



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del Personale Docente

Decreto n. *25 del 19-01-18* - Prot. N. *8281 del 23-01-2018*

Anno 2018 tit. VII cl. 16 fasc. n. _____

Oggetto: Pubblica selezione, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di 8 assegni per lo svolgimento di attività di ricerca, ai sensi dell'art. 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240.

IL RETTORE

- Vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240, "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e, in particolare, l'art. 22, recante la disciplina per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca;
- Visto il decreto ministeriale 9 marzo 2011, n. 102, "Importo minimo assegni di ricerca - art. 22, Legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Visto l'art. 6, comma 2-*bis* del decreto-legge 31 dicembre 2014, n. 192, "Proroga di termini previsti da disposizioni legislative", convertito, con modificazioni, dalla legge 27 febbraio 2015, n. 11;
- Richiamato il "Regolamento per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca ai sensi dell'articolo 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240", emanato con decreto rettorale 24 maggio 2013, n. 653 e successive modificazioni;
- Richiamato il decreto rettorale 21 maggio 2014, n. 530, con il quale è stato emanato il "Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Trieste";
- Viste le richieste formulate dal Dipartimento Universitario Clinico di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute (prot. 3326 del 19/12/2017, prot. 3314 del 18/12/2017), dal Dipartimento di Ingegneria e Architettura (prot. 4115, 4118 del 19/12/2017, prot. 117 del 18/01/2018 e prot. 149 del 22/01/2018), dal Dipartimento di Scienze della Vita (prot. n. 4172 del 20/12/2017), dal Dipartimento di Matematica e Geoscienze (prot. 1204 del 27/11/2017);
- Acquisite le dichiarazioni dei Dipartimenti relative alla copertura della spesa per l'intera durata degli assegni;

D E C R E T A

Articolo 1

Indizione delle procedure selettive

E' indetta la pubblica selezioni, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di 8 assegni per lo svolgimento di attività di ricerca, ai sensi dell'art. 22 della legge 30 dicembre 2011, n. 240, di cui all'allegato A), che costituisce parte integrante del presente bando.



Articolo 2

Soggetti destinatari degli assegni di ricerca

Possono essere destinatari degli assegni di ricerca di cui al presente bando studiosi in possesso di *curriculum* scientifico-professionale idoneo allo svolgimento dell'attività di ricerca.

Le commissioni giudicatrici di cui all'art. 7 del bando valutano il *curriculum* di ciascun candidato in relazione al programma di ricerca e ne dichiarano l'idoneità con adeguata motivazione.

Ai fini dell'ammissione alle procedure selettive indette con il presente bando è richiesto il possesso del diploma di laurea (corso di studi di durata non inferiore a quattro anni), della laurea specialistica o magistrale ovvero di titolo equivalente conseguito all'estero.

L'equivalenza del titolo estero, se mancante, ai soli fini dell'ammissione alla procedura concorsuale viene accertata dalla Commissione giudicatrice, nel rispetto della normativa vigente in materia in Italia e nel Paese dove è stato rilasciato il titolo stesso e dei trattati o accordi internazionali in materia di riconoscimento di titoli per il proseguimento degli studi.

Il possesso del titolo di dottore di ricerca o di titolo riconosciuto equivalente conseguito all'estero ovvero, per i settori interessati, il titolo di specializzazione di area medica, corredato da adeguata produzione scientifica, costituiscono titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dell'assegno.

Non possono partecipare alle procedure selettive indette con il presente bando, coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore di ruolo appartenente al Dipartimento che ha richiesto l'emanazione del bando, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Non possono essere conferiti assegni di ricerca al personale di ruolo delle Università, delle istituzioni e degli enti pubblici di ricerca e di sperimentazione, dell'Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile (ENEA), dell'Agenzia spaziale italiana (ASI), nonché delle istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca ai sensi dell'art. 74, comma 4, del D.P.R. n. 382/1980.

Colui che appartenga al suddetto personale, qualora risulti vincitore dell'assegno, dovrà presentare, nei termini previsti per la stipulazione del contratto, copia della lettera di dimissioni dall'ente o dall'istituzione di appartenenza, e potrà stipulare il contratto di conferimento dell'assegno di ricerca dopo aver prodotto copia del provvedimento di accettazione delle dimissioni.

Articolo 3

Divieto di cumulo e incompatibilità

La fruizione degli assegni di ricerca non è compatibile con la titolarità di altro assegno, con la partecipazione a corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, scuole di specializzazione in medicina di cui al decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 368, master di primo e secondo livello, in Italia o all'estero, o comunque con rapporti di lavoro subordinato e, per i lavoratori dipendenti di ruolo, comporta il collocamento in aspettativa senza assegni secondo le norme previste dalla legge e dalla contrattazione collettiva vigente.

