

TRACCIA 1

Quesito n. 1

Le previsioni demografiche nazionali evidenziano una progressiva riduzione della popolazione in età universitaria nei prossimi anni, con possibili ricadute sul numero di immatricolazioni e sulla sostenibilità dell'offerta formativa degli Atenei. L'Università degli Studi di Trieste incarica l'Ufficio Orientamento di predisporre un piano pluriennale finalizzato a mantenere e rafforzare la capacità attrattiva dell'Ateneo in tale contesto.

Il candidato/la candidata, assumendo il ruolo di funzionario responsabile del progetto, proponga azioni di orientamento e promozione rivolte a differenti target di utenza, e definisca modalità di coordinamento con Dipartimenti, Ufficio Comunicazione, Career Service e Ufficio Mobilità Internazionale ed eventuali altre strutture dell'Ateneo.

Quesito n. 2

Il candidato/la candidata esponga brevemente le attività di orientamento al lavoro in atto presso l'Università degli Studi di Trieste e come progetterebbe e organizzerebbe un laboratorio/evento innovativo di orientamento al lavoro per studenti e laureati dell'Ateneo tenendo conto della presenza degli studenti internazionali in Ateneo. Indichi le persone da coinvolgere tra Career Service e studenti, quale budget dedicare, come intende promuovere l'evento e attraverso quali canali.

[Handwritten signatures and initials]



TRACCIA 3

Quesito n. 1

L'Ufficio Orientamento dell'Università degli Studi di Trieste deve organizzare la partecipazione a una fiera di orientamento fuori regione della durata di tre giorni. Il candidato/la candidata esponga come intende organizzare la trasferta, le attività preparatorie necessarie prima dell'evento, quante persone dedicare tra personale tecnico amministrativo e studenti, quale budget destinare, come organizzare lo stand, i materiali promozionali e i contenuti da proporre agli studenti e alle studentesse delle scuole superiori partecipanti.

Quesito n. 2

Il candidato/la candidata deve progettare una nuova attività con gli Alumni dell'Università degli Studi di Trieste: esponga quali iniziative sono già presenti in Ateneo, quali nuove proposte intende realizzare in collaborazione con i Dipartimenti, quale budget utilizzare e quali uffici coinvolgere nella promozione.

[Handwritten signature]
[Handwritten initials]

