https://portale.units.it/it/ateneo/piano-strategico>)
Dettagli:pag.14, pag. 25
File:LM13_D.CDS.2.3_DOC4_Piano_Strategico_UniTS_2023-26.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**DOC5] Bisogni Educativi Speciali (BES) e Università. Inquadramento e raccomandazioni per una didattica inclusiva
Descrizione:Bisogni Educativi Speciali (BES) e Università. Inquadramento e raccomandazioni per una didattica inclusiva. Assemblea della Conferenza Nazionale Universitaria dei Delegati per la Disabilità (CNUDD) - 16 settembre 2024
Dettagli:Accomodamenti in sede di Esame per Studenti e Studentesse con BES, Supporto alla preparazione, pag. 4
File:LM13_D.CDS.2.3_DOC5_BES_Università.pdf

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**Analisi documentazione fornita dall'Ateneo
Descrizione:Analisi del Regolamento Didattico, della scheda SUA e dell'autovalutazione
Dettagli:

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**Incontro con coordinatore del CdS e con gli studenti
Descrizione:Incontro in Data: 07/05/2025 08:30 - 07/05/2025 09:30, Data: 07/05/2025 11:00 - 07/05/2025 11:45
Dettagli:

D.CDS.2.4) Internazionalizzazione della didattica

D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.

D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].

Autovalutazione:

D.CDS.2.4.1

L'attività di internazionalizzazione dell'Ateneo prevede l'attuazione di accordi con Università e Centri di ricerca europei e di Paesi terzi per varie forme di cooperazione didattica, scientifica e culturale. Allo studente viene offerta l'opportunità di usufruire di speciali convenzioni interuniversitarie (l'Ateneo è partner di reti internazionali di Università e del T4EU) che facilitano la possibilità di frequentare per un determinato periodo un Ateneo straniero. Vengono organizzate e assistite, inoltre, iniziative volte alla partecipazione degli studenti a manifestazioni, corsi ed eventi di livello internazionale.

Il CdS si è dotato da diversi anni di un'apposita Commissione Mobilità Internazionale (CMI) che opera per diffondere tra gli studenti la cultura della mobilità e potenziarne la mobilità all'estero. Il Delegato del DSCF per Farmacia e CTF, componente della CMI, è disponibile su appuntamento per l'informazione e il sostegno agli studenti (scelta di un percorso personalizzato, assistenza nella ricerca di sedi ospitanti) ed è in costante collegamento con l'Ufficio Mobilità Internazionale (UMI) dell'Ateneo.

Il CdS promuove la mobilità degli studenti partecipando attivamente tramite la CMI a tutte le iniziative proposte dall'Ateneo organizzate dall'UMI. In particolare, la CMI partecipa agli International Day di Ateneo incontrando gli studenti dei CdS in Farmacia e CTF e illustrando loro le possibilità di mobilità del bando Erasmus+ Studio.

Nella pagina web dell'UMI e sul sito del CdS

Nella pagina web dell'UMI e sul sito del DipG (<https://dscf.units.it/it/didattica/mobilita-internazionale>) gli studenti trovano tutte le informazioni utili tra cui la descrizione dei servizi di assistenza, i nominativi dei docenti a cui rivolgersi (Delegato del DSCF per Farmacia e CTF, Coordinatori degli scambi) e l'elenco degli Atenei con cui esistono accordi di mobilità internazionale. Al fine di garantire trasparenza, è stata creata una Tabella di conversione dei voti universitari acquisiti all'estero, pubblicata sulla pagina web del sito del DipG nella sezione Mobilità internazionale.

Il CLA organizza annualmente specifici corsi di lingue (inglese, francese, tedesco e spagnolo) per studenti Erasmus+ *outgoing* per gli assegnatari delle borse di mobilità o per chi sia intenzionato a recarsi in mobilità in tempi successivi, che permettono l'acquisizione del livello di conoscenza previsto dagli accordi (<https://iuslit.units.it/it/node/15295>).

Attualmente, il CdS ha in essere 18 convenzioni con Atenei europei per la mobilità internazionale per esami e tesi sperimentali **[DOC2]**, sia *outgoing* che *incoming*, 6 delle quali sono state stipulate negli ultimi due anni. Inoltre, sono in corso interlocuzioni che portino a un accordo extra-UE con l'Università di Sarajevo, Bosnia Erzegovina (Regione 1 nell'azione chiave ERASMUS KA171). Il numero di studenti di Farmacia che intraprendono attività di mobilità internazionale per studio è limitato (circa 2 per ogni bando Erasmus studio), come risulta dagli indicatori *iC10-11* della scheda SMA (*iC10* 2%, *iC11* 38,5%), sempre inferiori alla media geografica e nazionale (*iC10* 6,4 e 10%, *iC11* 71,3 e 80,7% rispettivamente) **[DOC1]**. Il CdS ha quindi provveduto tramite la CMI alla diffusione capillare di tutte le informazioni relative ai bandi in uscita, anche con interventi in aula presso le singole coorti. Nonostante ciò, la partecipazione degli studenti del CdS agli eventi organizzati dall'Ateneo per illustrare i Bandi Erasmus resta scarsa. I coordinatori degli scambi, in corrispondenza dell'uscita del Bando Erasmus studio, interverranno in aula per illustrare agli studenti le possibilità di mobilità.

Al contrario, c'è una forte tendenza a recarsi in mobilità usufruendo del bando Erasmus+ *traineeship* per attività di tirocinio, solitamente sfruttato per lo svolgimento della tesi sperimentale presso imprese, istituzioni pubbliche o private, con sede legale in uno dei Paesi partecipanti. Questa opportunità, colta soprattutto dagli studenti di CTF per i quali la tesi sperimentale è obbligatoria, è stata scelta da 5 studenti di Farmacia negli ultimi due Bandi, con esperienze molto positive. Lo svolgimento della tesi all'estero può venire certificato nel *Diploma Supplement* con registrazione in Esse3 degli *European Credit Transfer System* (ECTS).

Sono previsti punti *bonus* nel voto di laurea per esami e tesi svolti all'estero; durante la mobilità è assolto l'obbligo di frequenza delle lezioni, ma non dei laboratori non surrogabili, salvo quando la frequenza della stessa tipologia di laboratori sia avvenuta nel corso della mobilità, come riportato nel *Learning Agreement*. Ciò rappresenta un ulteriore e concreto incentivo alle attività di internazionalizzazione.

Per quanto concerne il tirocinio professionale, agli studenti è consentito svolgere un periodo non superiore a 4 mesi presso farmacie site in Paesi UE (500 ore – o 450 se farmacia ospedaliera – delle 900 ore previste) **[DOC3]** nel rispetto delle condizioni contenute nel Protocollo e nel Regolamento TPV del CdS. Lo svolgimento del tirocinio all'estero nell'ambito di programmi di scambio con Erasmus deve essere preventivamente autorizzato dal competente organo didattico sentito l'OdF della Provincia nella quale ha sede la medesima Università. La CMI e la CT hanno preso in carico questo aspetto, che non potrà prescindere da un confronto con l'OdF territorialmente competente. Si sottolinea che il CdS, per la collocazione geografica di UniTS e la presenza di numerosi studenti

provenienti da Slovenia e Croazia, consente lo svolgimento di parte del Tirocinio professionale in Farmacie convenzionate delle rispettive Repubbliche secondo quanto riportato nel Regolamento tirocinio professionale (classe LM-13).

Infine, gli studenti possono andare in mobilità per lo svolgimento di stage professionali, anche *post-lauream*, a condizione che accedano al bando prima aver conseguito il titolo, seguiti da un tutor aziendale e da un docente di riferimento del CdS.

D.CDS.2.4.2

Nell'ambito dell'Erasmus gli studenti hanno la possibilità di avere un contatto diretto con docenti di Università EU partecipando agli appositi seminari organizzati dal CdS **[DOC4]**. In questo senso, negli ultimi due anni, la presenza di numerosi *Visiting Professors* (VP), eminenti studiosi internazionali invitati dai Dipartimenti gestore e co-gestore nell'ambito del PSA, ha rappresentato un deciso stimolo all'internazionalizzazione. Oltre che partecipare a conferenze/seminari tenuti dai VP, gli studenti hanno avuto modo di interagire direttamente con essi in incontri informali. Inoltre, nell'a.a. 2024/25 un VP invitato su suggerimento dei docenti di area CHIM/09 terrà una serie di lezioni nell'ambito dell'insegnamento "Tecnologia farmaceutica 2 e cosmetici" del CdS in Farmacia.

Dal 2013 è attivo un accordo Erasmus con l'Università di Lubiana della confinante Repubblica Slovenia, che ha coinvolto numerosi studenti *outgoing*, prevalentemente per la preparazione della tesi di laurea. È opportuno evidenziare che la posizione geografica di Trieste, città situata in una zona periferica rispetto al contesto nazionale, la pone in una condizione di maggiore vicinanza a Lubiana rispetto ad altre rilevanti sedi universitarie italiane. Pertanto, un'attenzione particolare nei confronti dei Paesi dell'Europa Orientale, quali Slovenia e Croazia, potrebbe rivelarsi vantaggiosa, considerando anche la presenza di una numerosa comunità slovena nel territorio provinciale, nonché di comunità italiane in Slovenia e Croazia. Date queste premesse, il CdS sta valutando, per mezzo della CMI, la stipula di un accordo per il conferimento di doppio titolo con la Facoltà di Farmacia dell'Università di Lubiana **[DOC5]**. Questa iniziativa è coerente con l'obiettivo DID-O.4 "Implementare, sostenere e favorire un'esperienza di studio internazionale" del PSA 2023-26 **[DOC6]**, aggiungendo una specificità di sede. Un primo incontro tra la CMI e la delegata alla mobilità della Facoltà di Farmacia di Lubiana si è tenuto online su Teams il 19 giugno 2024, al quale è seguita una fase per chiarire alcuni aspetti che diversificano i due percorsi. Una riunione di carattere tecnico si è tenuta il 16 dicembre 2024 su Teams in cui la CMI, il DD del DSCF e la SDId hanno incontrato la responsabile del processo a livello di Ateneo (Unità di Staff Esse3, ANS e contribuzione studentesca) ottenendo utili indicazioni e definendo i successivi passi da compiere.

Punti di Forza:

- Il CdS ha istituito una Commissione di Mobilità Internazionale, di cui fa parte il Delegato all'Internazionalizzazione del Dipartimento gestore del CdS (DSFC).
- Agli studenti è consentito svolgere ore del tirocinio professionale anche in un Paese EU per un periodo non superiore a 4 mesi (500 ore o 450 se farmacia ospedaliera) e un'azioni di miglioramento intraprese vede l'inclusione dell'Austria, oltre a Croazia e Slovenia che per vicinanza geografica erano già sedi.
- Esistono azioni di incoraggiamento alla mobilità: i) la tesi di laurea può essere svolta all'estero oppure ii) possono essere riconosciuti periodi di mobilità estera con acquisizione di crediti di premialità che la Commissione di Laurea può valutare per il punteggio da assegnare. Da notare che la certificazione della tesi all'estero viene registrata con il Diploma Supplement.
- L'indicatore iC12 studenti con titolo precedente conseguito all'estero è aumentato notevolmente raggiungendo un valore di gran lunga superiore a quello delle medie.
- Il CdS ha intrapreso un percorso con l'Università di Lubiana per il conferimento del doppio titolo.

