



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del Personale Docente

Decreto n. 139 del 12-03-2018 - Prot. N. 32978 del 14-03-2018

Anno 2018 tit. VII cl. 16 fasc. n. _____

Oggetto: Pubblica selezione, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di 8 assegni per lo svolgimento di attività di ricerca, ai sensi dell'art. 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240.

IL RETTORE

- Vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240, "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e, in particolare, l'art. 22, recante la disciplina per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca;
- Visto il decreto ministeriale 9 marzo 2011, n. 102, "Importo minimo assegni di ricerca - art. 22, Legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Visto l'art. 6, comma 2-bis del decreto-legge 31 dicembre 2014, n. 192, "Proroga di termini previsti da disposizioni legislative", convertito, con modificazioni, dalla legge 27 febbraio 2015, n. 11;
- Richiamato il "Regolamento per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca ai sensi dell'articolo 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240", emanato con decreto rettorale 24 maggio 2013, n. 653 e successive modificazioni;
- Richiamato il decreto rettorale 21 maggio 2014, n. 530, con il quale è stato emanato il "Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Trieste";
- Viste le richieste formulate dal Dipartimento Universitario Clinico di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute (prot. 446 del 20/02/2018 e prot. 481 del 21/02/2018), dal Dipartimento di Ingegneria e Architettura (prot. 320 del 06/02/2018, prot. 553 del 26/02/2018), dal Dipartimento di Scienze Economiche, Aziendali, Matematiche e Statistiche (prot. 71 del 30/01/2018, prot. 80 del 01/02/2018 e prot. 237 del 12/03/2018), dal Dipartimento di Scienze della Vita (prot. n. 186 del 25/01/2018);
- Acquisite le dichiarazioni dei Dipartimenti relative alla copertura della spesa per l'intera durata degli assegni;

D E C R E T A

Articolo 1

Indizione delle procedure selettive

E' indetta la pubblica selezioni, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di 8 assegni per lo svolgimento di attività di ricerca, ai sensi dell'art. 22 della legge 30 dicembre 2011, n. 240, di cui all'allegato A), che costituisce parte integrante del presente bando.



Articolo 2

Soggetti destinatari degli assegni di ricerca

Possono essere destinatari degli assegni di ricerca di cui al presente bando studiosi in possesso di *curriculum* scientifico-professionale idoneo allo svolgimento dell'attività di ricerca.

Le commissioni giudicatrici di cui all'art. 7 del bando valutano il *curriculum* di ciascun candidato in relazione al programma di ricerca e ne dichiarano l'idoneità con adeguata motivazione.

Ai fini dell'ammissione alle procedure selettive indette con il presente bando è richiesto il possesso del diploma di laurea (corso di studi di durata non inferiore a quattro anni), della laurea specialistica o magistrale ovvero di titolo equivalente conseguito all'estero.

L'equivalenza del titolo estero, se mancante, ai soli fini dell'ammissione alla procedura concorsuale viene accertata dalla Commissione giudicatrice, nel rispetto della normativa vigente in materia in Italia e nel Paese dove è stato rilasciato il titolo stesso e dei trattati o accordi internazionali in materia di riconoscimento di titoli per il proseguimento degli studi.

Il possesso del titolo di dottore di ricerca o di titolo riconosciuto equivalente conseguito all'estero ovvero, per i settori interessati, il titolo di specializzazione di area medica, corredato da adeguata produzione scientifica, costituiscono titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dell'assegno.

Non possono partecipare alle procedure selettive indette con il presente bando, coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore di ruolo appartenente al Dipartimento che ha richiesto l'emanazione del bando, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Non possono essere conferiti assegni di ricerca al personale di ruolo delle Università, delle istituzioni e degli enti pubblici di ricerca e di sperimentazione, dell'Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile (ENEA), dell'Agenzia spaziale italiana (ASI), nonché delle istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca ai sensi dell'art. 74, comma 4, del D.P.R. n. 382/1980.

Colui che appartenga al suddetto personale, qualora risulti vincitore dell'assegno, dovrà presentare, nei termini previsti per la stipulazione del contratto, copia della lettera di dimissioni dall'ente o dall'istituzione di appartenenza, e potrà stipulare il contratto di conferimento dell'assegno di ricerca dopo aver prodotto copia del provvedimento di accettazione delle dimissioni.

Articolo 3

Divieto di cumulo e incompatibilità

La fruizione degli assegni di ricerca non è compatibile con la titolarità di altro assegno, con la partecipazione a corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, scuole di specializzazione in medicina di cui al decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 368, master di primo e secondo livello, in Italia o all'estero, o comunque con rapporti di lavoro subordinato e, per i lavoratori dipendenti di ruolo, comporta il collocamento in aspettativa senza assegni secondo le norme previste dalla legge e dalla contrattazione collettiva vigente.

Gli assegni di ricerca non sono cumulabili con borse di studio e di ricerca a qualsiasi titolo conferite, ad eccezione di quelle concesse da istituzioni o enti nazionali, esteri o internazionali, utili a integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca dei titolari.

Al di fuori dell'impegno per l'attività di ricerca prevista dal contratto e previo parere favorevole del Dipartimento di pertinenza, gli assegnisti possono svolgere l'attività didattica che sia stata a essi conferita ai sensi della normativa vigente in materia.



Gli assegnisti, qualora rivestano la qualifica di cultore della materia, possono partecipare alle commissioni degli esami di profitto.

Articolo 4 Durata e importo

Gli assegni possono avere una durata compresa tra uno e tre anni e, ove previsto dal presente bando, possono essere rinnovati alla scadenza per una durata non inferiore a un anno.

La richiesta di rinnovo degli assegni deve essere presentata dal Dipartimento che ne ha proposto l'attivazione almeno un mese prima della scadenza del contratto ed è subordinata all'effettiva disponibilità della copertura finanziaria, garantita dal Dipartimento medesimo.

La durata complessiva dei rapporti instaurati per il conferimento degli assegni di ricerca di cui all'art. 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, intersorsi anche con enti o Università diversi, compresi gli eventuali rinnovi, non può comunque essere superiore a sei anni, ad esclusione del periodo in cui l'assegno è stato fruito in coincidenza con il dottorato di ricerca, nel limite massimo della durata legale del relativo corso.

