



Prot. 1183 dd 19/03/2026

Rep. 52/2026

Oggetto Avviso ai fini della raccolta delle manifestazioni di interesse da parte dei candidati per il conferimento di un incarico di ricerca ai sensi dell'art. 22-ter, comma 4, della L. 240/2010 presso il Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche – GSD 03/CHEM-05, SSD CHEM-05/A – CUP J93C25001780006

IL DIRETTORE

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e richiamati i principi di legalità, economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità, trasparenza e quelli previsti dall'ordinamento comunitario;

Vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240 ed in particolare il comma 4 dell'art. 22-ter, in merito alle procedure di conferimento diretto degli incarichi di ricerca;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo Unico sulla documentazione amministrativa";

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Visti il Regolamento n. 679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e il Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

Vista la legge 15 aprile 2004, n. 106, "Norme relative al deposito legale dei documenti di interesse culturale destinati all'uso pubblico", nonché il regolamento attuativo emanato con Decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 2006, n. 252;

Visto il Decreto Ministeriale del 2 maggio 2024, n. 639, recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, entrato in vigore il 09/05/2024;

Richiamato il "Codice Etico e di Comportamento" dell'Università degli Studi di Trieste;

Richiamato il "Regolamento in materia di incarichi di ricerca" dell'Università degli Studi di Trieste;

Premesso che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche del 04/03/2026, ha deliberato di procedere al conferimento diretto per un incarico di ricerca ai sensi dell'art. 22-ter, comma 4, della L. 240/2010, ed in particolare:

N. di posti	SSD	Tutor
1	CHEM-05/A Chimica Organica	Prof. Silvia Marchesan

Dato atto che le attività inerenti alla posizione oggetto del presente avviso sono svolte nell'ambito del progetto: "Capturing UV Sunlight Using Hydrogen-Bond Networks: Organic Sun screens for Skin Protection" (CUSHOSP) – CUP J93C25001780006;

Dato atto che la delibera di conferimento della posizione contiene quanto previsto dall'art. 3, comma 3, nonché dall'art. 10 del citato "Regolamento in materia di incarichi di ricerca";

Richiamato il Piano di Uguaglianza di Genere 2022-2024 dell'Università degli Studi di Trieste, e in particolare l'Obiettivo I.8 *Promozione di regole di assunzione e di carriera per*



garantire uguaglianza di genere, nelle more del relativo aggiornamento per il triennio 2025-2027;

Ritenuto di dover avviare dunque la procedura per la ricezione delle manifestazioni di interesse per il conferimento diretto dell'incarico di ricerca sopra indicato, al fine di garantire la realizzazione delle attività progettuali secondo il relativo cronoprogramma,

D E C R E T A

Articolo 1

Avvio della raccolta per le manifestazioni di interesse

1. È avviata la procedura per il conferimento diretto di **un incarico di ricerca** finalizzato all'introduzione alla ricerca e all'innovazione sotto la supervisione di un tutor, responsabile della ricerca, ai sensi dell'art. 22-ter, comma 4 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, **di cui all'allegato A**, che costituisce parte integrante del presente avviso, ai fini della raccolta delle manifestazioni di interesse da parte dei/delle candidati/e.

Articolo 2

Requisiti richiesti

1. L'incarico di ricerca è conferito direttamente al/la candidato/a con il profilo scientifico-professionale ritenuto più idoneo allo svolgimento del progetto di ricerca oggetto del presente avviso, come riportato nell'allegato A.

Possono sottoporre la propria manifestazione di interesse i/le candidati/e che siano in possesso dei seguenti **requisiti**:

a. essere giovani studiosi in possesso del **titolo di laurea magistrale o a ciclo unico da non più di sei anni**;

2. Qualora il titolo di laurea sia stato **conseguito all'estero** il/la candidato/a dovrà attestarne il riconoscimento ai sensi della normativa vigente, indicando gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano.

