

Università di Trieste

Settimana di visita istituzionale 20-23 maggio 2025



Scheda di valutazione - Corso di Studio in Medicina e Chirurgia

Medicina e Chirurgia, LM-41, sede Trieste

D.CDSM) L'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Studio

D.CDS.1) L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio

D.CDS.1.1) Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate

D.CDS.1.1.1 In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.

D.CDS.1.1.2 Le parti interessate da consultare vanno individuate dal CdS coerentemente con le caratteristiche del CdS in esame, il suo contesto di riferimento e con la pianificazione strategica dell'Ateneo. Le parti interessate dei Corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia includono gli studenti, compresi quelli delle Scuole di specializzazione e dei Dottorati di Ricerca in area medica, i docenti, le organizzazioni scientifiche e professionali incluse le associazioni di pazienti, gli esponenti del mondo della cultura, della produzione, delle istituzioni e delle strutture che erogano servizi sanitari, anche a livello internazionale.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.1.1.1

Le premesse che hanno portato alla progettazione del CdS sono tuttora valide e si configurano nella formazione di un medico ("profilo in uscita") che a livello professionale possiede una visione biomedico-clinica-psico-sociale, multidisciplinare ed integrata dei problemi della salute e della malattia, nonché, una educazione orientata alla prevenzione della malattia ed alla promozione della salute. Dalla SUA 2024/25 **[DOC1]** si evince come vengano approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali, tenendo conto dei cicli di studio successivi e degli esiti occupazionali dei laureati, sia in fase di progettazione iniziale, sia di revisione dell'offerta. In particolare, la iniziale consultazione delle Parti Interessate (PI) si è tenuta a seguito della modifica di ordinamento nel 2009-10. Successivamente, a partire dal 2014, nell'ottica di mantenere un Corso in costante aggiornamento rispetto ai profili formativi dei laureati ed alle esigenze del territorio, il CdS ha attuato consultazioni con cadenza variabile. In particolare nel 2015 il Corso di Laurea ha ricevuto la "visita in loco" da parte di una rappresentanza della Conferenza Permanente dei Presidenti dei Corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia **[DOC2]** e nel 2017, ha convocato i Portatori di Interesse quali il Presidente dell'Ordine dei Medici di Trieste, il Presidente dell'Ordine dei Medici di Gorizia, la Direttrice Sanitaria della Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste, il Segretario Provinciale della FIMMG, la Vicepresidente provinciale della SIMG. Data l'esigenza del CdS di effettuare degli incontri regolari con le parti interessate nel 2023, anche in ottemperanza a quanto suggerito dalle linee guida del PQ **[DOC3]**, ha istituito il Comitato di Indirizzo inteso organo consultivo che ha il compito di misurare e adeguare il curriculum offerto agli studenti sulla base dell'incontro tra domanda ed offerta formativa. Esso fornisce pertanto un quadro informativo sui fabbisogni di professionalità nel mercato del lavoro e consente un opportuno confronto con i soggetti evidenziando esigenze e fabbisogni così come espressi dal mondo della professione e dal contesto socioeconomico i cui il Corso di Studi è inserito.

D.CDS.1.1.2

Il Cds nel tempo ha effettuato consultazioni costanti con l'ordine di riferimento e con l'azienda Ospedaliera ma i contatti non sono stati sempre formalizzati. Cogliendo quindi, il suggerimento del Nucleo di Valutazione **[DOC4]** e le linee guida del PQA, ha ritenuto di prendere in carico la problematica e quindi di procedere nel 2023 all'istituzione del Comitato di indirizzo (CI) la cui composizione delle parti interessate (PI) risulta ampia, ben costruita e adeguatamente rappresentativa, con stakeholders significativi la cui interlocuzione si configura tracciato nel tempo **[DOC5]**. Le parti interessate sono state individuate coerentemente al contesto di riferimento in cui il CdS è inserito presentando una composizione molto ampia entro la quale sono presenti sia i cicli di studio successivi al CdS (dottorando e studente delle Scuole di Specializzazione) sia le istituzioni e strutture che erogano servizi sanitari sia l'ordine professionale di riferimento. Il CdS si avvale Come indicato di un questionario creato ad hoc che serve come base sia per la successiva discussione in presenza sia per raccogliere opinioni anche dei membri che non possano essere presenti all'incontro. L'esito delle consultazioni viene preso in considerazione e discusso dal Consiglio CdS e tenuto conto nella progettazione e revisione del CdS al fine di migliorare la formazione e le potenzialità occupazionali dei laureati. I portatori di interesse hanno espresso complessivamente un parere positivo sul lavoro svolto dal CdS sottolineandone gli aspetti innovativi riguardanti la medicina di precisione e la medicina basata sulle prove di evidenza, il percorso di sicurezza degli operatori sanitari già a partire dal primo anno di corso e l'inserimento al quinto anno delle cure simultanee palliative.

Tra i punti da seguire con maggior attenzione, sottolineati dall'Ordine dei Medici:

- la necessità di fornire dei corsi, al fine di far acquisire agli studenti una adeguata preparazione dal punto di vista della comunicazione, sia nei confronti dei pazienti sia in termini generale che andrebbe trattata posticipata ampliandone lo spazio;
- la necessità di ampliare lo spazio dedicato alla sicurezza del paziente sia in ambito ospedaliero che in ambito territoriale;
- l'inserimento di nozioni relative all'appropriatezza prescrittiva e diagnostica.
- Inserimento (preferibilmente nel corso del terzo biennio) di maggiori informazioni sull'organizzazione sanitaria riguardante sia le strutture del servizio sanitario regionale che quelle accreditate.

- L'attivazione di seminari di 'orientamento in uscita potrà permettere al laureando di acquisire quelle conoscenze utili per le sue scelte future (scuole di specializzazione di dottorato, scuola Cefomed per medici di medicina generale-MMG) e per poi affrontare meglio il mondo del lavoro. A seguito dell'incontro il CdS ha preso in carico i suggerimenti delle PI adottando i seguenti provvedimenti a livello di percorso formativo nuovamente sottoposto all'attenzione delle PI in data 19.11.2024.

- Inserimento nella modifica di ordinamento (a.a.2025/26) del modulo di appropriatezza prescrittiva e diagnostica e comunicazione medico paziente al 5 anno;

- Inserimento di nozioni sicurezza del paziente in ambito ospedaliero con l'inserimento al 4 anno del modulo di radioprotezione del paziente nell'esposizione medica.

La proposta del piano di studi **[DOC6]** è stata molto apprezzata come lo è stata la proposta dell'organizzazione dei seminari di orientamento in uscita dedicati al 5 e 6 anno di corso con la partecipazione delle scuole di specializzazione medica, dei dottorati, di CEFORMED - Centro per la Formazione in Sanità e dell'Ordine dei Medici e degli Odontoiatri (OmCeO).

Data la natura e l'organizzazione del CdS, oltre ai rapporti istituzionali con il CI i rapporti con ulteriori "portatori di interesse" esterni al CdS, sono intensi e pressoché continui sia con l'azienda ospedaliera che con l'Ordine dei Medici. Infine, i rappresentanti del CdS partecipano regolarmente alle riunioni delle Conferenza Permanente dei Presidenti di Consiglio di Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia e della Conferenza Permanente dei Presidi delle Facoltà e Scuole di Medicina e Chirurgia, che forniscono un continuo aggiornamento sulle attualità didattiche e normative riguardanti il CdS.

Punti di Forza:

- Il CdS ha una visione moderna e completa della figura del medico, e cura l'acquisizione da parte dei propri Studenti di una visione multidisciplinare della malattia, con particolare attenzione alle Medical Humanities.
- Dal 2023 il Corso di Laurea ha istituito un proprio Comitato di Indirizzo, comprendente anche rappresentanti dei Medici Specializzandi e Dottorandi dell'Università di Trieste, con il compito di valutare ed adeguare il curriculum offerto agli studenti sulla base dell'incontro tra domanda ed offerta formativa. Nel corso della visita in sede è stato appurato che la consultazione con le parti sociali è stata recentemente estesa anche alla Lega Italiana per la Lotta ai Tumori.

Aree di miglioramento:

- L'approccio adottato per le consultazioni delle parti sociali interessate appare poco strutturato e non adeguatamente documentato. In particolare, dal 2017 al 2023, anno di istituzione del Comitato di indirizzo, non risultano documentate consultazioni.
- L'interazione con le parti sociali interessate può essere ulteriormente ampliata dal punto di vista delle figure consultate, soprattutto per quanto riguarda organizzazioni internazionali (ONG), rappresentanti dell'industria farmaceutica e biotecnologica e personalità del mondo scientifico.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

- Si raccomanda di organizzare le consultazioni con le parti sociali interessate (es. comitato di indirizzo) in maniera periodica, strutturata e documentata.

Documenti chiave

- **Titolo:**[DOC1] SUA CdS 2024/25

Descrizione:SUA-CDS 2024/25

Dettagli:quadro A.1.a, A.1b

File:LM-41 _D.CDS.1.1_DOC1_SUA 2024_25.pdf

- **Titolo:**[DOC2] Verballi Comitato di Indirizzo/Parti interessate

Descrizione: Documento unico che raccoglie i verbali delle Consultazioni degli anni 2015-2024, comprendente i relativi allegati.

Dettagli: intero documento

File: LM41_D.CDS.1.1_DOC2_VerbalipartiInteressate.pdf

- **Titolo:** [DOC3] Linee guida PQ consultazione parti interessate

Descrizione: Linee Guida PQ per la consultazione delle parti interessate e per l'istituzione e il funzionamento dei comitati di indirizzo (<https://amm.units.it/presidio-qualita/documenti/doc-1714>)

Dettagli: intero documento

File: LM41_D.CDS.1.1_DOC3_LineeGuidaPQConsultazionePartiInteressate.pdf

- **Titolo:** [DOC4] Relazione Nucleo di Valutazione 2024

Descrizione: Relazione annuale Nucleo di valutazione di Ateneo 2024 (<https://amm.units.it/nucleo-valutazione/documenti/doc-52370>)

Dettagli: Audizioni CdS 2023 pag 125

File: LM41_D.CDS.1.1_DOC4_RelazioneNUV2024.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:** [DOC5] Verbale Istituzione Comitato di Indirizzo/Parti interessate

Descrizione: Verbale che indica a livello del CdS l'istituzione del Comitato di Indirizzo la costituzione delle relative Parti Interessate

Dettagli: pto 8 OdG.

File: LM41_D.CDS.1.1_DOC5_Verbale CdS 07.11.2023.pdf

- **Titolo:** [DOC6] Piano di studi 2025/26

Descrizione: Breve descrizione: piano di studi che si riferisce al nuovo ordinamento che sarà attivo nell'a.a. 2025/26.

Dettagli: Intero documento.

File: LM41_D.CDS.1.1_DOC6_PianoStudio2025_26.pdf

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:** Incontro con le principali figure a livello di Sede del Corso di studio in Medicina e Chirurgia

Descrizione: Incontro con le principali figure a livello di Sede del Corso di studio in Medicina e Chirurgia

Dettagli: Martedì 20 Maggio 2025, ore 17.45-18.30

- **Titolo:** Incontro con le Parti sociali e/o Portatori di interesse citati nella SUA (possibilmente comprendenti rappresentanti istituzionali della/e Azienda/e Sanitaria/e dello/gli OMCEO di riferimento) e con Laureati del CdS (eventualmente anche dottorandi e specializzandi)

Descrizione: Incontro con le Parti sociali e/o Portatori di interesse citati nella SUA (possibilmente comprendenti rappresentanti istituzionali della/e Azienda/e Sanitaria/e dello/gli OMCEO di riferimento) e con Laureati del CdS (eventualmente anche dottorandi e specializzandi)

Dettagli: Mercoledì 21 maggio 12.15-13.15

D.CDS.1.2) Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.

D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.1.2.1

L'impostazione generale del CdS obbedisce a norme e regole ben codificate a livello nazionale ed europeo. Al raggiungimento del profilo in uscita concorrono degli "obiettivi formativi generali" e degli "obiettivi formativi specifici", entrambi esplicitati con chiarezza nei documenti di progettazione del CdS. Gli obiettivi formativi sono descritti in maniera analitica e dettagliata nella SUA CdS 2024 **[DOC1]** e nelle schede degli insegnamenti, e riguardano sostanzialmente due ambiti: 1) Conoscenza e comprensione e 2) Capacità di applicare conoscenza e comprensione. L'ambito "Conoscenza e comprensione" riguarda in sostanza i contenuti culturali e scientifici ("sapere") degli insegnamenti di base, preclinici e clinici, mentre l'ambito "Capacità di applicare conoscenza e comprensione" riguarda gli insegnamenti clinici e deve necessariamente comprendere ("saper fare") le conoscenze pratiche e professionalizzanti acquisite nel corso dei tirocini **[DOC2]**. Le conoscenze e competenze del "sapere" e del "saper fare" vengono integrate tra loro all'interno di una formazione etica/deontologica, comportamentale e sociale, e concorrono a determinare il "saper essere" medico. Gli obiettivi formativi specifici degli insegnamenti ed i risultati di apprendimento attesi sono riportati in maniera dettagliata nel regolamento didattico del CdS **[DOC3]** e nei Syllabi degli insegnamenti (D.CDS.4). I Syllabi degli insegnamenti riguardano anche le attività di tirocinio professionalizzante. La corretta compilazione dei Syllabi e l'omogeneizzazione degli obiettivi didattici menzionati nei Syllabi, sono stati recentemente oggetto di significativa attenzione da parte del Coordinatore del CdS, del Consiglio di CdS, della Segreteria Didattica del DSMCS, della Commissione di Assicurazione della Qualità. Nella Scheda Unica Annuale 2024 **[DOC1]** sono definiti il profilo professionale (Medico chirurgo; codifica ISTAT: Medico generico) e gli sbocchi professionali per i laureati del CdS. Inoltre, sono dettagliatamente descritti gli obiettivi formativi generali e specifici del CdS, intesi come le caratteristiche e le competenze, sia disciplinari che trasversali (conformemente ai descrittori di Dublino), che dovranno avere i laureati del Corso stesso. Il corso prepara alla figura professionale di Medico Generale (Codifica ISTAT: 2.4.1.1.0 "Medico di Medicina generale") (1). La laurea magistrale in Medicina e Chirurgia è requisito essenziale per l'accesso alle scuole di specializzazione dell'area medica e per i corsi triennali di formazione specifica in Medicina Generale. Gli sbocchi occupazionali comprendono (1, quadro A2a; 2 art. 6): aziende ospedaliere, aziende ospedaliero-universitarie, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, strutture cliniche private; aziende sanitarie (servizi territoriali); aziende private; libera professione. Per l'accesso alla maggioranza delle attività professionali elencate è necessario il diploma di specializzazione o il titolo conseguito dopo la frequenza dei corsi triennali di formazione specifica in Medicina generale (<https://lauree.units.it/it/0320107304200001/il-corso#sua3>).

D.CDS.1.2.2

Gli insegnamenti che concorrono al raggiungimento degli obiettivi formativi generali e specifici sono suddivisibili in "aree" o "ambiti" di apprendimento (v. D.CDS.1.3-9), e sono organizzati in maniera opportuna, in successione temporale tra loro, nei diversi anni di corso, secondo quanto evidenziabile nel "Piano di Studi" **[DOC4]**. Quest'ultimo è stato recentemente oggetto di una significativa revisione (v. D.CDS.1.5.1), e che ha avuto l'obiettivo di migliorare l'efficienza della didattica e della formazione offerta dal CdS. Il Gruppo AQ del CdS si avvale della matrice di Tuning **[DOC5]** al fine di verificare la corrispondenza tra il profilo culturale e professionale, le funzioni previste nei contesti di lavoro e le competenze ad esse associate, e infine per valutare la coerenza tra i risultati di apprendimento attesi e le attività formative previste. Tale Matrice è stata redatta secondo modello adeguato alle [linee guida del PQ](#). Il Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia è strutturato in sei anni di studi ed è abilitante dall'anno 2020. Nel primo biennio, gli studenti si concentrano principalmente sulle scienze di base. A partire dal terzo anno, il curriculum include tutte le discipline cliniche, specialità mediche e chirurgiche, sanità pubblica, medicina legale e del lavoro, intelligenza artificiale in medicina. Gli studenti acquisiscono anche conoscenze sui metodi di laboratorio, diagnostica per immagini e applicazioni delle tecnologie biomediche alla medicina, tecnologie innovative in simulazione. Oltre alle lezioni frontali, il corso prevede attività formative professionalizzanti presso il Centro di simulazione medica e addestramento avanzato (CSMAA), presso strutture assistenziali universitarie e ospedaliere convenzionate. Il tirocinio si svolge anche sul territorio, inclusi gli ambulatori di Medicina Generale, l'Azienda Ospedaliero Universitaria ASUGI e l'IRCCS Burlo Garofolo, il Sanatorio Triestino e il Policlinico Triestino, ASFO Pordenone. Durante il tirocinio, si enfatizza l'importanza del rapporto con il paziente mettendo a disposizione corsi di formazione (associati a open-badge) di Health Humanities - Cultura umanistica per le scienze della salute e le pratiche della cura nonché da molta enfasi alle lezioni che vertono sulla discussione critica della casistica clinica complessa. Ciò si inserisce nell'obiettivo didattico cruciale dell'umanizzazione delle cure e del rapporto medico-paziente. Inoltre, nel corso degli studi gli studenti sviluppano la capacità di collaborare con diversi professionisti sanitari, di riconoscere i problemi sanitari della comunità e di intervenire in modo adeguato, completando così il quadro delle competenze ottenute. Sono presenti, inoltre, attività ADE (Attività Didattiche Elettive) ossia attività a scelta dello studente che possono essere selezionate da una tabella predisposta annualmente dal CdS (verbali CdS) pubblicata sul sito del CdS (minimo 8 CFU) come previsto dal regolamento del Corso per le attività a scelta **[DOC6]**.

Punti di Forza:

- Il carattere del Corso di Studio ed i suoi obiettivi formativi sono descritti in maniera chiara e prevedono un'integrazione tra le scienze di base, la pratica medica clinica e metodologica e le scienze umane.
- Il Piano dei contenuti formativi del CdS è presentato in maniera accurata ed efficace, evidenziando una struttura ben organizzata. Particolarmente apprezzabile è l'attenzione ad un'offerta formativa di tipo multidisciplinare.
- Il CdS ha istituito un corso integrato pluriennale di Medicina Basata sulle Prove di Evidenza, nel corso del quale vengono trattati temi di rilievo, quali economia e management sanitario, uso degli strumenti di intelligenza artificiale, cure palliative per pazienti terminali, ecc. Molto stimolante l'insegnamento basato sull'evidenza, attraverso l'uso di linee guida, algoritmi, mappe concettuali
- Gli obiettivi formativi risultano coerenti con le indicazioni della Conferenza dei Presidenti di Corso di Laurea in Medicina, garantendo l'omogeneizzazione dell'offerta formativa a livello nazionale. Tali obiettivi sono pienamente congruenti con il profilo professionale previsto in uscita.

Aree di miglioramento:

Non rilevate.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DOC1] SUA CdS 2024/25
Descrizione:SUA CdS 2024/25
Dettagli:Quadro A2.b; A4.a; A4.b.2
File:LM41_D.CDS.1.2_DOC1__SUA-CDS2024_25.pdf

- **Titolo:**[DOC2] Vademecum tirocini
Descrizione:Vademecum Tirocini del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicina e Chirurgia
Dettagli:tutto il documento
File:LM41_D.CDS.1.2_DOC2_vademecumtirocini.pdf

- **Titolo:**[DOC3] Regolamento didattico coorte 2024/25
Descrizione:Documento contenente il manifesto delle attività didattiche e tutte le informazioni essenziali riguardanti il CdS per la coorte 2024/25 (<https://lauree.units.it/it/0320107304200001/regolamento-didattico>)
Dettagli:tutto il documento in particolare gli articoli 3.3; 5
File:LM41_D.CDS.1.2_DOC3_Regolamento didattico.pdf

- **Titolo:**[DOC4] Piano di Studi 2024/25
Descrizione:Descrizione piano di Studi CdS pubblicato nella Scheda Sua e sulla pagina web del CdS (<https://lauree.units.it/it/0320107304200001/regolamento-didattico>)
Dettagli:intero documento
File:LM41_D.CDS.1.2_DOC4_PianoStudi202425.pdf

- **Titolo:**[DOC5] Matrice di Tuning
Descrizione:Documentazione che permette di verificare la coerenza tra i risultati di apprendimento attesi (declinati attraverso i Descrittori di Dublino) e le Attività Formative (insegnamenti, tirocini, laboratori, ecc.) che definiscono e caratterizzano il CdS.
Dettagli:intero documento
File:LM41_D.CDS.1.2_DOC5_MatriceTuning.pdf

- **Titolo:**[DOC6] Regolamento delle attività didattiche a scelta
Descrizione:Regolamento dei Corsi a scelta dello Studente Corso di Laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia
Dettagli:intero documento
File:LM41_D.CDS.1.2_DOC6_RegolamentoADScelta.pdf

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

• Titolo:

Descrizione:

Dettagli:

D.CDS.1.3) Offerta formativa e percorsi

D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.

D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.

D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".

D.CDS.1.3.4 Sono definiti gli elementi delle scienze biomediche di base, il numero dei crediti formativi specifici e i tempi di apprendimento.

D.CDS.1.3.5 Sono definite le discipline cliniche e i relativi tempi di apprendimento, tramite le quali gli studenti sono tenuti ad acquisire esperienza pratica.