La durata complessiva dei rapporti instaurati con i titolari degli assegni di ricerca di cui all'art. 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e dei contratti di ricerca a tempo determinato di cui all'art. 24 della medesima legge, intersorsi con il medesimo soggetto, anche con Atenei diversi, statali, non statali o telematici, nonché con gli enti di cui all'art. 2, comma 5 del "Regolamento per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca", non può in ogni caso superare i dodici anni, anche non continuativi. Ai fini della durata dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.

L'importo degli assegni di ricerca è determinato dal Dipartimento che ne ha chiesto l'attivazione, tenuto conto dell'importo minimo stabilito con decreto ministeriale.

Articolo 5 Domanda di ammissione - Modalità per la presentazione

La domanda di ammissione alla selezione, debitamente sottoscritta e redatta in carta semplice utilizzando il modulo Allegato B), parte integrante del presente bando, deve essere presentata o fatta pervenire, a pena di esclusione, inderogabilmente entro e non oltre il giorno **13 aprile 2018** (termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo alla pubblicazione del bando all'Albo ufficiale dell'Ateneo (<http://www.units.it/ateneo/albo/>)).

Il bando e il facsimile della domanda vengono inoltre pubblicati sul sito web di Ateneo riservato alle selezioni degli assegni di ricerca (<http://web.units.it/concorsi/ricerca/assegni-ricerca>).

Le informazioni e i riferimenti relativi al bando vengono altresì pubblicati sui siti del MIUR (<http://bandi.miur.it>) e Euraxess della Commissione Europea (<https://euraxess.ec.europa.eu/jobs>).

Ai fini del rispetto del predetto termine non fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Alla domanda devono essere allegati, con riferimento all'assegno di ricerca a cui si intende concorrere:

- a) il curriculum scientifico professionale, datato e firmato, dove siano evidenziate le attitudini del candidato ai fini dello svolgimento e realizzazione del programma della ricerca individuabile nell'allegato A);
- b) eventuali pubblicazioni, attestati e ogni altro titolo ritenuto utile a comprovare la propria qualificazione in relazione al programma di ricerca sopra citato. Le pubblicazioni devono essere prodotte in lingua originale e, fatte salve le selezioni riguardanti materie linguistiche, devono essere corredate da una traduzione in una delle lingue curriculari (italiano, latino,



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del personale docente

francese, inglese, tedesco e spagnolo) certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare o da un traduttore ufficiale.

Per i lavori stampati all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione. Per i lavori stampati in Italia devono essere adempiuti gli obblighi previsti dal D.P.R. 3 maggio 2006, n. 252.

I cittadini italiani, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia e/o non soggiornanti in Italia possono avvalersi della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che prevede la possibilità di presentare le pubblicazioni in una delle seguenti modalità:

- in copia cartacea;
- su supporto informatico CDR, chiavetta USB
- in allegato alla PEC,

e di dichiararne la conformità al contenuto dell'originale;

- c) elenco in carta libera delle pubblicazioni e dei titoli presentati in allegato alla domanda datato e firmato;
- d) a pena di esclusione, copia fotostatica del documento di identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità;
- e) copia fotostatica del codice fiscale;

esclusivamente per candidati in possesso di titolo di studio estero:

- f) il candidato deve allegare il certificato del titolo di studio estero con gli esami di profitto. Se la lingua del diploma o del certificato è diversa dall'inglese, francese, spagnolo o portoghese, il candidato dovrà allegare la traduzione in lingua italiana o inglese. In questa fase la traduzione potrà essere effettuata dal candidato stesso, che si assume totalmente la responsabilità della veridicità della traduzione e della conformità all'originale. Detta documentazione sarà utile ai fini della prevista richiesta di equivalenza del titolo di studio estero a titolo dell'ordinamento italiano.

Il candidato, cui sia stato rilasciato il *Diploma Supplement*, potrà non presentare altra documentazione, purché il DS fornisca una descrizione completa della natura, del livello, del contesto, del contenuto e dello status degli studi effettuati

È consigliato comunque allegare ogni altro documento utile ai fini della dichiarazione di equivalenza, di cui il candidato sia in possesso (p.e. "dichiarazione di valore" del titolo accademico).

I titoli di studio accademici e i titoli professionali sono autocertificati in sostituzione delle normali certificazioni.

Le domande di ammissione devono essere presentate ovvero spedite (con raccomandata con avviso di ricevimento) al seguente indirizzo:

Università degli Studi di Trieste
Ufficio Gestione del Personale Docente
Piazzale Europa n. 1 - 34127 – TRIESTE

Orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00.

Le domande possono essere spedite con un messaggio di posta elettronica certificata (PEC) da un indirizzo personale di posta elettronica certificata (PEC) del candidato, all'indirizzo: **ateneo@pec.units.it**. In questo caso, la scansione della domanda, del curriculum vitae e gli altri



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del personale docente

allegati, debitamente compilati e sottoscritti dal candidato con firma autografa ove richiesto, devono essere inviati alla casella di PEC sopra indicata, con file in formato PDF.

Informazioni sulle modalità di presentazione della domanda di ammissione potranno essere chieste ai seguenti recapiti: concorsidoc@amm.units.it ovvero telefonando al numero 040 558 2953/3264, dalle 11.00 alle 13.00, dal lunedì al venerdì.

Sarà cura del candidato riportare sulla busta di spedizione anche le indicazioni necessarie ad individuare la selezione alla quale il candidato intende partecipare:

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE DOCENTE

SELEZIONE PER ASSEGNO DI RICERCA

DIPARTIMENTO DI _____

SETTORE SCIENTIFICO-DISCIPLINARE _____

Articolo 6

Esclusione dalla selezione e rinuncia

I candidati sono ammessi con riserva alla procedura selettiva per cui hanno presentato domanda. L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti è disposta con Decreto motivato del Rettore. Il candidato che rinunci alla partecipazione alla selezione deve darne comunicazione scritta indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Trieste, Piazzale Europa, n. 1 - 34127 - Trieste - corredata dalla fotocopia di un valido documento d'identità.

