



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Contratti e Affari Generali  
Settore Servizi Amministrativi Generali  
Ufficio Affari Generali e Trasparenza Amministrativa

Oggetto: emanazione del nuovo Regolamento del Sistema Museale di Ateneo – smaTs dell’Università degli Studi di Trieste

## LA RETTRICE

Premesso che il Sistema Museale di Ateneo – smaTs è stato istituito con il Decreto Rettorale n. 1858/2005 del 2 novembre 2005, al fine di sostenere e promuovere le attività di ricerca scientifica, promozione della cultura, di conservazione, di restauro, catalogazione di reperti, documenti e cimeli, di incremento delle collezioni, di attività espositiva, di sostegno all’attività didattica dell’Università e delle scuole di ogni ordine svolte dalle strutture di ricerca, museali e archivistiche;

Considerato che il Regolamento del Sistema Museale di Ateneo – smaTs, emanato con il Decreto Rettorale n. 1650/2011 del 22 novembre 2011, risulta superato in quanto non più rispondente all’organigramma e alla normativa di Ateneo vigenti, nonché alle attuali funzioni e ambiti di azione di smaTs;

Rilevato che il nuovo testo di Regolamento è più coerente con l’attuale assetto organizzativo dell’Università degli Studi di Trieste e più rispondente all’esigenza di coordinamento di un sistema diffuso ed eterogeneo quale è il Sistema Museale di Ateneo;

Richiamato lo Statuto dell’Università degli Studi di Trieste, emanato con il Decreto Rettorale n. 261/2012 e successive modifiche e integrazioni, e in particolare l’articolo 1, comma 8 che recita:

*“L’Università cura la conservazione, lo sviluppo, la valorizzazione e la gestione del suo patrimonio bibliografico, documentario e archivistico, delle sue raccolte, dei suoi musei; favorisce l’accesso alle risorse informative on line, in particolare, attraverso il sistema bibliotecario di Ateneo, il sistema museale di Ateneo e i servizi che assicurano il trasferimento delle conoscenze”;*

Richiamata la deliberazione del Senato Accademico del 17 marzo 2026 che ha espresso parere favorevole al nuovo Regolamento del Sistema Museale di Ateneo – smaTs dell’Università degli Studi di Trieste,

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 26 marzo 2026 che ha approvato il nuovo Regolamento del Sistema Museale di Ateneo – smaTs dell’Università degli Studi di Trieste,

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I - 34127 Trieste  
[www.units.it](http://www.units.it) – [ateneo@pec.units.it](mailto:ateneo@pec.units.it)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Serena Bussani  
Tel. +39 040 558 3017 - 7878  
[aaggdocc@amm.units.it](mailto:aaggdocc@amm.units.it)



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Contratti e Affari Generali  
Settore Servizi Amministrativi Generali  
Ufficio Affari Generali e Trasparenza Amministrativa

## DECRETA

- art. 1 – di emanare il nuovo Regolamento del Sistema Museale di Ateneo – smaTs dell'Università degli Studi di Trieste, nel testo posto in allegato;
- art. 2 – di stabilire che il nuovo Regolamento del Sistema Museale di Ateneo – smaTs dell'Università degli Studi di Trieste entri in vigore il giorno successivo alla pubblicazione del presente provvedimento nell'Albo Ufficiale di Ateneo;
- art. 3 – di abrogare contestualmente il precedente Regolamento del Sistema Museale di Ateneo – smaTs, emanato con il Decreto Rettorale n. 1650/2011 del 22 novembre 2011;
- art. 4 – di incaricare il Sistema Bibliotecario di Ateneo e l'Ufficio Affari generali e Trasparenza amministrativa, per le parti di rispettiva competenza, dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel repertorio dei decreti del Rettore.

La Rettrice  
F.to Prof.ssa Donata Vianelli



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Contratti e Affari Generali  
Settore Servizi Amministrativi Generali  
Ufficio Affari Generali e Trasparenza Amministrativa

ALLEGATO

## REGOLAMENTO DEL SISTEMA MUSEALE DI ATENEO – SMATS DELL’UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Nel presente Regolamento, i termini relativi a persone sono riportati nella forma maschile al solo fine di garantire una migliore leggibilità del testo, ma si riferiscono indistintamente a tutti i generi.

### **Art. 1 – Definizione**

Il Sistema Museale di Ateneo - smaTs è istituito ai sensi dell’art. 1 comma 8 dello Statuto di Ateneo come il sistema di coordinamento delle attività di conservazione, sviluppo, valorizzazione e gestione dei beni culturali e naturali dell’Università degli Studi di Trieste.

Nello svolgimento di tali attività il Sistema Museale di Ateneo - smaTs è supportato dalle strutture organizzative di Ateneo previste dall’organigramma vigente per la gestione dei beni culturali e naturali.