D.CDS.1.3.6 Sono definite le modalità per insegnare agli studenti come formulare giudizi clinici in linea con le migliori evidenze disponibili.

D.CDS.1.3.7 Sono definiti gli elementi di Sanità pubblica e Management sanitario, il numero dei crediti formativi specifici e i tempi di apprendimento.

D.CDS.1.3.8 Sono definiti gli elementi delle scienze comportamentali e sociali (scienze umane applicate alla medicina e soft skills) e i relativi tempi di apprendimento.

D.CDS.1.3.9 Sono definiti i moderni principi del metodo scientifico e della ricerca medica inclusa quella traslazionale.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.1.3.1

La struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica sono chiaramente definite nel regolamento didattico del Corso (1 art .8). Gli obiettivi formativi specifici del CdS in Medicina e Chirurgia (LM-41), prevedono 360 CFU articolati su sei anni di corso, di cui almeno 60 da acquisire in attività formative pratiche (CFU professionalizzanti), comprendenti 15 CFU di tirocinio pratico valutativo abilitante. In particolare, il CdS si articola nei primi due anni di corso dedicati ad attività didattica formativa e di tirocinio di base (tirocini in Medicina Simulata, seguiti da skills infermieristiche e attività in sala autoptica) e nei successivi quattro dedicati ad attività didattica specialistica e pratica di tirocinio specialistico. Risulta suddiviso in corsi integrati e corsi con singolo docente, quantificati in crediti formativi (CFU); a loro volta sono suddivisi in singole attività didattiche, identificate come "moduli". Questo progetto si traduce in un percorso formativo, dettagliato anche nei suoi aspetti organizzativi nel Quadro A.4.b della SUA 2024 [DOC1]. Alla didattica formale si accostano i tirocini formativi curriculari che vedono riservati 60 CFU su 360 relativi all'intero percorso formativo. Come previsto dall'Art. 102 "Abilitazione all'esercizio della professione di medico-chirurgo e ulteriori misure urgenti in materia di professioni sanitarie", del Decreto-legge 17 marzo 2020, n.18, 15 CFU dei 60 previsti sono dedicati al tirocinio "abilitante" per l'Esame di Stato che vengono a svolgersi non prima del quinto anno di corso e previo superamento degli esami e del completamento dei tirocini dei primi quattro anni di corso. I tirocini iniziano già nel I anno del corso con attività di insegnamento di competenze cliniche specifiche, organizzando attività su manichini skill trainer presso il CSMAA (Centro di Simulazione Medica ed Addestramento Avanzato). Le competenze imparate nel 1° anno vengono applicate (ad es attraverso la simulazione anatomica con *Anatomage*) nella realtà clinica sui pazienti nel corso del 2°anno, sotto supervisione del tutor clinico. Dal 3° anno i tirocini includono la micro-simulazione e l'insegnamento di skills specifiche mediche, quali la semeiotica, su manichini skill trainer. Tali esercitazioni sono seguite da attività pratica su pazienti con supervisione da parte dei tutor clinici già nel corso del III anno stesso. Negli anni successivi vengono utilizzate la micro-simulazione e la macro-simulazione di scenari clinici semplici e complessi su manichini high-fidelity. Inoltre, dal 4°anno in poi, tutti gli studenti partecipano a training e re-training (ogni 2 anni) di BLS/D adulto, pediatrico e lattante, certificato dall'American Heart Association.

D.CDS.1.3.2

Per ogni insegnamento (corsi mono disciplinari e corsi integrati, con i relativi moduli di insegnamento) è definito il numero di CFU. La composizione in ore dei CFU (ore totali, ore di didattica frontale, ore di studio individuale) è descritta nel Regolamento Didattico lo stesso vale per i CFU dedicati ai tirocini. Il numero di CFU nei diversi anni di corso è distribuito in modo omogeneo strutturandosi con la seguente modalità: I anno 57 CFU, II anno 59 CFU, III anno 57 CFU, IV anno 56 CFU, V anno 61 CFU, VI anno 62 CFU. Le attività didattiche si distinguono in lezioni frontali, laboratori/esercitazioni, e tirocini; la relativa distribuzione di queste attività risulta dalla SUA 2024 [DOC1]. Per le attività frontali, il CdS ha deliberato che un CFU corrisponda a 12 ore di didattica assistita, per le attività a scelta dello studente e i tirocini a 25 ore. Il Corso di Laurea garantisce agli studenti la disponibilità di un numero di ore non inferiore a 4000, nei sei anni di corso, completamente dedicate allo studio individuale, onde consentire l'apprendimento autonomo e guidato [DOC6]. I singoli moduli sono il più possibile raggruppati in "Corsi Integrati", volti a favorire l'approccio multidisciplinare e trasversale/integrato tra discipline simili o omologhe. Ciò vale sia per gli insegnamenti delle discipline di base sia per gli insegnamenti delle discipline cliniche. All'interno di diversi insegnamenti si segnala inoltre lo svolgimento di attività interattive svolte in piccoli attraverso Moodle o Wooclap, test di gruppo anonimizzati su piattaforma informatica anatomica, nonché le attività svolte in piccoli gruppi durante i corsi MBPE [DOC4].

D.CDS.1.3.3

Sono definiti gli elementi delle scienze biomediche di base, il numero dei crediti formativi specifici e i tempi di apprendimento. Il regolamento didattico del CdS è chiaro nel definire le modalità e i tempi di apprendimento delle "materie di Base" e quali siano gli

obiettivi formativi che gli studenti devono raggiungere nonché le molteplici modalità didattiche con le quali saranno raggiunti. Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare sia per quanto riguarda le attività curriculari, come evidente dalla molteplicità dei moduli presenti in didattica programmata, sia con le Attività a Scelta dello Studente. Esse coprono sia approfondimenti disciplinari che competenze trasversali e quindi rappresentano un arricchimento personale e professionale. Per quanto concerne le attività a scelta libera degli studenti è assicurata la libertà di scelta tra tutti gli insegnamenti attivati dal Corso di Studio o a livello di Ateneo purché coerente con il progetto formativo. La coerenza della proposta con il progetto formativo è valutata dalla commissione didattica del CdS e deliberata dal Consiglio del Corso di Studio. La scelta da parte degli studenti di queste attività formative viene guidata dal CdS attraverso dei seminari ad hoc dove vengono presentate le varie attività. I docenti che presentano tale attività e i referenti d'anno si rendono disponibili ad incontri selezionati con gli studenti al fine di rendere tale scelta maggiormente consapevole. [DOC6].

D.CDS. 1.3.4

Il regolamento didattico del CdS è chiaro nel definire le modalità e i tempi di apprendimento delle "materie di Base" e quali siano gli obiettivi formativi che gli studenti devono raggiungere nonché le molteplici modalità didattiche con le quali saranno raggiunti [DOC2]. Le Discipline di Base comprendono i seguenti Corsi Integrati e Corsi Mono disciplinari: Biologia e genetica (Biologia Applicata agli Studi Medici 6 CFU, Genetica Medica 4 CFU, Biologia Molecolare 1 2 CFU, Biologia Molecolare 1 CFU), C.I. Chimica e Propedeutica Biochimica (6 CFU), C.I. Fisica e Statistica Medica (7 CFU), Istologia ed Embriologia (Isto-logia ed Embriologia 7 CFU, Struttura Microscopica degli Organi 1 CFU), Scienze Umane (Interazione e Comunicazione Medico paziente 1 CFU, Salute e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro 1 CFU, Storia della Medicina 1 CFU), CI Anatomia dell'Apparato Locomotore 1/2/3 3CFU, CI Anatomia Umana (Anatomia Umana 8 CFU, Anatomia di Superficie e Topografica ad Interesse medico-chirurgico 2 CFU, Neuroanatomia 3 CFU), C.I. Fisiologia (Fisiologia 1 9 CFU, Fisiologia 2 5 CFU), Corso di Immunologia 5 CFU, Corso di Microbiologia 7 CFU, C.I. Patologia e Fisiopatologia (Patologia Generale 8 CFU, Patologia Clinica (1 CFU), C.I. Discipline tecnico-scientifiche di Supporto alla Medicina (Sistemi Informatici Avanzati in Medicina 1 CFU, Intelligenza Artificiale e Modelli Computazionali in Medicina (1 CFU), Statistica Medica Avanzata (2 CFU). Alcuni corsi come il CI di Istologia ed Embriologia offrono agli studenti anche un programma di esercitazioni pratiche, caratterizzate da un'attività didattica interattiva e "a piccoli gruppi". Una particolare importanza viene data all'insegnamento della lingua inglese (8 CFU). Le schede di insegnamento del biennio di base sono definite negli obiettivi e nei contenuti. Come indicato, inoltre, nella Scheda SUA-CdS 2024 [DOC1] il CdS definisce le materie e il numero dei crediti (CFU) inerenti alle scienze di base, collocate prevalentemente nel primo biennio.

D.CDS. 1.3.5

Le discipline cliniche sono identificate nei termini obiettivi, periodo di lezione, metodi didattici e relativa valutazione all'interno dei syllabi (<https://lauree.units.it/it/0320107304200001/piano-di-studi>), nella scheda SUA-CdS [DOC1] e nel regolamento didattico del CdS [DOC2] (art. 7.3). Il CdS definisce le discipline cliniche ed i CFU ad esse dedicati, suddivisi in attività frontali e attività di tirocinio, che si svolgono a partire dal III anno presso le strutture assistenziali della rete formativa del CdS e comprendono l'esecuzione di attività pratiche che sono competenze proprie della professione medica. Parte del tirocinio viene svolto anche sul territorio, presso gli ambulatori dei Medici di Medicina Generale. L'acquisizione di competenze pratiche avviene anche attraverso l'utilizzo in vari insegnamenti presso Centro di Simulazione Medica Avanzata (CSMAA).

D.CDS.1.3.6

Gli studenti apprendono il processo critico di formulazione dei giudizi clinici in linea con le migliori evidenze disponibili [DOC4]. Questo aspetto è particolarmente supportato e rinforzato dagli insegnamenti di "Medicina Basata sulle Prove di Evidenza (MBPE) e nell'insegnamento di Statistica medica avanzata (IV anno) nei quali le evidenze scientifiche e le linee guida vengono calate nella pratica clinica tramite riunioni multidisciplinari e transdisciplinari e talvolta di medicina traslazionale e di precisione, come si evidenzia dalle singole schede di insegnamento. Le attività didattiche interattive, didattiche a piccoli gruppi ed esperienze di simulazione clinica rappresentano un punto di forza molto apprezzato dagli studenti del CdL [DOC5]. Le suddette attività sono distribuite a partire dal secondo anno al sesto e coinvolgono gli studenti in riunioni con presentazione di casi clinici, lettura e discussione interattiva di papers, seminari di medicina traslazionale con discussione interattiva. Le studentesse e gli studenti sono inoltre guidati a imparare a formulare tali giudizi clinici con le attività di tirocinio nei reparti, con le attività di simulazione presso il Centro di simulazione ed Addestramento Avanzato (CSMAA) e con gli insegnamenti di discipline cliniche.

D.CDS 1.3.7

Gli argomenti riguardanti la Sanità pubblica e il Management sanitario sono trattati nel Corso integrato omonimo. Gli elementi sono definiti anche a livello della tabella ordinamentale e nel piano degli studi [DOC4].

D.CDS 1.3.8

Come riportato nella SUA-CdS [DOC1], il percorso di insegnamento si caratterizza anche per una particolare attenzione all'acquisizione delle soft skill relative alla gestione del rapporto medico-paziente, che sono definiti e affrontati al primo e al quinto anno. In particolare, al primo anno viene trattato nel CI di Scienze Umane il modulo di interazione e comunicazione medico paziente mentre al quinto anno viene approfondito attraverso il modulo di medicina palliativa (CI Chirurgia generale specialistica coorte 2020) all'interno del corso di Cure Simultanee e Palliative (CI Medicina Interna coorte 2024/25) [DOC4].

D.CDS1.3.9

Sono definiti i moderni principi del metodo scientifico e della ricerca medica, sia attraverso l'applicazione della medicina di precisione sia attraverso il CI in Igiene e medicina preventiva attraverso il quale viene approfondito il disegno di studio e si dà spazio al processo di metanalisi. Sono inoltre definiti gli insegnamenti di statistica medica avanzata, intelligenza artificiale e modelli computazionali in medicina. Oltre a ciò, gli studenti già a partire dal 2° anno sono introdotti alla conoscenza della metodologia medica attraverso gli insegnamenti di MBPE.

Punti di Forza:

- Il progetto formativo viene descritto in modo chiaro e dettagliato nel regolamento didattico e nella SUA-CdS, e risulta coerente con il profilo professionale in uscita. Ad esso viene data adeguata visibilità tramite il sito web del Corso di Laurea.
- L'articolazione dei CFU professionalizzanti è declinata in maniera dettagliata, e sviluppata in maniera parallela all'attività didattica frontale per favorire il progressivo sviluppo delle abilità e delle competenze degli Studenti e la loro coerenza con i contenuti teorici degli insegnamenti, sia tramite esperienze di simulazione che tramite la frequenza di strutture cliniche.
- I moduli didattici sono organizzati in buona parte in modo da favorire l'integrazione delle diverse discipline e l'approccio multidisciplinare al paziente.
- Gli elementi delle Scienze biomediche di base sono descritti in modo chiaro ed esaustivo nel Regolamento Didattico, con una precisa indicazione del numero di crediti formativi assegnati e dei tempi di apprendimento. Agli Studenti viene offerto un discreto numero di attività didattiche a scelta libera, che appaiono coerenti con il progetto formativo.
- Le discipline cliniche con i relativi tempi di apprendimento sono chiaramente definite ed elencate nel Piano degli Studi.
- Il corso di "Medicina Basata sulle Prove di Evidenza", articolato su più annualità, ha l'obiettivo di far apprendere agli Studenti il processo critico di formulazione dei giudizi clinici in linea con le migliori evidenze disponibili.
- Gli Elementi di Sanità Pubblica e di Management Sanitario sono inclusi nell'offerta formativa, con numero di CFU dedicati e tempi di apprendimento ben definiti.
- Il percorso formativo comprende l'acquisizione delle soft skill relative alla gestione del rapporto medico-paziente fin dal primo anno di corso.
- Il percorso formativo dedica ampio spazio alla ricerca. In particolare sono previsti punti aggiuntivi per una tesi sperimentale e 1 punto aggiuntivo per un voto all'esame finale MBPE del VI° anno con votazione 28-30.

Aree di miglioramento:

- Piano di studi pubblicato sul sito web del corso di studi: occasionalmente i link rimandano a moduli diversi rispetto a quelli elencati (ad esempio nel corso di medicina interna del V anno attraverso il link al modulo di cure simultanee e palliative si accede al programma di genetica medica). Nei colloqui intercorsi con i rappresentanti del CdS durante la visita in sede è stato appurato che il sito web è stato recentemente ristrutturato e che vi sono ancora delle criticità che vengono man mano risolte su segnalazione.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DOC1] Scheda SUA 2024/25
Descrizione:Scheda SUA 2024/25
Dettagli:Intero documento, in particolare le sezioni A4.a, A4.b, A5
File:LM41_D.CDS.1.3_DOC1_SUA-CDS2024_25.pdf
- **Titolo:**[DOC2] Regolamento Didattico CdS
Descrizione:Regolamento che definisce norme e regole del CdS ([Regolamento Didattico | LM6 - MEDICINA E CHIRURGIA | UniTS](#))
Dettagli:Intero documento, in particolare gli articoli 3;5.5;8;10.

File:LM41_D.CDS.1.3_DOC2_Regolamento didattico.pdf

- **Titolo:**[DOC3] Documento di Riesame 2024

Descrizione:documento di riesame del corso di laurea.

Dettagli:Intero documento, in particolare pag 10;42;43;45.

File:LM41_D.CDS.1.3_DOC3_RRC2024.pdf

- **Titolo:**[DOC4] Piano di Studi 2024/25

Descrizione:Descrizione piano di Studi CdS pubblicato nella Scheda Sua e sulla pagina web del CdS (<https://lauree.units.it/it/0320107304200001/piano-di-studi>)

Dettagli:Intero documento.

File:LM41_D.CDS.1.3_DOC4_PianoStudi202425.pdf

- **Titolo:**[DOC5] Relazione CPDS 2024

Descrizione:Relazione annuale Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) 2024. Documento che analizza l'offerta formativa nel suo complesso, segnalando criticità, buone pratiche e proposte di miglioramento.

Dettagli:intero documento, in particolare le pagine 14;19;20.

File:LM41_D.CDS.1.3_DOC5_CPDS 2024.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**[DOC6] Verbale CdS del 14.10.2024

Descrizione:Verbale consiglio CdS in cui si evince l'organizzazione del corso di orientamento per la scelta delle attività didattiche a scelte e verbale incontro di presentazione agli studenti.

Dettagli:punto OdG n 16

File:LM41_D.CDS.1.3_DOC6_VerbaleCCS8_2024.pdf

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**Incontro con il Gruppo del Riesame, compreso il Responsabile del CdS e i rappresentanti degli studenti o comunque attivi nell'ambito del CdS sulle attività di Riesame.

Descrizione:Incontro con il Gruppo del Riesame, compreso il Responsabile del CdS e i rappresentanti degli studenti o comunque attivi nell'ambito del CdS sulle attività di Riesame.

Dettagli:mercoledì 21 maggio, ore 9.00-10.15

D.CDS.1.4) Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.

D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.

D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.

D.CDS.1.4.4 Le modalità di verifica delle competenze cliniche (clinical skills ed il saper fare ed essere medico) sono adeguatamente descritte e comunicate agli studenti.

Autovalutazione:

D.CDS.1.4.1

Contenuti e programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi (OF) specifici del CdS riportati nella SUA-CdS **[DOC1]**. Gli obiettivi formativi specifici e qualificanti del CdS sono stati definiti in maniera collegiale in fase progettuale, in ottemperanza alle indicazioni fornite dal Decreto ministeriale. Attualmente i docenti che si avvicinano nell'insegnamento di una specifica materia, nel pieno rispetto della libertà di docenza, hanno la facoltà di modificare i contenuti e gli Obiettivi dell'insegnamento, purché rimangano coerenti con gli obiettivi formativi specifici e qualificanti del CdS e previa consultazione del consiglio di CdS, che si fa garante di verificare che non ci siano disallineamenti sostanziali rispetto a quanto dichiarato nel piano di studi. I docenti sono periodicamente sollecitati all'aggiornamento delle schede degli insegnamenti, al loro adeguamento secondo le linee guida approvate dal PQ **[DOC2]** e alla loro pubblicazione sia direttamente durante sedute del Consiglio di CdS, Consiglio di Dipartimento, che via mail. I programmi degli insegnamenti sono illustrati nelle schede degli e sono consultabili nei Syllabi (Entrambe queste risorse sono visibili sulla pagina web del CdS alla voce [Piano di Studio](#)). La corretta compilazione dei Syllabi, l'omogeneizzazione degli obiettivi didattici menzionati nei Syllabi con quelli descritti negli obiettivi formativi, sono stati recentemente oggetto di significativa attenzione da parte del Coordinatore del CdS, del Consiglio di CdS, della Segreteria Didattica del DSM, del Gruppo Assicurazione Qualità. Tale processo dovrà continuare, nell'ottica del continuo miglioramento, anche in futuro sotto la supervisione del Gruppo di Assicurazione della qualità. Complessivamente, i programmi, i metodi didattici e le attività formative del CdS sono adeguati e coerenti con gli obiettivi formativi del CdS; sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS. I metodi didattici, opportunamente distribuiti in lezioni frontali, laboratori e tirocini sono adeguati e valutati in modo positivo dagli studenti, che traggono beneficio e guida dalle competenze e sostegno di docenti e tutor, in vista del raggiungimento della propria autonomia nel percorso formativo, che si avvale di strumenti didattici declinati in base alle esigenze degli studenti **[DOC3]**.

D.CDS. 1.4.2

Modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono descritte chiaramente nelle schede degli insegnamenti e coerenti con gli Obiettivi formativi, così come adeguate ad accertare che gli studenti abbiano raggiunto i risultati di apprendimento attesi. Riguardo alle modalità di verifica dell'apprendimento, queste sono indicate nel Regolamento didattico del CdS **[DOC5]** (art. 9.2) e risultano descritte nei syllabi degli insegnamenti secondo Linee Guida del PQ. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate dettagliatamente alle studentesse/agli studenti sia nelle schede dell'insegnamento, sia da parte dei docenti all'inizio delle lezioni. Vengono loro spiegati i criteri adottati per la graduazione dei voti, articolata in un range che va dalla sufficienza all'eccellenza. Il CdS ha istituito una azione per cui i controlli vengono ripetuti annualmente ad opera del Coordinatore e Vicecoordinatore e con il supporto dell'Gruppo Assicurazione Qualità, della segreteria didattica.

D.CDS.1.4.3

Le modalità di svolgimento della prova finale e l'attribuzione del voto finale sono chiaramente definite e descritte nel quadro A5.a e A5.b del documento SUA 2024-CdS **[DOC1]** e nel Regolamento didattico **[DOC5]** (art. 10). Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti all'interno di specifiche linee guida per la redazione della tesi di laurea presente al link <https://lauree.units.it/it/0320107304200001/area-studenti/laurea>. Le linee guida trattano l'approccio alla tesi di laurea, l'iter per la redazione della tesi di laurea ed il reato di plagio **[DOC4]**.