Articolo 7

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è composta dal responsabile scientifico del progetto di ricerca e da altri due membri effettivi, di cui uno scelto tra i professori di ruolo e i ricercatori delle Università italiane, appartenenti ai settori scientifico-disciplinari per cui è bandita la procedura medesima o a settori affini, e l'altro, anche esterno, appartenente a Università italiane o straniere o a Istituti accreditati dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Scaduti i termini per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, il Dipartimento interessato comunica all'amministrazione centrale i componenti della commissione giudicatrice.

La nomina della commissione giudicatrice viene disposta con decreto del Rettore.

Articolo 8

Valutazione dei candidati

La selezione avviene per titoli ed eventuale colloquio e consiste in una valutazione comparativa dei candidati.

Per le pubblicazioni scientifiche e per i titoli, la commissione può attribuire a ciascun candidato un punteggio massimo di 70 punti ripartiti secondo lo schema seguente:

- dottorato di ricerca o titolo equivalente conseguito all'estero;
- diploma di specializzazione;
- diplomi di *master*;
- svolgimento di documentata attività di ricerca presso soggetti pubblici e/o privati;
- pubblicazioni scientifiche;
- [eventuali altri titoli].

Nel valutare le pubblicazioni scientifiche, la commissione dovrà tenere conto dei seguenti criteri:



- originalità e innovatività della produzione scientifica e sua coerenza con il settore scientifico-disciplinare e con il programma di ricerca per cui viene bandita la selezione;
- apporto individuale del candidato nei lavori in collaborazione.

La commissione giudicatrice, nella prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione dei titoli, delle pubblicazioni scientifiche e del curriculum. Al suddetto verbale viene data pubblicità all'Albo Ufficiale di Ateneo (<http://www.units.it/ateneo/albo/>). e sul sito web di Ateneo riservato alle procedure selettive degli assegni di ricerca (<http://web.units.it/concorsi/ricerca/assegni-ricerca>). prima dell'ulteriore proseguimento dei lavori.

La commissione giudicatrice, compiute le valutazioni di cui ai precedenti paragrafi, previa valutazione comparativa con gli altri candidati e constatato che solo un candidato ha ottenuto, nella valutazione dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche, un punteggio non inferiore a 40 punti su 70, indica il vincitore della selezione, dando adeguata motivazione al giudizio.

Al di fuori dall'ipotesi di cui al precedente comma, se più candidati hanno ottenuto nella valutazione dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche, un punteggio non inferiore a 40 punti su 70, la commissione procede al colloquio con i candidati ammessi, previa convocazione da effettuarsi almeno venti giorni prima dello svolgimento della medesima prova, mediante Avviso pubblicato all'Albo di Ateneo (<http://www.units.it/ateneo/albo/>) e sul sito web di Ateneo riservato alle procedure selettive degli assegni di ricerca (<http://web.units.it/concorsi/ricerca/assegni-ricerca>). La pubblicazione on-line delle suddette convocazioni ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati. La mancata presentazione al colloquio, qualunque ne sia la ragione, comporta l'automatica esclusione del candidato dalla selezione.

Per il colloquio, la commissione giudicatrice può attribuire a ciascun candidato un punteggio massimo di 30 punti. Il colloquio si considera superato qualora il candidato ottenga un punteggio non inferiore a 20 punti.

La valutazione complessiva dei candidati viene determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al punteggio riportato nel colloquio.

Articolo 9

Formulazione e utilizzo della graduatoria

Al termine dei lavori la commissione giudicatrice formula la graduatoria dei candidati e designa vincitore il candidato risultato al primo posto della graduatoria di merito.

Entro trenta giorni dalla consegna da parte della commissione, gli atti della selezione e la graduatoria dei candidati sono approvati con decreto del Rettore. Tale provvedimento viene pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo (<http://www.units.it/ateneo/albo/>) e sul sito web di Ateneo riservato alle procedure selettive degli assegni di ricerca (<http://web.units.it/concorsi/ricerca/assegni-ricerca>). E ha valore di comunicazione ufficiale a tutti i candidati.

In caso di cessazione anticipata dell'assegnista nonché di recesso dell'Università nelle ipotesi di cui all'articolo 11 del presente bando, la graduatoria potrà essere utilizzata ai fini della stipulazione di contratti di durata comunque non inferiore a un anno, previa deliberazione del Consiglio del Dipartimento interessato.

Articolo 10

Conferimento e disciplina dell'assegno di ricerca

L'assegno di ricerca è conferito al vincitore della selezione mediante stipulazione di un apposito contratto di collaborazione che regola lo svolgimento dell'attività di ricerca.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del personale docente

Tale contratto non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli delle Università.

Ai fini del conferimento dell'assegno di ricerca il vincitore, in possesso di titolo di studio estero, dovrà produrre la documentazione originale di quanto allegato alla domanda di ammissione ai fini della dichiarazione di equivalenza del titolo stesso.

Il vincitore della selezione è invitato a stipulare il contratto secondo le modalità stabilite dall'Ufficio Gestione del personale docente (giuliana.giordano@amm.units.it - tel. 040 / 558 2501). Il contratto decorre dal primo giorno del mese successivo alla stipulazione.

L'importo annuo lordo spettante al titolare dell'assegno verrà corrisposto in rate mensili.

All'assegno di ricerca si applicano, in materia fiscale, le disposizioni di cui all'art. 4 della legge 13 agosto 1984, n. 476, nonché, in materia previdenziale, le disposizioni di cui all'articolo 2, commi 26 e seguenti, della legge 8 agosto 1995, n. 335 e successive modificazioni.

In materia di astensione obbligatoria per maternità/paternità, si applicano le disposizioni di cui al decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale 12 luglio 2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 247 del 23 ottobre 2007.

Nel periodo di astensione obbligatoria per maternità, l'indennità corrisposta dall'INPS ai sensi dell'art. 5 del predetto decreto ministeriale è integrata dall'Università fino a concorrenza dell'intero importo dell'assegno di ricerca.