Gli assegni di ricerca non sono cumulabili con borse di studio e di ricerca a qualsiasi titolo conferite, ad eccezione di quelle concesse da istituzioni o enti nazionali, esteri o internazionali, utili a integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca dei titolari.

Al di fuori dell'impegno per l'attività di ricerca prevista dal contratto e previo parere favorevole del Dipartimento di pertinenza, gli assegnisti possono svolgere l'attività didattica che sia stata a essi conferita ai sensi della normativa vigente in materia.



Gli assegnisti, qualora rivestano la qualifica di cultore della materia, possono partecipare alle commissioni degli esami di profitto.

Articolo 4 Durata e importo

Gli assegni possono avere una durata compresa tra uno e tre anni e, ove previsto dal presente bando, possono essere rinnovati alla scadenza per una durata non inferiore a un anno.

La richiesta di rinnovo degli assegni deve essere presentata dal Dipartimento che ne ha proposto l'attivazione almeno un mese prima della scadenza del contratto ed è subordinata all'effettiva disponibilità della copertura finanziaria, garantita dal Dipartimento medesimo.

La durata complessiva dei rapporti instaurati per il conferimento degli assegni di ricerca di cui all'art. 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, intercorsi anche con enti o Università diversi, compresi gli eventuali rinnovi, non può comunque essere superiore a sei anni, ad esclusione del periodo in cui l'assegno è stato fruito in coincidenza con il dottorato di ricerca, nel limite massimo della durata legale del relativo corso.

La durata complessiva dei rapporti instaurati con i titolari degli assegni di ricerca di cui all'art. 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e dei contratti di ricerca a tempo determinato di cui all'art. 24 della medesima legge, intercorsi con il medesimo soggetto, anche con Atenei diversi, statali, non statali o telematici, nonché con gli enti di cui all'art. 2, comma 5 del "Regolamento per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca", non può in ogni caso superare i dodici anni, anche non continuativi. Ai fini della durata dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.

L'importo degli assegni di ricerca è determinato dal Dipartimento che ne ha chiesto l'attivazione, tenuto conto dell'importo minimo stabilito con decreto ministeriale.

Articolo 5 Domanda di ammissione - Modalità per la presentazione

La domanda di ammissione alla selezione, debitamente sottoscritta e redatta in carta semplice utilizzando il modulo Allegato B), parte integrante del presente bando, deve essere presentata o fatta pervenire, a pena di esclusione, inderogabilmente entro e non oltre il giorno **22 febbraio 2018** (termine perentorio di trenta giorni che decorre dal giorno successivo alla pubblicazione del bando all'Albo ufficiale dell'Ateneo (<http://www.units.it/ateneo/albo/>)).

Il bando e il facsimile della domanda vengono inoltre pubblicati sul sito web di Ateneo riservato alle selezioni degli assegni di ricerca (<http://web.units.it/concorsi/ricerca/assegni-ricerca>).

Le informazioni e i riferimenti relativi al bando vengono altresì pubblicati sui siti del MIUR (<http://bandi.miur.it>) e Euraxess della Commissione Europea (<https://euraxess.ec.europa.eu/jobs>).

Ai fini del rispetto del predetto termine non fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Alla domanda devono essere allegati, con riferimento all'assegno di ricerca a cui si intende concorrere:

- a) il curriculum scientifico professionale, datato e firmato, dove siano evidenziate le attitudini del candidato ai fini dello svolgimento e realizzazione del programma della ricerca individuabile nell'allegato A);
- b) eventuali pubblicazioni, attestati e ogni altro titolo ritenuto utile a comprovare la propria qualificazione in relazione al programma di ricerca sopra citato. Le pubblicazioni devono essere prodotte in lingua originale e, fatte salve le selezioni riguardanti materie linguistiche, devono essere corredate da una traduzione in una delle lingue curriculari (italiano, latino,



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del personale docente

francese, inglese, tedesco e spagnolo) certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare o da un traduttore ufficiale.

Per i lavori stampati all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione. Per i lavori stampati in Italia devono essere adempiuti gli obblighi previsti dal D.P.R. 3 maggio 2006, n. 252.