Aree di miglioramento:

- Il CdS ha 18 accordi con Atenei europei ma dall'analisi documentale non emerge un monitoraggio dei partecipanti alle attività disponibili.
- Si segnala l'assenza della pagina in lingua inglese del sito web di Ateneo dedicata al CdS, che potrebbe disincentivare gli studenti interessati a svolgere periodi di mobilità o l'intero percorso universitario presso questa sede.
- Non viene riportata evidenza di mobilità docenti e PTA.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DOC1] Scheda di Monitoraggio Annuale 2023

Descrizione:Scheda di Monitoraggio Annuale 2023 del Corso di Studio in Farmacia classe di laurea LM-13

Dettagli:indicatori *iC10* e *iC11*, commento

File:LM13_D.CDS.2.4_DOC1_SMA2023.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**[DOC2] Convenzioni Erasmus

Descrizione:Convenzioni Erasmus. Convenzioni stipulate dal CdS e messe a bando per Erasmus+ Studio 25/26

Dettagli:intero documento

File:LM13_D.CDS.2.4_DOC2_Convenzioni_Erasmus.pdf

- **Titolo:**[DOC3] Protocollo CRUI-FOFI per TPV

Descrizione:Protocollo CRUI-FOFI per TPV

Dettagli:Articolo 16 pag. 17

File:LM13_D.CDS.2.4_DOC3_Protocollo_CRUI_FOFI.pdf

- **Titolo:**[DOC4] Seminari e workshop del CdS

Descrizione:Seminari e workshop del CdS

Dettagli:Seminari Erasmus in elenco

File:LM13_D.CDS.2.4_DOC4_Seminari_Workshop.pdf

- **Titolo:**[DOC5] Verbale CCdS 113 24/06/2024

Descrizione:Verbale CCdS 113 24/06/2024

Dettagli:Double degree in Farmacia con Università di Lubiana pag. 7

File:LM13_D.CDS.2.4_DOC5_Verbale_113_24062024.pdf

- **Titolo:**[DOC6] Piano strategico di Ateneo 2023-26

Descrizione:Piano strategico di Ateneo 2023-26 (<https://portale.units.it/ateneo/piano-strategico>)

Dettagli:Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): OBIETTIVO DID-O.4 – Implementare, sostenere e favorire un'esperienza di studio internazionale pag. 27

File:LM13_D.CDS.2.4_DOC6_Piano_Strategico_UniTS_2023-26.pdf

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**Titolo: Incontro con il Coordinatore del CdS e con il Gruppo del Riesame, compreso il Responsabile del CdS e i rappresentanti degli studenti o comunque attivi nell'ambito del CdS sulle attività di Riesame. 07/05/2025 2025 - SLOT 1 - 08:30 - 09:30

Descrizione:La coordinatrice del CdS riferisce della Commissione di Mobilità Internazionale della quale è un delegato. La commissione lavora per coordinare tutte le azioni volte ad incentivare gli studenti ad aderire all'ERASMUS. Il covid ha creato i noti problemi.

Dettagli:diario di visita

D.CDS.2.5) Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento

D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.

Autovalutazione:

D.CDS.2.5.1

Il CdS definisce il calendario degli esami pianificati, rispettando i termini di pubblicazione delle date degli appelli stabiliti dal Regolamento didattico di Ateneo all'Art. 18 **[DOC2]**, evitando il più possibile sovrapposizioni degli appelli. I docenti del CdS hanno a disposizione sul Teams del Consiglio un file excel dove possono inserire le date degli appelli e verificare la presenza di sovrapposizioni, soprattutto con gli appelli di insegnamenti dello stesso anno e semestre. I docenti sono incoraggiati a fissare appelli aggiuntivi durante le sessioni ordinarie oltre ai sei obbligatori come da Regolamento carriera studente Art. 26 **[DOC3]**. Al CdS non sono pervenute segnalazioni – direttamente da parte degli studenti o tramite i loro rappresentanti o nei commenti liberi della valutazione della didattica erogata - che evidenziassero scostamenti significativi tra le date di esame previste e applicate.

Il CdS ha deliberato, su specifica richiesta degli studenti tramite i loro rappresentanti negli organi, l'introduzione di una pausa didattica nella settimana di Pasqua dell'a.a. 2023/24 per permettere ai docenti, su base volontaria, di fissare un ulteriore appello d'esame oltre a quelli delle sessioni ordinarie e agevolare gli studenti nella loro progressione di carriera **[DOC4]**. I risultati dell'appello primaverile sono stati analizzati dal CdS al termine della sessione aggiuntiva **[DOC5]**, rilevando una scarsa efficacia dell'iniziativa: a fronte di un elevato numero di studenti iscritti, la partecipazione agli esami è stata notevolmente inferiore e le percentuali di superamento degli esami, in generale, decisamente basse. La maggioranza dei docenti che aveva aderito ha espresso parere negativo riguardo al mantenimento della sessione per l'a.a.2024/25 **[DOC6]**. Non si esclude che l'introduzione di una pausa didattica primaverile possa essere rivalutata in sede di commissioni e organi e discussa in Consiglio. L'eventuale ripetizione dovrà tenere conto del numero effettivo di giorni disponibili per le lezioni, considerando le festività del periodo primaverile che interrompono il semestre.

Le modalità di verifica dell'apprendimento sono indicate nel Syllabus di ciascun insegnamento, pubblicato con congruo anticipo rispetto all'inizio delle lezioni dell'anno accademico (*vedi sezione D.CDS.1.4.1*). Le modalità di esame sono anche comunicate dai docenti durante le lezioni. Dall'analisi delle opinioni degli studenti sulla didattica erogata **[DOC7]** si rileva che il quesito D4: "Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro" ha un punteggio di 8,72/10, in linea con quello del DipG (8,75) e dell'Ateneo (8,50).

Il CdS definisce le date e orari delle sessioni di Laurea che vengono programmate in modo da permettere lo svolgimento della PPV - che precede la discussione pubblica della tesi - e l'invio della documentazione da parte della commissione giudicatrice del TPV e, successivamente, dell'Ufficio carriera studenti.

Il CdS monitora annualmente gli indicatori sulle carriere degli studenti tramite l'analisi della SMA. Come già sottolineato, la SMA completa di dati e quindi analizzabile si riferisce alla LMCU in Farmacia della CIL LM-13 **[DOC1]**. La sua analisi rileva come criticità l'indicatore *iC01* relativo alla percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'a.a.; tale indicatore, seppure sostanzialmente stabile rispetto all'anno precedente, (2020 50,0%, 2021 49,2%) è in continua flessione dal 2018 (72,3%) ed è inferiore a quello di area geografica (51,3%). Si rileva tuttavia che lo stesso andamento è stato registrato sia a livello nazionale che per gli Atenei dell'area geografica.

Il Coordinatore del CdS, in collaborazione con la SDid, sta sviluppando una nuova procedura per il monitoraggio sistematico delle verifiche dell'apprendimento di ciascun insegnamento e della prova finale, con l'obiettivo di raccogliere dati utili a migliorare l'efficacia delle modalità di valutazione e il supporto agli studenti nel percorso di studio. La procedura prevede l'analisi di indicatori specifici, come i tassi di superamento degli esami e i tempi di completamento delle attività didattiche, e si prevede che sia pienamente operativa a partire dall'a.a. 2025/2026.

Punti di Forza:

- Viene utilizzato da parte dei docenti un file condiviso sul Teams dal Consiglio del CdS, al fine di evitare sovrapposizione nelle date delle verifiche di apprendimento.

Aree di miglioramento:

- Solo di recente è iniziata un'attività di monitoraggio, in collaborazione con la Segreteria Didattica, dei risultati delle verifiche di apprendimento degli insegnamenti e della prova finale per il miglioramento continuo dei metodi di valutazione e di tutto il percorso formativo.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DOC1] Scheda di Monitoraggio Annuale 2023
Descrizione:Scheda di Monitoraggio Annuale 2023 del Corso di Studio in Farmacia classe di laurea LM-13
Dettagli:iC01, commento
File:LM13_D.CDS.2.5_DOC1_SMA2023.pdf

- **Titolo:**[DOC2] Regolamento didattico di Ateneo
Descrizione:Regolamento didattico di Ateneo (<https://amm.units.it/normativa/regolamenti/regolamento-197>)
Dettagli:Art. 18 Calendario didattico pag. 12
File:LM13_D.CDS.2.5_DOC2_Regolamento_didattico_Ateneo.pdf

- **Titolo:**[DOC3] Regolamento carriera studente di UniTS
Descrizione:Regolamento carriera studente di UniTS (<https://amm.units.it/normativa/regolamenti/regolamento-162>)
Dettagli:Art. 26 Calendario didattico pag. 8
File:LM13_D.CDS.2.5_DOC3_Regolamento_carriera_studente.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**[DOC4] Verbale CCdS 102 21/09/2023
Descrizione:Verbale CCdS 102 21/09/2023
Dettagli:punto 4. Pausa didattica primaverile pag. 17
File:LM13_D.CDS.2.5_DOC4_Verbale_CCdS_102_21092023.pdf

- **Titolo:**[DOC5] Verbale CCdS 112 27/05/2024
Descrizione:Verbale CCdS 112 27/05/2024
Dettagli:punto 4.1 Pausa didattica primaverile e appello aggiuntivo a.a. 2024/25, pag. 9
File:LM13_D.CDS.2.5_DOC5_Verbale_CCdS_112_27052024.pdf

- **Titolo:**[DOC6] Analisi risultati sessione aggiuntiva primaverile
Descrizione:Analisi risultati sessione aggiuntiva primaverile. Sondaggio tra i docenti del CdS sulla sessione aggiuntiva
Dettagli:intero documento
File:LM13_D.CDS.2.5_DOC6_Analisi_sessione_aggiuntiva.pdf

- **Titolo:**[DOC7] Rilevazione opinioni degli studenti sulla didattica erogata
Descrizione:Rilevazione opinioni degli studenti sulla didattica erogata Tabella riassuntiva per a.a. 2023/24 (<https://sisvaldidat.it/AT-UNITS/AA-2023/T-0/S-29000/Z-1/CDL-36/TAVOLA>)
Dettagli:Domanda D4
File:LM13_D.CDS.2.5_DOC7_SisValDidat.pdf

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**Titolo: Incontro con le parti interessate menzionate nella SUA-CdS e con laureati del CdS. 07/05/2025 2025 - SLOT 5 - 11:45 - 12:30
Descrizione:Si discute della durata media del CdS e della difficoltà a laurearsi con una laureata del CdS che indica possibili cause da inputare ai ritardi, sulla base della sua esperienza.
Dettagli:diario di visita

D.CDS.2.6) Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza

D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.

D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.

Autovalutazione:

D.CDS.2.6

Il punto di attenzione non è inerente al CdS, corso di studio convenzionale che si svolge interamente in presenza.

Punti di Forza:

Non applicabile.