In materia di congedo per malattia, si applicano le disposizioni di cui all'art. 1, comma 788, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modificazioni.

I titolari degli assegni di ricerca sono dotati di copertura assicurativa contro il rischio di infortuni.

L'attività di ricerca del titolare dell'assegno ha carattere continuativo e, in relazione alla realizzazione dello specifico programma di ricerca a cui è finalizzata, si svolge in rapporto di coordinamento con la complessiva attività del Dipartimento di pertinenza.

Qualora siano riscontrate inadempienze in merito al regolare svolgimento dell'attività da parte dell'assegnista, il Direttore del Dipartimento informa immediatamente l'Amministrazione centrale.

Il titolare dell'assegno di ricerca predispose annualmente una relazione sull'attività svolta, che rimarrà agli atti della struttura di pertinenza e, previo parere del responsabile del programma di ricerca, viene valutata dal Consiglio della struttura stessa. In caso di valutazione negativa, potrà essere disposto il recesso dal contratto.

Articolo 11

Recesso dell'Università

L'Università può recedere dal contratto, qualora vengano riscontrate gravi inadempienze nel regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte dell'interessato, nonché in caso di giudizio negativo nelle valutazioni sull'attività di ricerca.

L'Università può, altresì, recedere dal contratto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal "Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Trieste".

Nelle predette ipotesi, il Direttore del Dipartimento, su istanza del responsabile scientifico e sentito l'assegnista, informa tempestivamente il Rettore per le conseguenti determinazioni.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del personale docente

Articolo 12

Recesso del titolare dell'assegno di ricerca

Il titolare dell'assegno di ricerca può recedere dal contratto mediante dichiarazione che deve pervenire al Rettore e, per conoscenza, al Direttore del Dipartimento di pertinenza almeno otto giorni prima della data indicata come ultimo giorno di fruizione dell'assegno.

In caso di mancato rispetto del termine di preavviso di cui al precedente comma, il titolare dell'assegno di ricerca, oltre alle eventuali somme indebitamente percepite, è tenuto a corrispondere all'Università, a titolo di penale, una somma pari all'ammontare del corrispettivo dell'assegno rapportato al periodo di mancato preavviso.

La penale può essere esclusa qualora il titolare dell'assegno receda per:

- opzione per l'ufficio di ricercatore o professore universitario di ruolo;
- assunzione presso enti pubblici e/o privati, nel caso in cui l'interessato dimostri o dichiari, sotto la propria responsabilità, di essere stato impossibilitato a rispettare il termine di preavviso;
- gravi e imprevedibili motivi di carattere personale o familiare dichiarati dall'interessato sotto la propria responsabilità.

Articolo 13

Restituzione dei documenti

I candidati interessati alla restituzione delle pubblicazioni e dei documenti allegati alla domanda di partecipazione potranno chiederne la spedizione a mezzo contrassegno o incaricando un corriere a proprie spese ovvero potranno ritirarli presso l'Ufficio Gestione del Personale Docente - personalmente o con delega a terzi - trascorsi 120 giorni dalla pubblicazione del decreto rettorale di approvazione degli atti concorsuali ed entro i successivi 60 giorni. Scaduto tale termine, gli atti saranno definitivamente archiviati.

Articolo 14

Trattamento dei dati personali e responsabile del procedimento amministrativo

I dati personali conferiti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente ai fini dello svolgimento della procedura selettiva nonché per l'eventuale stipulazione del contratto di collaborazione e per la gestione del conseguente rapporto con l'Università.

Il titolare del trattamento di tali dati, ivi compresi quelli contenuti nelle banche dati automatizzate o cartacee, è l'Università degli Studi di Trieste, con sede in Piazzale Europa n. 1 - 34127 - Trieste (art. 4 del Regolamento di attuazione delle norme sulla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, adottato con D.R. 14 marzo 2006, n. 438).

E' garantito ai candidati l'esercizio dei diritti di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai sensi della legge 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni, si segnala che il Responsabile del procedimento amministrativo è il Capo Ufficio gestione del personale docente dell'Università degli Studi di Trieste.

Trieste, 12 MAR. 2018

Il Rettore
Prof. Maurizio Fermeglia



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del personale docente

Allegato A
Assegno n. 1

Dipartimento di Scienze della Vita
Area 05 – Scienze Biologiche

Settore scientifico-disciplinare: BIO/18 GENETICA;
Programma di ricerca: "Definizione di un metodo rapido per la verifica della frazione fetale nei test NIPT" nell'ambito del Progetto di ricerca "NIPT per Aneuploidie Tracciabili e Informatizzate nel Friuli Venezia Giulia (NATI in FVG) finanziato dal bando POR FESR FVG 2014-2020,- N° contratto/prot. CODICE 24054 – CUP J96G17000090005";
"Definition of a rapid method for the identification of the fetal fraction in NIPT tests";
Responsabile scientifico: Prof.ssa Germana Meroni;
Durata dell'assegno: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
Importo annuo lordo: € 19.367,00

Programma di ricerca (italiano e inglese)

La procedura denominata *Non Invasive Prenatal Testing* (NIPT) ha reso possibile l'introduzione di un metodo di screening per le alterazioni cromosomiche fetali più frequenti attraverso l'analisi di frammenti di DNA fetale circolante nel plasma materno. La proposta progettuale rientra nel progetto "NIPT per Aneuploidie Tracciabili e Informatizzate nel Friuli Venezia Giulia" (NATI in FVG) che ha come obiettivo il superamento degli attuali limiti in ambito NIPT lungo tutto il processo dal prelievo del campione alla consulenza post-analisi. Nell'ambito del suddetto progetto, la presente proposta di ricerca si pone il fine di ottimizzare ed implementare tale metodo di screening tramite l'applicazione di tecniche di genetica molecolare avanzata sia nella fase di determinazione della frazione di DNA fetale libero circolante sia nella fase di definizione delle regioni cromosomiche da analizzare.