In caso di mancata adozione del provvedimento di riconoscimento entro la data di presentazione della domanda, il responsabile scientifico ne valuterà l'equivalenza al solo fine del conferimento dell'incarico, sulla base della documentazione presentata dal/la candidato/a, comprendente:

- la certificazione del titolo di studio e degli esami conseguiti;
- ogni altro documento utile alla sua valutazione (per esempio: *Diploma Supplement*, "dichiarazione di valore" rilasciata dal Consolato italiano, attestato di verifica CIMEA, programmi analitici dei corsi, ecc.);
- la traduzione in lingua inglese o italiana delle certificazioni caricate, se redatte in una lingua diversa. In fase di candidatura la traduzione può essere effettuata dal candidato stesso che si assume totalmente la responsabilità della veridicità della traduzione e della conformità al testo originale.

Al fine del conferimento dell'incarico, il/la candidato/a vincitore dovrà presentare i documenti attestanti il percorso accademico, già allegati alla procedura online per la manifestazione di interesse e perfezionati. In particolare, dovranno essere allegati la:

- la certificazione dei titoli di studio e degli esami conseguiti munita del timbro di legalizzazione o Apostille;

- la traduzione ufficiale in inglese o in italiano se redatta in una lingua diversa, legalizzata dall'autorità diplomatico-consolare competente o asseverata presso un tribunale in Italia.

3. **Non saranno considerate** le manifestazioni di interesse di chi si trovi nelle seguenti situazioni:

- personale di ruolo, assunto a tempo indeterminato, delle università, degli enti pubblici di ricerca e delle istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca ai sensi dell'articolo 74, quarto comma, del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382;
- coloro che hanno fruito di contratti di cui all'articolo 24 della legge n. 240/2010;
- coloro che hanno fruito di incarichi di ricerca di cui all'art. 22-ter per un periodo che, sommato alla durata dell'incarico di cui al presente avviso, supera i tre anni;
- coloro che hanno usufruito di contratti di cui agli artt. 22 (contratti di ricerca), 22-bis (incarichi post-doc), 22-ter (incarichi di ricerca) e 24 (RTT) della L. 240/2010, per un periodo che complessivamente supera gli undici anni, anche non consecutivi;
- coloro che siano esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
- coloro che abbiano un rapporto di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore afferente al Dipartimento che ha deliberato l'attivazione dell'incarico, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione;
- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.

4. Salvo quanto previsto al comma 2, i **requisiti richiesti** devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse.

Articolo 3

Manifestazione di interesse – Modalità e termini di presentazione

1. La manifestazione di interesse alla posizione in oggetto, così come tutti i documenti ad essa allegati, devono essere presentati per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina:

<https://pica.cineca.it/units>

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione.

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare la registrazione.

La manifestazione di interesse deve essere prodotta entro il termine perentorio di **10 giorni**, che decorre dal giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso all'[Albo di Ateneo](#).

2. La manifestazione di interesse deve essere compilata in tutte le sue parti secondo quanto indicato nella procedura telematica e deve essere allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Entro la scadenza di presentazione il sistema consente il salvataggio in modalità *bozza*, al fine di consentirne il successivo perfezionamento ed invio. In caso di necessità, entro il termine utile per la presentazione, è possibile altresì ritirare una domanda già inviata e presentarne una nuova.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dal sistema informativo mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.

La procedura di compilazione e l'invio telematico dovranno essere completati entro e non oltre le ore 23:59 del giorno di scadenza dell'avviso. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Ad ogni domanda verrà attribuito un **numero identificativo** che, unitamente al codice indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

In caso di accesso al sistema tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), non sarà richiesta la **firma** della domanda. Se l'accesso non avviene tramite SPID, la presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando *smart card*, *token usb* o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su pc oppure un portale web per la firma remota resi disponibili dal certificatore. Chi dispone di una *smart card* o di un *token usb* di firma digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di firma digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i titolari di firme digitali remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio pc il file pdf generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della firma digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio computer il *file* pdf generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la firma autografa leggibile sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento dovrà essere scansato e caricato in formato pdf sulla piattaforma PICA unitamente al pdf di un valido documento di riconoscimento.

3. I/le candidati/e sono invitati a consultare le Linee Guida per la compilazione della domanda, disponibili in apertura della pagina suindicata.