Aree di miglioramento:

Non applicabile.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Non applicabile

D.CDS.3) La gestione delle risorse nel CdS

D.CDS.3.1) Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor

D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

D.CDS.3.1.3 Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.

D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.

D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.3.1.1

Al momento i docenti, quasi tutti a tempo pieno, risultano adeguati, per numerosità e qualificazione, a sostenere le esigenze del CdS, tenuto conto sia delle competenze scientifiche in relazione ai contenuti degli insegnamenti, sia dell'organizzazione didattica. La percentuale di ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato rispetto al numero totale delle ore di docenza erogata (*iC19*) rimane elevata e in linea con i dati per l'area geografica e nazionali; la quota di docenti di ruolo appartenenti a SSD di base o caratterizzanti la classe (*iC08*) è ottima (stabile al 100% dal 2018), in linea con i dati dell'area geografica e nazionali **[DOC1, DOC2]**. Tutti i 15 docenti di riferimento del CdS sono di ruolo e appartengono a SSD di base o caratterizzanti. La copertura degli insegnamenti è garantita anche dai RU che, pur non avendo obblighi didattici, sono fondamentali per garantire le coperture della didattica erogata.

Il numero di pensionamenti prevedibili nei prossimi anni, in aggiunta a eventi luttuosi recentemente verificatisi, prospetta delle criticità per alcuni SSD caratterizzanti di ambito chimico, che il CdS ha segnalato al Direttore del DSCF, a cui compete la programmazione del reclutamento. Il DSCF si è fatto carico della criticità e questo si è tradotto negli ultimi due anni in una chiamata diretta di un PA, una posizione di RTDB e due posizioni di RTT in settori caratterizzanti di ambito chimico. In particolare, questa azione ha contribuito a rafforzare il SSD CHIM/09, che ha visto con la riforma ordinamentale un notevole aumento del carico didattico. Nel prossimo triennio le previste quiescenze dei docenti degli ambiti caratterizzanti dei SSD BIO richiedono un'attenzione specifica e una pianificazione strategica per garantire la continuità della copertura didattica e la qualità formativa degli insegnamenti. Tali esigenze verranno integrate nelle future programmazioni del reclutamento da parte del DSV, anche considerando il ruolo fondamentale delle discipline BIO nei percorsi formativi del CdS in Farmacia.

Gli obiettivi formativi del CdS richiedono anche l'apporto di docenti provenienti dal mondo del lavoro o dalla professione per alcuni insegnamenti caratterizzanti e a scelta che vengono coperti mediante contratti di docenza o con affidamenti gratuiti in base a convenzioni con enti pubblici.

D.CDS.3.1.2

Come già detto, il CdS ha nominato un tutor docente per ogni anno di corso, a cui gli studenti possono rivolgersi negli orari di ricevimento o chiedendo un appuntamento. I tutor docenti sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, essendo tutti docenti di ruolo.

Il CdS si avvale anche del sostegno di tutor studenti (dottorandi e master senior), sia per quanto riguarda la didattica che l'orientamento. Gli assegni vinti da tutor dottorandi per il CdS in Farmacia sono stati dall'a.a.2021/22 all'a.a. 2023/24 tra il 15 e il 20% di quelli banditi **[DOC3]**. Per alcuni insegnamenti di base del 1° e del 2° anno di corso vengono reclutati tutor specifici che svolgono attività di supporto agli studenti, come lo svolgimento di esercizi concordati con il docente del relativo insegnamento. Sono state introdotte attività di tutoraggio a supporto degli insegnamenti di "Chimica generale e inorganica" dei CdS in Farmacia e CTF. Negli insegnamenti con laboratorio, i tutor didattici assistono gli studenti nelle loro attività sotto la supervisione del docente, facilitando il processo di insegnamento. Il CdS auspica, compatibilmente con le risorse finanziarie a disposizione, di potersi avvalere in misura sempre più importante di queste figure che negli anni si sono dimostrate particolarmente efficaci e apprezzate dagli studenti. Nell'ultima consultazione col DSCF sul budget 2025 il CdS ha segnalato la necessità di avere più risorse per il reclutamento di tutor.

D.CDS.3.1.3

La quasi totalità dei docenti è costituita da personale di ruolo che svolge sia attività di ricerca che attività di docenza nel proprio SSD di appartenenza, come risulta dagli indicatori della SMA 2024 (*vedere D.CDS.3.1.1*); pertanto, le competenze scientifiche e gli argomenti di ricerca dei docenti consentono di fornire un'adeguata preparazione agli studenti all'interno degli insegnamenti curricolari del CdS, valorizzando il legame fra tali competenze e gli obiettivi formativi degli insegnamenti. La stretta correlazione tra attività di ricerca dei docenti e docenza viene particolarmente evidenziata durante lo svolgimento delle tesi di laurea sperimentali. Il curriculum di ciascun docente, aggiornato annualmente, viene pubblicato sul sito di Ateneo ed è facilmente reperibile essendo *linkato* al nome del docente.

D.CDS.3.1.4

Non applicabile in quanto il CdS in Farmacia è un corso di studio convenzionale e la didattica si svolge interamente in presenza.

D.CDS.3.1.5

L'Ateneo organizza costantemente iniziative volte a sostenere l'aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche dei docenti in diversi ambiti, da quello psicologico a quello linguistico (corsi di inglese C1- CLA), alle tecniche utili per la didattica inclusiva (ERASMUS+ EUni4All-Network, Standard per rendere le Università più inclusive), alle competenze in campo di sicurezza informatica. Ad esempio, nell'a.a. 2021/22 l'Ateneo ha proposto il corso "Tras-Formazione", iniziativa promossa in collaborazione con Elidea-Psicologi Associati per l'innovazione delle competenze didattiche dei docenti, al quale hanno partecipato 2/3 dei docenti del DipG e quasi la metà dei docenti del DSV, che ha riscontrato un ottimo gradimento [**DOC4, DOC5**]. In seguito a questa esperienza, l'Ateneo ha deciso di farsi carico in prima persona del processo di innovazione didattica dei propri docenti, costituendo a tale scopo un Teaching and Learning Center (TLC-UniTS) per la progettazione e realizzazione di percorsi formativi nell'ambito della didattica universitaria e della formazione dei docenti (e.g. istituzione di percorsi differenziati in relazione all'anzianità di servizio, approfondimenti sulle tecniche didattiche innovative e inclusive, promozione del miglioramento delle competenze linguistiche), valorizzando le buone pratiche della didattica e della formazione già in uso al suo interno. Un rappresentante del DSCF farà parte del Comitato Scientifico del TLC, garantendo così la connessione con il CdS.

Il CdS incoraggia – ma al momento non monitora – la partecipazione dei docenti alle iniziative di Ateneo, anche per quanto riguarda un utilizzo più efficace degli strumenti della didattica (piattaforma Moodle2, piattaforma Wooclap, piattaforma JoVe, altre risorse scientifico-didattiche del Sistema Bibliotecario di Ateneo), così come altri strumenti individuati dai singoli docenti, come una lavagna interattiva con connessione a internet (SmartTV) per l'accesso online a banche dati di interesse didattico (e.g. European Pharmacopoeia <https://pheur.edqm.eu/home>).

Punti di Forza:

- Il CdS identifica correttamente le possibili criticità del corpo docente e identifica gli approcci correttivi adeguati per affrontare il problema. Nella fattispecie, la prospettica carenza di corpo docente dovuta a fattori imprevedibili e di senescenza del personale, sono stati affrontati con nuovi reclutamenti rafforzando i SSD con maggiori necessità (per es SSD CHIM/09). Anche per i settori BIO sono state identificate azioni correttive.
- Il CdS nomina docenti di ruolo quali tutor per ogni anno di corso. Vengono inoltre identificati tutor studenti (dottorandi e master senior) per supportare la didattica e l'orientamento. Sono anche reclutati studenti tutor specifici per insegnamenti di base, per attività di supporto concordate con i docenti, tali attività sono particolarmente apprezzate dagli studenti.
- Si evidenzia che tutti i docenti hanno compilato in modo completo i Syllabi. Dai Syllabi è possibile accedere al link del Curriculum del docente che evidenzia come le competenze scientifiche dei docenti siano in linea con gli obiettivi formativi degli insegnamenti
- L'Ateneo organizza iniziative per l'aggiornamento delle competenze scientifiche, metodologiche e didattiche dei docenti. In questo contesto il corso "Tras-Formazione" ha coinvolto molti docenti del DSCF ed ha riscosso un alto gradimento da parte degli utenti.

Aree di miglioramento:

Non rilevate.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DOC1] Scheda di Monitoraggio Annuale 2023

Descrizione:Scheda di Monitoraggio Annuale 2023 del Corso di Studio in Farmacia classe di laurea LM-13

Dettagli: iC19, iC08, commento

File: LM13_D.CDS.3.1_DOC1_SMA2023.pdf

- **Titolo:** [DOC2] Scheda di Monitoraggio Annuale 2024

Descrizione: Scheda di Monitoraggio Annuale 2024 del Corso di Studio in Farmacia classe di laurea LM-13.

Dettagli: iC19, iC08, commento

File: LM13_D.CDS.3.1_DOC2_SMA2024.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:** [DOC3] Tabella vincitori di bandi Tutor a.a. 2021/22-2024/25

Descrizione: Tabella vincitori di bandi Tutor a.a. 2021/22-2024/25. Sono evidenziati i tutor dottorandi

Dettagli: intero documento

File: LM13_D.CDS.3.1_DOC3_Tutor_dottorandi.pdf

- **Titolo:** [DOC4] Progetto Tras-formazione

Descrizione: Progetto Tras-formazione: Capitalizzare, Sviluppare, Rinforzare, innovare il patrimonio delle competenze didattiche dell'Università di Trieste verifica di partecipazione dei docenti per Dipartimento

Dettagli: intero documento

File: LM13_D.CDS.3.1_DOC4_Tras-Formazione_verifica_partecipazione 2022.pdf

- **Titolo:** [DOC5] Progetto Tras-formazione: Capitalizzare, Sviluppare, Rinforzare, innovare il patrimonio delle competenze didattiche dell'Università di Trieste

Descrizione: Progetto Tras-formazione: Capitalizzare, Sviluppare, Rinforzare, innovare il patrimonio delle competenze didattiche dell'Università di Trieste Report Conclusivo

Dettagli: intero documento

File: LM13_D.CDS3.1_DOC5_Tras-formazione_II fase_report_risultati_feb-mar2022.pdf

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:** Incontro con i docenti del CdS e i tutor, inclusi i docenti di riferimento, le figure specialistiche, che non siano componenti del Gruppo di riesame e della CPDS. 07/05/2025 2025 - SLOT 6 - 12:30 - 13:15

Descrizione: Si discute con i docenti del CdS delle iniziative di aggiornamento del personale docente erogate dell'Ateneo ed in particolare del corso "Tras-Formazione" che ha riscosso molto successo tra il personale docente sia più esperto che per i nuovi assunti.

Dettagli: diario di visita

D.CDS.3.2) Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2].

D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].

D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.

