

Ministero
dell'Università
e della RicercaUNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE

**Collaborazioni a tempo parziale per attività di Peer Tutoring
nell'ambito del progetto ministeriale PRO-BEN "PROmozione del BENEssere
della COMunità UNivErsitaria" - PRO-BENE-COMUNE - 2.0**

Nota: In questo documento l'uso del maschile è da intendersi in modo inclusivo rispetto ai generi.

AVVISO

L'Università degli Studi di Trieste seleziona n. 5 (cinque) studenti iscritti al secondo anno dei Corsi di Laurea Magistrale o al quinto anno o successivo di una Laurea Magistrale a ciclo unico dell'Ateneo per lo svolgimento di attività di *Peer Tutoring* nell'ambito del progetto PRO-BENE-COMUNE - 2.0.

La spesa è finanziata con il contributo del Ministero dell'Università e della ricerca ai sensi del D.D. n. 1396 del 18 settembre 2024 - Avviso PRO-BEN 2024.

Il presente Avviso indica i criteri e le condizioni per la partecipazione alla selezione, le modalità di svolgimento delle attività e i relativi compensi.

Articolo 1 - Descrizione delle attività di Peer Tutoring

Gli studenti selezionati svolgeranno le seguenti attività:

- supporto alle attività di promozione del benessere psicofisico dirette alla popolazione studentesca nell'ambito del progetto di Ateneo "PRO-BENE-COMUNE – 2.0" (es. supporto all'organizzazione e pubblicizzazione delle attività e iniziative organizzate nell'ambito del progetto, contributo alla realizzazione di materiali informativi, campagne di sensibilizzazione, risorse digitali legate ai temi del benessere e del supporto della comunità studentesca, orientamento verso i servizi di supporto dell'Ateneo);
- supporto allo studio e all'inclusione: attività di supporto, nell'ottica della *peer-education*, rivolta a studenti, con difficoltà primariamente legate al metodo di studio (sportello in presenza o online).

Tali attività di tutorato dovranno essere svolte previa frequenza obbligatoria di corsi di formazione per un totale di 15 ore, sviluppati su più appuntamenti, organizzati nell'ambito del progetto "PRO-BENE-COMUNE – 2.0" in cui i tutor potranno affinare o acquisire conoscenze/competenze fondamentali per la loro attività.

Articolo 2 - Sedi di svolgimento delle attività, periodo di svolgimento, durata

Gli studenti selezionati svolgeranno le loro attività presso le strutture universitarie dipartimentali, le varie sedi dell'Università (compresi i Poli di Gorizia, Pordenone e Portogruaro) e le sedi in cui si svolgono le iniziative del Progetto "PRO-BENE-COMUNE-2.0" relativamente alle attività legate al Progetto.

Le attività saranno svolte **dal mese di gennaio 2026**, previa conclusione della selezione e affidamento dell'incarico, e **sino al 30 settembre 2026** per complessive **n. 150 ore** di cui n. 15 ore di formazione preventiva obbligatoria erogate da personale assunto nell'ambito del progetto.

Lo studente selezionato è tenuto a svolgere le attività che gli saranno affidate negli orari indicati dal Responsabile Scientifico del Progetto, Prof.ssa Barbara Penolazzi, cui è affidato l'incarico di coordinatrice delle attività di cui al presente Avviso.

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it – ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: dott. Silvio Calossi
Tel. +39 040 558 2975
premi.studenti@amm.units.it



Articolo 3 - Requisiti di ammissione alla selezione

Per poter partecipare alla selezione, gli interessati dovranno:

- a) essere regolarmente iscritti entro il 30 novembre 2025 al 2° anno di un corso di studio di Laurea Magistrale o al 5° anno o successivo di un corso di Laurea Magistrale a ciclo unico presso l'Università degli Studi di Trieste per l'a.a. 2025/2026 e per un numero di anni di iscrizione non superiore alla durata legale del corso più uno, a partire dall'anno di immatricolazione;
- b) per gli studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale, essere in possesso di voto di laurea triennale pari o superiore a 95/110 (si considera il titolo di accesso per l'immatricolazione);
- c) essere in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari;
- d) avere una padronanza della lingua inglese di livello B2 (lo stesso livello è richiesto agli studenti internazionali anche per la lingua italiana);
- e) non aver scelto la modalità di iscrizione *part time*;
- f) non svolgere contemporaneamente nel corso dell'a.a. 2025/2026 attività di tutorato retribuito o attività di collaborazione "175 ore presso l'Università degli Studi di Trieste";
- g) aver richiesto e ottenuto **l'ISEE per l'Università** (per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario) per il **2025**;
- h) essere in possesso dell'**attestato di frequenza del corso sulla sicurezza**, previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 81/2008 con la certificazione di una formazione in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro pari a 8 ore complessive. A questo fine è possibile seguire due videocorsi *on-line*, gratuiti e disponibili sul sito dell'Ateneo ai seguenti *link*:

[Corso di formazione lavoratori/studenti - parte generale](#)

[Corso di formazione lavoratori/studenti - rischio basso](#)

Per entrambi è disponibile anche la [versione inglese](#)

L'attestato dovrà essere conseguito **entro e non oltre il termine della presentazione della domanda online**.