The procedure called *Non Invasive Prenatal Testing* (NIPT) rendered possible the introduction of a screening method for the most frequent fetal chromosome aberrations through the analysis of fetal DNA fragments circulating in the maternal plasma. The project is part of the main proposal "NIPT for traceable aneuploidy in Friuli Venezia Giulia (NATI in FVG) with the aim of overcoming the present limits in the field of NIPT along the entire process from the sample to the counseling post-analysis. Within the above-mentioned project, the present research task aims at the optimization and implementation of such screening method through the exploitation of advanced molecular genetic techniques both in the phase of determination of the free circulating fetal DNA fraction and in the phase of definition of the chromosomal regions to analyze.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del personale docente

Allegato A
Assegno n. 2

Dipartimento di Scienze Economiche, Aziendali, Matematiche e Statistiche

Area 13 – Scienze Economiche e Statistiche

Settore scientifico-disciplinare: SECS-P/08 ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE;
- Programma di ricerca: "BEAT – Blue enhancement Action for technology transfer" CUP -
di progetto: C51B17000480007";
"BEAT – Blue enhancement Action for technology transfer";
Responsabile scientifico: Dott. Guido Bortoluzzi;
Durata dell'assegno: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
Importo annuo lordo: € 22.798,00

Programma di ricerca (italiano e inglese)

L'indagine si inserisce nell'ambito del progetto "BEAT – Blue enhancement Action for technology transfer", un progetto Interreg Italia-Croazia di tipo Standard Plus di cui l'Università degli Studi di Trieste è project partner. Nella fattispecie l'attività di ricerca è volta al monitoraggio delle competenze e delle capacità di innovazione delle PMI appartenenti alla cosiddetta "economia del mare" ed alla creazione di un network trans-frontaliero composto da imprese e istituzioni dei due territori che si occupano di economia del mare.

Le attività previste riguardano: a) ricognizione della letteratura relativa alle competenze di innovazione degli individui e delle imprese; b) costruzione di un questionario, raccolta e rielaborazione dei dati; c) costruzione di un network trans-frontaliero composto da imprese e istituzioni italiane e croate; d) partecipazione a meeting e ad attività varie di progetto.

The survey is part of the "BEAT - Blue enhancement Action for technology transfer" project, an Interreg Italy-Croatia project, Standard + type, of which the University of Trieste is a project partner. The research activity is aimed at monitoring the skills and the innovation capabilities of SMEs belonging to the so-called "Blue economy" and the creation of a cross-border network composed of companies and institutions of the two territories (Italy and Croatia) dealing with the Blue economy.

The activities envisaged concern: a) recognition of the literature relating to the innovation skills of individuals and companies; b) creation of a questionnaire, data collection and data processing; c) creation of a trans-border network composed of Italian and Croatian companies and institutions; d) participation in meetings and various project activities.



Dipartimento di Scienze Economiche, Aziendali, Matematiche e Statistiche

Area 13 – Scienze Economiche e Statistiche

Settore scientifico-disciplinare: SECS-P/08 ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE
Programma di ricerca: "CAB – Cross-Border Acceleration Bridge" - CUP
J12F17000110006";
"CAB – Cross-Border Acceleration Bridge";
Responsabile scientifico: Prof. Andrea Tracogna;
Durata dell'assegno: 24 mesi, eventualmente rinnovabile;
Importo annuo lordo: € 21.106,00

Programma di ricerca (italiano e inglese)

Il progetto di ricerca si inserisce nell'ambito del progetto "CAB" (Crossborder Acceleration Bridge) un progetto di ricerca-intervento che affronta una sfida comune dell'area Italia-Slovenia che riguarda la scarsa efficacia del trasferimento tecnologico alle imprese dei risultati della ricerca, con l'obiettivo di migliorare la capacità di innovazione dell'area, in particolare insistendo sui settori di specializzazione individuati dalle S3, incrementandone la competitività complessiva e rafforzando la collaborazione tra gli attori chiave dell'ecosistema transfrontaliero dell'innovazione. L'obiettivo di CAB è creare una rete di soggetti italiani e sloveni che testeranno e implementeranno nel lungo periodo un nuovo servizio transfrontaliero per l'accelerazione d'impresa, capace di promuovere gli investimenti nello sviluppo di prodotti/servizi innovativi e il trasferimento di tecnologie dai centri di R&S alle imprese. Le attività previste per il ricercatore/assegnista riguardano:

- a) ricognizione della letteratura relativa ai programmi di accelerazione d'impresa;
- b) costruzione di questionari, raccolta e rielaborazione dei dati;
- c) partecipazione attiva alla costruzione di un network trans-frontaliero composto da imprese e istituzioni italiane e slovene;
- d) partecipazione a meeting e ad attività varie di progetto.

Research project is part of "CAB" (Crossborder Acceleration Bridge), a project aimed at improving technology transfer in Italy and Slovenia, with the ultimate goal to increase the level of innovation in the area. The project is focused mainly on the industries included in the S3 EU strategy, and aims at increasing the level of competitiveness of the local businesses and strengthen the collaboration of the different actors of the regional innovation ecosystem. The project is aimed at developing a network of individual, firms and institutions, from Italy and Slovenia, to be involved in the provision of a new business acceleration programme, meant to promote product/service innovation and the transfer of technologies from R&D labs to the firms.

The researcher's activities concern:

- a) recognition of the literature relating to the business acceleration programs;
- b) creation of questionnaires, data collection and data processing;
- c) participation to the creation of a trans-border network composed of Italian and Slovenian companies and institutions;
- d) participation in meetings and various project activities.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del personale docente

Allegato A
Assegno n. 4

Dipartimento di Ingegneria e Architettura

Area 8 – Ingegneria Civile e Architettura

Settore scientifico-disciplinare: ICAR/06 - TOPOGRAFIA E CARTOGRAFIA
Programma di ricerca: "Georeferenziazione di dati digitali relativi ad aree transfrontaliere Italia-Slovenia e partecipazione all'organizzazione e svolgimento di corsi di formazione";
"Georeferencing of Italija – Slovenia trans-border digital data and organization and carrying out of training courses";
Responsabile scientifico: Prof.ssa Raffaella Cefalo;
Durata dell'assegno: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
Importo annuo lordo: € 20.843,50

Programma di ricerca (italiano e inglese)

L'attività di Ricerca si svolgerà nell'ambito delle tematiche previste dal Progetto Interreg Italia-Slovenija HARMO DATA e in particolare riguarderà la gestione dei rapporti con i gruppi target selezionati come beneficiari del progetto, fra cui: autorità nazionali, regionali e locali, imprese, protezione civile e organizzazioni che operano nella prevenzione dei rischi ambientali, aree protette, università e centri di ricerca, anche ai fini del consolidamento dei rapporti tra le autorità pubbliche, lo scambio di buone prassi tra i responsabili della gestione territoriale per un'efficace pianificazione congiunta e l'attuazione di un modello integrato di gestione del territorio.