4. Nella domanda di partecipazione, il/la candidato/a dovrà **dichiarare** sotto la propria responsabilità e ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

- a. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali e di autorizzare il titolare e il responsabile al trattamento dei dati personali nei termini specificati dalla suddetta informativa;
- b. le proprie generalità, la data ed il luogo di nascita, la propria cittadinanza, il codice fiscale, la residenza ed il recapito eletto agli effetti del concorso, il numero telefonico, l'indirizzo e-mail e l'eventuale indirizzo PEC. Ogni variazione deve essere tempestivamente comunicata a questo Dipartimento;
- c. il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto o le motivazioni della mancata iscrizione;
- d. di godere/non godere dei diritti politici in Italia o, se cittadino straniero, nello Stato di provenienza;

- e. il possesso del diploma di laurea magistrale o a ciclo unico o titolo equivalente conseguito all'estero, nonché la data di conseguimento del titolo stesso e l'Università sede amministrativa del corso frequentato. Nel caso di titolo di laurea conseguito presso un'Università straniera, indicare l'eventuale provvedimento di riconoscimento o la documentazione necessaria;
- f. di aver preso visione dell'avviso e di essere in possesso dei requisiti di ammissione previsti dallo stesso alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione;
- g. di non essere in rapporto di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore afferente al Dipartimento che ha deliberato l'attivazione dell'incarico, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione;
- h. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari, ovvero dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- i. di non essere assunto a tempo indeterminato come personale di ruolo delle università, degli enti pubblici di ricerca e delle istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca ai sensi dell'articolo 74, quarto comma, del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382;
- j. di non aver fruito di contratti di cui all'art. 24 della Legge n. 240/2010;
- k. di non aver usufruito di contratti di cui all'art. 22-ter L. 240/2010 (incarichi di laurea) per un periodo che, sommato alla durata prevista dal contratto oggetto della selezione, superi complessivamente 3 anni, anche non continuativi, compresi eventuali rinnovi o proroghe;
- l. di non aver fruito di contratti di cui agli artt. 22 (contratti di ricerca), 22-bis (incarichi post-doc), 22-ter (incarichi di ricerca) e 24 (RTT) della L. 240/2010, per un periodo che complessivamente supera gli undici anni, anche non consecutivi;
- m. di avere o non avere riportato condanne penali e di avere o non avere procedimenti penali pendenti; in caso affermativo specificare il reato, se la sentenza è passata in giudicato, se il procedimento penale è in corso e se sono state comminate pene accessorie e quali.

5. Per la segnalazione di problemi esclusivamente tecnici, contattare il supporto tramite il *link* presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/units>.

L'Università degli Studi di Trieste non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui si verifichino eventuali problemi tecnici relativi alla procedura telematica.

Informazioni sull'avviso potranno essere chieste esclusivamente al seguente indirizzo *e-mail*: ricerca.dscf@units.it.

Articolo 4

Documentazione utile allegata alla manifestazione di interesse

1. Alla domanda online il/la candidato/a **allega** esclusivamente in formato PDF:

- a) il *curriculum* scientifico-professionale sottoscritto della propria complessiva attività scientifica e professionale (redatto in lingua italiana o in lingua inglese), analiticamente dettagliata e completo di tutte le informazioni rilevanti ai fini della valutazione;



- b) le eventuali pubblicazioni da sottoporre alla valutazione della Commissione ed ogni prodotto della ricerca ritenuto utile (comprese le tesi conclusive dei percorsi di studi), nel numero massimo indicato nell'Allegato A;
- c) la documentazione prevista all'art. 2, comma 2, qualora il titolo di laurea sia stato conseguito all'estero;
- d) eventuale ulteriore documentazione utile ai fini della valutazione, come meglio specificato nell'allegato A del presente avviso.

2. I cittadini italiani o di altro Stato membro dell'Unione Europea attestano la conformità all'originale della predetta documentazione mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, secondo quanto previsto dagli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, contrassegnando il campo "Dichiarazione di responsabilità" nella domanda di partecipazione.