### **Art. 2 – Scopi**

Ai sensi e in attuazione dell’art. 1 comma 8 dello Statuto di Ateneo, il Sistema Museale di Ateneo - smaTs ha lo scopo di:

- conservare e valorizzare i beni culturali e naturali dell’Università degli Studi di Trieste, al fine di favorirne la più ampia fruizione a vantaggio della società;
- monitorare e mappare i beni culturali e naturali dell’Università degli Studi di Trieste;
- promuovere la diffusione della cultura in tutti i settori, anche attraverso la collaborazione con altre istituzioni, enti o associazioni locali, nazionali e internazionali che perseguano i medesimi scopi;

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I - 34127 Trieste  
[www.units.it](http://www.units.it) - [ateneo@pec.units.it](mailto:ateneo@pec.units.it)

*Responsabile del procedimento: dott.ssa Serena Bussani*  
Tel. +39 040 558 3017 - 7878  
[aaggdocc@amm.units.it](mailto:aaggdocc@amm.units.it)



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Contratti e Affari Generali  
Settore Servizi Amministrativi Generali  
Ufficio Affari Generali e Trasparenza Amministrativa

- promuovere le attività di didattica e ricerca scientifica relative ai beni culturali e naturali dell'Università degli Studi di Trieste.

Nell'ambito dell'Impegno Pubblico e Sociale – Terza Missione dell'Ateneo e in accordo con le linee strategiche dello stesso, il Sistema Museale di Ateneo - smaTs partecipa altresì all'attività di divulgazione scientifica, artistica e culturale dell'Università di Trieste, promuovendo un contatto costante e una reciproca contaminazione, tra scienza, cultura e società, nonché stimolando l'integrazione e la valorizzazione delle diversità.

Il Sistema Museale di Ateneo - smaTs è dotato di un proprio logo che deve comparire nelle iniziative intraprese dall'Ateneo negli ambiti di sua competenza e da esso coordinate.

## **Art. 3 – Attività**

Ferme restando le prerogative di didattica e di ricerca delle singole strutture dell'Ateneo, per il perseguimento dei propri obiettivi, il Sistema Museale di Ateneo - smaTs:

- definisce le linee di indirizzo per la conservazione del patrimonio culturale, naturale, museale e archivistico dell'Ateneo;
- promuove e coordina lavori di restauro, ripristino, conservazione, schedatura, inventariazione e catalogazione, secondo criteri omogenei e funzionali;
- promuove e coordina la fruizione al pubblico del patrimonio culturale, naturale e museale attraverso conferenze, attività espositive, divulgative e formative;
- promuove e coordina l'attività didattica in ordine alla conoscenza del patrimonio culturale, naturale e museale rivolta alle scuole di ogni ordine e grado;
- promuove e coordina rapporti di collaborazione con altri enti culturali italiani e stranieri;
- promuove la redazione di cataloghi ed altre pubblicazioni museologiche, sia scientifiche che divulgative;
- promuove e cura la partecipazione dell'Ateneo a progetti museografici e di sviluppo culturale;

**Università degli Studi di Trieste**  
Piazzale Europa, 1  
I - 34127 Trieste  
[www.units.it](http://www.units.it) - [ateneo@pec.units.it](mailto:ateneo@pec.units.it)

*Responsabile del procedimento: dott.ssa Serena Bussani*  
Tel. +39 040 558 3017 - 7878  
[aaggdocc@amm.units.it](mailto:aaggdocc@amm.units.it)



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Contratti e Affari Generali  
Settore Servizi Amministrativi Generali  
Ufficio Affari Generali e Trasparenza Amministrativa

- promuove e collabora con le attività di Impegno Pubblico e Sociale – Terza Missione, intraprese dall’Ateneo;
- formula proposte per la formazione e l’aggiornamento di specifiche professionalità museali in collaborazione con le strutture didattiche di Ateneo.

## **Art. 4 – Organi**

Sono organi del Sistema Museale di Ateneo - smaTs:

- il Comitato Tecnico-Scientifico;
- il Coordinatore.

## **Art. 5 - Comitato Tecnico-Scientifico**

Il Comitato Tecnico-Scientifico è composto da un numero di componenti tra sei e dieci che durano in carica quattro anni e il cui mandato è rinnovabile consecutivamente per una sola volta. I componenti del Comitato Tecnico-Scientifico, nominati con decreto rettorale, sono designati dal Senato Accademico tra una rosa di candidati, su proposta del Rettore, che ne individua altresì il Coordinatore.

I componenti del Comitato Tecnico-Scientifico sono scelti:

- per almeno la metà tra i professori di ruolo e i ricercatori dell’Ateneo;
- tra il personale tecnico-amministrativo afferente alle strutture organizzative dell’Ateneo previste dall’organigramma vigente per la gestione dei beni culturali e naturali.

Il Comitato Tecnico-Scientifico è convocato e presieduto dal Coordinatore con cadenza almeno semestrale.