D.CDS 1.4.4

Le modalità di verifica delle competenze cliniche (clinical skills, saper, saper fare, saper essere medico), sono descritte nella SUA 2024-CdS quadro A4.a **[DOC1]**. Il CdS ha adottato "Libretti di tirocinio" per tutte le attività di tirocinio curriculari, la cui versione più recente è stata elaborata nel 2024 **[DOC6]**, tenendo conto del "core curriculum" per le attività professionalizzanti proposto dalla Conferenza Nazionale dei Presidenti di CdS di Medicina e adattandolo alle attività formative locali. Inoltre, in seguito al DM 58/2018, il CdS ha adottato i libretti di tirocinio abilitante pre-laurea per le tre aree (Medica, Chirurgica, Medicina Generale) come proposti dalla Conferenza Nazionale in accordo con la FNOMCeO **[DOC6]**, e implementati online. Nei libretti di tirocinio lo studente annota le attività svolte ed il tutor di tirocinio, a fine periodo, esprime la propria valutazione su tutti gli item proposti.

Per quanto concerne la verifica delle competenze cliniche viene effettuata nel corso degli esami di tirocinio, testando gli item in maniera differenziata di anno in anno secondo quanto riportato nel vademecum tirocini **[DOC7]**. Inoltre, alcuni esami di profitto, ad esempio nel CI di semeiotica, includono valutazioni di *clinical skills* come la capacità auscultatoria cardiopolmonare che viene testata in ogni studente in sede di esame su manichino per auscultazione cardiopolmonare.

Punti di Forza:

- I contenuti degli insegnamenti risultano effettivamente coerenti con gli obiettivi formativi specifici del CdS.
- Le modalità di svolgimento delle verifiche sono descritte in maniera dettagliata nella SUA, così come i criteri per l'attribuzione del voto finale.
- Le modalità di svolgimento dell'esame finale ed i criteri di attribuzione dei punteggi sono chiaramente declinati nel regolamento didattico. A seguito dei colloqui intercorsi durante la visita in sede è stato possibile appurare che la versione più aggiornata del regolamento didattico esplicita l'inclusione nella composizione della Commissione di laurea di un Rappresentante dell'ONMCEO.
- Per quanto concerne l'offerta delle attività di tirocinio e le modalità attraverso le quali vengono valutate, queste sono descritte in maniera dettagliata nel Vademecum Tirocini.

Aree di miglioramento:

- Sulla pagina web del CdS non sono reperibili i syllabi di tutti gli insegnamenti.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DOC1] Scheda SUA 2024/25
Descrizione:Scheda SUA 2024/25
Dettagli:Intero documento, in particolare le sezioni A4.a, A4.b, A5
File:LM41_D.CDS.1.4_DOC1_SUA-CDS2024_25.pdf

- **Titolo:**[DOC2] Linee Guida PQ per la compilazione del SYLLABUS
Descrizione:Linea guida **PQ** che fornisce indicazioni sulla composizione dei syllabi (<https://amm.units.it/presidio-qualita/documenti/doc-51495>).
Dettagli:Intero documento.
File:LM41_D.CDS.1.4_DOC2_LG_PQ_Syllabus.pdf

- **Titolo:**[DOC3] Relazione CPDS 2024
Descrizione:Relazione annuale Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) 2024. Documento che analizza l'offerta formativa nel suo complesso, segnalando criticità, buone pratiche e proposte di miglioramento.
Dettagli:intero documento, in particolare pp 13-14.
File:LM41_D.CDS.1.4_DOC3_CPDS 2024.pdf

- **Titolo:**[DOC4] Linee guida per la redazione della tesi di laurea
Descrizione:Linee guide visibili anche al link che evidenziano le norme di stesura della tesi di laurea ed il reato di plagio (<https://lauree.units.it/it/0320107304200001/area-studenti/laurea/laurea-info-specifiche>)
Dettagli:intero documento.
File:LM41_D.CDS.1.4_DOC4_LineeGuidaTesi.pdf

- **Titolo:**[DOC5] Regolamento Didattico CdS
Descrizione:Regolamento che definisce norme e regole del CdS ([Regolamento Didattico | LM6 - MEDICINA E CHIRURGIA | UniTS](#)).
Dettagli:intero documento, in particolare gli articoli 3;5.5;9.2;10.
File:LM41_D.CDS.1.4_DOC5_Regolamento didattico.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**[DOC6] Verballi CdS del 05/12/2024 n. 10/2024

Descrizione:Verbale di approvazione del regolamento che definisce norme e regole del CdS.

Dettagli:intero documento, in particolare pti OdG 3 e 9.

File:LM41_D.CDS.1.4_DOC6_VerbaleCdS10_24.pdf

- **Titolo:**[DOC7] Vademecum tirocini

Descrizione:Norme e regole dei tirocini Clinici.

Dettagli:intero documento.

File:LM41_D.CDS.1.4_DOC7_VademecumTirocini.pdf

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**Incontro con il Gruppo del Riesame, compreso il Responsabile del CdS e i rappresentanti degli studenti o comunque attivi nell'ambito del CdS sulle attività di Riesame.

Descrizione:Incontro con il Gruppo del Riesame, compreso il Responsabile del CdS e i rappresentanti degli studenti o comunque attivi nell'ambito del CdS sulle attività di Riesame.

Dettagli:Martedì 21 maggio, ore 0.00-10.15

- **Titolo:**Colloqui con gli studenti

Descrizione:Colloqui con gli studenti in aula

Dettagli:Mercoledì 21 maggio ore 13.15-14.15

- **Titolo:**Incontro con Responsabile del Tirocinio e tutors (anche rappresentanti delle altre sedi dove si svolge il tirocinio ed eventualmente anche 1-2 medici di medicina generale coinvolti nell'attività professionalizzante sul territorio.

Descrizione:Incontro con Responsabile del Tirocinio e tutors (anche rappresentanti delle altre sedi dove si svolge il tirocinio ed eventualmente anche 1-2 medici di medicina generale coinvolti nell'attività professionalizzante sul territorio.

Dettagli:Mercoledì 21 maggio ore 16.15-17.15

D.CDS.1.5) Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS

D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.

D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.

Autovalutazione:

D.CDS.1.5.1

La pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS sono presentate nel documento SUA-CdS 2024 **[DOC1]** e riportati nel Regolamento Didattico **[DOC2]** e nel [Piano di studi del CdS](#). Come evidenziato da questi documenti, il corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia prevede 360 CFU complessivi, articolati su sei anni di corso, di cui almeno 60 da acquisire in attività formative volte alla maturazione di specifiche capacità professionali. Il corso è organizzato in 12 semestri e 36 corsi integrati; a questi sono assegnati specifici CFU dal Consiglio del CdS, in osservanza di quanto previsto dall'ordinamento didattico. Le attività didattiche si distinguono in lezioni frontali (in aula), laboratori/esercitazioni, e tirocini; la relativa distribuzione di queste attività risulta dalla SUA 2024. Per le attività frontali, il CdS ha deliberato che un CFU corrisponda a 12 ore di didattica assistita, per le ADE e i tirocini corrispondano invece a 25 ore. Il Corso di Laurea garantisce agli studenti la disponibilità di un numero di ore non inferiore a 4000, nei sei anni di corso, completamente libere da attività didattiche, onde consentire l'apprendimento autonomo e guidato **[DOC2]** (art 5.5). Tutte le attività didattiche sono calendarizzate dal CdS in modo che non si verifichino sovrapposizioni. A questo proposito si segnala che il CdS negli anni accademici passati possedeva alcune sovrapposizioni d'orario fra la didattica frontale e l'attività di tirocinio. Dall'a.a.2024/25 si è proceduto con una pianificazione delle attività di tirocinio che vengono svolte alla mattina mentre le ore di lezione frontale vengono allocate al pomeriggio. In questo modo, cogliendo i suggerimenti del Nucleo di Valutazione **[DOC3]** e della CPDS, sono state quasi totalmente annullate le sovrapposizioni tra tirocini e lezioni frontali presenti negli scorsi anni. In particolare, l'Ateneo ha adottato, a partire dall'anno accademico 2022/23, un sistema centralizzato e informatizzato di definizione degli orari delle lezioni finalizzato a garantire la sostenibilità dell'offerta formativa in termini di risorse strutturali. Mediante tale sistema, le aule sono assegnate ai corsi di studio per le attività didattiche primariamente in base alla numerosità degli studenti, ma tenendo anche conto dei diversi vincoli dipendenti dall'offerta e delle richieste del personale docente. L'ottimizzazione nell'uso delle risorse si realizza, quindi, tramite la condivisione e, in qualche caso una rotazione, di aule tra i CdS. Nel meccanismo di assegnazione delle aule, in particolare per il Polo Centrale dell'Ateneo, si tiene comunque conto della configurazione delle strutture a disposizione e della dislocazione degli edifici, per cui sono individuate alcune aule di uso esclusivo dei Dipartimenti e altre, soprattutto quelle di maggiore capienza, che sono condivise per garantire una loro migliore fruibilità da parte degli studenti. La procedura di definizione degli orari e assegnazione delle aule è descritta in apposite linee guida approvate dal Senato Accademico. Contestualmente all'adozione di tale sistema centralizzato di definizione degli orari, si è provveduto a implementare l'allestimento delle aule per consentire l'erogazione delle lezioni in presenza con attrezzature aggiornate e permettere, ove necessario e consentito, la partecipazione degli studenti a distanza. Gli orari delle lezioni, l'occupazione e le dotazioni delle aule sono reperibili al seguente link: <https://orari.units.it/agendaweb/>. Il corso di studio è ospitato presso il Polo medico e il Polo di Piazzale Europa. Gli insegnamenti clinici ed i relativi tirocini professionalizzanti procedono in genere in parallelo. La definizione delle rotazioni dei gruppi di studenti nei periodi previsti per i tirocini è affidata al responsabile della Commissione tirocini (v. D.CDS.1.4.4), che si interfaccia con i Docenti responsabili dei tirocini. L'organizzazione delle rotazioni dei gruppi di studenti nei tirocini risulta semplificata dall'anno 2024/25 dall'utilizzazione del software EasyInternship. Le attività professionalizzanti, nelle modalità di organizzazione e regolamento sono consultabili nelle [pagine web del CdS](#). Una significativa riorganizzazione del Piano di Studi è stata, inoltre, intrapresa sia nell'a.a 2024/25 sia nell'anno 2025/26, volta a risolvere i problemi segnalati più volte dagli studenti, dalla commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS), dal Nucleo di Valutazione, dal Comitato di indirizzo. In particolare, sono stati ridistribuiti i CFU rispetto il carico didattico di alcuni insegnamenti **[DOC3]** (punto 4) (CI Anatomia Umana spostamento Anatomia dell'Apparato Locomotore al primo anno a.a. 2024/25, CI Fisiopatologia (suddivisione in due CI di Fisiopatologia Medica e Fisiopatologia Chirurgica aa 2024/25); è stato aggiornato il piano di studi con i suggerimenti colti dalle parti interessate (D.CDS.1.1.2 a.a. 2025-26), sono stati inseriti i moduli di anatomia di superficie e topografica ad interesse medico chirurgico (CI anatomia umana a.a. 2024-25); di sistemi informatici avanzati in medicina e di intelligenza artificiale e modelli computazionali (CI discipline tecnico-scientifiche di supporto alla medicina a.a. 2024/25). Il CdS è molto attento alle attività di natura esperienziale che vengono condotte in simulazione avanzata all'interno degli MBPE distribuiti dal 2 al 6 anno. Queste sono attività perlopiù di natura interattiva che consentono agli studenti di simulare scenari clinici in sicurezza attraverso gli skill trainer. Gli studenti hanno finora espresso, attraverso la CPDS (v.D.CDS.4.1.3), un parere sostanzialmente molto positivo sulle modifiche apportate.

D.CDS 1.5.2

Il CdS nel regolamento didattico del CdS del 2024 si è dotato delle figure di tutor di carriera, tutor didattico e tutor di tirocinio allo scopo di pianificare e coordinare la programmazione didattico-clinica del corso di studio **[DOC2]** (art. 11.2). Gli organi predisposti per la discussione sono: Commissione tirocini professionalizzanti; Commissione didattica; Gruppo internazionalizzazione. La pianificazione didattica tiene conto della collocazione degli insegnamenti e delle attività professionalizzanti **[DOC2]** (art.6.3-6.9). Sovrapposizioni fra attività pratica e lezioni frontali sono state segnalate in passato, oggi sono risolte tramite la suddivisione di ore di tirocinio alla mattina e lezioni frontali al pomeriggio. Il CdS utilizza a partire dall'anno accademico 2024/25 la suite informatica *EasyInternship* che ha lo scopo di ottimizzare tutte le attività legate ai tirocini in un'unica piattaforma che consente di gestire le presenze degli studenti, di valutare le attività di tirocinio, di monitorare le attività extra (*briefing, debriefing*, corsi specifici, etc.) Le figure di tutor di carriera, tutor didattico e tutor di tirocinio sono state implementate e gestite, per tutti gli anni di corso, dal Corso di Laurea Magistrale, con il supporto della Commissione Tirocini. La commissione tirocini identifica e valuta i tutor clinici periodicamente. Inoltre, si occupa di ampliare la rete formativa e di allineare gli items clinici con il piano degli studi. A inizio secondo semestre

a.a.2023/24, attraverso una presentazione fatta a tutti e sei gli anni di corso è stato ricordato agli studenti chi sono le figure di riferimento. Inoltre, i nominativi delle figure di riferimento sono consultabili sul [sito del CdS](#). Le attività professionalizzanti, nelle modalità di organizzazione e regolamento sono consultabili nelle [pagine web del CdS](#).

Punti di Forza:

- L'organizzazione e la pianificazione delle attività didattiche del CdS appare complessivamente ben articolata. Il CdS è attento alle segnalazioni di Studenti, CPDS e NuV e si adopera per risolvere le criticità segnalate per quanto riguarda i carichi didattici eccessivi.
- Il corso si è recentemente dotato delle figure idonee per la pianificazione delle attività didattiche (tutor didattico, tutor di carriera, tutor di tirocinio) che discutono le strategie per l'ottimizzazione della programmazione didattica nell'ambito di commissioni "ad hoc".
- I tutor responsabili della supervisione degli studenti durante le attività cliniche ricevono una specifica formazione.

Aree di miglioramento:

- Si riscontra un elevato numero di propedeuticità per alcuni esami, che, durante i colloqui con gli studenti, è stato valutato come un fattore di difficoltà aggiuntivo per la progressione.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DOC1] Scheda SUA 2024/25
Descrizione:Scheda SUA 2024/2
Dettagli:Intero documento, in particolare la sezione A4.b2.
File:LM41_D.CDS.1.5_DOC1_SUA-CDS2024_25.pdf
- **Titolo:**[DOC2] Regolamento Didattico CdS
Descrizione:Regolamento che definisce norme e regole del CdS ([Regolamento Didattico | LM6 - MEDICINA E CHIRURGIA | UniTS](#)).
Dettagli:intero il documento, in particolare gli articoli 6.3;6.4;6.5;6.6;6.7;6.8;6.9;11.2.
File:LM41_D.CDS.1.5_DOC2_Regolamento didattico.pdf
- **Titolo:**[DOC3] Relazione Nucleo di Valutazione 2024
Descrizione:Relazione annuale Nucleo di valutazione di Ateneo 2024 (<https://amm.units.it/nucleo-valutazione/documenti/doc-52370>)
Dettagli:intero documento, in particolare audizione novembre 2023 pagina 126 punto 4;5.
File:LM41_D.CDS.1.5_DOC3_RelazioneNUV2024.pdf

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**Incontro con Responsabile del Tirocinio e tutors (anche rappresentanti delle altre sedi dove si svolge il tirocinio ed eventualmente anche 1-2 medici di medicina generale coinvolti nell'attività professionalizzante sul territorio.
Descrizione:**Incontro con Responsabile del Tirocinio e tutors (anche rappresentanti delle altre sedi dove si svolge il tirocinio ed eventualmente anche 1-2 medici di medicina generale coinvolti nell'attività professionalizzante sul territorio.**
Dettagli:Mercoledì 21 maggio ore 16.15-17.15
- **Titolo:**Incontro con il Gruppo del Riesame, compreso il Responsabile del CdS e i rappresentanti degli studenti o comunque attivi nell'ambito del CdS sulle attività di Riesame.
Descrizione:**Incontro con il Gruppo del Riesame, compreso il Responsabile del CdS e i rappresentanti degli studenti o**

comunque attivi nell'ambito del CdS sulle attività di Riesame.

Dettagli: mercoledì 21 maggio ore 9.00-10.15

- **Titolo:**Colloqui con gli studenti

Descrizione:Colloqui con gli studenti in aula

Dettagli: mercoledì 21 maggio ore **14.15 -15.15**

- **Titolo:**Incontro con i docenti del CdS (di tutti gli anni di corso), inclusi i docenti di riferimento, che non siano componenti del Gruppo di riesame e della CPDS

Descrizione:Incontro con i docenti del CdS (di tutti gli anni di corso), inclusi i docenti di riferimento, che non siano componenti del Gruppo di riesame e della CPDS

Dettagli:Mercoledì 21 maggio, ore **15.15-16.15**

D.CDS.2) L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio

D.CDS.2.1) Orientamento e tutorato

D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.

D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.

D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Autovalutazione:

D.CDS.2.1.1

Il CdS utilizza numerosi strumenti per aiutare le studentesse e gli studenti delle scuole superiori o eventualmente iscritti ad altri corsi di studio universitari, a maturare una scelta consapevole del percorso universitario più adatto ai loro interessi e abilità personali (orientamento in ingresso). Tra questi vanno ricordati: gli OPEN DAY, iniziativa di Ateneo, che consentono di prendere visione dell'offerta formativa nel suo insieme. Il CdS partecipa, inoltre, all'offerta dei moduli formativi estivi, intesi come brevi corsi gratuiti con lezioni universitarie della durata di circa una settimana nel mese di luglio e di settembre. Questi rappresentano un'importante occasione per sperimentare, in presenza o a distanza, la vita universitaria interagendo con i docenti e ricercatori orientando i propri interessi. Ne sono alcuni esempi: [Il laboratorio al servizio del paziente: la clinica, il microscopio, i target molecolari](#); [Un pianeta, una salute: il futuro passa dalla prevenzione](#). Il CdS partecipa all'iniziativa "PNRR Orientamento", che mira a facilitare e a incoraggiare il passaggio dalla scuola secondaria superiore all'università attraverso l'erogazione di brevi corsi tenuti da docenti universitari e di numerosi PCTO (percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento). Infine, partecipa come partner e su richiesta dell'ordine OmCEO al progetto ministeriale di Curvatura biomedica avente lo scopo di favorire l'acquisizione di competenze in campo biologico consentendo l'orientamento delle studentesse e degli studenti che nutrono un particolare interesse per la prosecuzione degli studi in ambito chimico-biologico e sanitario. Il CdS si presenta inoltre al pubblico con un'offerta di orientamento a distanza attraverso un video descrittivo pubblicato al link <https://www.units.it/landing/presentazioni-corsi/lauree.php?medicina>. Le attività di orientamento in ingresso a cui il CdS ha partecipato nel 2024 sono: *Porte aperte primavera 2024 (22.03.2024)*; *Porte aperte autunnale 16-18/10/2024*, [Porte aperte primavera prossimo appuntamento 21/03/2025](#). Inoltre, il corso di studio come supporto all'orientamento in ingresso, al fine di rendere consapevole la scelta del percorso di studio degli studenti in entrata organizza e alcuni cicli di lezioni di preparazione agli esami di ammissione in forma gratuita luglio nelle giornate 7-10 maggio e 18-19 luglio 2024, visibili al link <https://portale.units.it/it/studiare/orientarsi/preparazione-test-area-medico-sanitaria>

Il CdS ha dall'a. a 2023-24 attivato le attività di orientamento in itinere allo scopo di indirizzare gli studenti durante il percorso formativo, consigliandoli anche su quale possa essere il percorso formativo (ad esempio nella scelta delle Attività Didattiche Elettive) a loro più congeniali, soprattutto in vista dei suoi futuri sbocchi professionali. Rispetto le attività didattiche elettive il CdS, ad esempio, organizza una giornata di orientamento dove i responsabili delle varie attività incontrano gli studenti fornendo loro le informazioni sulle tipologie di attività didattiche elettive a loro disposizione (<https://www.youtube.com/watch?v=JmiW9MKlxxA>). Il CdS si è inoltre attivato, prendendo in carico i suggerimenti delle parti interessate, ad organizzare una giornata di orientamento in uscita finalizzata a comprendere le possibilità offerte dalle Scuole di Specializzazione Medica, Dottorati di ricerca, Scuola di Medicina Generale [DOC2].

D.CDS.2.1.2

Il CdS mette in capo diverse forme di tutoraggio offrendo assistenza allo studente in ogni frangente del percorso formativo. In particolare, sono attivi il tutoraggio studente e il tutoraggio docente. Il tutoraggio studente viene svolto da studentesse e studenti senior già iscritti all'Università, che mettono a disposizione la propria esperienza universitaria a supporto di colleghe/i di studio. Il servizio di tutorato persegue le seguenti finalità:

- rimuovere gli ostacoli ad una proficua frequenza dei corsi, anche attraverso iniziative rapportate alle necessità, alle attitudini e alle esigenze dei singoli;

- orientare e assistere le studentesse e gli studenti lungo tutto il percorso di formazione;

- rendere le studentesse e gli studenti attivamente partecipi del processo formativo

Questa attività di tutorato svolta da studenti viene attivata tramite Bando per attività tutoriali ai sensi del D.M. 976/2014 e D.M. 1047/2017. Il tutorato docente si suddivide nelle attività effettuate dai docenti del corso ([Tutorato | LM6 - MEDICINA E CHIRURGIA | UniTS](#)) e risultano suddivisi nelle seguenti tipologie [DOC1]:

Tutor di carriera: docente a cui lo studente è istituzionalmente affidato per il counselling relativo all'andamento della carriera (i tutor di carriera sono individuati nelle figure dei coordinatori d'anno)

Tutor didattico: docente che assicura il supporto per lo sviluppo di competenze disciplinari e/o professionali.