I candidati cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le suddette dichiarazioni sostitutive limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina della immigrazione e la condizione dello straniero, nonché nei casi in cui la produzione di dette dichiarazioni avvenga in applicazione di convenzioni internazionali tra l'Italia e il Paese di provenienza del candidato.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea e non autorizzati a soggiornare in Italia documentano stati, fatti e qualità personali mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero. Tali documenti vanno legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero nonché, qualora redatti in lingua straniera, devono recare una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Il Dipartimento si riserva la facoltà di procedere ad idonei **controlli sulla veridicità** del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rilasciate nella domanda di partecipazione, ai sensi e secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

3. Le **pubblicazioni** scientifiche eventualmente allegate redatte in lingua straniera devono essere accompagnate da una traduzione in italiano certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente autorità diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

La suddetta traduzione non è richiesta qualora le pubblicazioni siano redatte in una delle lingue veicolari (inglese) nonché nei casi in cui la procedura selettiva riguardi un settore linguistico e le pubblicazioni siano redatte nella lingua oggetto di valutazione.

Per le pubblicazioni stampate all'estero devono risultare la data e il luogo di pubblicazione oppure il codice ISBN o altro equivalente.

Per le pubblicazioni stampate in Italia devono essere rispettati gli adempimenti previsti dalla legge 15 aprile 2004, n. 106 e dal relativo regolamento di attuazione adottato con il D.P.R. 3 maggio 2006, n. 252.

Qualora il candidato presenti un numero di pubblicazioni scientifiche superiore a quello massimo previsto all'Allegato A parte integrante del Bando, saranno prese in considerazione solamente quelle caricate nell'apposita sezione in ordine cronologico.

Non è consentito il riferimento a documenti e pubblicazioni già presentati presso questa o altre Amministrazioni.

Articolo 5



Modalità di valutazione e durata della procedura

1. Il responsabile scientifico del progetto di ricerca prende visione e valuta le manifestazioni di interesse pervenute in relazione alle attività da svolgere, potendo effettuare approfondimenti con tutti o parte dei/delle candidati/e, secondo quanto previsto dall'art. 10 del Regolamento.
2. L'eventuale convocazione per approfondimenti verrà comunicata, indicando tempistiche e modalità, direttamente con il/la candidato/a tramite l'indirizzo e-mail fornito in sede di domanda *online*.
3. All'esito della valutazione di cui ai commi precedenti, il responsabile scientifico esprime un giudizio su ognuno dei/delle candidati/e, identificando gli idonei e, tra essi, quello maggiormente qualificato.
4. La graduatoria di merito verrà resa nota mediante pubblicazione all'[Albo Ufficiale di Ateneo](#) e sul [sito web di Ateneo](#) dedicato entro **30 giorni** dal termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, indicando il giudizio ottenuto dai candidati/e identificati mediante l'ID della domanda PICA.
5. Gli **atti della procedura** sono approvati con decreto del Direttore entro 20 giorni dalla consegna del documento di valutazione. Del decreto di approvazione degli atti concorsuali viene data pubblicità all'[Albo di Ateneo](#) e sul [sito web di Ateneo](#) riservato alle procedure per gli incarichi di ricerca. Tale pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale a tutti gli interessati.
6. La **graduatoria** dei candidati rimane vigente per un termine di due anni dalla data di pubblicazione e può essere ulteriormente utilizzata nei casi previsti dall'[art. 10, comma 5 del Regolamento](#).

Articolo 6

Stipula del contratto e rapporto di lavoro

1. Al fine delle specifiche attività di ricerca previste, il Direttore del Dipartimento stipula con il vincitore apposito **contratto** individuale dopo aver verificato la sussistenza di tutti i requisiti e, nel caso di titolo di laurea conseguito all'estero, la documentazione di cui all'art. 2, comma 2, del presente avviso.
2. Il contratto non configura un rapporto di lavoro subordinato, non dà luogo a diritto di accesso ai ruoli universitari, né può essere computato ai fini di cui all'articolo 20 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75.
3. Il predetto contratto ha la **durata** indicata nell'Allegato A. Eventuali rinnovi o proroghe sono previsti, secondo quanto indicato all'[art. 13 del Regolamento](#), per un periodo massimo complessivo di tre anni.
4. La prestazione lavorativa dell'incaricato/a si articola in relazione agli aspetti organizzativi e alle esigenze funzionali della ricerca stessa, così come definiti dal Dipartimento e dal Tutor.
5. L'incaricato/a è tenuto/a, con cadenza semestrale e al termine dell'incarico, a depositare presso il Dipartimento il risultato dell'attività scientifica a mezzo di apposita **relazione**, validata dal Tutor che ne attesta il regolare svolgimento. In caso di mancata validazione, delibera il Consiglio di Dipartimento, sentiti il titolare e il Tutor.
6. Ai titolari degli incarichi si applica quanto previsto dal D.lgs. del 9 aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute nei luoghi di lavoro; le disposizioni del decreto del Ministro del lavoro e della