L'attività di ricerca riguarderà anche l'esecuzione di rilievi con tecnologie integrate GNSS/INS per la georeferenziazione di dati digitali relativi all'area transfrontaliera e la loro immissione all'interno delle piattaforme utilizzate nell'ambito del Progetto.

L'attività riguarderà inoltre la partecipazione all'organizzazione e alla conduzione di corsi di formazione per i rappresentanti di diversi settori che si occupano di problematiche territoriali e sviluppo.

The research activity will be developed in the framework of Italy-Slovenija Interreg HARMO DATA Project and will related to the management of relationships with the target groups selected as end Project users, i.e. policymakers, national, regional and local authorities, enterprises, civil protection and agencies operating in the field of environmental risk prevention, protected areas, universities and research centers also with the aim of strengthening the relationships between public authorities, exchanging good practices among the responsible of environmental management for an efficient joined planning and realization of an integrated environmental management model.

The research activity will be related also to GNSS/INS surveys for trans-border area digital data geo-referencing and their integration into the digital platforms used in the Project.

The activity will include the participation to the organization and carrying out of training courses involving representatives of different sectors devoted to environmental themes and development



Dipartimento di Ingegneria e Architettura

Area 01 – Scienze matematiche e informatiche e

Area 09 - Ingegneria industriale e dell'informazione

Settore scientifico-disciplinare: -MAT/09 – RICERCA OPERATIVA;
-ING-INF/05 – SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE
INFORMAZIONI;
Programma di ricerca: "Sviluppo di un database per la gestione dei dati di traffico
aereo europeo";
"Development of a database infrastructure for the
management of European air traffic data";
Responsabile scientifico: Prof. Lorenzo Castelli;
Durata dell'assegno: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
Importo annuo lordo: € 30.125,00

Programma di ricerca (italiano e inglese)

L'obiettivo principale di questa attività di ricerca è la gestione dei dati del traffico aereo europeo nel quadro del progetto europeo H2020 "Novel tools to evaluate ATM systems coupling under future deployment scenarios" (Domino). I dati saranno raccolti da diverse fonti, come il Demand Data Repository (DDR2) di EUROCONTROL, il data warehouse PRISME (Pan-European Repository of Information Supporting the Management of EATM), il Airspace Data Repository (ADR) e Base of Aircraft Data (BADA) per modellare le prestazioni degli aeromobili. Oltre a queste fonti, verranno utilizzati dati reali su larga scala basati sulla comunicazione ADS-B. Questa attività di gestione dei dati si occuperà della raccolta, conservazione, pulizia (comprendente controlli automatici di coerenza e controlli manuali sugli errori più evidenti nei dati) e preparazione dei dati necessari per le attività di modellizzazione e analisi del sistema europeo di gestione del traffico aereo. I dati saranno organizzati in un database utilizzando software gratuiti come MySQL.

The aim of this research activity is the management of European air traffic data in the framework of the H2020 project "Novel tools to evaluate ATM systems coupling under future deployment scenarios" (Domino). Data will be gathered from different sources, such as the EUROCONTROL's Demand Data Repository (DDR2), the PRISME (Pan-European Repository of Information Supporting the Management of EATM) data warehouse, the Airspace Data Repository (ADR), and the Base of Aircraft Data (BADA) to model aircraft performances. In addition to these sources, large-scale real-world data based on ADS-B communication will be used. This data management task will take care of collecting, storing, cleaning (comprising automatic consistency checks and manual ones on the most obvious errors in the data), and preparing the necessary data for modelling activities and analyses of the European air traffic management system. The data will be organised in a database using free software like MySQL.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del personale docente

Allegato A
Assegno n. 6

Dipartimento Universitario Clinico di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute

Area 06 – Scienze Mediche

Settore scientifico-disciplinare: MED/11 – MALATTIE DELL'APPARATO
CARDIOVASCOLARE;
Programma di ricerca: "L'epidemiologia delle cardiomiopatie, prognosi e correlazione
genotipo-fenotipo";
"Epidemiology of cardiomyopathies: prognosis and
genotype-phenotype correlation";
Responsabile scientifico: Prof. Gianfranco Sinatra;
Durata dell'assegno: 24 mesi, eventualmente rinnovabile;
Importo annuo lordo: € 19.367,00

Programma di ricerca (italiano e inglese)

Il Progetto si propone di implementare il Registro Cardiomiopatie della SC Cardiologia di ASUITS attivo dal 1978 e parte di un network con centri internazionali come ICGEB, Mayo Clinic, USA ed Università di Denver, USA. Il Registro ha finora arruolato oltre 1900 pazienti con Cardiomiopatie, risultando il registro monocentrico sulla Cardiomiopatia Dilatativa completo di dati clinici al momento dell'esordio della malattia e durante il follow-up. Il Centro dispone di una biobanca con oltre 1800 campioni in archivio biologico. Oltre 1050 campioni appartengono a probandi affetti da Cardiomiopatie (750 campioni sono contenuti nell'archivio biologico nella sede di Trieste suddivisi per diverso tipo di Cardiomiopatia riscontrata).

Il Progetto di ricerca si propone di meglio strutturare, informatizzare, implementare i casi e descrittori, finalizzando l'attività a correlazioni genotipo-fenotipo (tecnologia Panel Next Generation Sequencing) ed al monitoraggio e valutazione nel follow up.