I cittadini italiani, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia e/o non soggiornanti in Italia possono avvalersi della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che prevede la possibilità di presentare le pubblicazioni in una delle seguenti modalità:

- in copia cartacea;
 - su supporto informatico CDR, chiavetta USB
 - in allegato alla PEC,
- e di dichiararne la conformità al contenuto dell'originale;
- c) elenco in carta libera delle pubblicazioni e dei titoli presentati in allegato alla domanda datato e firmato;
 - d) a pena di esclusione, copia fotostatica del documento di identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità;
 - e) copia fotostatica del codice fiscale;
- esclusivamente per candidati in possesso di titolo di studio estero:**
- f) il candidato deve allegare il certificato del titolo di studio estero con gli esami di profitto. Se la lingua del diploma o del certificato è diversa dall'inglese, francese, spagnolo o portoghese, il candidato dovrà allegare la traduzione in lingua italiana o inglese. In questa fase la traduzione potrà essere effettuata dal candidato stesso, che si assume totalmente la responsabilità della veridicità della traduzione e della conformità all'originale. Detta documentazione sarà utile ai fini della prevista richiesta di equivalenza del titolo di studio estero a titolo dell'ordinamento italiano.

Il candidato, cui sia stato rilasciato il *Diploma Supplement*, potrà non presentare altra documentazione, purché il DS fornisca una descrizione completa della natura, del livello, del contesto, del contenuto e dello status degli studi effettuati

È consigliato comunque allegare ogni altro documento utile ai fini della dichiarazione di equivalenza, di cui il candidato sia in possesso (p.e. "dichiarazione di valore" del titolo accademico).

I titoli di studio accademici e i titoli professionali sono autocertificati in sostituzione delle normali certificazioni.

Le domande di ammissione devono essere presentate ovvero spedite (con raccomandata con avviso di ricevimento) al seguente indirizzo:

Università degli Studi di Trieste
Ufficio Gestione del Personale Docente
Piazzale Europa n. 1 - 34127 – TRIESTE

Orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00.

Le domande possono essere spedite con un messaggio di posta elettronica certificata (PEC) da un indirizzo personale di posta elettronica certificata (PEC) del candidato, all'indirizzo: **ateneo@pec.units.it**. In questo caso, la scansione della domanda, del curriculum vitae e gli altri



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del personale docente

allegati, debitamente compilati e sottoscritti dal candidato con firma autografa ove richiesto, devono essere inviati alla casella di PEC sopra indicata, con file in formato PDF.

Informazioni sulle modalità di presentazione della domanda di ammissione potranno essere chieste ai seguenti recapiti: concorsidoc@amm.units.it ovvero telefonando al numero 040 558 2953/3264, dalle 11.00 alle 13.00, dal lunedì al venerdì.

Sarà cura del candidato riportare sulla busta di spedizione anche le indicazioni necessarie ad individuare la selezione alla quale il candidato intende partecipare:

UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE DOCENTE

SELEZIONE PER ASSEGNO DI RICERCA

DIPARTIMENTO DI _____

SETTORE SCIENTIFICO-DISCIPLINARE _____

Articolo 6

Esclusione dalla selezione e rinuncia

I candidati sono ammessi con riserva alla procedura selettiva per cui hanno presentato domanda. L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti è disposta con Decreto motivato del Rettore. Il candidato che rinunci alla partecipazione alla selezione deve darne comunicazione scritta indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Trieste, Piazzale Europa, n. 1 - 34127 - Trieste - corredata dalla fotocopia di un valido documento d'identità.

Articolo 7

Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è composta dal responsabile scientifico del progetto di ricerca e da altri due membri effettivi, di cui uno scelto tra i professori di ruolo e i ricercatori delle Università italiane, appartenenti ai settori scientifico-disciplinari per cui è bandita la procedura medesima o a settori affini, e l'altro, anche esterno, appartenente a Università italiane o straniere o a Istituti accreditati dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Scaduti i termini per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, il Dipartimento interessato comunica all'amministrazione centrale i componenti della commissione giudicatrice.

La nomina della commissione giudicatrice viene disposta con decreto del Rettore.

Articolo 8

Valutazione dei candidati

La selezione avviene per titoli ed eventuale colloquio e consiste in una valutazione comparativa dei candidati.

Per le pubblicazioni scientifiche e per i titoli, la commissione può attribuire a ciascun candidato un punteggio massimo di 70 punti ripartiti secondo lo schema seguente:

- dottorato di ricerca o titolo equivalente conseguito all'estero;
- diploma di specializzazione;
- diplomi di *master*;
- svolgimento di documentata attività di ricerca presso soggetti pubblici e/o privati;
- pubblicazioni scientifiche;
- [eventuali altri titoli].

