



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei servizi tecnici e di supporto
Unità di Staff Servizi Generali

Decreto dirigenziale

Oggetto: affidamento diretto per l'acquisto di gadget di varia tipologia per eventi organizzati dal Comitato Unico di Garanzia dell'Università degli Studi di Trieste

IL DIRETTORE DELL'AREA

Visto il D.Lgs 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici", d'ora in poi solo "Codice";

Visto l'art. 50, comma 1, lettera b), del Codice;

Richiamato il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;

Premesso che il Comitato Unico di Garanzia (d'ora in poi solo CUG) è un organo dell'Università degli Studi di Trieste, previsto dall'art. 20 del Titolo 3 dello Statuto;

Preso atto che, con delibera del 25/11/2024, il CUG ha approvato l'utilizzo dei fondi residui sul progetto CUG allocati sull'unità analitica UA.A.AMM.DG.16.10 del Budget economico e degli investimenti unico di Ateneo per il 2024 e che tali fondi saranno riservati all'acquisto di gadget da utilizzare in occasione dei prossimi eventi organizzati dal medesimo organo per l'anno 2025;

Posto che il materiale individuato consiste nei seguenti articoli:

Tipologia materiale	Quantità (pezzi)
Matita senza inchiostro	280
Quaderno appunti	280
Shopper	280
Sacca	280
Bracciale	1000
Segnalibro	2500

Tenuto conto che tali articoli, su richiesta del CUG, devono presentare specifiche caratteristiche in termini di materiale, colore e accessori;

Posto che il CUG, alla luce della recente e soddisfacente collaborazione, si è rivolta alla società Divulgando S.r.l. per richiedere la fornitura del materiale;

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it - ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: Ing. Francesca Petrovich
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Tardio
Tel. +39 040 558 2966
uffoutsourcing@amm.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei servizi tecnici e di supporto
Unità di Staff Servizi Generali

Acquisito quindi da Divulgando S.r.l. un preventivo di spesa che ammonta ad € 2.330,00 più iva al 22%, conservato gli atti con prot. n. 202674 del 05/12/2024 e così strutturato;

Tipologia materiale	Quantità (pezzi)	Costo (€) iva esclusa
Matita senza inchiostro	280	€ 1.630,00
Quaderno appunti	280	
Shopper	280	
Sacca	280	
Bracciale	1000	€ 480,00
Segnalibro	2500	€ 220,00
Totale		€ 2.330,00

Posto che l'Unità di Staff Servizi Generali si farà carico delle procedure necessarie per affidare il servizio appena descritto;

Considerato che è quindi necessario destinare a questa Struttura le risorse finanziarie, per l'importo sopra riportato, e precisamente sulle voci di costo UA.A.AMM.STS.06.13 – A.S.10.700.030.900 Acquisto altri beni e materiali di consumo;

Atteso che la variazione di budget è stata approvata con Decreto del Direttore Generale rep. n. 1056/2024 registrato con prot. n. 204382 del 09/12/2024;

Premesso che, in considerazione dell'art. 49 comma 6 del D.lgs. 36/2023, è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importi inferiore ad € 5.000,00;

Determinato che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) sarà la signora Francesca Tardio, afferente all'Unità di Staff Servizi Generali;

Tenuto che sono state effettuate le verifiche sui requisiti di carattere generale, e nello specifico sono stati accertati:

- assenza di annotazioni riservate sul casellario informatico dell'Anac;
- regolarità del DURC nei confronti di INPS-INAIL;
- corrispondenza della Visura CCIAA.

DECRETA

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it - ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: Ing. Francesca Petrovich
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Tardio
Tel. +39 040 558 2966
uffoutsourcing@amm.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

**Area dei servizi tecnici e di supporto
Unità di Staff Servizi Generali**

- art. 1 - di autorizzare l'affidamento diretto per l'acquisto del materiale elencato nelle premesse all'agenzia Divulgando S.r.l. con sede legale in viale Miramare 15, 34135 (Trieste), P.IVA 01136240320, per un importo complessivo di € 2.842,60 iva compresa;
- art. 2 - di far gravare la spesa complessiva di € € 2.842,60 iva compresa sulle risorse finanziarie nella disponibilità dell'Unità di Staff Servizi Generali e precisamente sulla U.O.000221 - UA.A.AMM.STS.06.13 - AMM.STS.06.13 Servizi Generali - A.S.10.700.030.900 acquisto altri beni e materiali di consumo;
- art. 3 - di incaricare quale RUP la Signora Francesca Tardio dell'Unità di Staff Servizi Generali;
- art. 4 - di dare pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 36/2023;
- art. 5 - di incaricare l'Unità di Staff Servizi Generali dell'esecuzione del presente provvedimento che verrà registrato nel repertorio generale dei decreti dirigenziali.

f.to il Direttore dell'Area
Ing. Francesca Petrovich