Project aim is to implement the Registry of Heart Muscle Disease of the Cardiovascular Department of ASUITS, started in 1978 and part of a collaborative network together with world class centers such as: ICGEB, Mayo Clinic di Rochester, MN, USA, and the University of Denver, CO, USA. The registry, so far, counts more than 1900 patients with cardiomyopathies, being the largest and the most complete monocentric registry on Dilated Cardiomyopathy, with data from the beginning of the disease throughout the entire follow-up of the patient.

The Center has also available a Biobank with more than 1800 samples and more than 1050 from patients with Cardiomyopathies. 750 samples are stored in the Biological Archive in Trieste, indexed for cardiomyopathy type.

The project aim is to organize, update and link the different part of the Registry with clinical and biological data over the whole follow-up with special attention to the correlation genotype-phenotype using the Next Generation Sequencing.



Dipartimento Universitario Clinico di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute

Area 06 – Scienze Mediche

Settore scientifico-disciplinare: MED/44 – MEDICINA DEL LAVORO;
Programma di ricerca: "Sensibilizzazione allergiche e dermatite da contatto professionale e ambientale: risultati del data base triveneto dei Patch Test."
"Allergic sensibilization and contact dermatitis: results of the triveneto Patch test data base."
Responsabile scientifico: Prof.ssa Francesca Larese Filon;
Durata dell'assegno: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
Importo annuo lordo: € 19.367,00

Programma di ricerca (italiano e inglese)

La ricerca ha l'obiettivo di verificare la sensibilizzazione allergica da contatto e l'associazione con le esposizioni professionali e ambientali nel data base di patch test raccolto dal gruppo Triveneto di Ricerca sulle Dermatiti da contatto, che coinvolge la Clinica Dermatologica di Padova, la Divisione Dermatologica di Pordenone e l'Ambulatorio di Allergologia dell'UCO di Medicina del Lavoro (attualmente contiene più di 25000 patch test). Il ricercatore provvederà alla gestione del data base Triveneto, alla raccolta dei dati relativi ai soggetti che eseguiranno i patch test nella sede di Trieste, all'elaborazione statistica dei dati e alla scrittura degli articoli scientifici. Si valuterà la relazione tra sintomi clinici, sensibilizzazione a specifici apteni, professione svolta e/o attività a rischio (contatto con irritanti o sensibilizzanti anche per motivi extraprofessionali, condizioni di atopia, eventuali altri fattori favorenti).

Finalità delle ricerca sarò comprendere quali possano essere le modalità preventive per evitare la persistenza o la recidiva delle dermatiti da contatto di origine professionale e ambientale. L'analisi delle sensibilizzazioni associate a specifiche esposizioni professionali sarà utile per dare indicazioni di carattere preventivo.

The research project aims to study contact sensitization and its association with occupational and environmental exposures, analyzing the patch test data base obtained by the Triveneto Group for Research on Contact Dermatitis, that involved the Clinica Dermatologica in Padua, the Divisione Dermatologica in Pordenone and the Unit of Occupational Medicine at University of Trieste (the data base contains today more than 25000 patch test). The researcher will implement the Triveneto data base with data coming from patch test patients in Trieste, will do the statistical analysis to evaluate associations between sensitization, occupational and environmental exposures, personal risk factors (contact with irritants or sensitizing chemicals, physical agents, atopic status, etc.) .

The final aim of the research will be to increase the knowledge on factors involved in the persistence or in relapse of contact dermatitis that will be useful to give preventive suggestions.



Dipartimento di Scienze Economiche, Aziendali, Matematiche e Statistiche
Area 11 – Scienze Storiche, Filosofiche, Pedagogiche, Psicologiche

Settore scientifico-disciplinare: -M-GGR/02 – GEOGRAFIA ECONOMICO POLITICA e
-M-GGR/01 – GEOGRAFIA;
- Programma di ricerca: "SECNET – Sistemi Informativi e Sicurezza Portuale nel
Sistema portuale transfrontaliero dell'Alto Adriatico. Aspetti e
analisi geografiche e territoriali" - CUP di progetto:
J96J17000520006";
"SECNET – Information Systems and Port Security in the
Ports of the Cross Border High Adriatic Sea Port System.
Geographical and spatial aspects and analysis";
Responsabile scientifico: Prof. Giuseppe Borruso;
Durata dell'assegno: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
Importo annuo lordo: € 19.541,00

Programma di ricerca (italiano e inglese)

L'indagine si inserisce nell'ambito del progetto "SECNET - Cooperazione istituzionale transfrontaliera per il rafforzamento della security portuale". Nella fattispecie lo studio è volto al monitoraggio della componente informativa portuale, dal punto di vista delle dotazioni esistenti e di quelle auspicabilmente implementabili nei contesti territoriali di riferimento, ovvero i tre porti di Trieste, Venezia e Luka Koper (Capodistria). Nell'ambito di tale progetto, l'attività riguarderà la gestione di banche dati geografiche tramite opportuni strumenti (GIS – Geographical Information Systems) a supporto del contenuto informativo delle aree portuali, quale necessaria cornice in cui inserire la componente ICT di sicurezza. Le attività previste riguardano: a) ricognizione della letteratura e dei progetti esistenti che riguardano la componente geo-ICT nelle principali aree portuali mondiali; b) analisi delle banche dati esistenti in un'ottica di armonizzazione delle medesime nel sistema portuale considerato; c) realizzazione di un prototipo - integrazione GIS – sistemi ICT di sicurezza come prodotto pilota per best practices transfrontaliere. Sarà richiesta una conoscenza dei principali strumenti di Informazione Geografica (GIS) e delle dinamiche portuali.

The research is included in inserted within the framework of the project "SECNET – Cross border institutional cooperation for the reinforcement of the port security". In particular the research is directed towards the monitoring of the port information systems, from the point of view of the existing ICT infrastructure and those to be implemented in the three ports of Trieste, Venice and Luka Koper. Within such project, the activity will be focused on the management and realization of geographical database by IT tools (GIS – Geographical Information Systems) to support the information contents of the port areas, as a necessary pre-knowledge for the ICT security component. The foreseen activities deals with: a) recognition of the literature on existing projects dealing with the geo-ICT component in the main World port areas; b) analysis of the existing databases in view of an harmonization of the same databases in the port system considered; c)



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del personale docente

realization of a test mock up where e GIS – ICT security component is integrated in the port system considered.