Nel valutare le pubblicazioni scientifiche, la commissione dovrà tenere conto dei seguenti criteri:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del personale docente

- originalità e innovatività della produzione scientifica e sua coerenza con il settore scientifico-disciplinare e con il programma di ricerca per cui viene bandita la selezione;
- apporto individuale del candidato nei lavori in collaborazione.

La commissione giudicatrice, nella prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione dei titoli, delle pubblicazioni scientifiche e del curriculum. Al suddetto verbale viene data pubblicità all'Albo Ufficiale di Ateneo (<http://www.units.it/ateneo/albo/>). e sul sito web di Ateneo riservato alle procedure selettive degli assegni di ricerca (<http://web.units.it/concorsi/ricerca/assegni-ricerca>). prima dell'ulteriore proseguimento dei lavori.

La commissione giudicatrice, compiute le valutazioni di cui ai precedenti paragrafi, previa valutazione comparativa con gli altri candidati e constatato che solo un candidato ha ottenuto, nella valutazione dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche, un punteggio non inferiore a 40 punti su 70, indica il vincitore della selezione, dando adeguata motivazione al giudizio.

Al di fuori dall'ipotesi di cui al precedente comma, se più candidati hanno ottenuto nella valutazione dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche, un punteggio non inferiore a 40 punti su 70, la commissione procede al colloquio con i candidati ammessi, previa convocazione da effettuarsi almeno venti giorni prima dello svolgimento della medesima prova, mediante Avviso pubblicato all'Albo di Ateneo (<http://www.units.it/ateneo/albo/>) e sul sito web di Ateneo riservato alle procedure selettive degli assegni di ricerca (<http://web.units.it/concorsi/ricerca/assegni-ricerca>). La pubblicazione on-line delle suddette convocazioni ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati. La mancata presentazione al colloquio, qualunque ne sia la ragione, comporta l'automatica esclusione del candidato dalla selezione.

Per il colloquio, la commissione giudicatrice può attribuire a ciascun candidato un punteggio massimo di 30 punti. Il colloquio si considera superato qualora il candidato ottenga un punteggio non inferiore a 20 punti.

La valutazione complessiva dei candidati viene determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al punteggio riportato nel colloquio.

Articolo 9

Formulazione e utilizzo della graduatoria

Al termine dei lavori la commissione giudicatrice formula la graduatoria dei candidati e designa vincitore il candidato risultato al primo posto della graduatoria di merito.

Entro trenta giorni dalla consegna da parte della commissione, gli atti della selezione e la graduatoria dei candidati sono approvati con decreto del Rettore. Tale provvedimento viene pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo (<http://www.units.it/ateneo/albo/>) e sul sito web di Ateneo riservato alle procedure selettive degli assegni di ricerca (<http://web.units.it/concorsi/ricerca/assegni-ricerca>). E ha valore di comunicazione ufficiale a tutti i candidati.

In caso di cessazione anticipata dell'assegnista nonché di recesso dell'Università nelle ipotesi di cui all'articolo 11 del presente bando, la graduatoria potrà essere utilizzata ai fini della stipulazione di contratti di durata comunque non inferiore a un anno, previa deliberazione del Consiglio del Dipartimento interessato.

Articolo 10

Conferimento e disciplina dell'assegno di ricerca

L'assegno di ricerca è conferito al vincitore della selezione mediante stipulazione di un apposito contratto di collaborazione che regola lo svolgimento dell'attività di ricerca.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del personale docente

Tale contratto non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli delle Università.

Ai fini del conferimento dell'assegno di ricerca il vincitore, in possesso di titolo di studio estero, dovrà produrre la documentazione originale di quanto allegato alla domanda di ammissione ai fini della dichiarazione di equivalenza del titolo stesso.

Il vincitore della selezione è invitato a stipulare il contratto secondo le modalità stabilite dall'Ufficio Gestione del personale docente (giuliana.giordano@amm.units.it - tel. 040 / 558 2501). Il contratto decorre dal primo giorno del mese successivo alla stipulazione.

L'importo annuo lordo spettante al titolare dell'assegno verrà corrisposto in rate mensili.

All'assegno di ricerca si applicano, in materia fiscale, le disposizioni di cui all'art. 4 della legge 13 agosto 1984, n. 476, nonché, in materia previdenziale, le disposizioni di cui all'articolo 2, commi 26 e seguenti, della legge 8 agosto 1995, n. 335 e successive modificazioni.

In materia di astensione obbligatoria per maternità/paternità, si applicano le disposizioni di cui al decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale 12 luglio 2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 247 del 23 ottobre 2007.