Tutor di tirocinio (o tutor clinico): professionista con l'incarico di supervisionare, durante l'orario di servizio, gli studenti nelle attività

cliniche presso ciascuna sede di tirocinio, determinata in base alla programmazione didattica del corso.

Gli studenti con particolari esigenze possono usufruire di azioni o percorsi specifici. Durante il percorso didattico le studentesse/gli studenti hanno a disposizione altri servizi di tutorato a livello di ateneo con l'obiettivo di rimuovere le disuguaglianze che determinano disparità nella regolarità degli studi e nei tempi di conseguimento del titolo di studio, non-ché di prevenire l'inattività dell'abbandono degli studi, come: lo [Sportello DSA](#) (Disturbi Specifici dell'Apprendimento).

D.CDS 2.1.3

Sono presenti sia a livello di Ateneo che di CdS iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro. Il monitoraggio di tali iniziative è riferito ai dati di AlmaLaurea sull'occupabilità degli studenti laureati del CdS. Il CdS monitora gli esiti e le prospettive occupazionali e ha inserito come parte integrante del processo di analisi anche il comitato di indirizzo nell'atto della consultazione delle parti. Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro vengono, inoltre, monitorate a livello di CdS **[DOC3]** tenendo conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali sia a livello delle scuole di specializzazione sia a livello dell'accesso ai corsi di formazione per il Medico di Medicina Generale e dati accesso scuole specializzazione. Il monitoraggio e la discussione sugli esiti occupazionali vengono analizzati dal Gruppo Assicurazione Qualità e riferita in consiglio CdS. In particolare, le iniziative trovano momento di discussione per quanto riguarda il profilo MMG a livello del piano di studi nel corso. La professione del MMG - Aspetti organizzativi (VI anno) oltre che a livello seminariale attraverso cicli di seminari di orientamento in uscita (VI anno). Inoltre, il CdS partecipa alle attività di orientamento in uscita e ai *career day* organizzati dalla sede centrale. Molte sono le attività volte all'orientamento in uscita (introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro) proposte dall'Ateneo, tra cui il [Career Day di Ateneo](#), cui partecipa un folto panel di aziende locali, nazionali e internazionali con cui poter fare un colloquio conoscitivo o di selezione; visite alle aziende ed eventi di *matching*; seminari per la ricerca attiva del lavoro, per aiutare la studentessa/lo studente ad arrivare preparata/o all'incontro con le/i responsabili delle risorse umane aziendali affinando, perfezionando e potenziando le competenze, gli strumenti e le strategie di approccio al mercato del lavoro. Dettagli relativi a queste attività si possono trovare sul sito di Ateneo, [job placement di UniTS](#). Per gli/le studentesse/gli studenti di Medicina e Chirurgia intenzionati a continuare gli studi il CdS propone una Giornata informativa sulle Scuole di Specializzazione dell'area sanitaria. Attualmente presso la scuola di Medicina sono attivate 33 scuole di specializzazione, organizzate in base a un ordinamento didattico nazionale. Durano 4 o 5 anni a seconda del numero di crediti stabilito dalla normativa vigente e rilasciano il titolo di specialista. Si accede alla Scuola attraverso un concorso pubblico annuale per titoli ed esami a numero chiuso. La frequenza è obbligatoria e la formazione è a tempo pieno. Oltre alle Scuole di Specializzazione al termine del CdS, le studentesse/gli studenti possono iscriversi al dottorato di ricerca. L'obiettivo del dottorato è fornire le competenze necessarie per esercitare, presso università, enti pubblici e privati, attività di ricerca di alta qualificazione. Questo corso ha una durata minima di tre anni. È un percorso a numero chiuso, limitato a soggetti in possesso di laurea, selezionati attraverso concorso pubblico, mediante valutazione dei titoli e prove di esame (colloquio ed eventuale prova scritta). Il percorso formativo di dottorato si basa sullo svolgimento di un progetto di ricerca qualificato, portato avanti attraverso programmi di didattica avanzata, approfondimento individuale e di scambio culturale con altri paesi. Attualmente presso la Scuola di Medicina è attivo un corso di dottorato in [Medicina Personalizzata e Terapie innovative](#) offerto direttamente dal dipartimento DSM. Dall'anno accademico 2023/24 risulta possibile la frequenza contemporanea dei corsi di specializzazione e di dottorato di ricerca, per poter dare la possibilità di acquisire i due titoli di studio in parallelo. In base agli ultimi dati pubblicati da AlmaLaurea (dato rilevato 2023) risulta che ad un anno dalla laurea il 53.6% delle/dei laureate/i è impegnato un corso di specializzazione è impegnato un corso di specializzazione; viene segnalata una bassa affluenza e un progressivo calo di iscrizione al corso di Medicina Generale (MMG) che risulta nel: triennio 2020-2023 – 17 medici; triennio 2021-2024 – 19 medici; triennio 2022-2025 – 10 medici; triennio 2023-2026 – 7 medici. Il CdS, ritenendo che questo calo di iscrizioni al Corso triennale di Formazione Specifica in Medicina Generale rappresenti un'area di miglioramento su cui lavorare prospetticamente organizza degli incontri rivolti agli studenti del 6 anno al fine di rendere consapevoli gli studenti dei percorsi disponibili **[DOC2]**.

Punti di Forza:

- La consapevolezza delle scelte degli studenti è favorita attraverso iniziative come Open Day, moduli formativi estivi per le scuole superiori, orientamento PNRR, video presentazioni del corso disponibili sul sito web, preparazione specifica per il test di medicina, e una giornata di orientamento in itinere per le attività didattiche elettive.
- Le attività tutoriali a supporto dello sviluppo della carriera dello studente sono garantite dai docenti e dagli studenti tutor. In particolare, le informazioni relative alle figure tutoriali sono rese disponibili attraverso diversi canali ufficiali, quali ad esempio, il regolamento didattico, la SUA-CdS, un vademecum specifico per il tirocinio e la pagina web dedicata, dove sono presenti anche i contatti. Durante la visita in loco è stato possibile rilevare l'integrazione degli studenti tutor nelle attività tutoriali, come le simulazioni.
- L'Offerta di iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro è promossa a livello di Ateneo e di concerto con il CdS. I documenti analizzati evidenziano una marcata attenzione agli esiti e alle prospettive occupazionali degli studenti, e si rileva un evento di orientamento in uscita specifico erogato al VI anno di recente introduzione. Durante l'audizione con gli studenti, è emerso un generale apprezzamento per la disponibilità di questa iniziativa.

Aree di miglioramento:

- Il monitoraggio delle attività di orientamento e del tutorato appare ancora poco strutturato.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Buona Prassi:

- Organizzazione a partire dall'aa 2023-24 di una giornata di orientamento sull'offerta delle attività didattiche elettive.
- Organizzazione a partire dall'aa 2024-25 di un evento di orientamento in uscita con coinvolgimento di Scuole di Specializzazione e Corso di Dottorato.

Documenti chiave

- **Titolo:**[DOC1] Regolamento didattico

Descrizione:Regolamento didattico del corso di studio coorte 2024/25 ([Regolamento Didattico | LM6 - MEDICINA E CHIRURGIA | UniTS](#)).

Dettagli:Art. 11.2 (pag. 39) che evidenzia le figure di tutor previste dal CdS.

File:LM41_D.CDS.2.1_DOC1_Regolamento didattico.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**[DOC2] Verbale CdS orientamento in uscita

Descrizione:Verbale di approvazionei eventi di orientamento in uscita.

Dettagli:Punto 14 dell'Ordine del Giorno.

File:LM41_D.CDS.2.1_DOC2_VerbaleCdS10_2024.pdf

- **Titolo:**[DOC3] Verbale 16.01.2025

Descrizione:Verbale del CdS in cui si descrive il monitoraggio e la discussione degli esiti occupazionali.

Dettagli:Punto 3 dell'Ordine del Giorno.

File:LM41_D.CDS.2.1_DOC3_VerbaleCdS1_2025.pdf

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**pagina web "tutorato

Descrizione:Pagina web dove vengono riportati i nominativi dei tutor

Dettagli:<https://lauree.units.it/it/0320107304200001/area-studenti/tutorato>

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**21/05/2025 - SLOT 5 - 14.15-15.15 - Colloquio con gli studenti

Descrizione:Durante il colloquio emerge che:

- gli studenti accedono all'elenco completo dei tutor, comprensivo di tutte le informazioni pertinenti, direttamente tramite una piattaforma dedicata;
- gli studenti tutor fungono da riferimento per gli studenti tutti, offrendo supporto e chiarimenti in merito ad aspetti organizzativi e formativi del tirocinio
- recentemente, le attività di tutorato sono state potenziate, anche attraverso la programmazione di un incontro a inizio anno accademico; gli studenti riferiscono che il tutoraggio didattico è poco richiesto.
- sebbene gli studenti intervistati non abbiano partecipato all'evento di orientamento in uscita tenutosi il 3 febbraio 2025, hanno espresso un giudizio molto positivo sull'iniziativa

Dettagli:

- **Titolo:**Incontro con Responsabile del Tirocinio e tutors (anche rappresentanti delle altre sedi dove si svolge il tirocinio ed eventualmente anche 1-2 medici di medicina generale coinvolti nell'attività professionalizzante sul territorio.

Descrizione:

Dettagli:mercoledì 21 maggio ore 16.15-17.15

- **Titolo:**Incontro con la Commissione Paritetica Docenti-Studenti

Descrizione:

Dettagli:Mercoledì 21 maggio ore **11.15-12.15**

D.CDS.2.2) Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze

D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.

D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.

D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.

D.CDS.2.2.4 Le modalità di selezione e di ammissione sono chiare, pubbliche e coerenti con i requisiti normativi definiti dal Ministero, anche in riferimento all'allineamento delle conoscenze iniziali richieste per il percorso formativo.

D.CDS.2.2.5 Le politiche di selezione e di ammissione sono coerenti con i fabbisogni stimati a livello locale e nazionale.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Autovalutazione:

D.CDS.2.2.1

Come tutti i corsi di laurea magistrale della classe LM-41 degli atenei statali, il corso di studio (CdS) di Medicina e Chirurgia segue quanto definito dal MUR con apposito decreto annuale per l'accesso programmato, che viene pubblicato come bando di ammissione ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria **[DOC1]**, sul [sito web del CdS](#). Ai fini dell'ammissione al corso è necessario superare un'apposita prova concorsuale le cui modalità sono definite su base nazionale dal Ministero dell'Università e della Ricerca. Le conoscenze richieste per l'accesso e le modalità di ammissione al Corso vengono diffusamente presentate nelle giornate di Orientamento in ingresso (open days) gestite dal Corso di Studio su indicazione dell'ufficio Orientamento Ateneo. Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate nel Regolamento didattico **[DOC2]**, condivise ed approvate in consiglio CdS e pubblicizzate attraverso un suo specifico Syllabus al link <https://lauree.units.it/1-medicina-chirurgia/area-studenti/ofa>). Le informazioni vengono anche riportate nella SUA-CdS **[DOC3]** vengono riportate le stesse richieste delle conoscenze in ingresso.

D.CDS.2.2.2

Il numero programmato di accessi al primo anno di corso è definito a livello nazionale dalla normativa vigente in materia di accesso ai corsi universitari. Ai fini dell'ammissione al corso è necessario superare un'apposita prova concorsuale le cui modalità sono definite su base nazionale dal Ministero dell'Università e della Ricerca. La presenza di un livello sufficiente di conoscenze di base in entrata è favorita dal test di accesso nazionale, che obbliga i candidati a perseguire un'adeguata preparazione nelle materie di base. Il Piano di Studi del CdS, inoltre, prevede al I semestre del I anno una serie di insegnamenti il cui obiettivo primario è appunto quello di fornire agli studenti un'adeguata ed il più possibile omogenea preparazione "di partenza", indipendentemente dal percorso di studi seguito nella scuola superiore. Una volta superata la selezione del test di ingresso, vengono verificate le conoscenze relative alle tematiche incluse nel test di Ingresso attraverso il punteggio di ammissione per ogni disciplina e le competenze di lingua inglese per mezzo del placement test di Ateneo. Agli studenti che non superano completamente il test di verifica della preparazione iniziale o non soddisfano determinati requisiti previsti dal corso di studio vengono assegnati gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) ciò viene pubblicizzato già a livello del bando di ammissione **[DOC1]** (art. 10). La segnalazione del debito formativo avviene direttamente sulla pagina esse3 del libretto dello studente: il debito formativo è associato alla lista degli esami il cui superamento garantisce l'assolvimento degli OFA. Il punteggio necessario per il superamento della VPI nelle discipline di Biologia, Chimica, Fisica e Matematica è fissato ad almeno 7 punti nella prova parziale di Biologia, almeno 5 punti nella prova parziale di Chimica, almeno 4 punti nella prova parziale di Fisica e Matematica **[DOC2]**.

D.CDS.2.2.3

Se la verifica delle competenze in ingresso rileva carenze, il CdS attribuisce alla studentessa/allo studente specifici obblighi formativi aggiuntivi (OFA) da soddisfare entro il primo anno di corso. Essi sono assegnati anche a coloro che sono state/i ammesse/i ai corsi con una soglia inferiore al minimo prefissato (art. 6 D.M. 270/2004). Qualora non vengano rispettati i requisiti di ammissione previsti dal Regolamento Didattico all'articolo 5 **[DOC2]**, il CdS assegnerà allo studente gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA), da recuperare attraverso la frequenza di corsi di recupero opportunamente indicati per Biologia, Chimica, Fisica. La segnalazione del debito formativo avviene direttamente sulla pagina esse3 (del sistema di gestione della carriera) del libretto dello studente: il debito formativo è associato alla lista degli esami il cui superamento garantisce l'assolvimento degli OFA. Come riportato dal Regolamento del CdS **[DOC2]**. Ogni studente con OFA in una o più delle suddette discipline deve ottenere l'attestato di superamento OFA entro la data prevista per l'inizio delle attività didattiche del secondo anno di corso, pena la reiscrizione al primo anno. I corsi di recupero sono interamente online e in autoapprendimento assistito: ogni studente può seguire autonomamente il percorso ma ha la possibilità di rivolgersi al docente del corso in caso di dubbi e necessità di chiarimenti sui contenuti del percorso. Tali video sono accessibili via piattaforma Moodle mediante un sistema che consente allo studente di generare un attestato di apprendimento specifico. Il CdS ha disposto per ciascuna area da recuperare un syllabus di riferimento **[DOC4]** al fine dettagliare per ciascuno degli insegnamenti impartiti gli obiettivi, i contenuti del corso, specificandone in maniera puntuale gli argomenti e i materiali didattici e le modalità di verifica. I syllabi sono pubblicizzati sul [sito web del CdS](#).

D.CDS.2.2.4

Le politiche della prova di ammissione sono decise a livello nazionale. Il numero dei posti è stabilito con decreto del Ministero dell'Università e viene definito annualmente, sulla base del fabbisogno stimato e della capacità didattica della struttura, dalle autorità sanitarie locali e nazionali; viene indicato nel bando per l'iscrizione al test di ammissione. È prevista la possibilità di trasferimento ad anni successivi al primo in caso di posti liberi per studenti provenienti da atenei italiani o esteri. I criteri per la valutazione della domanda di ammissione sono dettagliati nel bando specifico (Bando: <https://portale.units.it/it/studiare/immatricolarsi/trasferimento-da-altro-ateneo>).

Le modalità di iscrizione sono pubblicizzate al link [Come iscriversi | LM6 - MEDICINA E CHIRURGIA | UniTS](#). Le modalità di selezione sono chiare e coerenti con la valutazione delle conoscenze iniziali richieste per il percorso formativo. Sono previste modalità per le ammissioni agli anni successivi con criteri e procedure trasparenti e meritocratici descritti nel regolamento didattico del CdS [DOC2]. Gli OFA si considerano automaticamente assolti tramite il superamento dell'esame di profitto del corso integrato del primo anno di corso contenente il/i moduli oggetto di valutazione. La mancata attestazione del recupero degli OFA non consente allo studente l'iscrizione regolare ad anni successivi al primo, pertanto, chi non avrà assolto il proprio obbligo, sarà iscritto in qualità di fuori corso nell'anno accademico successivo.

D.CDS.2.2.5

Le politiche di selezione e di ammissione sono coerenti con i fabbisogni stimati a livello locale e nazionale, alla cui definizione il Dipartimento collabora d'intesa con la Regione FVG. Il numero dei posti è stabilito con decreto del Ministero dell'università e viene definito annualmente, sulla base del fabbisogno stimato e della capacità didattica della struttura, dalle autorità sanitarie locali e nazionali; viene indicato nel bando per l'iscrizione al test di ammissione. Le modalità di accertamento e i contenuti del test di verifica sono dettagliatamente descritti e pubblicizzati, con congruo anticipo, nell'apposito bando o avviso reperibile sul sito di Ateneo e del CdS. Il generale buon andamento del CdS, unito alle richieste espresse provenienti dal mondo dei servizi e alle necessità espresse a livello territoriale, ha determinato la scelta di incrementare le coorti di studentesse/studenti negli ultimi due anni accademici. A seguito di questa operazione è stato incrementato il numero delle/degli immatricolate/i. In particolare, nell'a.a.2018/19, la coorte studentesca, da 157 unità, è stata elevata gradualmente anno per anno a 200 unità nel a.a. 2024/25 [DOC4]. Questi aumenti sono stati possibili anche grazie al rispetto dei requisiti minimi di docenza.

Punti di Forza:

- Le conoscenze richieste o raccomandate per l'accesso al CdS risultano chiaramente definite, descritte in modo esaustivo e rese facilmente accessibili attraverso canali ufficiali e documenti quali il bando di ammissione, Regolamento didattico e SUA-CdS.
- Le modalità di verifica del possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza del CdS vengono definite a livello nazionale dal MUR. Il CdS monitora il possesso di tali conoscenze mediante il punteggio ottenuto al test di ammissione per ogni disciplina e le competenze di lingua inglese per mezzo del placement test di Ateneo.
- Eventuali carenze nelle diverse aree di conoscenza iniziale vengono tempestivamente individuate e comunicate agli studenti, e sono previste azioni specifiche per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi. A supporto di tali attività, il CdS mette a disposizione una pagina web dedicata e specifici syllabus relativi alle attività OFA.
- Le modalità di selezione e ammissione degli studenti al CdS sono chiaramente definite e risultano coerenti con i requisiti normativi stabiliti dal Ministero.
- Le politiche di selezione e ammissione degli studenti al CdS sono coerenti con i fabbisogni formativi identificati sia a livello locale che nazionale, contribuendo a garantire un allineamento tra l'offerta formativa e le esigenze del contesto socio-economico e professionale di riferimento.

Aree di miglioramento:

Non rilevate.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DOC1] Bando di ammissione 2024/25

Descrizione:Bando di ammissione a.a.2024/25 ([Come iscriversi | LM6 - MEDICINA E CHIRURGIA | UniTS](#)).

Dettagli:Intero documento.

File:LM41_D.CDS.2.2_DOC1_BandoAmmissione2024_25.pdf

- **Titolo:**[DOC2] Regolamento didattico CdS coorte 2024/25
Descrizione:Regolamento didattico CdS coorte 2024/25 ([Regolamento Didattico | LM6 - MEDICINA E CHIRURGIA | UniTS](#)).
Dettagli:intero documento, in particolare articolo 5.1; articolo 14 e 15.
File:LM41_D.CDS.2.2_DOC2_Regolamento didattico.pdf

 - **Titolo:**[DOC3] SUA CdS 2024/25
Descrizione:SUA-CDS 2024/25
Dettagli:A3.a
File:LM41_D.CDS.2.2_DOC3_SUA-CDS2024_25.pdf
-

Documenti a supporto

- **Titolo:**[DOC4] Dati analisi andamento iscrizioni LM-41 negli anni
Descrizione:dati riassuntivi andamento iscritti al primo anno nei vari anni
Dettagli:intero documento.
File:LM41_D.CDS.2.2_DOC4_Andamentoiscritttilanno.pdf
-

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**Pagina web "Come iscriversi" CdS Medicina e Chirurgia
Descrizione:Pagina web "Come iscriversi" CdS Medicina e Chirurgia
Dettagli:https://lauree.units.it/it/0320107304200001/come-isciversi#nav-tab_1

 - **Titolo:**Bando di ammissione per gli anni successivi
Descrizione:Art. 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE Art. 5 - VALUTAZIONE DEI REQUISITI E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE
Dettagli:https://repo.units.it/docs/units_LM6-ME03_bando-ammissioneAnniSuccessivi_it.2024-2025.pdf
-

D.CDS.2.3) Metodologie didattiche e percorsi flessibili

D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.

D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.

D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.