Autovalutazione:

D.CDS.3.2.1

Dall'a.a. 2022/23 l'Ateneo ha adottato una piattaforma centralizzata per la definizione degli orari delle lezioni e l'assegnazione delle aule ai Corsi di Studio. Le aule assegnate in via esclusiva al DipG, collocate prevalentemente negli Edifici C11 e C6, sono riportate nel quadro B4 della SUA-CDS 2024, insieme alle aule disponibili per il corso di studio, ma condivise con altri corsi. La richiesta di assegnare un'aula a ciascuna coorte, segnalata nelle RA della CPDS, non è al momento compatibile con la disponibilità di aule d'Ateneo.

Il CdS dispone di due laboratori per le esercitazioni di Farmacia e CTF e della "Farmacia simulata". È stata segnalata in precedenti riesami e RA della CPDS la carenza di laboratori chimici didattici. Il CdS ha preso in carico questo aspetto e, supportato dal DSCF, ne ha riorganizzato la logistica, dedicando un laboratorio alle esercitazioni chimico-farmaceutiche e uno a quelle tecnologiche, migliorando anche la distribuzione della strumentazione dedicata. Tramite il DSCF è in corso un'interlocuzione con la *governance* di Ateneo per la realizzazione, ragionevolmente entro pochi anni, di un polo didattico-sperimentale chimico/biologico, importante supporto alla didattica.

La strumentazione dedicata alla didattica è adeguata e viene implementata annualmente con fondi per i servizi agli studenti e per i laboratori didattici del DSCF con risorse suddivise in una quota d'investimento e una quota di materiali di consumo, la cui suddivisione viene approvata in CdD **[DOC6]**. La quota di investimento consente il costante rinnovamento della piccola e media strumentazione, nonché l'acquisizione di nuova strumentazione ove didatticamente ritenuto opportuno. Gli ordini di materiale inventariabile e di consumo sono gestiti dalla segreteria amministrativa de DSCF.

La SDid del DSCF supporta quattro CdS, tra cui Farmacia; il personale collabora strettamente con Coordinatore e Commissioni, occupandosi della gestione dell'offerta formativa, preparazione dei bandi di docenza e tutorato, pratiche studenti, gestione delle comunicazioni agli studenti, raccolta delle domande di assegnazione relatore per le tesi compilative e delle richieste di tirocinio, compilazione dei calendari didattici e supporto amministrativo. Nel 2022 la SDid ha registrato una riorganizzazione: il ruolo vacante da anni del Segretario Didattico è ora coperto *ad interim* dal Segretario Amministrativo del DSCF e risultano assegnate tre unità TA. Il livello qualitativo è adeguato come pure il rapporto tra numerosità del personale e processi da gestire, sebbene il carico di lavoro, come ad esempio la stipula delle convenzioni per il TPV **[DOC1]**, sia decisamente aumentato con la riforma ordinamentale.

Come evidente dalla SUA-CdS 2024-25 **[DOC2]**, gli studenti hanno accesso a servizi offerti dall'Ateneo quali Biblioteche e servizi culturali, servizi digitali, Career center, Ufficio Mobilità Internazionale, CLA, servizi di tutorato e attività di *counseling* psicologico e motivazionale.

Il CdS offre strutture e risorse di sostegno alla didattica, quali un'aula informatica (24 postazioni), sale studio, spazi dedicati alla socialità, ubicati negli edifici C6 e C11 (Quadro B4 SUA-CDS 2024-25); essi risultano comunque insufficienti e il loro incremento è congruente con uno specifico obiettivo legato a quest'ambito del [PS d'Ateneo 2023/2026](#) **[DOC3]**.

D.CDS.3.2.2

Il personale della SDid del DipG assicura sostegno efficace alle attività didattiche e organizzative del CdS tra cui: assistenza a studenti e docenti; gestione di orari, aule per lezioni ed esami; bandi per docenza a contratto; gestione delle pratiche dei tirocini professionali e a scelta; verifica degli attestati di sicurezza. La qualità del servizio è monitorata tenendo conto dei giudizi/suggerimenti che escono dalla CPDS e dai questionari compilati annualmente dagli studenti. La riforma di ordinamento ha comportato un aggravio di adempimenti burocratici a carico della SDid che ha richiesto, a volte, tempistiche più lunghe per dare seguito a quanto di competenza. Il CdS ritiene purtroppo che in un periodo di transizione, nonostante l'impegno e la disponibilità mostrati dalla SDid, eventuali ritardi, percepiti negativamente da parte di alcuni studenti, siano quasi inevitabili.

Il PT del DSCF collabora con i docenti durante le esercitazioni, organizza le attività didattiche dei laboratori chimici, predispone tutte le attrezzature necessarie prima dell'inizio e ripone il materiale alla fine del corso. La numerosità degli insegnamenti con laboratorio chimico comporta che il personale tecnico ne debba seguire più di uno per volta. L'alta specializzazione, esperienza e qualità del

personale garantisce che il servizio sia sempre di ottimo livello, nonostante l'elevato impegno richiesto, specialmente durante i semestri. Il personale TA fornisce anche supporto tecnico alla gestione della didattica digitale, seppure le aule siano di pertinenza dell'Ateneo.

Il CdS si avvale del supporto dell'Ufficio Carriere Studenti e dell'Ufficio Ammissioni per la gestione delle pratiche delle carriere degli studenti, dall'immatricolazione alla laurea. Il CdS, tramite la CMI, opera in stretta connessione con l'Ufficio Mobilità Internazionale per la mobilità Erasmus dei propri studenti *outgoing* e degli studenti *incoming*.

I servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS sono reperibili nel sito web dipartimentale (<https://dscf.units.it/>) e di Ateneo (<https://portale.units.it/it/servizi>).

D.CDS.3.2.3

Vi è una programmazione/organizzazione del lavoro del personale TA – gestita dal Direttore e dal Segretario Amministrativo del DSCF tramite costante interlocuzione con il Coordinatore – che assegna i compiti di assistenza a supporto delle attività didattiche sperimentali. Inoltre, il personale TA collabora all'aggiornamento dei contenuti dei siti web del CdS, nonché all'inserimento nella pagina web di avvisi e informazioni per gli studenti.

L'Ateneo, tramite il servizio Offerta formativa e qualità della didattica, comunica le scadenze per: attivazione dell'offerta formativa, compilazione della SUA-CDS, avvio dell'attività di autovalutazione del CdS, compilazione e controllo dei Syllabi. Riunioni periodiche tra personale della SDId, DD del DSCF e Coordinatore permettono di organizzare il lavoro secondo le diverse competenze, garantendo una qualità adeguata alle esigenze del CdS, con fattiva collaborazione di tutto il personale per il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Il personale TA è sottoposto annualmente a valutazione che esamina la performance individuale e di struttura ed è correlata al raggiungimento degli obiettivi assegnati, considerando sia quelli individuati annualmente dall'Ateneo che quelli di supporto alla didattica del CdS.

D.CDS.3.2.4

La gestione del personale tecnico-amministrativo (TA) è in capo al DSCF, che supporta e promuove percorsi di aggiornamento e formazione professionale, incentivando la partecipazione alle attività proposte dall'Ateneo o, in casi specifici, anche da enti/organizzazioni esterne. La formazione riguarda sia competenze proprie della SDId (Esse3, Ugov, AVA3, EasyRoom-AgendaWeb), che trasversali quali comunicazione facilitata, benessere organizzativo, corsi di lingua inglese, redazione di atti amministrativi, gestione del protocollo, gestione dei siti web, pacchetto Office, transizione digitale. L'attività di formazione/aggiornamento del personale TA costituisce anche uno specifico obiettivo del [PS 2023 del DSCF \[DOC4\]](#). I dati forniti dall'Ufficio Formazione di Ateneo sulla formazione del personale TA sono riportati in dettaglio nel Rapporto di Riesame Ciclico 2024 del DipG [\[DOC5\]](#).

Il CdS non monitora la partecipazione del personale TA di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo, in capo al DipG.

D.CDS.3.2.5

I servizi agli studenti sono riportati sulla pagina web del CdS nella sezione "Area Studenti" che rimanda alle pagine di Ateneo. Il personale docente accede tramite collegamenti diretti a Esse3, AgendaWeb, prenotazione aule, UGOV, ArTS, Cineca.

Il CdS è particolarmente attento alla sicurezza sui luoghi di lavoro, considerato che gli studenti frequentano: i) laboratori di tipo chimico/tecnologico nei corsi curriculari; ii) laboratori di tipo chimico-biologico nello svolgimento di tesi sperimentali; iii) farmacie aperte al pubblico o ospedaliere nel tirocinio professionale/TPV; iv) laboratori di diverso tipo negli stage (tirocini a scelta). Tutti gli studenti al 1° anno di corso sono tenuti a frequentare i corsi di sicurezza online riportati nel [Regolamento didattico](#), curati dal Servizio di Prevenzione e Protezione di Ateneo e accessibili dalla piattaforma Moodle2. Per accedere al tirocinio professionale sono richiesti due ulteriori corsi di sicurezza, concordati con l'OdF e presenti su Moodle2. I relativi attestati vengono inviati all'indirizzo e-mail sicurezza.dscf@units.it per l'archiviazione a cura della SDId.

Nelle operazioni laboratoriali sono forniti tutti i DPI (occhiali, visiere, guanti). I laboratori didattici di tipo chimico sono muniti di DPC (cappe aspiranti, armadi ventilati ecc.).

Il CdS recepisce le indicazioni sull'adeguatezza delle strutture per la didattica tramite le valutazioni di studenti e docenti e la RA della CPDS. La qualità del supporto fornito a docenti e studenti è inoltre verificata con l'aiuto di diverse Commissioni. Il monitoraggio viene effettuato regolarmente attraverso l'analisi delle opinioni degli studenti pervenute tramite i questionari sull'esperienza complessiva, che vengono presi in carico dal Gruppo di AQ e discussi in CdS [\[DOC7\]](#). Ad esempio, dai commenti liberi, gli studenti lamentano da tempo una climatizzazione inadeguata nei mesi invernali delle aule dell'edificio C11 e del laboratorio dell'edificio C1. Nell'a.a. 2024/25 la criticità per l'edificio C1 è stata finalmente risolta tramite l'installazione da parte dell'Ateneo di nuovi termoconvettori. A gennaio 2025 un ulteriore intervento tecnico sembra avere, per il momento, decisamente migliorato la climatizzazione dell'edificio C11. Sia il CdS che il DSCF – usufruendo degli stessi spazi dell'edificio C11 – sono impegnati a monitorare costantemente la situazione e a sollecitare all'occorrenza l'amministrazione centrale.