Nel periodo di astensione obbligatoria per maternità, l'indennità corrisposta dall'INPS ai sensi dell'art. 5 del predetto decreto ministeriale è integrata dall'Università fino a concorrenza dell'intero importo dell'assegno di ricerca.

In materia di congedo per malattia, si applicano le disposizioni di cui all'art. 1, comma 788, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modificazioni.

I titolari degli assegni di ricerca sono dotati di copertura assicurativa contro il rischio di infortuni.

L'attività di ricerca del titolare dell'assegno ha carattere continuativo e, in relazione alla realizzazione dello specifico programma di ricerca a cui è finalizzata, si svolge in rapporto di coordinamento con la complessiva attività del Dipartimento di pertinenza.

Qualora siano riscontrate inadempienze in merito al regolare svolgimento dell'attività da parte dell'assegnista, il Direttore del Dipartimento informa immediatamente l'Amministrazione centrale.

Il titolare dell'assegno di ricerca predispone annualmente una relazione sull'attività svolta, che rimarrà agli atti della struttura di pertinenza e, previo parere del responsabile del programma di ricerca, viene valutata dal Consiglio della struttura stessa. In caso di valutazione negativa, potrà essere disposto il recesso dal contratto.

Articolo 11 Recesso dell'Università

L'Università può recedere dal contratto, qualora vengano riscontrate gravi inadempienze nel regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte dell'interessato, nonché in caso di giudizio negativo nelle valutazioni sull'attività di ricerca.

L'Università può, altresì, recedere dal contratto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal "Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Trieste".

Nelle predette ipotesi, il Direttore del Dipartimento, su istanza del responsabile scientifico e sentito l'assegnista, informa tempestivamente il Rettore per le conseguenti determinazioni.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del personale docente

Articolo 12

Recesso del titolare dell'assegno di ricerca

Il titolare dell'assegno di ricerca può recedere dal contratto mediante dichiarazione che deve pervenire al Rettore e, per conoscenza, al Direttore del Dipartimento di pertinenza almeno otto giorni prima della data indicata come ultimo giorno di fruizione dell'assegno.

In caso di mancato rispetto del termine di preavviso di cui al precedente comma, il titolare dell'assegno di ricerca, oltre alle eventuali somme indebitamente percepite, è tenuto a corrispondere all'Università, a titolo di penale, una somma pari all'ammontare del corrispettivo dell'assegno rapportato al periodo di mancato preavviso.

La penale può essere esclusa qualora il titolare dell'assegno receda per:

- opzione per l'ufficio di ricercatore o professore universitario di ruolo;
- assunzione presso enti pubblici e/o privati, nel caso in cui l'interessato dimostri o dichiari, sotto la propria responsabilità, di essere stato impossibilitato a rispettare il termine di preavviso;
- gravi e imprevedibili motivi di carattere personale o familiare dichiarati dall'interessato sotto la propria responsabilità.

Articolo 13

Restituzione dei documenti

I candidati interessati alla restituzione delle pubblicazioni e dei documenti allegati alla domanda di partecipazione potranno chiederne la spedizione a mezzo contrassegno o incaricando un corriere a proprie spese ovvero potranno ritirarli presso l'Ufficio Gestione del Personale Docente - personalmente o con delega a terzi - trascorsi 120 giorni dalla pubblicazione del decreto rettorale di approvazione degli atti concorsuali ed entro i successivi 60 giorni. Scaduto tale termine, gli atti saranno definitivamente archiviati.

Articolo 14

Trattamento dei dati personali e responsabile del procedimento amministrativo

I dati personali conferiti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente ai fini dello svolgimento della procedura selettiva nonché per l'eventuale stipulazione del contratto di collaborazione e per la gestione del conseguente rapporto con l'Università.

Il titolare del trattamento di tali dati, ivi compresi quelli contenuti nelle banche dati automatizzate o cartacee, è l'Università degli Studi di Trieste, con sede in Piazzale Europa n. 1 - 34127 - Trieste (art. 4 del Regolamento di attuazione delle norme sulla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, adottato con D.R. 14 marzo 2006, n. 438).

E' garantito ai candidati l'esercizio dei diritti di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai sensi della legge 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni, si segnala che il Responsabile del procedimento amministrativo è il Capo Ufficio gestione del personale docente dell'Università degli Studi di Trieste.