D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Autovalutazione:

D.CDS.2.3.1

Come previsto dal Regolamento Didattico Il corso di studio (CdS) è caratterizzato da un'organizzazione didattica che, seppure piuttosto rigida per sua natura, incoraggia la studentessa/lo studente a rendersi autonoma/o e, al tempo stesso, garantisce un adeguato accompagnamento nell'acquisizione delle competenze. Sono presenti infatti (cfr. Art. 10 DM 22/10/2004 n. 270) attività a scelta per un totale pari a 8 CFU (più eventuali CFU sovrannumerari) realizzabili con varie modalità, ad esempio lezioni ex-cathedra, seminari, corsi interattivi a piccoli gruppi o partecipazione ad attività sperimentali, tirocini, partecipazione ad attività di volontariato, creando in tal modo i presupposti per scelte autonome dello studente, consentendogli, pur nel rispetto dei vincoli dell'organizzazione strutturale del corso, di pianificare e soggettivare il percorso di apprendimento. Nell'ambito della peer to peer education, sono istituite borse di tutoraggio alla didattica, rivolte a studentesse/studenti meritevoli che svolgono il ruolo di tutor nei confronti di loro colleghe/i che richiedano questo tipo di assistenza.

Le attività formative autonomamente scelte dallo studente sono approvate dal Consiglio del CdS una volta l'anno e sono pubblicizzate nella tipologia e nel loro regolamento **[DOC1]**. Inoltre, il CdS ha ritenuto di dover rendere gli studenti consapevoli della scelta e per questa ragione ha organizzato una giornata **[DOC2]** di discussione sui vari percorsi individuali che gli studenti possono seguire. Tale evento è rivolto agli studenti all'inizio dell'anno accademico per fornire allo studente la panoramica più completa ed esaustiva possibile dei corsi a scelta, mirati ad una integrazione del piano di studi su base delle proprie inclinazioni e preferenze. I corsi a scelta riguardano materie trasversali, dalle scienze di base alle discipline mediche, chirurgiche e specialistiche alle materie offerte a livello di ateneo centrale. Qualora gli studenti scegliessero nella vasta gamma di corsi offerti dall'ateneo la commissione didattica del CdS prende in carico la richiesta di scelta dello studente la pone in valutazione rispetto il percorso formativo e ne fornisce esito allo studente stesso. Tutte le attività di tirocinio, sia nei reparti clinici, sia in simulazione, si avvalgono di tutor, specificamente formate/i, che accompagnano le studentesse/gli studenti in queste importanti attività pratiche. I tutor sono formati dal punto di vista sia metodologico sia pratico-organizzativo, per garantire omogeneità nell'insegnamento, indipendentemente dal reparto frequentato, e piena condivisione degli obiettivi formativi e dei criteri di valutazione.

Il CdS si è dotato sia delle figure di tutor di carriera che di tutor didattici. In particolare, sono presenti 1 tutor di carriera per ogni anno di corso **[DOC3]**. La figura del tutor di carriera è quindi stabilita come il docente a cui lo studente istituzionalmente viene affidato per il counselling relativo all'andamento della carriera. Per quanto riguarda i tutor didattici: sono previsti 5 tutor didattici docente divisi in tutor area discipline di base, area discipline mediche ed area discipline chirurgiche **[DOC3]**. Gli studenti possono usufruire della figura del tutor di carriera, didattico e dei tutor studenti al fine di organizzare lo studio e l'attività didattica nel migliore dei modi. Le istanze degli studenti possono quindi, attraverso queste figure di raccordo, essere discusse a livello di commissione didattica. Ogni attività didattica frontale prevede un docente referente di ciascun insegnamento; per i corsi integrati esiste inoltre un responsabile di corso integrato, che coordina i singoli responsabili dei moduli afferenti e ogni anno di corso ha un docente coordinatore.

D.CDS.2.3.2

L'offerta didattica del CdS ha previsto soprattutto negli ultimi anni un sempre maggior utilizzo dei metodi e strumenti di didattica flessibile quali ad esempio la discussione dei casi clinici attraverso l'utilizzo di strumenti di simulazione (Centro di Simulazione Medica e Addestramento avanzato) inseriti nei diversi percorsi didattici, sia di didattica frontale che di tirocinio. Le modalità di apprendimento che favoriscono l'autonomizzazione delle studentesse/degli studenti sono rivolte al problem solving su casi clinici interattivi, all'apprendimento di competenze trasversali (soft skill) attraverso diverse tecniche, tra cui il role playing, e all'apprendimento di competenze tecniche con l'uso di appositi simulatori (technical skill). Durante queste attività le studentesse e gli studenti sono sempre seguiti/i da tutor appositamente formate/i ed esperte/i di simulazione.

L'offerta formativa prevede, infatti, molte attività in simulazione effettuate presso il Centro di Simulazione Medica ed Addestramento Avanzato (CSMAA). Il Centro di Simulazione Medica ed Addestramento Avanzato si propone lo scopo, mediante sistemi di simulazione di varia complessità tecnologica, quali manichini, casi clinici simulati "computer assisted" interattivi e ambienti clinici ricostruiti, di fornire competenze professionali e relazionali al CdS di Medicina e Chirurgia. Il CSMAA è allestito in una palazzina di 400 mq progettata e costruita, allo scopo nel cuore del comprensorio dell'Ospedale Cattinara di Trieste. Il CSMAA, costituito da 4 sale di simulazione collegate da 3 sale – regia, ospita le tecnologie più aggiornate attualmente disponibili. Con l'attivazione del CSMAA Il Dipartimento di Scienze Mediche ha inteso ampliare la sua lunga storia di ricerca e formazione, adottando la tecnica e le tecnologie della simulazione come metodica per l'educazione ed il training in Medicina. La finalità della simulazione è quella di garantire alle studentesse/agli studenti la possibilità di acquisire competenze in autonomia, in un ambiente protetto, con scenari appositamente ideati e strumenti dedicati. Tutte le attività didattiche in simulazione sono svolte presso il CSMAA collocato presso il polo didattico dell'Ospedale di Cattinara. Le modalità di apprendimento che favoriscono l'autonomizzazione delle studentesse/degli studenti sono

rivolte al problem solving su casi clinici interattivi, all'apprendimento di competenze trasversali (soft skill) attraverso diverse tecniche, tra cui il role playing, e all'apprendimento di competenze tecniche con l'uso di appositi simulatori (technical skill). Durante queste attività le studentesse e gli studenti sono sempre seguiti/i da tutor appositamente formate/i ed esperte/i di simulazione. Presso il CSMAA, in particolare, è possibile svolgere attività di alta formazione e ricerca in ambito sanitario, mediante l'utilizzo della simulazione come strumento per innovare i programmi di formazione, migliorare la qualità della cura, ridurre il rischio clinico e aumentare la sicurezza dei pazienti. Il corso di Laurea Magistrale si è dotato di un piano di studi, fondato sul principio di perseguire la massima integrazione possibile fra le discipline insegnate, moltiplicando le occasioni, in cui i Docenti sono presenti, contemporaneamente, in aula e coinvolgendo gli studenti in maniera interattiva attraverso lezioni frontali, riunioni, problems solving, esercitazioni, tirocinio. In particolare, il CdS si avvale di diversi strumenti didattici flessibili quali discussione di casi clinici, apprendimento esperienziale, role playing. In particolare, vengono a delinearsi le seguenti attività: Riunioni con presentazione di casi clinici, lettura e discussione interattiva degli articoli scientifici (Journal club), seminari di medicina traslazionale con discussione interattiva, esercitazioni sui simulatori con discussione interattiva, discussione di casi clinici, laboratori **[DOC4]**. Tali attività vengono monitorate periodicamente dal gruppo Assicurazione qualità e valutate (essendo inserite nel percorso MBPE) attraverso le schede di valutazione delle opinioni degli studenti.

D.CDS.2.3.3

Il CdS, dovendo rispettare l'obbligo di frequenza, consente solo limitate iniziative dedicate, fra cui iniziative promosse dall'Ateneo o dal Corso di Laurea. L'Ateneo ha attivato strategie di attenzione agli studenti con ruoli genitoriali o altre esigenze (ad esempio di salute), che il CdS gestisce ed accompagna per assicurare un sostegno individualizzato. Gli studenti con tali esigenze sono invitati a contattare i docenti, che possono predisporre interventi individualizzati con l'intervento informale del Coordinatore del CdS. Per gli studenti che praticano sport a livello agonistico, la partecipazione al progetto di Ateneo Sport permette agli studenti di accedere a benefici e strumenti messi in atto per facilitare il completamento della carriera universitaria contemporaneamente alla carriera agonistica **[DOC5]**. Per gli studenti che si trovano in situazioni di disagio emotivo o relazionale è possibile rivolgersi ad un servizio di [counseling psicologico](#) in collaborazione con [ARDIS FVG](#). L'Ateneo prevede, inoltre, l'opportunità per gli studenti di avvalersi dei [percorsi Alias \(scelta identità di genere\)](#), attraverso la creazione di un'identità alternativa temporanea all'interno del sistema informatico di Ateneo.

D.CDS.2.3.4

UniTS ha identificato un delegato del Rettore ai servizi per le studentesse/gli studenti con disabilità e DSA (<https://portale.units.it/it/servizi/disabilita-e-dsa>). Tutti i servizi sono centralizzati e coordinati dallo staff del Delegato del Rettore. Ciò garantisce omogeneità di trattamento, indipendentemente dal CdS frequentato. Il Servizio è affidato a personale altamente qualificato e di grande esperienza, in modo da garantire interventi personalizzati, in base alle esigenze del singolo studente, anche basate sul tipo di CdS frequentato. Le studentesse/gli studenti del CdS che presentano disabilità o DSA sono prese/i in carico e valutate/i dal Servizio, che identifica i fabbisogni, valuta punti di forza e di debolezza e comunica al Presidente del CdS quali siano gli interventi mirati da porre in atto per compiere il percorso formativo con la massima autonomia possibile. Particolari servizi di tutorato sono assicurati a specifiche categorie di studenti: gli studenti con disabilità o con DSA (Disturbi Specifici dell'Apprendimento) possono usufruire di un tutorato specializzato e di assistenza nel sostenimento delle prove e degli esami.

Punti di Forza:

- L'organizzazione didattica del CdS promuove l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze mediante il supporto di un modello tutoriale che prevede tutor docenti e studenti.
- Le attività curriculari e di supporto integrano metodi e strumenti didattici orientati al rafforzamento delle conoscenze e competenze cliniche dello studente; di particolare rilievo l'utilizzo del Centro di Simulazione Medica ed Addestramento Avanzato per le attività di simulazione che ha tra gli obiettivi oltre all'acquisizione di abilità pratiche, l'apprendimento del lavoro in team. Apprezzabile la modalità di insegnamento attraverso la discussioni di casi clinici, attività a piccoli gruppi e le lezioni intervallate con i meeting di approfondimento.
- Il CdS usufruisce del servizio di Ateneo di tutorato specializzato al fine di favorire l'accesso degli studenti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES) alle strutture e ai materiali didattici.

Aree di miglioramento:

- A livello di CdS emerge un approccio poco strutturato per gli studenti con esigenze specifiche (come per esempio per studenti lavoratori o genitori). In particolare, il documento di autovalutazione descrive processi individualizzati e coadiuvati informalmente dal Coordinatore; mentre il Rapporto di Riesame del 2024 identifica esplicitamente i percorsi per gli studenti lavoratori come area di miglioramento.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DOC1] Regolamento Attività a scelta dello studente
Descrizione:Regolamento relativo alle attività autonomamente scelte dagli studenti.
Dettagli:intero documento.
File:LM41_D.CDS.2.3_DOC1_RegolamentoADScelta.pdf
-

Documenti a supporto

- **Titolo:**[DOC2] Verbale consiglio CdS del 14.11.2024
Descrizione:Verbale in cui vengono indicate le attività organizzate dal CdS per gli studenti all'annualità 2024/25.
Dettagli:Punto 16 dell'Ordine del Giorno.
File:LM41_D.CDS.2.3_DOC2_VerbaleCdS8_2024.pdf
 - **Titolo:**[DOC3] Verbale Consiglio elezione tutor carriera e didattici del 5.12.2024
Descrizione:Verbale nomina tutor carriera e didattici.
Dettagli:Punto 3-4 dell'Ordine del Giorno
File:LM41_D.CDS.2.3_DOC3_VerbaleCdS10_24.pdf
 - **Titolo:**[DOC4] Verbale AQ del 18.12.2024
Descrizione:Verbale gruppo AQ che contiene il monitoraggio sulle attività flessibili.
Dettagli:intero documento.
File:LM41_D.CDS.2.4_DOC4_VerbaleAQ_18_12_2025.pdf
 - **Titolo:**[DOC5] Regolamento Progetto di Ateneo Sport
Descrizione:Regolamento che disciplina i criteri di ammissione e permanenza degli studenti atleti di alto livello al programma "Studio e Sport" dell'Università degli Studi di Trieste (<https://amm.units.it/normativa/regolamenti/regolamento-37558>).
Dettagli:intero documento.
File:LM41_D.CDS.2.4_DOC5_Regolamento Progetto di Ateneo Sport.pdf
-

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**Colloqui con gli studenti
Descrizione:
Dettagli:mercoledì 21 maggio ore **14.15 -15.15**
 - **Titolo:**Incontro con i docenti del CdS (di tutti gli anni di corso), inclusi i docenti di riferimento, che non siano componenti del Gruppo di riesame e della CPDS
Descrizione:
Dettagli:Mercoledì 21 maggio ore **15.15-16.15**
 - **Titolo:**Incontro con il Gruppo del Riesame, compreso il Responsabile del CdS e i rappresentanti degli studenti o comunque attivi nell'ambito del CdS sulle attività di Riesame.
Descrizione:
Dettagli:Mercoledì 21 maggio, ore 9.00-10.15
-

D.CDS.2.4) Internazionalizzazione della didattica

D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.

D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].

Autovalutazione:

D.CDS.2.4.1

Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti attraverso l'attività della Commissione Internazionalizzazione del CdS. Detta commissione è stata appositamente costituita nel 2024 **[DOC3]** integrando sia la componente docente che quella degli studenti. La commissione è attiva per gestire ed incrementare le partnership per gli scambi internazionali nell'ambito dei progetti Erasmus+, Erasmus+ Traineeship. Viene offerta allo studente la possibilità di partecipare a programmi di studio all'estero (Erasmus). È stata stipulata anche una convenzione con la Scuola di Medicina della Temple University di Filadelfia (USA), per consentire lo scambio degli studenti che frequentano i due Corsi di Studio. Il Corso di Laurea Magistrale aderisce anche al progetto "ATLANTIS", che consente di ospitare studenti Statunitensi, del biennio preclinico. Il coordinatore dello scambio/la Commissione didattica del CdS supporta lo studente nelle procedure di burocratiche e di gestione del progetto di mobilità il cui Ufficio referente è l'Ufficio Mobilità Internazionale del nostro Ateneo. L'internazionalizzazione è garantita anche nell'ambito dell'attività di tirocinio attraverso il progetto Erasmus Traineeship che prevede di effettuare un periodo di tirocinio di almeno due mesi presso centri partecipanti al programma. È responsabilità del docente che ha promosso lo specifico Erasmus Traineeship il mantenimento delle relazioni con l'istituto estero nonché l'apposizione delle firme necessarie al perfezionamento del trasferimento dello studente. Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti attraverso l'attività della Commissione Internazionalizzazione del CdS, appositamente costituita per gestire ed incrementare le partnership per gli scambi internazionali nell'ambito dei progetti Erasmus+, Erasmus+ Traineeship. Il CdS sta lavorando molto intensamente su questo aspetto risultato critico sia a livello degli indicatori di internazionalizzazione sia nelle rilevazioni delle opinioni degli studenti. Come rilevato dalla Commissione Paritetica Docenti studenti per quanto concerne l'internazionalizzazione, lo 0,37% dei CFU sono stati conseguiti all'estero entro la durata normale del corso (valore più che duplicato rispetto al 2022 in cui era 0,17), e l'8,33% dei laureati ha conseguito almeno 12 CFU all'estero. L'1,33% degli immatricolati nel 2023 possiede un titolo di studio precedente conseguito all'estero (rispetto allo 0,83% del 2022) **[DOC1]**. Per quanto riguarda gli indicatori di internazionalizzazione del gruppo B della Scheda di Monitoraggio Annuale, la percentuale di CFU conseguiti all'estero dalle studentesse/dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti entro la durata normale dei corsi (iC10), così come la percentuale di laureate/i entro la durata normale dei corsi che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero (iC11), è inferiore rispetto alla media nazionale e a quelle dell'area **[DOC2]**.

La criticità rimane, nonostante le azioni di sostegno realizzate ed emergono, come detto, anche dalla relazione del Nucleo di Valutazione ove si evince che questi problemi richiedono progressive azioni a livello di dipartimento e di Ateneo, per aumentare le possibilità di scambio. Queste azioni sono parte integranti dei piani strategici di Dipartimento e di Ateneo, volte a implementare l'organizzazione della mobilità studentesca e a sostenerla economicamente. A questo scopo, prendendo in carico i suggerimenti degli studenti, ha elaborato una strategia che corrisponde a degli incontri mirati sull'internazionalizzazione che ha portato alla richiesta di sottoscrizione della convenzione con SISIM al dipartimento di afferenza **[DOC4]**.

D.CDS.2.4.2

Per promuovere l'internazionalizzazione, l'Ateneo ha introdotto consistenti risorse per ospitare visiting professor. Queste/i docenti sono chiamate/i a svolgere cicli di lezioni o seminari, rivolti prevalentemente alle studentesse/agli studenti di laurea magistrale, dottorato, scuole di specializzazione o docenti e ricercatrici/ricercatori. Nell'ultimo anno di riferimento (2024), i Dipartimenti di Scienze Mediche Chirurgiche e della Salute ha invitato 5 docenti internazionali, alcuni di queste/i impegnate/i in attività offerte come ADE. Sono state effettuate anche diverse attività di tipo open forum internazionale a cui hanno partecipato sia studenti degli ultimi anni del CdS sia studenti delle scuole di specializzazione. Tali attività vengono monitorate periodicamente dal gruppo Assicurazione Qualità **[DOC5]**.

Punti di Forza:

- L'Ateneo ha attivato iniziative volte a favorire l'internazionalizzazione della didattica come risorse per il finanziamento di Visiting Professor.

Aree di miglioramento:

- Benché il CdS abbia istituito una Commissione Internazionalizzazione per potenziare le esperienze all'estero degli studenti e per attirare un maggiore numero di studenti incoming, come rilevato anche in sede di visita durante i colloqui con gli studenti, il

numero degli accordi ERASMUS è ancora limitato.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Parzialmente soddisfacente

Raccomandazione:

- Si raccomanda di implementare il numero degli accordi per le mobilità estere degli studenti.

Documenti chiave

- **Titolo:**[DOC1] Relazione CPDS 2024
Descrizione:Relazione annuale Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) 2024
Dettagli:intero documento, in particolare pag 19.
File:LM41_D.CDS.2.4_DOC1_CPDS 2024.pdf
- **Titolo:**[DOC2] SMA 2024
Descrizione:Scheda di monitoraggio annuale 2024
Dettagli:intero documento, in particolare indicatori gruppo B.
File:LM41_D.CDS.2.4_DOC2_SMA 2024.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**[DOC3] Verbale CdS istituzione Commissione di internazionalizzazione
Descrizione:Verbale CdS 9/1/2024 che istituisce Commissione di internazionalizzazione CdS.
Dettagli:punto 8 dell'Ordine del Giorno.
File:LM41_D.CDS.2.4_DOC3_VerbaleCdS1_2024.pdf
- **Titolo:**[DOC4] Estratto del verbale CdD del 16.01.2025
Descrizione:Estratto del verbale CdD in cui si sottoscrive al dipartimento la richiesta di convenzione con SISM.
Dettagli:intero documento.
File:LM41_D.CDS.2.4_DOC4_VerbaleCdS1_2025.pdf
- **Titolo:**[DOC5] Verbale AQ del 18.12.2024 sulle attività seminariali in inglese
Descrizione:Verbale gruppo AQ monitoraggio attività seminariali in inglese (allegato Open forum).
Dettagli:punto 5 dell'Ordine del Giorno
File:LM41_D.CDS.2.4_DOC5_VerbaleAQ_18_12_2025.pdf

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**Incontro con il Gruppo del Riesame, compreso il Responsabile del CdS e i rappresentanti degli studenti o comunque attivi nell'ambito del CdS sulle attività di Riesame.
Descrizione:
Dettagli:Mercoledì 21 maggio 2025, ore 9.00-10.15
- **Titolo:**Incontro con il Personale Tecnico Amministrativo che si occupa della gestione della didattica, dei servizi di appoggio ai moduli di insegnamento e di servizi finalizzati all'orientamento in entrata e in uscita (occupabilità) e dei servizi di supporto a livello di Facoltà (o Scuola) Dipartimento/CdS (segreteria didattica, orientamento in ingresso, in itinere e in uscita, tirocini e stage, mobilità internazionale)
Descrizione:
Dettagli:Mercoledì 21 maggio ore 10.15-11.00
- **Titolo:**Colloqui con gli studenti
Descrizione:
Dettagli:Mercoledì 21 maggio ore 14.15-15.15

D.CDS.2.5) Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento

Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.