Punti di Forza:

- Le aule didattiche sono ben linkate dalla scheda SUA che rimanda ad un sito web facilmente navigabile dove le aule sono chiaramente identificabili.
- La suddivisione budget del progetto D22-LABDID, che si riferisce a costi non in conto capitale, tra i vari CdS viene assegnata una quota ingente ai corsi di laboratorio di farmacia e CTF.
- La SDId, riorganizzata nel 2022 con l'integrazione di tre unità di personale, ha un livello qualitativo adeguato e, sebbene supporti quattro corsi di studio inclusa Farmacia, si dichiara che il rapporto tra numerosità del personale e processi da gestire sia adeguato.
- Le strutture didattiche risultano insufficienti, ed è infatti stato previsto un incremento delle risorse da dedicare alle strutture didattiche nel piano strategico dell'Ateneo
- La SDId del Dipartimento fornisce supporto alle attività didattiche e organizzative del CdS gestendo orari, aule, bandi di docenza, tirocini e pratiche studentesche.
- I servizi della SDId a supporto del CdS sono descritti sui siti web del Dipartimento e dell'Ateneo
- La qualità dei servizi della SDId del Dipartimento è monitorata tramite feedback da parte della CPDS e dei questionari annuali degli studenti.
- Il lavoro del personale tecnico-amministrativo (TA) è programmato e gestito dal Direttore e dal Segretario Amministrativo del DSCF. I compiti sono assegnati in base alle attività didattiche sperimentali.
- Il personale collabora all'aggiornamento dei contenuti dei siti web del corso di laurea e partecipa a riunioni periodiche per organizzare il lavoro.
- La performance del personale TA è valutata annualmente, considerando sia gli obiettivi dell'Ateneo che quelli specifici del CdS.
- Il DSCF promuove la partecipazione a percorsi di formazione e aggiornamento rispondenti ai bisogni del personale, anche sui temi della sicurezza, della sostenibilità, dell'inclusività, delle pari opportunità e delle nuove tecnologie.
- Il DSCF monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo, con una tendenza positiva di partecipazione nel 2024 che è in linea con quello dell'anno precedente confermando un trend stabile.
- I servizi a supporto alla didattica (aule didattiche, laboratori, spazi studio, segreteria on-line, segreteria di sportello, altri servizi di sportello, biblioteche) sono accessibili dal sito web del CdS che rimanda alle pagine di Ateneo.
- L'efficacia viene verificata tramite i questionari sviluppati dal Presidio della Qualità.
- Il CdS in Farmacia è attento alla sicurezza nei laboratori. Gli studenti sono obbligati a seguire corsi di sicurezza specifici per poter accedere ai tirocini e alle attività pratiche.

Aree di miglioramento:

- Sulla base delle attuali disponibilità dell'Ateneo, non è possibile assegnare un'aula e laboratori chimici didattici ad ogni coorte di studenti. Per i CdS Farmacia e CTF, che dispongono di due laboratori condivisi, è stata segnalata la carenza che è stata affrontata tramite una riorganizzazione logistica ed è in corso una progettazione di un polo didattico-sperimentale chimico/biologico.
- Dall'autovalutazione si sottolinea che il PT lamenta un aggravio di carico burocratico causato dalla riforma ordinamentale che può aver generato alcuni ritardi.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DOC1] Regolamento Tirocinio Pratico Valutativo (TPV)
Descrizione:Regolamento Tirocinio Pratico Valutativo (TPV)

Dettagli:Art. 2 Definizioni. Convenzione pag. 2

File:LM13_D.CDS.3.2_DOC1_Regolamento_TPV.pdf

- **Titolo:**[DOC2] SUA-CdS 2024/25

Descrizione:SUA-CdS 2024/25. Scheda Unica Annuale del Corso di Studio in Farmacia classe di laurea LM-13.

Dettagli:Quadro B4, Quadro B5

File:LM13_D.CDS.3.2_DOC2_SUA-CDS2024_25.pdf

- **Titolo:**[DOC3] Piano Strategico di Ateneo 2023-26

Descrizione:Piano Strategico di Ateneo 2023-26 (<https://portale.units.it/it/ateneo/piano-strategico>)

Dettagli:obiettivo SIS-O.1 Incrementare e qualificare gli spazi di studio, di lavoro e di socialità, sotto il profilo della fruibilità, dell'accessibilità e della sicurezza pag. 69-72

File:LM13_D.CDS.3.2_DOC3_Piano_Strategico_UniTS_2023-26.pdf

- **Titolo:**[DOC4] DSCF Documento Strategico 2023-2026

Descrizione:DSCF Documento Strategico 2023-2026 (<https://dscf.units.it/it/dipartimento/piani-strategici>)

Dettagli:OBIETTIVO ORG-O.2 – Valorizzare le persone all'interno di UniTS Azione strategica A.4-DSCF pag. 53

File:LM13_D.CDS.3.2_DOC4_PS_DSCF_2023-26.pdf

- **Titolo:**[DOC5] Rapporto Ciclico di Riesame DSCF 2024

Descrizione:Rapporto Ciclico di Riesame DSCF

Dettagli:E.DIP.4 - Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale. Ore di formazione pro capite per personale TA pag.29

File:LM13_D.CDS.3.2_DOC5_RRC2024_DSCF.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**[DOC6] Verbale CdD 151 06/03/2024

Descrizione:Verbale CdD 151 06/03/2024

Dettagli:Punto 7.2) Ripartizione fondi D22-LABDID 2024 pag.16

File:LM13_D.CDS.3.2_DOC6_Verbale_CdD_151_06032024.pdf

- **Titolo:**[DOC7] Verbale CCdS 117 24/10/2024

Descrizione:Verbale CCdS 117 24/10/2024

Dettagli:punto 5: Disamina delle opinioni degli studenti pervenute tramite i questionari annuali 2023 (esperienza complessiva ed esami sostenuti) pag. 18

File:LM13_D.CDS.3.2_DOC7_Verbale_CCdS_117_24102024.pdf

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**Incontro con il personale Tecnico Amministrativo che si occupa della gestione della didattica e dei servizi di supporto agli insegnamenti e di servizi finalizzati a favorire l'occupabilità dei laureati del Corso di Studio. 07/05/2025 2025 - SLOT 2 - 09:30 - 10:00

Descrizione:Si discute degli effetti che il nuovo ordinamento del CdS ha prodotto sul lavoro della Segreteria Didattica. La responsabile della SDid riferisce della riorganizzazione che si è resa necessaria, e dell'analisi dei processi necessaria per intervenire sulle procedure, con nuove competenze da acquisire da parte del personale. Si discute anche dell'effetto che le nuove modalità dei tirocini professionali hanno avuto sulla lavorazione delle pratiche degli studenti e la necessità di nuove unità di personale.

Dettagli:diario di visita

- **Titolo:**Incontro con la CPDS. 07/05/2025 2025 - SLOT 3 - 10:00 - 10:45

Descrizione:Si discute con i docenti dei servizi offerti dalla segreteria nella gestione delle richieste della Segreteria didattica dell'efficienza.

Dettagli:diario di visita

- **Titolo:**Incontro con il personale Tecnico Amministrativo che si occupa della gestione della didattica e dei servizi di supporto agli insegnamenti e di servizi finalizzati a favorire l'occupabilità dei laureati del Corso di Studio. 07/05/2025 2025 - SLOT 2 - 09:30 - 10:00

Descrizione:Si discute con la responsabile della SDid della tempestività delle comunicazioni delle scadenze da parte degli uffici centrali che facilitano il lavoro della Segreteria Didattica. Inoltre la responsabile della SDid segnala che il nuovo ufficio UGOV è un ottimo supporto alle SDid

Dettagli:diario di visita

- **Titolo:**Incontro con il personale Tecnico Amministrativo che si occupa della gestione della didattica e dei servizi di supporto agli insegnamenti e di servizi finalizzati a favorire l'occupabilità dei laureati del Corso di Studio. 07/05/2025 2025 - SLOT 2 - 09:30 - 10:00

Descrizione:Si discute delle attività di formazione e aggiornamento del personale tecnico con varie opzioni per competenze trasversali (lingue, comunicazione facilitata, evitare conflittualità, come svolgere colloqui nella gestione delle risorse umane). Si discute anche la necessità di rivedere le tempistiche per favorire la partecipazione del personale in tempi diversi a garanzia della funzionalità delle attività della segreteria.

Dettagli:diario di visita

- **Titolo:**Incontro con i docenti del CdS e i tutor, inclusi i docenti di riferimento, le figure specialistiche, che non siano componenti del Gruppo di riesame e della CPDS. 07/05/2025 2025 - SLOT 6 - 12:30 - 13:15

Descrizione:Si discute dei servizi per la didattica messi a disposizione del CdS, il personale docente tramite collegamenti diretti a Esse3, AgendaWeb, prenotazione aule, UGOV, ArTS, Cineca.

Dettagli:diario di visita

- **Titolo:**Incontro con i docenti del CdS e i tutor, inclusi i docenti di riferimento, le figure specialistiche, che non siano componenti del Gruppo di riesame e della CPDS. 07/05/2025 2025 - SLOT 6 - 12:30 - 13:15

Descrizione:Si discute con i docenti, tra i servizi disponibili, di mail dedicate in forma non anonima per la segnalazione di eventuali disservizi e dell'esistenza di una cassetta dei suggerimenti da usare anche per suggerimenti in forma anonima. Si ricorda che a livello di Ateneo, c'è uno sportello di comunicazioni che funziona sia in chiaro che in forma anonima.

Dettagli:diario di visita

D.CDS.4) Riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.1) Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.

D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.

D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.

D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.

D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.

Autovalutazione:

D.CDS.4.1.1

Il CdS mantiene puntualmente contatti e consulta le parti interessate nella fase di programmazione, tramite il CI e l'OdF. Il CI del Corso di Laurea Magistrale in Farmacia, istituito nel 2013, è stato consultato in occasione della recente fase di riforma dell'Ordinamento delle classi di laurea LM-13 **[DOC1]** al fine di recepire le indicazioni degli *stakeholders* sul profilo formativo dei laureati in Farmacia e attuare misure mirate a creare continuità tra la proposta didattica formativa del CdS e le richieste degli ambiti professionali del territorio.

Come già rilevato nella sezione *D.CDS.1.1.2*, nel corso della discussione i componenti del CI si sono chiaramente espressi sia sulla struttura generale del CdS in Farmacia che su specifici contenuti che ritengono debbano essere affrontati nel corso dei cinque anni del corso riformato. Nella strutturazione del nuovo ordinamento, il CdS ha preso in considerazione le osservazioni dei componenti del CI ritenute in linea con lo spirito della riforma e ha preso atto delle richieste riguardanti i contenuti specifici da trattare, diversi dei quali risultavano comunque già inseriti nei programmi proposti dagli insegnamenti del corso riformato. In particolare, è stata ravvisata la necessità di introdurre contenuti relativi alla FdS secondo quanto previsto dal Ministero della Salute, di approfondire le conoscenze di Tecnologia farmaceutica introducendo un corposo laboratorio di galenica, di ampliare le tematiche relative alla gestione dell'automedicazione, introducendo anche una parte di esercitazioni che potrà avvalersi della "Farmacia simulata". È stato attivato per l'a.a. 2024/25 l'insegnamento TAF D "Aspetti professionalizzanti in Farmacia" da svolgersi nel laboratorio didattico di "Farmacia simulata" con l'intervento dei professionisti su tematiche concordate **[DOC2]**. Inoltre, nell'offerta formativa viene dato rilievo ad aspetti nutrizionali, cosmetici, all'analisi di prodotti dietetici, nonché al laboratorio di Farmacognosia. Più di 80 studenti hanno frequentato un corso "BLSD" fuori offerta, organizzato con la collaborazione dell'ASU Giuliano-Isontina e tenuto da un docente del Dipartimento di Scienze Mediche; tale insegnamento sarà presente in offerta didattica come TAF D dall'a.a. 2025/26. Infine, su sollecitazione del CdS, il DSCF ha organizzato con docenza interna un corso di formazione HACCP, richiesto dall'OdF per l'avvio del tirocinio professionale. Il corso da gennaio 2025 è disponibile online sulla piattaforma Moodle2.