Trieste,

19 GEN. 2018


Il Rettore
Prof. Maurizio Fermeglia



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del personale docente

Allegato A
Assegno n. 1

Dipartimento Universitario Clinico di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute

Area 06 – Scienze Mediche

Settore scientifico-disciplinare: MED/40 – GINECOLOGIA ED OSTETRICIA;
Programma di ricerca: “Valutazione delle problematiche riproduttive delle donne migranti” nell’ambito del progetto “Rete transfrontaliera per le donne migranti: integrazione sociale, salute sessuale e riproduttiva” (INTEGRA) finanziato dal programma Interreg ITA-SLO V-A 2014-2020 – CUP: J35I17000080007”;
“Assessment of reproductive issues in migrant women - (nell’ambito del progetto “Transnational network for migrant women: social integration, reproductive and sexual health” (INTEGRA)”);
Responsabile scientifico: Prof. Giuseppe Ricci;
Durata dell’assegno: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
Importo annuo lordo: € 20.056,00

Programma di ricerca (italiano e inglese)

Il progetto mira a definire un *indice di salute sessuale e riproduttiva* delle donne migranti originarie di paesi a cultura fortemente patriarcale e a redigere delle *linee guida* da utilizzare nella *pratica clinica* atte a migliorare l’accesso delle donne migranti alle strutture sanitarie pubbliche tramite la riduzione del gap comunicativo-culturale e l’utilizzo di protocolli clinici specifici. Lo scopo è quello di diffondere tali linee guida a livello regionale, nazionale ed europeo.

L’attività di ricerca si concentrerà in particolare sulle problematiche relative all’infertilità femminile, sull’andamento delle gravidanze in atto e le eventuali complicanze, sull’accessibilità alla contraccezione e il ricorso alle procedure di IVG proprie di questa nuova porzione della società. Le linee guida saranno redatte in maniera specifica in base alla cultura d’origine e al ceto sociale e saranno indirizzate sia al personale sanitario ospedaliero che agli addetti alla mediazione culturale.

The aim of the project is to define a *sexual and reproductive health index* for migrant women hailing from patriarchal society and to draft *new clinical guidelines* useful to facilitate their access to public health system by reducing the communicative and cultural gaps and by applying specific clinical protocols. The purpose is to extend those new means to regional, national and European structures. The research project focus on conception difficulties/female infertility, pregnancies evolution and possible complications, access to contraception and recourse to abortion in this new section of society. The guidelines will be detailed based on women’s culture and social status and will be addressed to healthcare professionals and cultural-linguistic mediators.



Dipartimento Universitario Clinico di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute

Area 06 – Scienze Mediche

Settore scientifico-disciplinare: MED/11 – MALATTIE DELL'APPARATO CARDIOVASCOLARE;
Programma di ricerca: "Registri osservazionali, trial clinici e Real World data sulle malattie cardiovascolari: Gestione protocolli e dati clinici, dalla fase di raccolta a quella della elaborazione e trasferimento nella scheda raccolta dati, connessione fra cartella clinica elettronica e database amministrativi.";
"Observational Registries, RCT, Real World data on cardiovascular disease. Clinical protocol and data management, from collection to processing, and transfer to CRF. EMR linked to Administrative DB";
Responsabile scientifico: Prof. Gianfranco Sinagra;
Durata dell'assegno: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
Importo annuo lordo: € 19.647,00

Programma di ricerca (italiano e inglese)

- Collaborare alla raccolta casi e follow-up dei pazienti già arruolati nei progetti di ricerca del Dipartimento Cardiovascolare ed in particolare nei Registri, Osservatori e Studi attivi presso la Struttura Complessa di Cardiologia e il Centro Cardiovascolare dell'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste.
- Raccogliere ed elaborare i dati clinici-epidemiologici di valutazione delle azioni previste;
- Fornire assistenza nel controllo di qualità dei dati informatizzati;
- Individuare e contattare le persone identificate come soggetti partecipanti al follow-up;
- Seguire lo svolgimento degli studi epidemiologici, curando l'aderenza al protocollo di studio e valutando criteri di inclusione/esclusione;
- Occuparsi della documentazione degli studi (su indicazione dei responsabili scientifici).
- Collect the cases and follow-up of the patients already enrolled in the research projects of the Cardiovascular Department and particularly of of the Division Cardiology and the Cardiovascular Center of the Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste.
- Develop and collect clinical and epidemiological data assessment of the planned actions;
- Provide assistance in quality control of computerized data;
- Locate and contact identified subjects to be involved in the follow-up;
- Follow the epidemiological studies, ensuring adherence to the study protocol and evaluating the inclusion or exclusion criteria;
- Taking care of the documentation of the study (according the Indication of scientific supervisors).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del personale docente