Autovalutazione:

D.CDS.2.5.1

La pianificazione delle verifiche dell'apprendimento è definita prima dell'inizio dell'Anno Accademico, rispettando il calendario didattico approvato dal Dipartimento di Scienze Mediche Chirurgiche e della Salute. Nel [calendario](#) sono specificate le settimane dedicate alla didattica e quelle dedicate agli esami, consultabili dagli studenti sul sito del Corso di Studi. Il Regolamento didattico del CdS **[DOC1]** specifica le possibili tipologie di accertamenti dell'apprendimento definendo gli esami per semestre, le cui date vengono fissate con congruo anticipo dai docenti, secondo quanto previsto dal Regolamento Carriera Studente. Al fine di ottenere una razionalizzazione della distribuzione temporale degli esami, il CdS ha deciso di coinvolgere la figura del coordinatore d'anno, come nel regolamento didattico all'articolo 6.4 **[DOC1]** garante della corretta pianificazione degli appelli di esame e del corretto allineamento temporale tra la pianificazione e l'effettuazione delle verifiche di apprendimento da parte dei docenti, in particolare per gli esami dei Corsi Integrati. Il coordinatore d'anno interagisce con il CdS in caso di emergenza di criticità organizzative in merito, contribuendo al monitoraggio della correttezza delle date previste per gli esami. I calendari degli esami di profitto sono consultabili sul [sito del corso di laurea](#). Come previsto da [Regolamento didattico di ateneo](#) (sono pianificati due appelli, distanziati di almeno 15 giorni, per ciascuna delle tre sessioni. Per i corsi integrati è pianificata in genere una data unica per l'intero corso integrato per ciascun appello/sessione e le/i docenti titolari dei vari moduli si confrontano per elaborare un giudizio/votazione, che tiene conto della preparazione complessiva rispetto agli obiettivi formativi del corso integrato **[DOC1]** (art 9.2). Le date della prova finale per ogni anno accademico sono pianificate con un anno di anticipo e deliberate dal Consiglio di CdS **[DOC1]** (pto6) e in seguito pubblicate sul [sito del CdS](#). Per ogni anno accademico sono previste tre sessioni di laurea (luglio, ottobre, marzo); è [pubblicata sul sito](#) la settimana entro cui le date delle diverse sedute sono pianificate. Il numero di sedute di laurea per ciascuna sessione varia in base alla numerosità delle/dei laureande/i. Le date delle sono comunicate alle/ai rappresentanti della OMCeO. A ogni seduta il rappresentante della OMCeO verifica la regolarità della avvenuta frequenza del tirocinio abilitante e il relativo conseguimento del giudizio positivo e partecipa ai lavori della Commissione di Laurea.

Il CdS monitora i risultati delle verifiche di apprendimento degli insegnamenti per il miglioramento continuo dei metodi di valutazione e di tutto il percorso formativo. Ogni anno vengono richiesti attraverso gli uffici centrali di Ateneo i risultati sulla percentuale di superamento di ciascun esame per ciascuna coorte (alla fine della sessione di settembre). Nelle riunioni della Commissione Didattica e del Consiglio di corso di studi sono esaminate e discusse le situazioni con particolari criticità per introdurre misure correttive **[DOC3]** (punto 4). Con particolare attenzione vengono monitorati i dati dei CFU acquisiti tra il primo e secondo anno di corso, anche attraverso l'analisi degli indicatori ANVUR, e del numero di studenti che hanno superato tutti gli esami e i tirocini fino al IV anno, requisito necessario per poter accedere al tirocinio abilitante (dal V anno) **[DOC1]**. Dagli indicatori iC13 (percentuale di CFU conseguiti al primo anno su CFU da conseguire), iC16 bis (percentuale di studentesse/studenti che proseguono al secondo anno nello stesso CdS, avendo acquisito almeno due terzi dei CFU previsti al primo anno), così come iC15, iC15 bis, iC16, risulta che l'acquisizione dei CFU, in particolare tra il primo ed il secondo anno di corso, sia superiore rispetto al dato della media dell'area geografica e di quella nazionale **[DOC2]**.

Allo stesso modo, l'andamento complessivo del CdS è monitorato attraverso l'analisi degli indicatori relativi ai tempi di laurea. Dall'indicatore iC17 (Percentuale di immatricolati L; LM; LMCU - che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio) emerge in generale una media superiore (84,2%) rispetto alla media nazionale (73,5%) e di area geografica (79,8%). Analogamente, dall'indicatore iC22 (Percentuale di immatricolati - L; LM; LMCU - che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso) si osserva, analogamente agli anni precedenti, anche per l'ultimo dato disponibile (2022), valori superiori (83,5%) rispetto all'area geografica di riferimento (75,1%) e alla media nazionale (64,6%) **[DOC2]**.

Punti di Forza:

- Il CdS monitora i risultati delle verifiche di apprendimento degli insegnamenti.
- Il calendario degli esami viene pubblicizzato con largo anticipo.
- Il CdS cura l'ottimizzazione della pianificazione delle attività didattiche e delle verifiche anche tramite riunioni dei docenti con i propri coordinatori di anno.

Aree di miglioramento:

Non rilevate.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DOC1] Regolamento didattico CdS
Descrizione:Regolamento didattico CdS coorte 2024/25 ([Regolamento Didattico | LM6 - MEDICINA E CHIRURGIA | UniTS](#)).
Dettagli:intero documento, in particolare articolo 9; articolo 6.4.
File:LM41_D.CDS.2.5_DOC1_Regolamento didattico.pdf

 - **Titolo:**[DOC2] SMA 2024
Descrizione:Scheda di monitoraggio annuale 2024.
Dettagli:intero documento, in particolare iC13, IC14, iC15, iC16, iC16 BIS, iC17, iC22.
File:LM41_D.CDS.2.5_DOC2_SMA 2024.pdf
-

Documenti a supporto

- **Titolo:**[DOC3] Verbale consiglio CdS 16.01.2025
Descrizione:verbale consiglio CdS del 16/01/2025.
Dettagli:intero documento, in particolare pto OdG 4; 6.
File:LM41_D.CDS.2.5_DOC3_VerbaleCdS1_2025.pdf
-

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**Incontro con il Gruppo del Riesame, compreso il Responsabile del CdS e i rappresentanti degli studenti o comunque attivi nell'ambito del CdS sulle attività di Riesame.
Descrizione:
Dettagli:Mercoledì 21 maggio ore 9.00-10.15

 - **Titolo:**Incontro con la Commissione Paritetica Docenti-Studenti
Descrizione:
Dettagli:Mercoledì 21 maggio ore 11.15-12.15
-

D.CDS.3) La gestione delle risorse nel CdS

D.CDS.3.1) Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor

D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

D.CDS.3.1.3 Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.

D.CDS.3.1.4 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.3.1.1

I docenti e le figure professionalizzanti sono adeguati e rispettano i vincoli stabiliti dal DM 1154/2021 del 14/10/2021. Prendendo visione del documento SMA 2024 **[DOC1]** (iC05, iC19, iC27) si evince che i docenti sono in numero adeguato a sostenere le esigenze didattiche del CdS sebbene il carico di lavoro risulti elevato (iC28).

Il CdS presenta il 100% di docenti di riferimento che appartengono a Settori Scientifico-Disciplinari (SSD) di base e caratterizzanti per Corso di Studio **[DOC1]** e l'85,3% delle ore di docenza risulta erogato da docenti assunti a tempo indeterminato dall'Ateneo.

Le competenze scientifiche dei docenti sono sempre considerate nell'assegnazione degli insegnamenti. Tale qualificazione avviene, valutando i singoli CV aggiornati e visibili sulla [rubrica di Ateneo](#) e nella scheda SUA al quadro "offerta didattica erogata" della scheda SUA-CdS 2024.

In particolare, per quanto concerne i Docenti Aziendali il Coordinatore li individua e li propone al Consiglio di Corso, valutando il loro CV e l'adeguatezza del CV (secondo affinità al SSD, esperienza di insegnamento, esperienza professionale, profilo generale, congruenza del CV agli obiettivi formativi dell'insegnamento), la proposta di copertura condivisa con il delegato dipartimentale per l'area didattica, viene comunicata anche in Consiglio di Dipartimento. In seguito, si richiede parere della CPDS e, solo previo parere favorevole della CPDS, la copertura può essere definitivamente approvata dal Consiglio di Dipartimento.

Per quanto concerne i Docenti di Ruolo il referente SSD propone al Corso di Laurea le coperture dei docenti di ruolo. La Commissione Didattica del Corso di Laurea valuta le coperture ai docenti di ruolo, valutando aspetti quali le opinioni degli studenti. Raccolto il parere favorevole della Commissione Didattica, le coperture affidate a docenti di ruolo devono essere approvate dal Consiglio di Corso e infine, dopo condivisione con il delegato dipartimentale per la didattica, dal Consiglio di Dipartimento **[DOC3]**.

Le figure specialistiche sono adeguate, per numero qualificazione e formazione, a sostenere le esigenze didattiche previste per il raggiungimento degli obiettivi formativi. I curriculum vitae delle figure specialistiche vengono valutate dalla commissione tirocini del CdS attraverso una specifica griglia di valutazione approvata dal CdS stesso **[DOC4]**.

Si segnala, però, un numero appena sufficiente di tutor MMG fondamentali per il TPVES tale argomento è stato discusso frequentemente con l'ordine dei Medici delle provincie di Trieste e Gorizia (e di tale problematica è stato interessato anche il comitato di indirizzo (vedi D.CDS 1.1)).

D.CDS.3.1.2

L'attuazione del D.M. 58/2018, che ha introdotto la Laurea abilitante alla professione medica ha comportato un'intensa opera di riorganizzazione delle attività didattiche del V e VI anno del CdS, in stretta collaborazione con gli Ordini Professionali. Al fine di implementare sempre di più il numero di Medici di Medicina Generale in grado di garantire il tirocinio pratico valutativo, il CdS istituisce, dal 2024, degli incontri con i Direttivi degli OMCEO sia della provincia di Trieste che di Monfalcone **[DOC5]**. Ciascun corso integrato (professionalizzante) è dotato di un Coordinatore di Tirocinio, che assieme al coordinatore della Commissione Tirocini e gli Studenti Tutor, identifica i tutors clinici (coloro che seguono il tirocinante durante l'attività di reparto) in quantità e qualità sufficiente a consentire la formazione degli studenti lungo tutto il loro percorso formativo; i criteri con cui i tutors vengono identificati sono la corrispondenza con l'SSD dell'insegnamento e l'anzianità ed esperienza clinica come specificato nel documento sull'organizzazione dei tirocini **[DOC4]**. Tutti i tutors (402) sono presenti in un registro professionisti che è approvato dal Consiglio CdS **[DOC4]**. Il coordinatore della commissione tirocini, assieme ai coordinatori dei tirocini d'anno ed il coordinatore del corso di studio ha la

responsabilità organizzativa e formativa di gestire adeguatezza logistica ed efficacia delle attività di tirocinio del corso, in particolare verificando le competenze formative dei tutor (attraverso la valutazione delle opinioni degli studenti sullo svolgimento dei singoli tirocini) e la massima omogeneità nell'attività formativa erogata tra le diverse sedi ed attività previste. Tali figure vengono valutate nei termini del loro aggiornamento professionale da una commissione predisposta (Commissione Tirocini) che periodicamente aggiorna la lista di professionisti a disposizione del CdS. **[DOC4]**.

Tutti le figure specialistiche vengono formate attraverso un corso di pedagogia medica ed approccio alla didattica (link <https://moodle2.units.it/enrol/index.php?id=11528>).

D.CDS.3.1.3

Il Consiglio del Corso di Laurea propone al Consiglio di Dipartimento l'attivazione degli insegnamenti e la loro copertura, previo confronto con i Referenti dei Settori Scientifici Disciplinari del Dipartimento. Il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti viene accertato attraverso il monitoraggio dell'attività di ricerca e assistenziale nel SSD di appartenenza e il curriculum del docente **[DOC4]**. Per quanto concerne il monitoraggio delle attività assistenziali correlate con il profilo del tutor queste vengono valutate dalla commissione tirocini che ne rende evidenza al consiglio del CdS. Per quanto concerne invece l'assegnazione degli insegnamenti da parte del CdS questa è effettuata sulla base delle specifiche competenze dei docenti: infatti i docenti di riferimento di ruolo appartenenti a SSD di base e caratterizzanti sono il 100% del totale dei docenti di riferimento, con un 100% di corrispondenza tra SSD di appartenenza del docente e SSD dell'insegnamento; il quoziente studenti/docenti, come rappresentato dal indicatore iC05 della scheda di monitoraggio annuale, per il CdS è estremamente favorevole rispetto la media della classe e dell'area geografica.

D.CDS.3.1.4

Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione. L'Ateneo ha organizzato negli anni dei corsi per presentare metodologie di didattica innovativa rivolti a tutto il personale docente. Il CdS promuove la partecipazione di docenti e/o tutor di tirocinio ad iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico promosse dall'Ateneo (es. per i docenti neoassunti). Per i tutor clinici vengono organizzati dei *webinar* di pedagogia medica (organizzati e monitorati a livello di dipartimento) (<https://moodle2.units.it/enrol/index.php?id=11528>). Per i docenti, con particolare riferimento ai nuovi assunti o con passaggio di ruolo, sono stati organizzati corsi di pedagogia generale a carico dell'Ateneo effettuati dalla società Elidea (monitorati a livello di Ateneo). Sono altresì organizzati dall'ateneo corsi di formazione su vari temi visibili al link <https://www.units.it/personale/docente/formazione>. Il CdS, da parte sua, monitora attraverso le informazioni in possesso all'ateneo la partecipazione dei docenti ad eventuali iniziative di formazione **[DOC6]**. Il CdS si appoggia per il monitoraggio delle attività scientifiche dei docenti all'analisi effettuata dal Dipartimento sia attraverso la valutazione CVR sia attraverso il raggiungimento delle soglie ASN.

La valutazione delle pubblicazioni scientifiche viene effettuata anche per i docenti a contratto (su bando) che vedono valutate e pesate le proprie pubblicazioni scientifiche nel bando competitivo.

La valutazione scientifica non è un dato che si configura solo a livello del corso di studio ma anche a livello di tutto il percorso formativo considerando che questo è uno dei dati necessari al fine del mantenimento delle scuole di specializzazione

Punti di Forza:

- La numerosità e la qualificazione del corpo docente sono adeguate a sostenere le esigenze didattiche del CdS.
- I tutor clinici sono adeguati per numero e qualificazione ed è presente un registro con l'elenco dei professionisti. Il CdS assicura adeguata formazione e costante coordinamento dei tutor clinici.
- Il monitoraggio dell'attività di ricerca ed il costante confronto con i settori scientifici disciplinari assicura il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.
- Esiste un adeguato monitoraggio della fruizione da parte di personale docente e tecnico amministrativo di iniziative di formazione promosse dall'ateneo. Il CdS promuove per tutte le figure specialistiche un corso di pedagogia medica ed approccio alla didattica.

Aree di miglioramento:

- Migliorabile la numerosità dei Medici di Medicina Generale disponibili per il TPV.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DOC1] SMA 2024

Descrizione:Scheda di monitoraggio annuale 2024

Dettagli:intero documento, in particolare iC05, iC19, iC27-28

File:LM41_D.CDS.3.1_DOC1_SMA 2024.pdf

- **Titolo:**Relazione CPDS 2024

Descrizione:Relazione annuale Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) 2024

Dettagli:intero documento, in particolare riferimento a pag 17.

File:LM41_D.CDS.3.1_DOC2_CPDS 2024.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**[DOC3] Verbale CdS 13.02.2025

Descrizione:Verbale del CdS in cui si identificano i Criteri di assegnazione delle coperture di insegnamenti ai Docenti aziendali e Docenti di ruolo

Dettagli:punto 6 dell'Ordine del Giorno.

File:LM41_D.CDS.3.1_DOC3_VerbaleCdS2_2025.pdf

- **Titolo:**[DOC4] Verbale CdS 07.11.2024 e 13.2.2025

Descrizione:Verball del CdS che riportano l'elenco dei professionisti tutor clinici (punto 5 OdG verbali 7.11.2024, punto 8 OdG verbale 13.02.2025) e l'esito della valutazione tutor clinici e la griglia di valutazione (punto7 7/11/2024).

Dettagli:punto 7 dell'Ordine del Giorno 7/11/2024; punto 5 OdG verbali 7/11/2024; punto 5 OdG verbali 7.11.2024, punto 8 OdG verbale 13.02.2025.

File:LM41_D.CDS.3.1_DOC4_VerbaleCdS9_2024_2_2025.pdf

- **Titolo:**[DOC5] Verbale incontro con OmCEO 4.11.2024

Descrizione:documento che si interroga sul numero appena sufficiente di MMG per svolgere le attività previste dal TPVES.

Dettagli:intero documento.

File:LM41_D.CDS.3.1_DOC5_VerbaeOMCEO4_11_2024.pdf

- **Titolo:**[DOC6] Verbale CdS 16.01.2025

Descrizione:Verbale CdS relativo alle ore di formazione personale docente e TA.

Dettagli:Verbale 16.01.2025 OdG n 5.

File:LM41_D.CDS.3.1_DOC6_VerbaleCdS1_2025.pdf

D.CDS.3.2) Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2].

D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].

D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.

D.CDS.3.2.6 Sono disponibili adeguate strutture cliniche per fornire agli studenti una gamma appropriata di esperienze in contesti di pratica clinica generalista e specialistica, compresi i laboratori di simulazione clinica.

D.CDS.3.2.7 Viene definito un sistema di tirocini formativi (riguardante sia la pratica clinica presso strutture ospedaliere, sia la medicina del territorio) che garantisce un corretto inserimento dello studente nell'ambiente clinico coerente con la figura professionale del medico.

D.CDS.3.2.8 Il CdS coinvolge nella pratica generalista e specialistica un'ampia gamma di figure mediche rappresentanti le diverse discipline specialistiche e generalistiche come docenti o tutor clinici.

D.CDS.3.2.9 Il CdS garantisce la coerenza e l'aggiornamento dei contenuti scientifici con l'esperienza pratica nei contesti clinici.

Autovalutazione:

D.CDS.3.2.1

Il CdS dispone in via esclusiva, per il I e II anno, presso il polo centrale di due aule da 250 posti recentemente ristrutturate. Oltre a strutture universitarie (aule, laboratori e biblioteche) in numero sufficiente al numero degli iscritti, il CdS utilizza strutture extra-universitarie del Sistema Sanitario Regionale, garantite dalle convenzioni stipulate dal Dipartimento con il SSR. Il CdS ha un budget finalizzato a laboratori, didattici e di ricerca, ausili didattici, bandi tutor. I laboratori di simulazione nella palazzina di Simulazione Medica ed Addestramento avanzato e l'accesso alle risorse bibliografiche sono adeguati **[DOC1]**. La valutazione delle aule da parte della comunità studentesca ha un buon livello di soddisfazione come dal report di [Almalaurea 2024](#) **[DOC1]**. Le strutture cliniche in cui vengono svolte le attività professionalizzanti vengono monitorate e risultano adeguate rispetto agli studenti frequentanti. Gli studenti talvolta segnalano criticità per le dimensioni di singole aule, problematica che verrà risolta con la costruzione del Campus presso la sede di Cattinara presente anche come Obiettivo strategico Triennale del Dipartimento di Scienze Mediche. Il CdS ha rilevato alcune problematiche riferibili al biennio in cui gli studenti hanno lamentato spazi di aggregazione non sempre adeguati al numero, alla capienza e al comfort. Il CdS ha preso in carico la situazione riferendosi alla delegata del Rettore per l'Edilizia che ha già messo in opera l'adeguamento delle aule nella sede dell'Ateneo Centrale (aumento delle sedie e dei tavolini) al fine di risolvere adeguatamente la problematica. Per quanto concerne i luoghi di aggregazione il Dipartimento ha investito nell'acquisto di postazioni studio sia all'interno dell'ospedale di Cattinara sia negli spazi liberi del comprensorio. La valutazione delle attrezzature per altre attività didattiche e dei servizi di biblioteca ha ottenuto un buon livello di soddisfazione **[DOC1]**. Qualche rilevazione negativa è avvenuta invece nella valutazione delle postazioni informatiche **[DOC1]**. Il corso di laurea si propone con l'istituzione del nuovo campus di Cattinara di portare l'istanza al dipartimento attraverso la delegata alla didattica del dipartimento. Per quanto concerne l'accessibilità nel polo di Piazzale Europa e nel Polo di Cattinara, l'edificio e le aule assegnate al CdS (edificio H3, aula 1 A e aula 1 B), sono completamente accessibili e dotate di arredi adeguati ad ospitare studenti disabili motori. Nell'ottica di migliorare la fruibilità delle postazioni studio e il servizio per studenti disabili, su specifica richiesta del Dipartimento e dell'Ufficio preposto ai servizi per gli studenti disabili e DSA, in collaborazione con la Delegata per le Politiche per l'inclusione dei bisogni speciali, sono state attrezzate alcune sale per lo studio assistito da tutor e con ausili dedicati anche nell'ambito del progetto PRO-BEN cui UniTS partecipa (una sala in ed. H3 dedicata 7/7 e alcuni spazi diffusi in diversi edifici in Piazzale Europa).

D.CDS.3.2.2

Il personale e i servizi di supporto alla didattica assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS. Il supporto generale alla didattica è fornito dalla Segreteria didattica del Dipartimento, così come per tutti gli altri CdS di tutti i livelli, che dispone di 7 unità di personale a tempo pieno (1 unità di personale è stata acquisita nel mese di giugno 2024). Al CdS non è attualmente assegnata un'unità di personale TA in maniera esclusiva. Tuttavia, la gestione interna alla Segreteria didattica prevede che un'unità di personale si occupi prevalentemente del CdS. Il Dipartimento si sta impegnando a reclutare un'altra unità di personale da dedicare alla Segreteria didattica. Il DSMCS ha preso in carico tale area di miglioramento ponendosi come obiettivo nel piano strategico 2023-26 di Migliorare l'efficienza dell'organizzazione (ORG O.3) ed operando da subito con la Nomina del Segretario Didattico" (Obiettivo dipartimentale O.3-A.1).