Articolo 4 - Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione va presentata **esclusivamente on line entro e non oltre le ore 13:00 dell'8 gennaio 2026** accedendo al [link](#) con le proprie credenziali di ateneo.

Alla domanda va allegata, in formato PDF:

- a. fotocopia di un documento d'identità valido o di permesso di soggiorno/visto (se di nazionalità estera/residente all'estero);
- b. eventuale documentazione relativa a precedenti esperienze di collaborazione di tutorato (sia presso l'Università degli Studi di Trieste che presso altri Atenei).

La certificazione degli esami sostenuti e la relativa votazione compreso il voto di laurea e media ponderata saranno acquisite d'ufficio tramite applicativo Esse3. Anche il valore ISEE-U per l'Università 2025 (per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario) verrà ricavato dall'applicativo Esse3, se presente.

La domanda risulta valida solo a completamento di tutta la procedura, fino alla chiusura, salvando la domanda e poi modificando il suo stato in "chiusa".

È responsabilità di chi presenta domanda accertarsi del completamento della procedura.



Il sistema informatico certifica l'avvenuta ricezione della candidatura mediante l'invio automatico di una ricevuta via mail all'indirizzo mail istituzionale @studenti.units.it.

Le domande che rimarranno nello stato di compilazione non risultano presentate.

Non potranno essere accolte domande presentate con diversa modalità, oltre la scadenza prefissata e/o incomplete.

Articolo 5 - Criteri di predisposizione della graduatoria provvisoria

I candidati ricevono un punteggio determinato in automatico dalla carriera studente, cui si aggiunge un punteggio per precedenti esperienze di tutorato o collaborazione in attività analoghe presso l'Università degli Studi di Trieste o altri Atenei.

Il punteggio relativo alla carriera studente viene determinato come segue:

a) Se il corso a cui è iscritto lo studente è una laurea magistrale a ciclo unico:

$$(2/3) \times [(Media\ Voti) + 30 \times (crediti\ acquisiti / crediti\ previsti)]$$

- per la media dei voti e i crediti acquisiti si prendono in considerazione tutti gli esami sostenuti e acquisiti in Esse3 **entro il 30 ottobre 2025**
- per i crediti previsti vengono conteggiati 60 CFU per ogni anno di corso.

b) Se il corso a cui è iscritto lo studente è una laurea magistrale:

$$\{(1/6) \times [(Media\ Voti) + 30 \times (crediti\ acquisiti / crediti\ previsti)]\} + [\text{coefficiente carriera triennale}]$$

- per la media dei voti e i crediti acquisiti si prendono in considerazione tutti gli esami sostenuti e acquisiti in Esse3 **entro il 30 ottobre 2025**
- per i crediti previsti vengono conteggiati 60 CFU per ogni anno di corso;
- il coefficiente della carriera triennale viene calcolato a valere sul voto di laurea, e assegna:
 - 30 punti per il 110 e il 110 e lode
 - 28 punti per i voti dal 105 al 109
 - 26 punti dal 101 al 104
 - 24 punti dal 95 al 100

In entrambi i casi a) e b) al punteggio relativo alla carriera studente si somma il punteggio per le documentate esperienze di tutorato o collaborazione. Per ogni esperienza verrà assegnato un punteggio aggiuntivo di 2,5 punti ogni 50 ore svolte. Se le ore sono state svolte nell'ambito del progetto PRO-BENE-COMUNE per ogni 50 ore svolte sarà attribuito un punteggio aggiuntivo di 3 punti invece che di 2,5.

A parità di punteggio verrà considerato il valore ISEE-U per l'Università 2025 (per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario) inferiore.

Articolo 6 - Graduatoria definitiva e affidamento dell'incarico

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata in forma anonimizzata sul portale web dell'Università degli Studi di Trieste <https://www.units.it/ateneo/albo> e sulla pagina web <https://amm.units.it/premi-studio> successivamente all'8 gennaio 2026.