previdenza sociale 12 luglio 2007 in materia di astensione obbligatoria per maternità; l'articolo 1, comma 788, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in materia di congedo per malattia. Nel periodo di astensione obbligatoria per maternità, l'indennità corrisposta dall'INPS ai sensi dell'articolo 5 del citato decreto 12 luglio 2007 è integrata dall'Ateneo fino a concorrenza dell'intero importo della retribuzione per l'incarico.

Articolo 7

Trattamento economico, fiscale, previdenziale ed assicurativo

1. Il **trattamento economico**, definito in relazione all'impegno richiesto e alla complessità delle attività da svolgere, è indicato all'Allegato A. Tale importo, che si intende al netto degli oneri a carico dell'Ateneo, è attribuito al titolare dell'incarico in rate mensili di pari importo.
2. In materia fiscale si applicano le disposizioni di cui all'articolo 4 della legge 13 agosto 1984, n. 476 (esenzioni da imposte), e in materia previdenziale le disposizioni di cui all'articolo 2, commi 26 e seguenti, della legge 8 agosto 1995, n. 335 (gestione separata INPS).
3. L'Ateneo provvede altresì alla copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro, trattenendo dal compenso, per ogni anno solare, un importo relativo al premio assicurativo dell'apposita polizza.

Articolo 8

Incompatibilità

1. Gli incarichi di ricerca **non sono cumulabili**:

- con rapporti di lavoro subordinato, anche part-time o a tempo determinato, presso soggetti pubblici e privati, compresi i contratti di cui agli artt. 22, 22-bis e 24 della L. n. 240/2010;
- con la titolarità degli assegni di ricerca anche presso altri Atenei o enti pubblici di ricerca;
- con borse di dottorato di ricerca ovvero altre borse di studio, a qualunque titolo conferite da istituzioni nazionali o straniere, salvo il caso in cui queste siano finalizzate alla mobilità internazionale per motivi di ricerca.

2. L'incarico non è compatibile con la frequenza di corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, dottorato di ricerca o specializzazione di area medica, in Italia o all'estero, fatta salva la possibilità di dare attuazione a specifici programmi di finanziamento alla ricerca dell'Unione europea nell'ambito delle azioni legate al programma Marie Skłodowska-Curie (MSCA) e comporta il collocamento in aspettativa senza assegni per il dipendente in servizio presso le amministrazioni pubbliche.

3. Il/la titolare dell'incarico **può svolgere** attività professionale e di lavoro autonomo purché lo svolgimento di tali attività non interferisca con l'incarico oggetto del contratto e non confligga con gli interessi dell'Ateneo, previo nulla osta del Direttore, sentito il Tutor.

4. La **durata complessiva** dei rapporti di cui agli articoli 22, 22-bis, 22-ter e 24 della L. n. 240/2010, anche con atenei diversi, statali, non statali o telematici, con le istituzioni dell'Alta formazione artistica, musicale e coreutica, con le istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca ai sensi dell'articolo 74, quarto comma, del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382, e con gli enti pubblici di ricerca, non può in ogni caso superare gli undici anni, anche non continuativi.

Articolo 9

Estinzione del rapporto di lavoro

1. Il rapporto di lavoro si conclude alla scadenza del termine finale dell'incarico, salvo quanto disposto dall'art. 13 del Regolamento.

Ciascuno dei contraenti può recedere dal contratto prima della scadenza del termine, qualora si verifichi una causa che, ai sensi dell'art. 2119 c.c., non consenta la prosecuzione, anche provvisoria, del rapporto, ovvero per impossibilità sopravvenuta.