Si prevede entro luglio 2025 una nuova consultazione con il CI, anche per mezzo di un questionario che permetta di raccogliere le osservazioni dei componenti **[DOC3]**, per la verifica dei risultati ottenuti e il recepimento di nuove indicazioni, per continuare in seno al CdS un'analisi migliorativa del corso riformato.

L'OdF territorialmente competente è stato consultato regolarmente in occasione della riforma, per la redazione del Regolamento tirocini del CdS, per stabilire le conoscenze necessarie e i corsi di sicurezza obbligatori per l'accesso degli studenti al TPV in farmacia, per definire le modalità di svolgimento e la calendarizzazione della PPV. Inoltre, un farmacista delegato dall'OdF fa parte della Commissione Tirocini del CdS che si riunisce regolarmente per la valutazione dei TPV e l'esame dei progetti formativi.

Si ravvisa la necessità di rafforzare le consultazioni con altri *stakeholders*, individuati tra realtà aziendali e imprenditoriali legate al farmaco e ai prodotti per la salute, in prevalenza del territorio, oltre a Federazione degli Ordini dei Farmacisti Italiani (FOFI) e Federfarma, ampiamente rappresentate nel CI.

D.CDS.4.1.2

La pianificazione delle azioni di miglioramento viene realizzata tenendo conto delle osservazioni e delle proposte dei docenti e degli studenti. Per garantire uno scambio di opinioni il più possibile collegiale, le questioni attinenti alla didattica sono discusse dal Consiglio del CdS, dal Gruppo di AQ e dalla CD; in tutti questi organi è prevista la presenza dei rappresentanti degli studenti.

I docenti sono invitati a rendere note le proprie osservazioni e proposte di miglioramento in seno al CdS, o tramite i suoi Organi, o direttamente al Coordinatore.

Gli studenti portano le proposte di miglioramento tramite i loro rappresentanti di coorte in CdS, CPDS, o direttamente al Coordinatore, e tramite le schede di valutazione degli insegnamenti. Per poter dare un riscontro più rapido alle loro segnalazioni, dal 2024 è a disposizione degli studenti una cassetta dei suggerimenti, della quale è stata data ampia informazione (<https://dscf.units.it/it/avvisi-dipartimento/54975>; <https://dscf.units.it/it/dipartimento/node/54880>) in cui (in attesa dell'implementazione da parte dell'Ateneo di una cassetta virtuale) possono inserire, anche in forma anonima, le loro segnalazioni.

Altri canali a disposizione degli studenti per far giungere al CdS reclami/osservazioni/suggerimenti sono, oltre ai questionari valutativi, i loro rappresentanti di coorte e/o nelle varie Commissioni, gli studenti tutor, i docenti tutor, direttamente il Coordinatore del corso.

Il personale tecnico-amministrativo è in contatto continuo con Coordinatore e Coordinatori vicari e propone azioni migliorative per quanto di sua competenza. Partecipa con ruoli propositivi a migliorare continuamente aspetti amministrativi riguardanti gli studenti e aspetti organizzativi dei laboratori didattici.

Il personale del DSCF, anche non strutturato, può inserire in una cassetta dei suggerimenti dedicata, commenti e segnalazioni su criticità didattiche, infrastrutturali o di altro genere.

D.CDS.4.1.3

Gli studenti sono invitati a compilare i questionari relativi alle opinioni sulle attività didattiche e sui servizi, basati su criteri e indicatori stabiliti ex-ante dall'ANVUR. (<https://amm.units.it/presidio-qualita/rilevazione-studenti-didattica>) tramite il servizio per la gestione on-line delle carriere (Esse3) con credenziali di accesso fornite dall'Ateneo. I dati relativi alle valutazioni dell'attività didattica vengono raccolti con cadenza semestrale e sono disponibili a tutti i docenti e al Coordinatore del corso con cadenza annuale. I docenti hanno la possibilità di accedere ai risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti sulle attività didattiche attraverso il sistema informativo statistico SIS-ValDidat (<https://sisvaldidat.it/AT-UNITS/AA-2023/T-0/DEFAULT>). Il Coordinatore provvede a rendere pubblici i risultati della valutazione.

Il Coordinatore riceve un estratto delle opinioni degli studenti dal Nucleo di Valutazione e un rapporto che ne tiene conto dalla CPDS, sulla base dei quali consulta il Gruppo di AQ dove viene condivisa e discussa la relazione annuale della CPDS per trovare soluzioni alle eventuali criticità emerse. La relazione annuale viene resa disponibile a tutti i componenti del CdS una volta recepita dal gruppo di AQ. Le problematiche segnalate, ove siano di particolare rilevanza, vengono analizzate e discusse in CdS per apportare azioni migliorative. La cassetta dei suggerimenti citata nella sezione precedente si prefigge di abbreviare drasticamente le tempistiche per la segnalazione e la presa in carico di problematiche urgenti.

Tramite le schede di valutazione degli insegnamenti, gli studenti esprimono un giudizio sul singolo insegnamento e sulla docenza. Tali valutazioni vengono esaminate e analizzate dal Gruppo di AQ. In presenza di eventuali criticità, il docente viene invitato dal Coordinatore a prendere in considerazione le osservazioni degli studenti.

Non è ancora possibile fare delle valutazioni sull'impatto della recente riforma del CdS sul miglioramento della soddisfazione del CdS da parte dei laureati sulla base delle SMA [DOC4]. Per questo è necessario riprendere il monitoraggio autonomo del CdS tramite questionari anonimi somministrati a laureandi e laureati, come indicato in sezione D.CDS.1.2.2.

D.CDS.4.1.4

Il CdS prende in carico i problemi rilevati dagli studenti (*per le modalità di segnalazione si veda la sezione D.CDS.4.1.2*), ne valuta l'effettiva consistenza e portata, ove opportuno e possibile si attiva per apportare modifiche migliorative, e ne monitora l'efficacia. Ad esempio, a seguito della richiesta da parte dei rappresentanti degli studenti, il CdS ha istituito una pausa didattica sperimentale nel II semestre dell'a.a.2023/2024 (*vedi sezione D.CDS.2.5.1*) per consentire l'inserimento di appelli d'esame straordinari e facilitare la progressione del percorso di studi [DOC5]. Come già osservato, il monitoraggio di questa azione ne ha sconsigliato la ripetizione.

Un altro esempio riguarda la climatizzazione del laboratorio didattico sito nell'edificio C1, che è stata efficacemente risolta con la fattiva collaborazione del personale TA che ha coordinato gli interventi. Questa era una criticità più volte segnalata nelle RA della CPDS.

Inoltre, il CdS ha affrontato altre problematiche operative, come l'ampliamento delle dotazioni informatiche per la didattica innovativa e l'aggiornamento delle strumentazioni di laboratorio, entrambi finanziati grazie a fondi dipartimentali e a progetti dedicati. Un ulteriore intervento ha riguardato l'ottimizzazione del calendario degli esami per ridurre le sovrapposizioni tra appelli, segnalate dagli studenti tramite i rappresentanti di coorte.

D.CDS.4.1.5

Il compito di analizzare sistematicamente i problemi rilevati e le loro cause, nonché di definire azioni di miglioramento ove necessario, e di monitorarne l'efficacia è demandato *in primis* al Gruppo di AQ del CdS, delle cui attività viene riferito in Consiglio e le cui proposte sono sottoposte all'approvazione del Consiglio stesso. Il Gruppo di AQ si riunisce di regola 4-5 volte all'anno per la discussione collegiale dei documenti di sua competenza, come la RA della CPDS, per predisporre la scheda di monitoraggio annuale e il riesame ciclico. Le attività del Gruppo sono l'individuazione dei punti di forza e di debolezza del CdS e l'identificazione delle azioni di miglioramento da proporre al CCdS, la verifica della corretta attuazione nei confronti di tutte le parti interessate.

Punti di Forza:

- Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi, questo processo è stato particolarmente attivo durante la fase di revisione del CdS.

- La consultazione con le parti interessate ha portato ad un costruttivo dialogo che ha condotto, tramite il CI e l'OdF, alla riforma dell'Ordinamento delle classi di laurea e l'introduzione di nuovi contenuti formativi.
- La riforma dell'Ordinamento del CdS attraverso la consultazione con le parti interessate oltre all'implementazione di aspetti professionali relativi alla Farmacia dei Servizi, la galenica, e l'automedicazione, ha portato all'attivazione di un laboratorio di "Farmacia simulata" dove, in accordo con l'OdF sono stati definiti i contenuti per l'intervento di professionisti su tematiche concordate (2 CFU di didattica).
- Per facilitare la raccolta delle proposte di miglioramento da parte degli studenti è in previsione l'implementazione da parte dell'Ateneo di una cassetta virtuale.
- Il CdS valuta con attenzione le analisi della CPDS e di altri organi di AQ mediante i quali analizza gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati.
- Il CdS mantiene un dialogo con la componente studentesca. Gli studenti apprezzano che le loro istanze vengano accolte. Gli studenti hanno anche manifestato la loro soddisfazione con una lettera di apprezzamento scritta dai rappresentanti uscenti nel CCdS.
- Poiché non è ancora valutabile l'impatto della recente riforma del CdS sulla base della SMA 2024, un monitoraggio delle opinioni dei laureati sarà effettuato attraverso questionari anonimi, per valutare l'impatto della riforma sul loro livello di soddisfazione.
- Il CdS valuta attentamente le segnalazioni degli studenti e interviene per risolvere criticità operative e didattiche.
- Il Gruppo AQ, mediante riunioni cadenzate monitora l'efficacia delle eventuali azioni correttive intraprese, identificando i punti di forza e le aree di debolezza, e pianificando ulteriori miglioramenti.
- Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario. Il Rapporto di Riesame Ciclico del CdS espone con chiarezza e lucidità le criticità rilevate e propone opportune azioni di miglioramento.