D.CDS.3.2.3

Il Dipartimento definisce una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo sia stabilendone la responsabilità ed obiettivi sia valutandone l'efficacia. Il modello organizzativo del lavoro del PTA è suddiviso in tre aree: Amministrativa, Didattica, Tecnica/Socio-Sanitaria. Annualmente a livello di Ateneo viene definito ed approvato il [PIAO](#), piano integrato di attività ed

organizzazione. Gli obiettivi del PTA di Dipartimento vengono definiti, coerentemente con il [PIAO](#) e il [Piano strategico di Dipartimento](#), e sono assegnati al personale con decreto del Direttore Generale **[DOC2]**. Per ciascuno degli obiettivi sono individuati gli indicatori e i target che permettono il monitoraggio dei risultati e il riesame del piano, pubblicato sulla pagina web dedicata alla pianificazione strategica di Ateneo. La valutazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo è redatta annualmente dal Direttore del Dipartimento e riportata nell'area riservata sulla piattaforma predisposta dall'Ateneo.

D.CDS.3.2.4

Il CdS promuove e sostiene la partecipazione del PTA ad attività di formazione e aggiornamento, che sono tuttavia gestite e monitorate dalla Sede centrale personale partecipa a tali attività di formazione organizzate dall'Ateneo con attenzione anche a quelle relative alle tematiche AVA-ANVUR **[DOC3]**.

D.CDS.3.2.5

L'efficacia dei servizi didattici, tra cui l'adeguatezza del materiale didattico, di aule, laboratori ed attrezzature, viene valutata attraverso i questionari di rilevazione della soddisfazione (<https://amm.units.it/presidio-qualita/valutazione-della-didattica-e-servizi-supporto>) i cui risultati vengono analizzati annualmente e attraverso l'analisi dei risultati da AlmaLaurea **[DOC1]**. Per lo svolgimento delle attività didattiche il CdS fruisce delle aule a disposizione nelle sedi in cui si svolgono i corsi. In particolare, il Corso di studi utilizza due aule magne (da 250 posti) assegnate presso il Comprensorio di Piazzale Europa - edificio H3, e le aule della Palazzina didattica presso il polo ospedaliero di Cattinara. A queste si aggiungono altri spazi didattici quali quelli della palazzina simulazione, e il laboratorio di Microscopia presso il Polo di San Giovanni, palazzina T. Le aule sono tutte dotate di attrezzature e sistemi di audio-video proiezione e ripresa costantemente aggiornati, che si interfacciano agevolmente con i notebook/tavolette grafiche messi a disposizione dall'Ateneo (gestiti dal Settore Servizi IT, didattica innovativa e multimedia), sia con dispositivi personali (favorendo il principio BYOD). Uno staff di tecnici interni al DSM assicura inoltre l'assistenza continua per l'utilizzo e manutenzione delle attrezzature. Tutte le aule sono cablate ed è disponibile l'accesso alla rete fissa e WI-FI. Agli studenti del tirocinio sono distribuiti i necessari strumenti di lavoro come regolamentato da un atto di intesa fra l'Università ed ASUGI per la disciplina di aspetti gestionali correlati ai protocolli d'intesa regione ed Università **[DOC4]**. In particolare, da Febbraio 2025 le divise sono disponibili per tutti gli studenti dal II al VI anno del Corso di studi. Gli studenti del I anno non necessitano delle divise in quanto non svolgono attività con i pazienti, ma nel Centro di Simulazione. Gli spogliatoi e gli armadietti vengono monitorati annualmente **[DOC5]** e vengono gestiti in base ad un regolamento d'uso apposito. I servizi risultano facilmente fruibili e per alcuni aspetti come l'ambito della simulazione e le dotazioni d'aula all'avanguardia.

D.CDS.3.2.6

La rete formativa del CdS comprende tutte le strutture dell'Azienda sanitaria di riferimento ASUGI, dell'IRCCS Burolo Garofolo, Sanatorio Triestino e il Policlinico Triestino e ASFO Pordenone che ospitano i tirocini curriculari ed abilitanti. La commissione tirocini calendarizza l'attività di tirocinio in modo da assicurare a tutti gli studenti il corretto svolgimento delle rotazioni in tutte le strutture. Le strutture sono adeguate nei termini di volume di attività e di complessità. Tali dati vengono attualmente monitorati e valutati in sede di consiglio CdS. L'implementazione della piattaforma elettronica *EasyInternship* ha lo scopo di migliorare ulteriormente l'organizzazione globale e la valutazione dei tirocini, individualizzando il percorso di ogni studente.

D.CDS.3.2.7

I tirocini curriculari ed abilitanti previsti dal CdS coprono l'intero programma formativo e costituiscono parte integrante della formazione professionalizzante. Si svolgono contemporaneamente alla didattica frontale, per costituire l'attuazione pratica e la loro programmazione è coerente con l'attività professionale medica dei tutor clinici cui gli studenti sono affiancati. Tale programmazione e gestione della rotazione degli studenti entro le strutture sanitarie verrà gestita attraverso la suite informatica *EasyInternship* e guidata dalla commissione tirocini. Nelle attività di tutoraggio, sono coinvolte 402 tutor con formazione specialistica adeguata alla tipologia di tirocinio, includendo professionisti delle discipline mediche generaliste (Medici di Medicina Generale), dei Servizi (Igiene e Salute Pubblica, Diagnostica per immagini, Medicina di laboratorio, Anatomia patologica ed altri), oltre all'intera gamma di Specialistiche mediche e chirurgiche come da Regolamento Didattico. Il Coordinatore della Commissione Tirocini assieme agli studenti tutor e gli altri componenti della commissione tirocini, identificano i tutor, nominati annualmente, in quantità e qualità sufficiente. La calendarizzazione delle attività formative avviene in stretta collaborazione con gli studenti. Una volta alla settimana (se necessario anche più frequentemente) il coordinatore della Commissione tirocini si relaziona con gli studenti tutor e la segreteria didattica per discutere eventuali problematiche e valutare l'andamento dell'organizzazione dei tirocini. Il coordinatore della commissione si relaziona anche con i coordinatori d'anno per discutere la scelta dei tutor e l'organizzazione dei tirocini e risolvere eventuali criticità. Formalmente, ogni tre mesi, la commissione tirocini (composta da coordinatore dei tirocini, Studenti tutor, altri docenti del corso di laurea, tutor clinici) si riunisce per valutare la qualità dell'attività di tirocinio, attraverso la valutazione degli studenti. La commissione tirocini si fa carico di fornire alle Strutture e ai tutor clinici eventuali riscontri positivi o negativi in un'ottica di miglioramento continuo. Gli esiti dei questionari vengono condivisi con i coordinatori di tirocinio, che sono tenuti ad attuare miglioramenti nell'organizzazione dei tirocini e a discutere le eventuali criticità con i tutor di riferimento. Inoltre, la commissione tirocini valuta le domande per i tirocini esterni.

D.CDS 3.2.8

Come discusso in precedenza il CdS prevede un'ampia gamma di Tirocini Professionalizzanti, i quali, in associazione ai TPVES assicurano un'adeguata preparazione professionale, sia nell'ambito di strutture ospedaliere sia nell'ambito della medicina del territorio. L'articolazione del tirocinio avviene secondo una rotazione (gestita da suite informatica) che consente di frequentare un reparto per ciascuna delle macro-aree individuate, che comprendono discipline sia generaliste che specialiste.

D.CDS.3.2.9

La coerenza ed aggiornamento dei contenuti didattici del CdS è caratterizzata dal duplice ruolo dei docenti, tenuti ad attività assistenziali ed ai relativi obblighi di aggiornamento del personale sanitario (sistema Educazione Continua in Medicina – ECM), così come nel caso dei tutor clinici. L'aggiornamento dei docenti universitari convenzionati con l'azienda sanitaria/IRCCS risulta documentato dai loro CV, dalle attività di ricerca e dalla congruità fra insegnamento da effettuare e SSD del docente.

Punti di Forza:

- Come emerso durante i colloqui in sede di visita, il CdS si è attivato per far fronte a una criticità nella numerosità del PTA a disposizione del CdS. Infatti, il personale TA riferisce l'ampliamento del personale organico con una unità dedicata principalmente ai tirocini e più recentemente l'acquisizione di una ulteriore unità responsabile dei bandi di docenza. Da rilevare anche la presenza di un servizio ICT che garantisce la registrazione delle lezioni che poi vengono conservate all'interno di un repository.
- Il CdS si avvale di un segretario didattico per coordinare il lavoro del personale, e per la definizione di obiettivi periodici sulla base del calendario didattico.
- Il CdS promuove e monitora la partecipazione del PTA ad attività di formazione, sia di tipo generale che specifiche per il CdS.
- L'integrazione con l'azienda sanitaria di riferimento assicura un'ottimale fruizione dei servizi per la didattica messi a disposizione sia dall'Università che dalla struttura clinica. Si segnala in particolare la presenza di armadietti e distributori automatici di divise a beneficio degli studenti nell'ospedale di Cattinara.
- Il CdS si avvale di strutture cliniche qualitativamente e quantitativamente adeguate per lo svolgimento dei tirocini professionalizzanti e valutativi, compreso un laboratorio di simulazione dotato di tecnologie avanzate per l'acquisizione delle abilità cliniche.
- Il sistema dei tirocini formativi appare adeguato ad inserire lo studente nell'ambiente clinico, mediante un percorso delle attività di tirocinio clinico dal primo al sesto anno ben articolato, per ottimizzare l'acquisizione delle abilità pratiche e delle soft skills. Il CdS si avvale di sistemi informatici per l'organizzazione ed il monitoraggio dei tirocini.
- Si rileva una attività di coordinamento dell'offerta e della valutazione del tutorato clinico da parte di una specifica commissione.
- I tutor vengono selezionati con appositi bandi e dopo il reclutamento usufruiscono di una formazione specifica.
- La strutturazione delle attività di tirocinio prevede incontri di coordinamento tra docenti e tutor clinici.

Aree di miglioramento:

- Non risultano garantite per tutti gli anni di corso aule di capienza adeguata ad accogliere tutti gli studenti, come verificato anche in sede di visita.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Documenti a supporto

- **Titolo:**[DOC1] Risultati AlmaLaurea 2024 Soddisfazione Corso di Studio

Descrizione:Risultati AlmaLaurea 2024 Soddisfazione Corso di Studio

Dettagli:intero documento, in particolare il punto valutazione aule, attrezzature aule, servizi di biblioteca.Dettagli della soddisfazione degli studenti per le aule: 35,2% (sempre o quasi sempre adeguate) rispetto alla media nazionale di 22,3% e 58,4% (spesso adeguate) rispetto alla media nazionale di 50,3%Valutazione delle attrezzature per altre attività didattiche: 31,9% (sempre o quasi sempre adeguate) rispetto alla media nazionale di 16,1% e 53,5% (spesso adeguate) rispetto alla media nazionale di 41,6% **[DOC1]**.Valutazione dei servizi di biblioteca: 47,9% (decisamente positiva) rispetto alla media nazionale di 32,6% e 50% (abbastanza positiva) rispetto alla media nazionale di 54,2% **[DOC1]**.Valutazione delle postazioni informatiche: 45,1% degli studenti ha valutato le postazioni in numero adeguato (con il 54% inadeguato) contro il 46,1 a livello nazionale (con

il 53,9 inadeguato)

File:LM41_D.CDS.3.2_DOC1_AlmaLaurea2024.pdf

-
- **Titolo:**[DOC2] PIAO – Ciclo della performance 2024 – Formalizzazione degli obiettivi individuali/di struttura per l'anno 2024
Descrizione:Assegnazione degli obiettivi operativi al personale TA ([Portale Trasparenza Università degli Studi di Trieste - Piano della Performance](#)).
Dettagli:pag. 45-46.
File:LM41_D.CDS.3.2_DOC2_PIAO_ObiettiviOperativi2024.pdf
 - **Titolo:**[DOC3] Verbale CdS 16/01/2025
Descrizione:Verbale del CdS relativo al monitoraggio attività formazione personale TA.
Dettagli:punto 5 dell'Ordine del Giorno.
File:LM41_D.CDS.3.3_DOC3_VerbaleCdS1_2025.pdf
 - **Titolo:**[DOC4] Verbale AQ 9/2024
Descrizione:verbale del CdS in cui si indica il monitoraggio armadietti e spogliatoi dedicati agli studenti.
Dettagli:punto comunicazioni OdG.
File:LM41_D.CDS.3.3_DOC4_VerbaleAQ9_2024.pdf
 - **Titolo:**[DOC5] Atto di intesa UNITS ed ASUGI
Descrizione:atto di intesa fra UNITS ed ASUGI che disciplina gli aspetti gestionali correlati ai protocolli d'intesa fra Regione ed Università degli Studi di Trieste.
Dettagli:intero documento.
File:LM41_D.CDS.3.3_DOC5_AttoIntesaUNIS_ASUGI.pdf
 - **Titolo:**[DOC6] Certificazione Platino Accreditation Canada Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina
Descrizione:<https://www.units.it/news/ad-asugi-la-certificazione-platino-di-accreditation-canada>
Dettagli:
-

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**Incontro con il Gruppo del Riesame, compreso il Responsabile del CdS e i rappresentanti degli studenti o comunque attivi nell'ambito del CdS sulle attività di Riesame.
Descrizione:
Dettagli:Mercoledì 21 maggio ore 9.00-10.15
 - **Titolo:**Colloqui con gli studenti
Descrizione:
Dettagli:Mercoledì 21 maggio ore 14.15 -15.15
-

D.CDS.4) Riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.1) Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.

D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.

D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.

D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.

D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.

Autovalutazione:

D.CDS.4.1.1

Il CdS pianifica con regolarità e con cadenza almeno annuale gli incontri con le parti sociali e gli stakeholder. Gli incontri sono verbalizzati e i contenuti condivisi con tutti i membri del Consiglio di CdS. Nella prima data utile la Presidente del CdS riassume quanto emerso e verbalizzato durante l'incontro con le parti interessate e apre la discussione, in modo che ciascun componente possa esprimere eventuali valutazioni e proposte, che possano tradursi in azioni concrete di allineamento delle caratteristiche della didattica erogata con i profili richiesti. Questo processo si trova riassunto nell'ultimo rapporto di riesame ciclico che è stato discusso collegialmente negli organi del corso di laurea preposti a questa funzione **[DOC1]**. Il CdS ha preso in carico la richiesta di miglioramento dell'orientamento in uscita pianificando l'organizzazione di seminari di orientamento in uscita che verranno stabilmente organizzati a partire dall'anno accademico 2024/25 e di incremento dell'internazionalizzazione costituendo una commissione ad hoc. Ha, inoltre, accolto, come emerso dall'ultimo incontro con le PI, la necessità di spostare l'insegnamento di comunicazione medico paziente al termine del percorso formativo (modifica presente nel prossimo piano di studi a.a. 2025/26).

D.CDS.4.1.2

Il CdS invita i docenti, gli studenti e il personale tecnico-amministrativo a rendere note le proprie proposte e osservazioni all'interno del consiglio di dipartimento o direttamente al coordinatore e vicecoordinatore del CdS.

Inoltre, il docente coordinatore d'anno rappresenta una figura di riferimento per studenti e docenti per segnalare le criticità relative alla didattica. Il CdS ha deciso di potenziare questa figura al fine di razionalizzare i calendari e la distribuzione temporale degli esami, per garantire l'armonizzazione delle attività didattiche. Una ulteriore possibilità per gli studenti di presentare osservazioni e proposte di miglioramento è rappresentata dal portavoce di anno di corso oltre che comunicare eventuali problematiche nella sezione note del questionario sulle opinioni degli studenti. La rappresentanza studentesca è inoltre presente in tutte le commissioni e gruppi di lavoro e comunica al gruppo AQ del CdS tutti i suggerimenti o problematiche riscontrate durante l'anno. Il gruppo AQ si fa carico dei suggerimenti inviati e mette in opera le azioni necessarie **[DOC3]**. La vicecoordinatrice segnala, inoltre, di avere continuo dialogo con gli studenti attraverso sistema informatico in cui possono far all'attenzione del CdS eventuali problematiche (chat tutor e rappresentanti). I coordinatori sono sempre disponibili ad ascoltare gli studenti e a prendere in carico i loro suggerimenti.

D.CDS.4.1.3

Il CdS tiene in elevata considerazione gli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti. Tali opinioni vengono discusse all'interno del consiglio di corso di studi all'interno e della commissione paritetica. Le considerazioni che emergono da tali consultazioni vengono poi successivamente discusse in sede di consiglio di dipartimento. Tali analisi vengono effettuate a livello della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) venendo poi prese in carico e discusse sia durante il consiglio di corso di studi sia all'interno di Periodici incontri fra CPDS e il Coordinatore del CdS con l'ottica di tracciare linee di miglioramento. La presa in carico delle criticità è risultata vincente consentendo al CdS di presentare nell'a.a. 2023/24 un netto miglioramento delle valutazioni della didattica da parte dei discenti, inserite in un quadro di ottima performance sia rispetto al DSMCS che all'Ateneo. **[DOC2]**. Permangono ancora alcune criticità che il CdS ha prontamente preso in carico discutendone nel Gruppo Assicurazione Qualità e in Consiglio CdS nonché con i diretti interessati **[DOC3]**.

D.CDS.4.1.4

L'ateneo riserva all'interno della scheda di rilevazione delle opinioni degli studenti uno spazio libero anonimizzato atto a raccogliere suggerimenti o reclami. Inoltre, gli studenti sono invitati a far recepire al Gruppo AQ del CdL eventuali reclami e/o suggerimenti al fine di definire eventuali azioni di miglioramento ove necessario **[DOC3]**.

D.CDS.4.1.5

Il CdS e le commissioni ad esso legate analizzano periodicamente i problemi rilevati sia attraverso i questionari forniti dall'ateneo sia attraverso i suggerimenti inviati alla commissione tirocini, alla commissione didattica e al gruppo qualità direttamente dagli studenti. I problemi emersi attraverso le schede fornite via web dall'ateneo vengono analizzate all'interno del gruppo AQ e successivamente discusse con il coordinatore del CdS. Vengono analizzate anche dalla commissione paritetica docente studente che poi invia al CdS

la propria relazione in base alla quale vengono poi convocati i docenti al fine di perseguire un continuo processo di miglioramento **[DOC2]**. Il CdS sta lavorando anche per mettere a punto uno sportello anonimo per raccogliere i suggerimenti che gli studenti vorranno indirizzare all'attenzione del CdS.

Punti di Forza:

- Il CdS ha recentemente istituito un comitato di indirizzo che ha avviato un percorso strutturato finalizzato a raccogliere le esigenze delle parti sociali interessate. La documentazione esaminata evidenzia iniziative come l'organizzazione di una giornata dedicata all'orientamento in uscita. Durante le audizioni emerge una valutazione positiva da parte dei membri del comitato, che dichiarano di percepire un'effettiva valorizzazione e applicazione dei loro contributi.
- Il CdS si avvale della possibilità di rendere note osservazioni e proposte di miglioramento da parte di docenti, studenti e PTA sia tramite sistemi informatici sia mediante la partecipazione negli organi collegiali e nel gruppo AQ; quest'ultimo adeguatamente rappresentato da docenti, studenti e personale tecnico amministrativo. I rappresentanti degli studenti svolgono un ruolo particolarmente attivo nella raccolta e nella trasmissione di osservazioni e proposte di miglioramento.
- Il CdS tiene in considerazione gli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti, laureandi e laureati e della relazione annuale della CPDS. Particolarmente significativa è l'analisi approfondita della sezione dedicata ai 'commenti liberi' delle opinioni degli studenti, che ha consentito al CdS di individuare aree di miglioramento e di definire azioni di miglioramento.
- Il CdS ha istituito diverse commissioni finalizzate all'attività di rilevazione e analisi dei problemi e predisposizione di azioni di miglioramento.

Aree di miglioramento:

- Pur emergendo un impegno recente nella strutturazione di un sistema di consultazione più sistematico con le parti sociali interessate, la documentazione analizzata, in particolare la SUA-CdS, non sempre consente di tracciare con chiarezza l'approccio adottato e gli esiti derivanti da tale processo. Nel corso delle audizioni è emerso che, prima dell'istituzione del comitato di indirizzo, le consultazioni con le parti sociali interessate si svolgevano perlopiù in modo informale.
- Sebbene il CdS disponga di vari canali comunicativi e di figure che rilevano le problematiche della comunità studentesca, non risulta definita una procedura chiaramente descritta e facilmente accessibile per la gestione di eventuali reclami degli studenti. Gli strumenti attualmente utilizzati, come lo spazio dedicato nella scheda di valutazione delle opinioni degli studenti e le attività del gruppo di AQ, pur rappresentando opportunità di ascolto, non configurano un sistema organico e trasparente di gestione dei reclami. Tale area di miglioramento viene riconosciuta anche nel Rapporto del Riesame Ciclico del 2024.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Buona Prassi:

- Presenza di sistemi informatici per la raccolta e la gestione di osservazioni e proposte di miglioramento da parte di docenti, ricercatori, personale tecnico-amministrativo e studenti.

Documenti chiave

- **Titolo:**[DOC1] Rapporto di riesame 2024

Descrizione: documento di riesame del corso di studio, in cui viene svolta un'autovalutazione dello stato dei Requisiti di qualità, identifica e analizza i problemi e le sfide più rilevanti e propone soluzioni da realizzare nel ciclo successivo.