Allegato A
Assegno n. 3

Dipartimento di Ingegneria e Architettura

Area 09 – Ingegneria Industriale e dell'Informazione

Settore scientifico-disciplinare: ING-IND/22 – SCIENZA E TECNOLOGIA DEI MATERIALI;
 ING-IND/31 – ELETTROTECNICA;
Programma di ricerca: "Studio di tecnologie innovative per la mobilità elettrica
 sostenibile basate su dispositivi e sistemi elettrici intelligenti e
 su nuove tecnologie di generazione e stoccaggio elettrico";
 "Sustainable electric mobility technologies based on smart
 electrical devices and systems, and on new power generation
 and storage systems";
Responsabile scientifico: Prof. Vanni Lughì;
Durata dell'assegno: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
Importo annuo lordo: € 20.466,00

Programma di ricerca (italiano e inglese)

Il candidato selezionato collaborerà all'ideazione e progettazione di un sistema microgrid consistente in un generatore fotovoltaico, di un sistema di stoccaggio di energia elettrica, di una colonnina di ricarica per autoveicoli elettrici e di una connessione alla rete elettrica. La principale caratteristica sarà un innovativo sistema di controllo, che il candidato collaborerà ad ideare e realizzare, e dallo stato dell'arte delle tecnologie. Il candidato selezionato collaborerà inoltre alla supervisione della realizzazione del sistema presso il Campus dell'Università di Trieste, e lo utilizzerà per la raccolta di dati ai fini della modellazione tecnica ed economica di un tale prototipo, sulla cui base verranno prodotti articoli scientifici da pubblicare su riviste internazionali ad alto impatto.

The selected candidate will collaborate to the concept and design of a microgrid system. The system will consist of a photovoltaic generator, a power storage system, a charging point for electric vehicles, and a connection to the power grid. It will be characterized by a novel control system, which the candidate will contribute to conceptualize and design, and by the selection of state-of-the-art technologies. The selected candidate will also contribute to the supervision of the realization of the system at the main campus of the University of Trieste, and will use it for collecting data aimed at the technical and economical modeling of this prototypical system. The data and the models will be reported in scientific papers to be published in international, high-impact journals.



Dipartimento di Ingegneria e Architettura
Area 01 – Scienze Matematiche e Informatiche

Settore scientifico-disciplinare: MAT/09 – RICERCA OPERATIVA;
Programma di ricerca: “Sviluppo di modelli di ottimizzazione per la definizione di un modello di pianificazione strategica dei voli a livello Europeo”;
“Development of mathematical optimisation formulations for the definition of a European strategic flight planning model”;
Responsabile scientifico: Prof. Lorenzo Castelli;
Durata dell’assegno: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
Importo annuo lordo: € 30.289,88

Programma di ricerca (italiano e inglese)

L’obiettivo di questo progetto di ricerca è di definire una misura della flessibilità dei voli nello spazio aereo europeo in termini di finestre temporali, fornendo un’indicazione strategica su quanto flessibile o critica possa essere l’esecuzione di ciascun volo, tenendo conto della posizione e della gravità della congestione nella rete (settori e aeroporti). Questo compito richiederà la definizione di modelli di programmazione lineare intera mista. La correttezza delle formulazioni sarà testata su esempi su piccola scala, il che significa che saranno applicate su una rete regionale, ad esempio considerando solo alcuni fornitori di servizi di navigazione aerea e l’impatto sul traffico aereo del loro spazio aereo e dei paesi limitrofi. Saranno quindi progettati e implementati algoritmi approssimativi o (meta) euristici per identificare più rapidamente soluzioni sub-ottimali, se - utilizzando algoritmi esatti- non si trovano soluzioni ottimali dei modelli in tempi di calcolo ragionevoli per istanze su larga scala (ad esempio in Europa). Questo progetto di ricerca s’inserisce nell’ambito del progetto H2020 “Advanced prediction models for flexible trajectory-based operations” (ADAPT).

The aim of this research project is the definition of a measure of flight flexibility in the European airspace in terms of time windows, by giving a strategic indication on how flexible or critical the execution of each flight can expect to be, and the location and severity of hotspots in the network (sectors and airports). This task will need the definition of a mathematical formulation, based on mixed integer linear programming. The correctness of the formulations will be tested on small-scale examples, meaning that they will be applied on a regional-scale network, e.g., just considering a few Air Navigation Service Providers and the impact on the air traffic of their airspace and of the neighbouring countries. Approximate or (meta-) heuristic algorithms to faster identify sub-optimal solutions will then be designed and implemented, if optimal solutions of the models are not to be found in reasonable computational times for large-scale (e.g., Europe-wide) instances using exact algorithms. This research project is developed within the framework of the H2020 project “Advanced prediction models for flexible trajectory-based operations” (ADAPT).