Aree di miglioramento:

Non rilevate.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DOC1] SUA-CdS 2024/25
Descrizione:SUA-CdS 2024/25. Scheda Unica Annuale del Corso di Studio in Farmacia classe di laurea LM-13.
Dettagli:quadro A1.b e allegato
File:LM13_D.CDS.4.1_DOC1_SUA-CDS2024_25.pdf

- **Titolo:**[DOC2] Lettera Ordine dei Farmacisti di Trieste
Descrizione:Lettera Ordine dei Farmacisti di Trieste prot. 202400357. Consultazione su contenuti dell'insegnamento "Aspetti professionalizzanti in Farmacia" da svolgersi nel laboratorio didattico di Farmacia simulata
Dettagli:intero documento
File:LM13_D.CDS.4.1_DOC2_Lettera_OdF.pdf

- **Titolo:**[DOC3] Linee Guida PQ per la Consultazione delle Parti Interessate e per l'Istituzione e il Funzionamento dei Comitati di Indirizzo
Descrizione:Linee Guida per la Consultazione delle Parti Interessate e per l'Istituzione e il Funzionamento dei Comitati di Indirizzo. Indicazioni metodologiche per la realizzazione delle consultazioni (<https://amm.units.it/presidio-qualita/documenti/doc-1714>)
Dettagli:punto 1 e punto 4, pag. 5
File:LM13_D.CDS.4.1_DOC3_PQ_Linee_Guida_consultazioni.pdf

- **Titolo:**[DOC4] Scheda di Monitoraggio Annuale 2024
Descrizione:Scheda di Monitoraggio Annuale 2024 del Corso di Studio in Farmacia classe di laurea LM-13

Dettagli:intero documento

File:LM13_D.CDS.4.1_DOC4_SMA2024.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**[DOC5] Verbale CCdS 102 21/09/2023
Descrizione:Verbale CCdS 102 21/09/2023
Dettagli:punto 4 Pausa didattica primaverile pag. 17
File:LM13_D.CDS.4.1_DOC5_Verbale_CCdS_102_21092023.pdf
-

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**Incontro con le parti interessate menzionate nella SUA-CdS e con laureati del CdS. 07/05/2025 2025 - SLOT 5 - 11:45 - 12:30
Descrizione:Viene discussa l'istituzione della Farmacia simulata che ha rappresentato un passaggio importante nel processo di riorganizzazione del CdS, frutto di un costante e pluriennale dialogo con le parti interessate.
Dettagli:diario di visita
- **Titolo:** Incontro con il Coordinatore del CdS e con il Gruppo del Riesame, compreso il Responsabile del CdS e i rappresentanti degli studenti o comunque attivi nell'ambito del CdS sulle attività di Riesame. 07/05/2025 2025 - SLOT 1 - 08:30 - 09:30
Descrizione:La coordinatrice del CdS riferisce dell'attivazione del 5° anno del corso riformato. Si discute del fatto che l'obiettivo della riforma del CdS sia il rafforzamento delle competenze professionalizzanti, con attenzione al settore tecnologico economico aziendale.
Dettagli:diario di visita
- **Titolo:**Incontro con i docenti del CdS e i tutor, inclusi i docenti di riferimento, le figure specialistiche, che non siano componenti del Gruppo di riesame e della CPDS. 07/05/2025 2025 - SLOT 6 - 12:30 - 13:15
Descrizione:Si prendono di nuovo in esame gli aspetti dell'interazione tra le parti interessate e i docenti del gruppo AQ che, oltre alla fase di riforma del CdS, contribuiscono ad un processo ciclico e costante di revisione e miglioramento del CdS. Una docente chiarisce che è previsto, dal CdS, di andare a cogliere il feedback del CI, che è stato sentito in fase di progettazione del nuovo ordinamento e che si intende introdurre nuove figure nel CI utili per gli ulteriori sbocchi professionali dei farmacisti.
Dettagli:diario di visita
- **Titolo:**Incontro con il personale Tecnico Amministrativo che si occupa della gestione della didattica e dei servizi di supporto agli insegnamenti e di servizi finalizzati a favorire l'occupabilità dei laureati del Corso di Studio. 07/05/2025 2025 - SLOT 2 - 09:30 - 10:00
Descrizione:Si discute con una collaboratrice tecnica del DSCF di dell'accoglienza delle richieste degli studenti, anche in merito all'organizzazione e distribuzione dei laboratori didattici e delle positive ripercussioni che esse hanno avuto nell'organizzazione del lavoro del personale tecnico a supporto della didattica. Si riferisce ancora della possibilità di esprimere le opinioni anche in forma anonima mediante un sistema di cassette postali utilizzabile anche da studenti e PTA.
Dettagli:diario di visita
- **Titolo:**Incontro con il Coordinatore del CdS e con il Gruppo del Riesame, compreso il Responsabile del CdS e i rappresentanti degli studenti o comunque attivi nell'ambito del CdS sulle attività di Riesame. 07/05/2025 2025 - SLOT 1 - 08:30 - 09:30
Descrizione:Si discute di come il CdS si cura di mantenere il processo di discussione il più possibile collegiale con le problematiche della didattica che vengono discusse discusse all'interno di organismi paritetici (Consiglio del CdS, Gruppo di AQ e dalla CD) dove è prevista la presenza dei rappresentanti degli studenti. Si conferma che la commissione didattica è molto funzionale, che gli studenti sono molto ascoltati.
Dettagli:diario di visita
- **Titolo:**Incontro con la CPDS. 07/05/2025 2025 - SLOT 3 - 10:00 - 10:45
Descrizione:Si discute di come le proposte di miglioramento al CdS provengano anche da parte degli studenti mediante

rappresentanti in CdS, CPDS, o direttamente al Coordinatore, e dalle schede di valutazione degli insegnamenti. La recente istituzione della cassetta dei suggerimenti può essere utile per dare un riscontro ancora più rapido alle loro segnalazioni.

Dettagli:diario di visita

D.CDS.4.2) Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.

D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.

D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.

D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.4.2.1

L'organizzazione della didattica è in linea con il Sistema di Assicurazione della Qualità delle attività formative del CdS in Farmacia, del DipG e di Ateneo.

In seguito all'emanazione del DM 1147/2022, il CdS ha messo in atto una revisione dell'intero percorso formativo costituendo a tal fine un apposito GL per la riforma dell'ordinamento, in cui i docenti rappresentavano gli ambiti disciplinari del CdS (*si veda D.CDS.1.1.1*). Il lavoro è stato finalizzato alla revisione dell'ordinamento del corso di laurea secondo il profilo professionale attuale del laureato in Farmacia.

Attraverso la revisione annuale dei Syllabi a opera dell'AQ, l'analisi delle segnalazioni degli studenti che giungono dalle schede di valutazione, e sulla base dei commenti degli studenti in CPDS vengono proposte azioni di miglioramento e coordinamento dei programmi degli insegnamenti. Il coordinamento didattico tra gli insegnamenti viene ottimizzato dai docenti dei singoli ambiti disciplinari in riunioni collegiali di settore o di insegnamenti di ambiti disciplinari diversi che trattino argomenti interconnessi, declinandoli in modo da sottolineare ciascuno l'aspetto di propria competenza (*i.e.* per un farmaco: l'effetto farmacologico per la farmacologia, le relazioni struttura-attività e interazione e sintesi per la chimica farmaceutica).

Nella pianificazione temporale degli esami si presta particolare attenzione alla coordinazione tra i docenti dello stesso anno di corso, al fine di evitare sovrapposizioni nelle date, sia per gli insegnamenti dello stesso anno di corso, sia per quelli propedeutici tra loro. Il CdS si è dotato di un file excel, accessibile a tutti i docenti sul Teams del consiglio del CdS, che raccoglie le date d'esame e permette ai docenti un controllo per ridurre al minimo le sovrapposizioni.

Di tutti i passaggi menzionati si tiene debita traccia nei verbali del CCdS, del Gruppo di AQ e CD, protocollati e caricati su *titulus*. Nell'area riservata del sito del DipG vengono resi disponibili i verbali del CCdS con allegati, mentre i verbali AQ e CD con allegati sono caricati in una cartella condivisa della SDId.

D.CDS.4.2.2

Il CdS garantisce che l'offerta formativa includa insegnamenti con programmi aggiornati periodicamente sulla base delle più recenti conoscenze scientifiche, con particolare attenzione agli insegnamenti degli ultimi anni di corso, dove vengono sviluppate tematiche professionalizzanti o di rilevanza per il terzo ciclo di studi universitari (anche mediante l'introduzione di seminari e workshop professionalizzanti e dell'utilizzo della "Farmacia simulata"). La necessità intrinseca della preparazione multidisciplinare della figura del laureato in Farmacia non lascia tuttavia molto spazio all'introduzione di corsi più innovativi, se non a discapito delle materie di base che tuttavia sono imprescindibili per la formazione del profilo professionale e per la comprensione degli argomenti trattati nei corsi più avanzati, limite che potrebbe essere eliminato solo con un aumento del carico didattico non prevedibile per DL.

I laureati magistrali in Farmacia possiedono le competenze necessarie per continuare la formazione *post lauream* di terzo livello, accedendo a Dottorati di Ricerca, Scuole di Specializzazione e altri percorsi (Master, corsi di perfezionamento) in ambiti coerenti con il percorso formativo. Secondo AlmaLaurea, a un anno dalla laurea il 10% dei laureati ha partecipato a Master universitari di I e II livello e Scuole di Specializzazione, percentuale che sale a 27% a tre anni dalla laurea [DOC3].

D.CDS.4.2.3

L'analisi e il monitoraggio dei percorsi di studio, i risultati delle verifiche di apprendimento e gli esiti occupazionali vengono analizzati attraverso la SMA, a cura dell'AQ che relaziona in CdS [DOC4, DOC5]. L'analisi degli indicatori ANVUR, comprensivi dei dati pregressi, è stata possibile per la scheda SMA estratta in data 30/09/2023 [DOC1], mentre la scheda SMA estratta il 05/10/2024 [DOC2] risulta priva della maggior parte dei dati a causa del cambio di CIL. Dalla SMA 2023 si evidenzia una ripresa degli indicatori sulla capacità degli studenti di affrontare il percorso di studi (*iC13-iC16*), in particolare nei primi anni di corso. Questo potrebbe

indicare che gli effetti della pandemia, correlati a un calo nella motivazione allo studio da parte degli studenti nella precedente analisi 2021-22, sono in via di esaurimento. Gli indicatori *iC13-iC16* saranno attentamente monitorati per confermare la tendenza positiva osservata. Si evidenzia una potenziale criticità riguardo alla capacità di conseguire la laurea entro la durata normale del corso, come indicato dagli indicatori *iC02* e *iC22*. Sebbene questi dati siano in diminuzione rispetto agli anni precedenti (es. 2022), tale flessione riflette un andamento osservato sia a livello nazionale sia tra gli Atenei dell'area geografica. Nonostante ciò, il CdS in Farmacia di UniTS si mantiene competitivo, con percentuali di laureati entro la durata normale del corso che risultano in linea con le medie degli Atenei non telematici, confermando una performance positiva, come evidenziato dalla classifica CENSIS 2024/25, che pone l'LM-13 di UniTS al 5° posto nella progressione della carriera (<https://www.censis.it/formazione/la-classifica-censis-delle-universita%3%A0-italiane-edizione-20242025/la-didattica-lauree-1>). Il CdS si impegna a monitorare attentamente tali indicatori per evidenziare eventuali problemi connessi con il ritardo del conseguimento del titolo.

Gli indicatori di Internazionalizzazione (*iC10-iC11*) presentano ampi margini di miglioramento. Con questo obiettivo, il CdS si è impegnato nell'apertura di nuovi accordi per la mobilità internazionale, come indicato in *D.CDS.2.4.1*, che si intende ulteriormente implementare, anche con accordi extra-UE. Inoltre, il CdS sta procedendo nei contatti con la Facoltà di Farmacia dell'Università di Lubiana per offrire un percorso di doppio diploma (*D.CDS2.4.2*).