Il Comitato Tecnico-Scientifico ha i seguenti compiti:

- approva le linee generali per la programmazione delle attività del Sistema Museale di Ateneo -smaTs, con cadenza annuale;
- esprime parere sulla programmazione quadriennale delle attività del Sistema Museale di Ateneo - smaTs;

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I - 34127 Trieste  
[www.units.it](http://www.units.it) - [ateneo@pec.units.it](mailto:ateneo@pec.units.it)

*Responsabile del procedimento: dott.ssa Serena Bussani*  
Tel. +39 040 558 3017 - 7878  
[aaggdocc@amm.units.it](mailto:aaggdocc@amm.units.it)



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Contratti e Affari Generali  
Settore Servizi Amministrativi Generali  
Ufficio Affari Generali e Trasparenza Amministrativa

- predispone la relazione annuale delle attività svolte, delle criticità emerse e delle azioni di miglioramento;
- esprime parere in merito alla istituzione di nuovi musei, collezioni e donazioni;
- esprime parere sulle linee di indirizzo per la fruizione al pubblico del patrimonio culturale, naturale e museale;
- esprime parere sui criteri per l'utilizzazione dei fondi assegnati al Sistema Museale di Ateneo - smaTs;
- esprime parere sulle proposte di modifica al presente Regolamento.

Per lo svolgimento delle proprie funzioni il Comitato Tecnico-Scientifico può avvalersi della collaborazione di esperti esterni che potranno partecipare alle riunioni del Comitato stesso con funzione consultiva.

## **Art. 6 – Coordinatore**

Il Coordinatore del Comitato Tecnico-Scientifico è un docente dell'Ateneo di adeguata competenza, nominato con decreto rettorale e designato dal Senato Accademico su proposta del Rettore. Il mandato del Coordinatore ha durata quadriennale ed è rinnovabile consecutivamente per una sola volta.

Il Coordinatore esercita le seguenti funzioni:

- convoca e presiede le riunioni del Comitato Tecnico-Scientifico, con cadenza almeno semestrale;
- orienta, vigila e coordina le attività del Sistema Museale di Ateneo - smaTs;
- indirizza l'attività del personale tecnico-amministrativo delle strutture organizzative previste nell'ambito dei beni culturali e naturali di Ateneo;
- pianifica, sentito il parere del Comitato Tecnico-Scientifico, le attività di conservazione, valorizzazione e fruizione dei beni culturali e naturali, in accordo con le strutture organizzative di Ateneo;
- svolge ogni azione necessaria per la realizzazione di progetti e per la stipula di protocolli e collaborazioni;

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I - 34127 Trieste  
[www.units.it](http://www.units.it) - [ateneo@pec.units.it](mailto:ateneo@pec.units.it)

*Responsabile del procedimento: dott.ssa Serena Bussani*  
Tel. +39 040 558 3017 - 7878  
[aaggdocc@amm.units.it](mailto:aaggdocc@amm.units.it)



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Contratti e Affari Generali  
Settore Servizi Amministrativi Generali  
Ufficio Affari Generali e Trasparenza Amministrativa

- definisce, sentito il parere del Comitato Tecnico-Scientifico, le priorità e le modalità di spesa dei fondi in accordo con le strutture organizzative di Ateneo;
- definisce, sentito il parere del Comitato Tecnico-Scientifico, la programmazione quadriennale e il piano annuale delle attività del Sistema Museale di Ateneo - smaTs, in conformità agli indirizzi strategici di Ateneo;
- definisce, di concerto con la governance di Ateneo e sentito il parere del Comitato Tecnico-Scientifico, le modalità di fruizione al pubblico del patrimonio culturale, naturale e museale.

## **Art. 7 – Fondi**

I fondi a disposizione del Sistema Museale di Ateneo - smaTs sono costituiti da:

- la dotazione ordinaria deliberata annualmente dagli organi competenti dell'Ateneo;
- i fondi straordinari provenienti dall'Ateneo e da altri enti pubblici e privati anche a titolo di liberalità;
- i fondi ottenuti per lo svolgimento di specifici programmi didattici e di ricerca e di Impegno Pubblico e Sociale – Terza Missione;
- i fondi ottenuti sulla base di progetti, convenzioni, accordi ed altri atti di qualsiasi natura, attinenti alle attività del Sistema Museale di Ateneo - smaTs;
- i contributi ricevuti da Dipartimenti e da altri enti per lo svolgimento di ricerche specifiche all'interno del Sistema Museale di Ateneo - smaTs;
- i proventi, anche sotto forma di contributi volontari o di sponsorizzazioni, dell'attività culturale promossa, e dell'organizzazione di mostre, eventi, cicli di conferenze organizzate dal Sistema Museale di Ateneo - smaTs, o di altre attività;
- i proventi di convenzioni o partenariati con enti, associazioni e privati.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Contratti e Affari Generali  
Settore Servizi Amministrativi Generali  
Ufficio Affari Generali e Trasparenza Amministrativa

## **Art. 8 – Gestione amministrativo-contabile di SmaTs**

La gestione amministrativo-contabile del Sistema Museale di Ateneo - smaTs è affidata alle strutture organizzative di Ateneo previste dall'organigramma vigente per la gestione dei beni culturali e naturali.

## **Art. 9 – Disposizioni finali**

Per tutto quanto non previsto dal presente Regolamento si applicano le norme vigenti in materia e le disposizioni contenute nello Statuto e nei Regolamenti di Ateneo.