Chi ne ha motivo potrà presentare, **entro e non oltre tre giorni dalla data di pubblicazione**, domanda motivata e documentata di riesame via e-mail all'indirizzo premi.studenti@amm.units.it o via PEC all'indirizzo ateneo@pec.units.it indicando nell'oggetto: "Collaborazioni di Peer Tutoring – richiesta di riesame - nome, cognome e numero di matricola".



Ai fini della determinazione dell'effettiva posizione in graduatoria nei casi di *ex aequo*, entro il medesimo termine *gli studenti stranieri non residenti in Italia, studenti stranieri residenti in Italia non autonomi e con familiari residenti all'estero, studenti italiani residenti all'estero non iscritti all'AIRE* potranno presentare con le stesse modalità l'**ISEE-U parificato 2025**, che *non è presente nell'applicativo Esse3*, anche se già presentato ad altri Enti (es. all'Agenzia Regionale per il Diritto allo Studio - ARDiS).

Verrà quindi pubblicata la graduatoria definitiva sul sito istituzionale dell'Università <https://www.units.it/ateneo/albo> e sulla pagina web https://amm.units.it/premi-studio/elenco_graduatorie. Si procederà d'ufficio all'associazione Tutor/Dipartimento dei candidati vincitori, privilegiando l'assegnazione del tutor al Dipartimento di riferimento del corso frequentato.

Al termine della procedura, i candidati risultati vincitori dovranno accettare formalmente il conferimento dell'incarico di collaborazione **entro e non oltre cinque giorni dalla ricezione della mail di affidamento**.

La decadenza dalla graduatoria o la risoluzione anticipata del rapporto sono determinate da:

- accertamento da parte dell'Amministrazione della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura di selezione (DPR 445/2000), anche successivamente alla sottoscrizione dell'atto di conferimento della collaborazione;
- rinuncia per motivi personali;
- perdita dei requisiti di partecipazione;
- perdita della qualifica di iscritto presso l'Università degli Studi Trieste;
- il conseguimento del titolo;
- il mancato puntuale adempimento delle prestazioni;
- l'accettazione di un diverso incarico di tutorato o collaborazione "175 ore";
- irrogazione allo studente di provvedimenti disciplinari più gravi del richiamo verbale;
- l'eccessiva onerosità sopravvenuta, a causa di avvenimenti o normative successivi;
- il mutuo dissenso.

In caso di decadenza o risoluzione anticipata si procederà a nuovi affidamenti di incarico mediante scorrimento della graduatoria, anche per un numero inferiore di ore.

Articolo 7 - Compensi - trattamento fiscale - assicurazione

A conclusione delle attività, il tutor sottoporrà al Responsabile Scientifico del progetto una relazione finale sulla base delle attività svolte, per la sua approvazione.

Il compenso orario è pari ad € 15,00 (quindici/00) lordo ente, fatti salvi gli oneri previdenziali previsti dalla normativa vigente. In caso di risoluzione anticipata e in quello del relativo subentro, dovuta a qualsiasi causa, il compenso verrà riproporzionato sulla base delle ore effettivamente svolte (comprese anche quelle di formazione).

Le prestazioni richieste sono esenti da imposte entro il limite annuo di € 3.500,00 (tremilacinquecento/00) - art. 11 del D.Lgs. n.68/2012.

Il compenso è a valere sul progetto Pro-Ben2024_0000005, CUP: J53C24004710001; verrà erogato dal Dipartimento di Scienze della Vita, cui è affidata la gestione contabile, *esclusivamente a mezzo bonifico bancario all'IBAN di un conto/carta prepagata europeo intestato o cointestato allo studente e indicato nell'applicativo Esse3*, che gli studenti sono tenuti a controllare.



L'Università provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni derivanti dall'attività svolta presso primaria compagnia di assicurazione.

Articolo 8 - Informativa e acquisizione del consenso all'uso dei dati personali (Regolamento UE 2016/679)

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trieste, con sede legale in Trieste, Piazzale Europa 1.

È possibile rivolgersi al Titolare scrivendo all'indirizzo sopra riportato o ai seguenti indirizzi di posta elettronica certificata: ateneo@pec.units.it. È possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati dell'Università all'indirizzo email: dpo@units.it.

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 l'Università, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali forniti, per le sole finalità, ricomprese nell'art. 6, comma e) del Regolamento e relative alla fruizione di contributi, agevolazioni e servizi relativi al diritto allo studio universitario.

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università, che sono, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università avvengono su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico amministrativa.

I soggetti interessati al trattamento dei dati possono esercitare nei confronti dell'Università, quale titolare del trattamento stesso, i diritti di cui ai sensi degli artt. 15, 16, 17, 18, 19 e 21 del Regolamento UE 2016/679, tra cui l'accesso e la rettifica dei propri dati.