La soddisfazione sul CdS locale viene confermata dall'elevato valore (92,7%) dell'indicatore *iC25* (Percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS) della SMA 2023, in accordo con il rapporto AlmaLaurea 2024, come riportato in *sezione D.CDS.2.1.3*.

D.CDS.4.2.4

Al momento non è implementato formalmente un sistema di monitoraggio dell'andamento degli esiti delle verifiche dell'apprendimento per ciascun insegnamento e per la prova finale per individuare eccessive disomogeneità negli esiti delle valutazioni. Come primo passo in questa direzione, il Coordinatore, di concerto con la SDid, ha iniziato l'elaborazione di una apposita procedura, che interesserà tutti i CdS del DipG, di raccolta dei dati relativi al tasso di superamento degli esami, votazioni medie, numero di laureati e votazioni delle sessioni di laurea ecc. (si veda *D.CDS.2.5.1*).

Per valutare le competenze trasversali della Literacy, Numeracy, Problem Solving e Civics, il CdS ha aderito alla rilevazione TECO T sulle competenze d'ingresso e di uscita degli studenti di Farmacia e CTF. Per difficoltà organizzative, periodo limitato di somministrazione del test, procedure di accreditamento e svolgimento sulla piattaforma Cineca/TECO, le rilevazioni del TECO T non hanno avuto luogo negli anni 2022, 2023 e 2024.

D.CDS.4.2.5

Gli esiti occupazionali dei laureati, mostrano un'ottima occupabilità dei laureati in Farmacia, come si evince dagli indicatori *iC07* e *iC26* della SMA 2023 [**DOC1**] e dai dati AlmaLaurea [**DOC3**]. I dati della Classifica Censis 2024/25, aggregati per le LMCU LM-13, pongono UniTS - primo Ateneo statale medio nella classifica - in sesta posizione in base al punteggio generale tra gli Atenei statali italiani (+2 posizioni vs 2023) e al quinto posto per la progressione di carriera (+1 posizione vs 2023) (<https://www.censis.it/formazione/la-classifica-censis-delle-universita%3%A0-italiane-edizione-20242025/la-didattica-lauree-1>). Secondo il rapporto AlmaLaurea 2024, l'85% dei laureati in Farmacia è complessivamente soddisfatto del corso di laurea [**DOC3**] come conferma l'elevato valore dell'indicatore *iC25* (92,7%) della SMA 2023 [**DOC1**]. Secondo AlmaLaurea, soltanto il 55% dei laureati si iscriverebbe nuovamente al CdS in Farmacia di UniTS; si sottolinea che il 23,4% degli intervistati si iscriverebbe a un altro corso dell'Ateneo, suggerendo insoddisfazione per la figura professionale raggiunta, mentre il 12,8% – in linea con il dato di Ateneo – si iscriverebbe allo stesso corso, ma in un altro Ateneo, non evidenziando pertanto una sostanziale criticità relativamente al CdS locale. Ciò trova conferma nell'indicatore SMA 2023 *iC18* che registra il valore più basso dal 2018 (*iC18* 2022 63.4%).

Le rilevazioni, riferendosi ai laureati dell'ordinamento pre-riforma, non tengono conto delle azioni messe in atto dal CdS per il miglioramento dell'offerta formativa e, di conseguenza, non è possibile al momento valutarne l'efficacia.

D.CDS.4.2.6

Ogni proposta di azioni migliorative viene valutata e discussa in AQ, CD e CCdS e, se ritenuta plausibile e attuabile, dopo l'approvazione - quando richiesta - da parte del CPDS e/o del DipG, vengono intraprese le necessarie operazioni per realizzarla. Le azioni migliorative promosse e messe in atto sono seguite da una fase di verifica per monitorare e valutare il loro impatto nel tempo sulla performance del CdS avvalendosi di diversi strumenti, tra cui le relazioni annuali della CPDS, i questionari periodici di valutazione della didattica rivolti agli studenti e la valutazione degli indicatori ANVUR, analizzati annualmente nel corso della compilazione della SMA e del Rapporto Ciclico di Riesame del CdS. Tale analisi avviene da parte dell'AQ [**DOC6**, **DOC7**], che riporta puntualmente i risultati al CCdS [**DOC4**, **DOC5**] dopo aver reso disponibili con congruo anticipo i documenti sul Teams del Consiglio.

Le tempistiche di recepimento delle problematiche da analisi SMA, indicatori ANVUR, RA della CPDS sono in ritardo di almeno un anno rispetto al momento fotografato. Il CdS intende mettere in atto iniziative autonome di monitoraggio, che prevedano anche la somministrazione di questionari agli studenti. Si deve tuttavia rilevare che in passato iniziative analoghe hanno riscontrato una insufficiente partecipazione degli studenti, inficiando così ogni valutazione statistica.

Punti di Forza:

- Il CdS in Farmacia segue il Sistema di Assicurazione della Qualità delle attività formative. La riforma del percorso formativo in linea con il DM 1147/2022 che ha visto l'istituzione di gruppo di lavoro (GL) che ha assistito il processo di revisione del CdS e del profilo professionale del laureato in Farmacia.
- Il sistema AQ oltre alla revisione annuale dei Syllabi opera un'analisi delle segnalazioni degli studenti derivante dalle schede di segnalazione delle CPDS volto a proporre azioni di miglioramento e coordinamento didattico.
- La pianificazione degli esami è gestita per evitare sovrapposizioni, grazie ad un file condiviso tra i docenti.
- Le schede di monitoraggio annuale (SMA) del CdS sono redatte dal gruppo AQ che commenta dettagliatamente gli indicatori ANVUR in modo analitico e completo confrontandoli con quelli nazionali e regionali
- Il CdS ha aderito al test TECO per valutare competenze trasversali.
- Sia i dati AlmaLaurea che le analisi della SMA 2023 rivelano un ottimo livello di occupabilità dei laureati in Farmacia.
- Le azioni di miglioramento vengono proposte e discusse dal gruppo AQ, dalla Commissione didattica e dal Consiglio del CdS. Con un iter ben definito, se approvate vengono attuate e correttamente monitorate.

Aree di miglioramento:

- Dai dati alma AlmaLaurea, a un anno dalla laurea il 10% dei laureati ha partecipato a Master universitari di I e II livello e Scuole di Specializzazione. La percentuale sale a 27% a tre anni dalla laurea. Nessun laureato ha partecipato al dottorato di ricerca nemmeno a tre anni dalla laurea.
- L'internazionalizzazione del corso è un obiettivo di miglioramento, con nuovi accordi di mobilità internazionale in corso, inclusi accordi extra-UE e con l'Università di Lubiana per un doppio titolo.
- Non esiste ancora un sistema formale per monitorare gli esiti delle verifiche di apprendimento. La Coordinatrice del CdS e la SDid stanno sviluppando una procedura per raccogliere dati sui tassi di superamento degli esami e le valutazioni.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DOC1] Scheda di Monitoraggio Annuale 2023
Descrizione:Scheda di Monitoraggio Annuale 2023 del Corso di Studio in Farmacia classe di laurea LM-13
Dettagli:intero documento
File:LM13_D.CDS.4.2_DOC1_SMA2023.pdf
- **Titolo:**[DOC2] Scheda di Monitoraggio Annuale 2024
Descrizione:Scheda di Monitoraggio Annuale 2024 del Corso di Studio in Farmacia classe di laurea LM-13.
Dettagli:intero documento
File:LM13_D.CDS.4.2_DOC2_SMA2024.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**[DOC3] AlmaLaurea 2024
Descrizione:AlmaLaurea 2024. Dati AlmaLaurea sulla condizione occupazionale, anno di indagine 2023
Dettagli:Condizione occupazionale. Scheda di dettaglio laureati a un anno e a tre anni. Quadro 2b. Formazione post-lauream
File:LM13_D.CDS.4.2_DOC3_AlmaLaurea2024.pdf
- **Titolo:**[DOC4] Verbale CCdS 117 24/10/2024
Descrizione:Verbale CCdS 117 24/10/2024
Dettagli:punto 6 Analisi SMA 2023 Farmacia e CTF pag. 19; punto 5 Disamina delle opinioni degli studenti pervenute tramite i questionari annuali 2023 (esperienza complessiva ed esami sostenuti) pag. 18
File:LM13_D.CDS.4.2_DOC4_Verbale_CCdS_117_24102024.pdf

- **Titolo:**[DOC5] Verbale CCdS 105 29/11/2023
Descrizione:Verbale CCdS 105 29/11/2023
Dettagli:punto 4 Analisi tabelle SMA Farmacia e CTF, punto 5; Rapporto ciclico di riesame Farmacia e CTF pag. 7
File:LM13_D.CDS.4.2_DOC5_Verbale_CCdS_105_29112023.pdf

 - **Titolo:**[DOC6] Verbale Gruppi di AQ
Descrizione:Verbale Gruppi di AQ
Dettagli:SMA 2024
File:LM13_D.CDS.4.2_DOC6_Verbale_AQ_11102024.pdf

 - **Titolo:**[DOC7] Verbale Gruppi di AQ
Descrizione:Verbale Gruppi di AQ
Dettagli:SMA 2023
File:LM13_D.CDS.4.2_DOC7_Verbale_AQ_10112023.pdf
-

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**Incontro con il Coordinatore del CdS e con il Gruppo del Riesame, compreso il Responsabile del CdS e i rappresentanti degli studenti o comunque attivi nell'ambito del CdS sulle attività di Riesame. 07/05/2025 2025 - SLOT 1 - 08:30 - 09:30
Descrizione:Si discute con la presidente del CdS la problematica della scarsa aderenza dei neolaureati al dottorato di ricerca
Dettagli:diario di visita

 - **Titolo:**Incontro con le parti interessate menzionate nella SUA-CdS e con laureati del CdS. 07/05/2025 2025 - SLOT 5 - 11:45 - 12:30
Descrizione:Si discute con una neolaureata del CdS sul punto della bassa percentuale di laureati che proseguono degli studi con il dottorato di ricerca osservando che manca preparazione specifica su queste strade.
Dettagli:diario di visita

 - **Titolo:**Incontro con le parti interessate menzionate nella SUA-CdS e con laureati del CdS. 07/05/2025 2025 - SLOT 5 - 11:45 - 12:30
Descrizione:Si discute con una neolaureata del CdS sulla bassa percentuale di laureati che si iscriverebbe nuovamente al corso di Farmacia di UniTS (dato Almaluarea).
Dettagli:diario di visita
-



Andamento KPI Corso

Riferimento

AVA3

Edizione 10/2024

Dettaglio

Fascia di valutazione Complessiva (CEV): Soddisfacente

Fascia di valutazione Indicatore/Indicatori (ANVUR): Soddisfacente

Indicatori (eventuale commento):

La valutazione, basata solo su tre indicatori - F.0.0.F - F.0.0.H - F.0.0.I, tiene conto di andamenti in prevalenza negativi e confronti in prevalenza positivi.

Fascia di valutazione Complessiva: Soddisfacente