Dettagli: intero documento

File:LM41_D.CDS.4.1_DOC1_RRC2024.pdf

- **Titolo:**[DOC2] Relazione CPDS 2024

Descrizione:Relazione annuale Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) 2024

Dettagli:intero documento, in particolare pag.10.

File:LM41_D.CDS.4.1_DOC2_CPDS 2024.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**[DOC3] Verbale AQ del 18.12.2024

Descrizione:verbale gruppo AQ in cui vengono presi in carico i suggerimenti inviato dalla comunità studentesca.

Dettagli:intero documento

File:LM41_D.CDS.4.1_DOC3_Verbale9_2024.pdf

Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**Verbale comitato indirizzo 07/02/2024

Descrizione:COMITATO DI INDIRIZZO DEL CORSO DI LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA Classe LM-41

Dettagli:

File:Verbale_CI_07022024.pdf

- **Titolo:**Verbale parti sociali interessate 22/03/2017

Descrizione:Verbale parti sociali interessate

Dettagli:

File:Verbale_PSI_22032017.pdf

- **Titolo:**Piano comunicazione 2025-2026

Descrizione:Cassetto dei suggerimenti

Dettagli:

File:PIANO_COMUNICAZIONE_UniTS_2025_26.pdf

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**21/05/2025 - SLOT 5 - 14.15-15.15 - Colloquio con gli studenti

Descrizione:Durante il colloquio emerge che:

- gli studenti non sono a conoscenza dell'esistenza di una procedura formale per la gestione dei reclami e tendono a privilegiare, perlopiù, il ricorso ai rappresentanti degli studenti come canale principale di comunicazione e segnalazione;
- gli studenti intervistati hanno dichiarato di conoscere la CPDS e di essere a conoscenza dell'identità dei loro rappresentanti;
- gli studenti intervistati non avevano una comprensione chiara del ruolo assegnato allo studente all'interno del Gruppo di AQ;

Dettagli:

- **Titolo:**21/05/2024 - SLOT 4 - 12.15-13.15 - Parti sociali e/o Portatori di interesse citati nella SUA e con Laureati del CdS

Descrizione:Durante il colloquio emerge che:

- l'iniziativa di istituire un Comitato di Indirizzo è stata valutata positivamente, anche in considerazione del fatto che il comitato si è già riunito in due occasioni;
- i suggerimenti vengono accolti e considerati dal CdS, e risulta particolarmente apprezzata l'introduzione delle attività di orientamento in uscita

Dettagli:

- **Titolo:**21/05/2024 - SLOT 2 - 10.15-11.00 - Personale Tecnico Amministrativo

Descrizione:Durante il colloquio emerge che:

- sono presenti sportelli, "la cassetta dei suggerimenti", la partecipazione alle varie commissioni ed al laboratorio didattico

di ateneo

Dettagli:

• **Titolo:**

Descrizione:

Dettagli:

D.CDS.4.2) Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.

D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.

D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.

D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.4.2.1

Il CdS organizza delle attività collegiali di raffronto e verbalizza l'esito delle sedute. La documentazione viene messa a disposizione dei membri del consiglio attraverso il link: <https://dsm.units.it>. L'organizzazione dell'offerta formativa e dell'orario dei corsi è regolarmente svolta, anche con la rappresentanza studentesca, in occasione dei consigli di corso di studio (CdS) e della Commissione Didattica del CdS, della CPDS in cui vi è presente anche la rappresentanza studentesca. I processi di qualità vengono analizzati parimenti insieme agli studenti entro il Gruppo Assicurazione qualità che si è assunto l'onere di raccogliere attraverso i rappresentanti i suggerimenti di miglioramento sul Corso di Studi [DOC5]. Tutte le attività relative ai tirocini professionalizzanti incuse le decisioni assunte a livello di ogni singola commissione vengono discusse fra le parti e rese disponibili nel sito allegato al verbale del consiglio.

D.CDS.4.2.2

Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata. Punto di forza in questo senso, infatti, rientrano le attività svolte in simulazione ed addestramento medico avanzato. L'offerta formativa di simulazione medica avanzata viene ad avere seguito anche all'interno del dottorato e delle scuole di specializzazione. La strumentazione all'avanguardia presente nell'area simulazione viene aggiornata costantemente e risulta utilizzata sia all'interno di tutto il ciclo formativo del DSM sia a livello di orientamento attraverso le visite nazionali ed internazionali durante Trieste Next che durante i programmi ministeriali del progetto di Curvatura Biomedica (monitorati a livello dell'area di Ateneo della divulgazione scientifica e approvata in CdD). Il CdS ha operato alcuni aggiornamenti ossia alcuni CFU di didattica, precedentemente erogata con modalità standard, sono stati convertiti in didattica innovativa con discussione di casi simulati. Un esempio può essere relativo ai corsi effettuati nell'ambito del MBPE nel tronco comune tra III e IV anno sempre con 2 strutturati sulla piattaforma del British Medical Journal sui problem solving. Un ampio numero di docenti introduce una didattica interattiva utilizzando piattaforme come Wooclap. Sono stimolati aggiornamenti scientifici grazie a seminari o convegni a carattere nazionale e internazionale, organizzati da docenti e offerti come ADE per le studentesse e studenti del CdS [DOC1]. La consultazione annuale delle PI garantisce il costante coinvolgimento di interlocutori esterni nella verifica dell'adeguatezza revisione degli obiettivi e percorsi formativi. Il CdS ha integrato e aggiornato l'elenco delle PI includendovi i rappresentanti degli studenti delle Scuole di Specializzazione e i rappresentanti della Scuole di Dottorato. In aggiunta, il CdS si mantiene in costante confronto con la Conferenza Nazionale dei Presidenti di Medicina e ne accoglie le mozioni, garantendo l'aggiornamento della offerta formativa.

D.CDS.4.2.3

I percorsi di studio, i risultati degli esami e gli esiti occupazionali dei laureati del CdS vengono monitorati e analizzati nei corrispondenti quadri della SUA-CdS, C1 e C2 [DOC1] attraverso i dati messi a disposizione da ANVUR ed elaborati dall'Ufficio di Supporto al PQA, che permettono il confronto con CdS appartenenti alla medesima classe di laurea a livello nazionale e di area geografica. Il CdS considera in particolare i seguenti indicatori: IC01 (studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU): 76,4% dato rilevato nel 2022 (il nostro CdS risulta al di sopra della media nazionale; iC02 (dato rilevato nel 2023) pari a 69,6% superiore alla macroregione e al riferimento nazionale (laureati entro la durata normale del corso); iC17 (dato rilevato nel 2022) pari a 84,2% (immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso) [DOC2].

Per quanto riguarda il corpo docente, resta costante e nettamente superiore al dato nazionale il rapporto studenti/docenti (11.4 rispetto a 8 di Ateneo e 7.8 della media nazionale) e, superando il valore nazionale, il CdS presenta il 100% di docenti di riferimento che appartengono a settori scientifico-disciplinari (SSD) di base e caratterizzanti per corso di studio. Inoltre, l'85,3% delle ore di docenza è erogato da docenti assunti a tempo indeterminato dall'Ateneo.

Per quanto concerne l'internazionalizzazione, lo 0,37% dei CFU sono stati conseguiti all'estero entro la durata normale del corso (valore più che duplicato rispetto al 2022 in cui era 0,17), e l'8,33% dei laureati ha conseguito almeno 12 CFU all'estero. L'1,33% degli immatricolati nel 2023 possiede un titolo di studio precedente conseguito all'estero (rispetto allo 0,83% del 2022).

Per quanto concerne i dati in uscita, l'83,5% degli immatricolati si laurea entro la durata normale del corso, a fronte del 75,1% di Ateneo e il 64,6% del dato nazionale. Il 93,8% dei laureati risulta occupata a 3 anni dal titolo svolgendo attività medica remunerativa o di formazione specialistica retribuita [DOC7]. Questo dato va apprezzato alla luce dell'aumento del numero di posti nelle Scuole di Specializzazione e dalla laurea "abilitante", che permette ai laureati di essere subito abilitati all'esercizio della professione di medico chirurgo.

Particolare soddisfazione deriva dalla percentuale elevata e in aumento dei laureati che si iscriverebbero di nuovo allo stesso corso dell'Ateneo (78% rilevazione AlmaLaurea 2023) e degli studenti complessivamente soddisfatti così distribuiti 34,6% decisamente sì, 56,75% più sì che no, 6,3% più no che sì e infine 0,85 decisamente no [DOC2].

D.CDS.4.2.4

Il CdS nell'ultimo anno ha provveduto a monitorare l'andamento degli esiti delle verifiche dell'apprendimento e a regolamentare le prove parziali al fine di evitare disallineamento nelle valutazioni dei corsi integrati con più moduli. È in corso di valutazione (Conferenza Permanente dei Presidenti di CdLM in Medicina e Chirurgia) la reintroduzione dei Progress Test attra-verso i TECO. Il CdS ha rilevato sia attraverso le opinioni degli studenti che attraverso la relazione della CPDS 2024 alcune criticità relative agli abbiano principalmente coinvolto la variazione della modalità e dei contenuti delle prove di verifica dell'apprendimento e un ritardo nella registrazione dei voti. Inoltre, è stata portata all'attenzione della CPDS e dei coordinatori, l'istanza da parte dei Rappresentanti di Corso, soprattutto nel secondo triennio, che sono chiamati, per alcuni specifici insegnamenti, a farsi carico dell'intera organizzazione logistica degli esami, dalla suddivisione dei candidati in turni, alla prenotazione delle aule, alla comunicazione di eventuali variazioni di programma. I coordinatori hanno preso atto della problematica [DOC3] ed operato concordando con la delegata del dipartimento degli incontri mirati con i docenti segnalati al fine di apportare una risoluzione della problematica riscontrata. Il CdS a seguito di tali incontri si propone di valutarne l'efficacia attraverso monitoraggio [DOC3] (pag 16) e successiva presa in carico delle problematiche rilevate. Complessivamente (dato rilevazione riferito aa 2023/24) si segnala che il 48,78% degli studenti ha ritenuto lo svolgimento dell'esame decisamente soddisfatto, il 39,44% più sì che no, 8,73% più no che sì ed infine il 3,05% decisamente no (<https://amm.units.it/presidio-qualita/documenti/doc-52831>). La coerenza fra modalità di svolgimento dell'esame e quanto indicato nel programma ha ricevuto una valutazione positiva pari a 95,5% degli intervistati.

D.CDS.4.2.5

Annualmente il CdS attraverso i dati emersi dalla relazione AlmaLaurea monitora gli esiti occupazionali [DOC6]. Nell'ultimo anno a questi dati sono stati aggiunti i dati derivanti dal monitoraggio delle carriere sia in termini di numero di studenti laureati che hanno accesso alle scuole di specializzazione all'interno dell'Università degli Studi di Trieste sia usufruendo dei dati forniti da CEFORMED (Centro per la Formazione in Sanità) relativamente il numero di studenti laureati avviati al percorso di formazione specifica per Medici di Medicina Generale.

Tali dati vengono poi valutati in sede di Consiglio di corso di Laurea [DOC6]. Per quanto concerne i dati in uscita, l'83,5% degli immatricolati si laurea entro la durata normale del corso, a fronte del 75,1% di Ateneo e il 64,6% del dato nazionale. Il 93,8% dei laureati risulta occupata a 3 anni dal titolo svolgendo attività medica remunerativa o di formazione specialistica retribuita. dato va apprezzato alla luce dell'aumento del numero di posti nelle Scuole di Specializzazione e dalla laurea "abilitante", che permette ai laureati di essere subito abilitati all'esercizio della professione di medico chirurgo.

D.CDS.4.2.6

Come già richiamato (es. D.CDS.1.1 e D.CDS.4.1), il CdS prende sistematicamente in considerazione le osservazioni e i suggerimenti provenienti da tutti gli attori della qualità, tra cui il NdV, individua aspetti critici e formula obiettivi di miglioramento. Il CdS attua una politica di monitoraggio, controllo, discussione, disposizione degli obiettivi e valutazione del raggiungimento degli stessi. Ciò si evince dai verbali della commissione paritetica e dai seguenti verbali di CdS dove vengono analizzati questi dati. Nel Rapporto Ciclico di Riesame si registra [DOC4] (pag 18) uno sforzo costante ed un'approfondita analisi di ogni singola problematica, al fine di individuarne le cause e proporre azioni tempestive volte a miglioramento o soluzione: un esempio di successo è la già effettuata ridistribuzione dei CFU e dei moduli d'insegnamento fra i vari anni di corso.

Punti di Forza:

- Il CdS organizza attività collegiali di raffronto per il coordinamento delle attività didattiche includendo i docenti coordinatori di anno e periodicamente le figure coinvolte nelle attività professionalizzanti.
- Il CdS presta attenzione all'aggiornamento dell'offerta formativa, con particolare riguardo all'inserimento della simulazione clinica nel percorso formativo e con l'integrazione di attività didattiche elettive. Si rileva inoltre una specifica attenzione dedicata alla medicina basata sulle evidenze.
- Il CdS analizza e monitora in modo adeguato il percorso di studio mediante la scheda di monitoraggio annuale (SMA) e i dati provenienti da AlmaLaurea, e pubblica i report sul sito web e la SUA-CdS.
- Dalla documentazione fornita si evince la presentazione in sede di Consiglio di CdS delle analisi dei risultati delle verifiche di

apprendimenti effettuate dalla CPDS. Inoltre, nel corso dei colloqui, è emerso che le segnalazioni degli studenti in merito a difficoltà nel superamento di esami specifici sono prese in carico.

- Gli esiti occupazionali dei laureati del CdS vengono monitorati e analizzati utilizzando sia le informazioni di AlmaLaurea sia i dati di accesso alle scuole di specializzazione e al corso di formazione per Medici di Medicina Generale.
- Il CdS definisce le azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte formulate nel RRC. La CPDS fornisce un significativo supporto nell'identificazione di problematiche del CdS. Il gruppo AQ, analizza e discute le segnalazioni delle rappresentanze studentesche e propone risoluzioni ad eventuali criticità riscontrate. Durante la visita è stata posta attenzione all'aspetto dell'organizzazione dei tirocini (avere un vademecum di tirocinio, avere una formazione dei tutor) a seguito dell'input del Nucleo di Valutazione nel corso delle audizioni.

Aree di miglioramento:

- Il monitoraggio delle azioni di miglioramento risulta talvolta non sistematico come riconosciuto dal CdS nel RRC 2024.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**[DOC1] SUA CdS 2024/25
Descrizione:SUA-CDS 2024/25
Dettagli:quadri C1; C2 pag. 49-52.
File:LM41_D.CDS.4.2_DOC1_SUA-CDS2024_25.pdf

- **Titolo:**[DOC2] SMA 2024
Descrizione:Scheda di Monitoraggio Annuale 2024.
Dettagli:intero documento, in particolare iC01; iC02; iC17.
File:LM41_D.CDS.4.2_DOC2_SMA 2024.pdf

- **Titolo:**[DOC3] Relazione CPDS 2024
Descrizione:Relazione annuale Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) 2024.
Dettagli:intero documento, in particolare pag.16;17.
File:LM41_D.CDS.4.2_DOC3_CPDS 2024.pdf

- **Titolo:**[DOC4] Documento di Riesame 2024
Descrizione:documento di riesame del corso di studio.
Dettagli:Intero documento.
File:LM41_D.CDS.4.2_DOC4_RRC2024.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**[DOC5] Verbale AQ del 18.12.2024
Descrizione:verbale in cui vengono presi in carico i suggerimenti inviati dalla comunità studentesca.
Dettagli:intero documento
File:LM41_D.CDS.4.2_DOC5_VerbaleAQ9_2024.pdf

- **Titolo:**[DOC6] Almalaurea 2024
Descrizione:Documento contenente la valutazione opinione degli studenti rispetto il corso di laurea, e strutture ad esso collegate e gli esiti occupazionali (<https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/trasparenza.php?annoprofilo=2024&annooccupazione=2023&codicione=0320107304200001&corsclasse=11046&aggrega=SI&confronta=classe&sua=1#occupazione>)
Dettagli:intero documento

File:LM41_D.CDS.4.2_DOC6_AlmaLaurea2024.pdf

- **Titolo:**[DOC7] Verbale CdS del 16.01.2025

Descrizione:verbale in cui si porta in approvazione l'analisi dello stato occupazionale dei laureati.

Dettagli:intero documento

File:LM41_D.CDS.4.2_DOC7_VerbaleCdS1_2025.pdf

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**Colloqui con gli studenti

Descrizione:

Dettagli:mercoledì 21 maggio ore 14.15-15.15

- **Titolo:**Incontro con i docenti del CdS (di tutti gli anni di corso), inclusi i docenti di riferimento, che non siano componenti del Gruppo di riesame e della CPDS

Descrizione:

Dettagli:Mercoledì 21 maggio ore 15.15-16.15

- **Titolo:**Incontro con il Gruppo del Riesame, compreso il Responsabile del CdS e i rappresentanti degli studenti o comunque attivi nell'ambito del CdS sulle attività di Riesame.

Descrizione:

Dettagli:Mercoledì 21 maggio, ore 9.00-10.15



Andamento KPI Corso

Riferimento

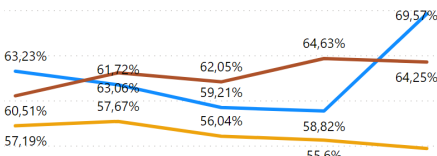
AVA3

Edizione 10/2024

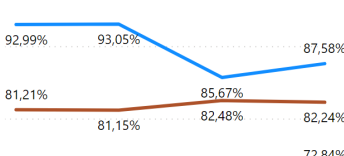
Ambito F - Indicatori Corsi di Studio

LM-41 - Medicina e chirurgia - TRIESTE

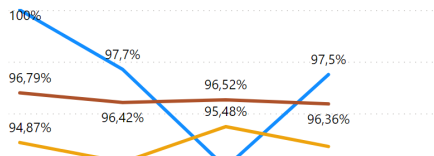
AVA3 - F.0.0.A - % laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso



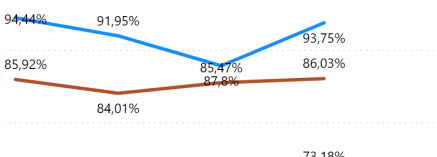
AVA3 - F.0.0.B - % CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire



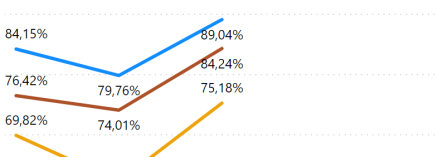
AVA3 - F.0.0.C - % Studenti che proseguono al 2° anno del cds



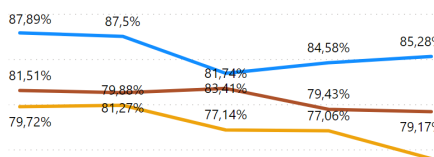
AVA3 - F.0.0.D - % Studenti iscritti II anno stesso corso con 2/3 cfu del 1° anno



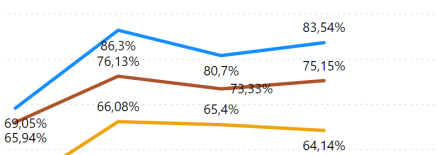
AVA3 - F.0.0.E - % immatricolati laureati entro 1 anno oltre la durata nel cds (LMCU)



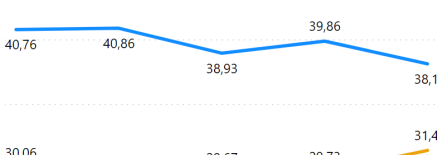
AVA3 - F.0.0.F - % ore docenza erogata da Docenti a tempo indeterminato



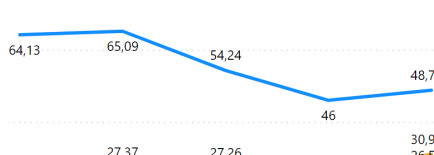
AVA3 - F.0.0.G - % immatricolati laureati entro la durata nel cds (LMCU)



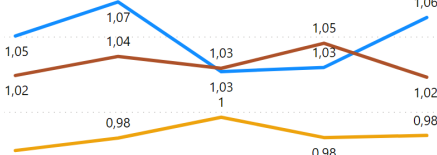
AVA3 - F.0.0.H - Rapporto studenti/docenti



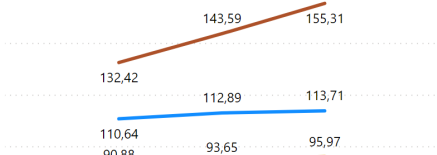
AVA3 - F.0.0.I - Rapporto studenti iscritti al primo anno e docenti di insegnamenti del primo anno



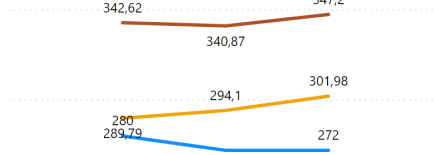
AVA3 - G.0.0.A - Punteggio medio conseguito dai laureati dell'ateneo nella prova ammissione alle specializzazioni mediche rispetto al punteggio medi...



AVA3 - G.0.0.B - N° di ricoveri struttura sanitaria /Iscritti al I anno



AVA3 - G.0.0.G - N° di tipologie di DRG* rappresentati almeno 10 volte



Dettaglio

Fascia di valutazione Complessiva (CEV): Soddisfacente

Fascia di valutazione Indicatore/Indicatori (ANVUR): Soddisfacente

Indicatori (eventuale commento):

La valutazione tiene conto di andamenti altalenanti e confronti in prevalenza positivi.

Fascia di valutazione Complessiva: Soddisfacente