The activities involved in the project are related to: a) recognition of the existing literature and actual program design in terms of solutions adopted by the involved port authorities; b) recognition of the appropriate economic evaluation tools thought for the consequent investment choices in terms of security; c) harmonization, also in terms of territorial differences and regulations, and contact among the different partners of the project for the setup of common guidelines for a cross border policy in terms of security. Knowledge and command of the main GIS packages available and of the port dynamics.



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ASSEGNO DI RICERCA

Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1 - 34127 - TRIESTE

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a alla selezione per il conferimento di un assegno di ricerca relativo al settore scientifico-disciplinare _____
Programma di ricerca: _____

Allegato A – Assegno n. _____ (indicare il numero per l'individuazione corretta dell'assegno) bandita con il D.R. n. _____ di data _____.

A tal fine, il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci, falso negli atti e uso di atti falsi (art. 76, D.P.R. n. 445/2000) e dell'ulteriore sanzione della decadenza dai benefici conseguenti a qualsiasi provvedimento o atto della Amministrazione emesso sulla base di dichiarazione non veritiera (art. 75, D.P.R. 445/2000),

dichiara ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28.12.2000

- a) di essere nato/a a _____ (prov. _____) il _____
- b) codice fiscale _____
- c) di essere residente in _____ (prov. _____) Via _____, n° _____ C.A.P. _____;
- d) di eleggere domicilio agli effetti della selezione in _____ (prov. _____) Via _____, n° _____ C.A.P. _____
Tel. _____ e-mail: _____ indirizzo skype _____ riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso;
- e) di essere cittadino/a _____;
(oppure di essere equiparato/a ai cittadini dello Stato italiano in quanto italiano/a non appartenente alla Repubblica)
- f) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
(in caso di mancata iscrizione, indicarne i motivi)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del personale docente

- g) di non essere parente o affine, fino al quarto grado compreso, con un professore di ruolo appartenente al Dipartimento di _____, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Trieste;
- h) di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di essere sottoposto/a a procedimenti penali

OPPURE

di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di essere a conoscenza di essere sottoposto ai seguenti procedimenti penali: _____;

- i) di aver conseguito il diploma di laurea antecedente l'entrata in vigore del D.M. 509/99 in _____ presso l'Università di _____ in data _____, con voto _____;

OPPURE

di aver conseguito il diploma di laurea Specialistica o Magistrale o in _____ presso l'Università di _____ in data _____, classe: _____ con voto _____;

OPPURE –

esclusivamente per candidati in possesso di titolo di studio estero -

di aver conseguito il _____ presso l'Università di _____ in data _____ del quale, ai fini della dichiarazione di equivalenza, allega il certificato del titolo di studio con gli esami di profitto - (artt. 2 - 5, lettera f) del bando);

- l) di aver conseguito il titolo di dottore di ricerca in _____ presso l'Università di _____ in data _____;

CON BORSA SENZA BORSA (apporre una crocetta)

(se il titolo è stato conseguito all'estero indicare il provvedimento di riconoscimento)

- m) di aver conseguito il titolo di specializzazione in _____ presso l'Università di _____ in data _____;

(se il titolo è stato conseguito all'estero indicare il provvedimento di riconoscimento)



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del personale docente

- n) di essere/di essere stato titolare di borsa per dottorato di ricerca presso:
_____ dal _____.____ al _____.____;
(precisare i periodi indicando anni, mesi, giorni)
- o) di essere/ essere stato titolare di assegno per collaborazione ad attività di ricerca presso le seguenti Università o Enti di Ricerca:
_____ dal _____.____ al _____.____;
_____ dal _____.____ al _____.____;
_____ dal _____.____ al _____.____;
(precisare i periodi indicando anni, mesi, giorni)
- p) di non appartenere al personale di ruolo delle Università, delle istituzioni e degli enti pubblici di ricerca e di sperimentazione, dell'Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile (ENEA), dell'Agenzia spaziale italiana (ASI), nonché delle istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca ai sensi dell'art. 74, comma 4, del D.P.R. n. 382/1980;
- q) di essere dipendente della seguente amministrazione pubblica: _____
- r) dichiara _____ la natura dell'attività _____ in corso _____
- s) che quant'altro dichiarato nel curriculum vitae, allegato alla presente domanda, corrisponde a verità ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 445/2000.

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, a titolo di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445, che:

- a) le fotocopie dei titoli (se non già autocertificati) di cui ai punti _____ dell'elenco allegato alla presente domanda sono conformi agli originali;
- b) le fotocopie delle pubblicazioni di cui ai punti _____ dell'elenco allegato alla presente domanda sono conformi agli originali;

Oppure

le pubblicazioni di cui ai punti _____ dell'elenco allegato alla presente domanda, presentate su supporto informatico sono conformi nel contenuto agli originali;



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del personale docente

- c) per i lavori stampati in Italia sono stati adempiuti gli obblighi previsti dal D.P.R. 3 maggio 2006, n. 252.

Il/La sottoscritto/a dichiara, infine, di essere informato che i dati personali conferiti attraverso la presente domanda saranno utilizzati esclusivamente ai fini dello svolgimento della procedura selettiva nonché per l'eventuale stipulazione del contratto di collaborazione e per la gestione del conseguente rapporto con l'Università.

_____ (Luogo, data)

_____ (Firma)

Allegati:

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- fotocopia del codice fiscale;
- *curriculum* della propria attività scientifica e professionale datato e firmato;
- se non già presentati in autocertificazione – documenti e titoli, ritenuti utili ai fini della selezione e relativo elenco firmato;
- pubblicazioni, in originale o copia dichiarata conforme all'originale e relativo elenco firmato.
- esclusivamente per candidati in possesso di titolo di studio estero: vedi art. 5, lettera f) del bando

_____ (Luogo, data)

_____ (Firma)