



CONTRACT MANAGEMENT SPECIALIST

Position title: Contract Management Specialist

Job Area: Amministrazione, Finanza e Controllo

Location: Buttrio (UD)

La figura opera nell'ambito della contrattualistica interna e internazionale con l'obiettivo di assumere le capacità di contractor capace di dare adeguato supporto all'azione di vendita per quanto riguarda gli aspetti della negoziazione dei contratti di vendita, finanziari e assicurativi.

Compiti e responsabilità:

- Negoziare e redarre contratti nazionali e internazionali tra cui contratti di vendita, agenzia, procacciamento e cooperazione tra imprese;
- Condurre le valutazioni sul rischio contrattuale (Contract Risk Management);
- Approfondire i temi di Trade finance (in particolare Buyer's Credit);
- Gestire le commesse dal momento entrata in vigore del contratto, monitorando gli incassi e l'andamento finanziario/amministrativo delle commesse finanziate;
- Monitorare incassi tramite riunioni interne con i Project Manager e coordinamento con l'attività dell'ufficio "Follow-up incassi";
- Predisporre relazioni periodiche sull'andamento della commesse.

Formazione:

- Laurea in Giurisprudenza