2. Il contratto può essere inoltre risolto:

- per gravi inadempienze e per la mancata predisposizione della relazione da parte del/la titolare dell'incarico, oppure la mancata sua validazione da parte del Tutor, in ogni caso previa delibera del Consiglio di Dipartimento;
- per violazioni del Codice etico e di comportamento dell'Ateneo che, per la loro gravità, non rendano possibile la prosecuzione del rapporto di lavoro;
- per la mancata risoluzione di situazioni di incompatibilità;
- per l'annullamento della procedura di conferimento;
- per ogni ulteriore causa di risoluzione prevista dalla normativa vigente.

3. Il/la titolare dell'incarico può recedere per iscritto dal contratto dando un preavviso pari ad almeno 30 giorni. In caso di mancato preavviso sarà trattenuto al titolare un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso non dato. Tale penale può essere esclusa qualora il titolare dell'incarico receda per:

- assunzione presso enti pubblici e/o privati, nel caso in cui l'interessato dimostri o dichiari, sotto la propria responsabilità, di essere stato impossibilitato a rispettare il termine di preavviso;
- gravi e imprevedibili motivi di carattere personale o familiare dichiarati dall'interessato sotto la propria responsabilità.

Articolo 11

Trattamento dei dati personali e responsabile del procedimento amministrativo

1. Il "Titolare del trattamento" è l'Università degli Studi di Trieste, con sede in piazzale Europa n. 1 a Trieste.

Il trattamento dei dati personali (dati personali forniti in fase di adesione del servizio e i dati relativi al traffico telematico) è finalizzato esclusivamente a:

- svolgimento di tutte le attività necessarie per consentire l'accesso al servizio Piattaforma Integrata Concorsi Atenei (PICA);
- adempimento degli obblighi di legge e contrattuali;
- adempimento di specifiche richieste dell'interessato prima della conclusione del Contratto;
- gestione di eventuali reclami e/o contenziosi; prevenzione/repressione di frodi e di qualsiasi attività illecita.

Il "Responsabile del trattamento designato" è il Cineca Consorzio Interuniversitario, quale fornitore del servizio Piattaforma Integrata Concorsi Atenei (PICA), con sede in via Magnanelli 6/3 - 40033 Casalecchio di Reno (BO).

Si precisa che con riferimento ai dati personali conferiti, il/la candidato/a è detentore dei seguenti diritti:

1. di accesso ai suoi dati personali;
2. di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
3. di opporsi al trattamento;



4. alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 del regolamento UE 2016/679;

5. di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali).

Per esercitare i diritti sopra riportanti il/la candidato/a potrà rivolgersi al titolare del trattamento al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: ateneo@pec.units.it.

Il titolare del trattamento è tenuto a fornire una risposta entro un mese dalla richiesta, estensibili fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

2. Ai sensi della legge 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni, si segnala che il responsabile del procedimento amministrativo è Dott.ssa Rossella Lucchini.

Il Direttore
F.to Prof. Paolo Tecilla



ALLEGATO A

Avviso per la raccolta delle manifestazioni di interesse per il conferimento di un incarico di ricerca
ai sensi dell'art. 22-ter, comma 4, della L. 240/2010
CUP: J93C25001780006

Numero di posti: 1

Gruppo scientifico-disciplinare	03-CHEM/05
Settore scientifico-disciplinare	CHEM-05/A Chimica Organica
Tutor	Prof.ssa Silvia Marchesan
Durata del contratto	12 mesi
Titolo del programma di ricerca	Sintesi e caratterizzazione di peptidi autoassemblanti in reticoli a legame a idrogeno e loro formulazione per filtri solari. Synthesis and characterization of self-assembling peptides into hydrogen-bond networks and their formulation into sunscreens.
Descrizione delle attività da svolgere, finalizzate all'introduzione alla ricerca e all'innovazione	Sintesi e caratterizzazione di peptidi, loro auto-assemblaggio in reti supramolecolari a legami a idrogeno, loro caratterizzazione, formazione di idrogeli e loro caratterizzazione, studio della interazione con la luce in fase liquida e solida. Synthesis and characterization of self-assembling peptides into hydrogen-bond networks, and their formulation into hydrogels, study of their interaction with light in liquid and solid phase
[Numero massimo di pubblicazioni da presentare, comprese eventualmente anche le tesi conclusive dei percorsi di studi	4
Trattamento economico lordo dipendente	Euro 27.754,43 annui
Data indicativa di inizio dell'attività del titolare dell'incarico	01/05/2026