Dipartimento di Scienze della Vita

Area 05 – Scienze Biologiche

Settore scientifico-disciplinare: BIO/18 - GENETICA
Programma di ricerca: "Definizione di anomalie cromosomiche nei test NIPT" nell'ambito del Progetto di ricerca "NIPT per Aneuploidie Tracciabili e Informatizzate nel Friuli Venezia Giulia (NATI in FVG) finanziato dal bando POR FESR FVG 2014-2020,- N°contratto/prot. CODICE 24054 – CUP J96G17000090005; "Definition of chromosomal abnormalities in NIPT tests";
Responsabile scientifico: Prof.ssa Germana Meroni;
Durata dell'assegno: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
Importo annuo lordo: € 19.367,00

Programma di ricerca (italiano e inglese)

La procedura denominata *Non Invasive Prenatal Testing* (NIPT) ha reso possibile l'utilizzo di un metodo di screening per le alterazioni cromosomiche fetali più frequenti attraverso l'analisi di frammenti di DNA fetale circolante nel plasma materno. La proposta progettuale rientra nel progetto "NIPT per Aneuploidie Tracciabili e Informatizzate nel Friuli Venezia Giulia" (NATI in FVG) che ha come obiettivo il superamento degli attuali limiti in ambito NIPT lungo tutto il processo dal prelievo del campione alla consulenza post-analisi.

Nell'ambito del suddetto progetto, la presente proposta di ricerca si pone il fine di studiare la fattibilità di estendere le suddette analisi ad aneuploidie cromosomiche attualmente non incluse e ad alcuni dei micro-riarrangiamenti più comuni tramite l'utilizzo di tecniche di genetica e genomica molecolare avanzata.

The procedure called *Non Invasive Prenatal Testing* (NIPT) rendered possible the usage of a screening method for the most frequent fetal chromosome aberrations through the analysis of fetal DNA fragments circulating in the maternal plasma. The project is part of the main proposal "NIPT for traceable aneuploidy in Friuli Venezia Giulia (NATI in FVG) with the aim of overcoming the present limits in the field of NIPT along the entire process from the sample to the counseling post-analysis.

Within the above-mentioned project, the present research task aims at the study of the implementation of such screening method for the analysis of additional aneuploidies and common micro-rearrangements through the exploitation of advanced molecular genetic and genomic techniques.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del personale docente

Allegato A
Assegno n.6

Dipartimento di Matematica e Geoscienze

Area 04 – Scienze della Terra

Settore scientifico-disciplinare: GEO/10 – GEOFISICA DELLA TERRA SOLIDA
- Programma di ricerca: "Implementazione di tecniche per lo studio della sismicità e sviluppo di metodi per l'analisi puntuale del dato, anche in tempo reale, per il monitoraggio sismico a scopo di protezione civile";
"Implementation of techniques for the seismicity investigation and development of methods for the timely analysis of data, also in real time, for seismic monitoring for civil protection purposes";
Responsabile scientifico: Prof. Giovanni Costa;
Durata dell'assegno: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
Importo annuo lordo: € 19.367,00

Programma di ricerca (italiano e inglese)

Il progetto di ricerca per cui si richiede l'assegno si sviluppa nell'ambito delle attività del gruppo SeisRaM per il miglioramento dei sistemi di monitoraggio di supporto allo studio della gestione del rischio sismico.

Il candidato dovrà sviluppare modelli per l'analisi della sismicità basata sulla rilevazione dei terremoti ad alta risoluzione includendo la microsismicità per l'analisi dei processi dinamici di un'area. Si prevede di migliorare ed affinare gli algoritmi di localizzazione del sistema Antelope, pertanto sarà necessaria esperienza nella gestione dei database e dei processi di localizzazione.

Si prevede inoltre lo sviluppo di software per l'analisi puntuale del dato sismico e si richiede una buona conoscenza di programmazione scientifica in particolare python.

The research project concerns the SeisRaM group's activities to improve monitoring systems to support the study of seismic risk management.

The candidate will need to develop models for seismicity investigation based on high resolution earthquake detection including microsismicity for analyzing the dynamic processes of an area. The candidate will improve and refine algorithms for localization of the Antelope system, therefore experience in database management and localization processes will be required. It also envisages the development of software for timely analysis of the seismic data and requires a good knowledge of scientific programming in particular python.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del personale docente

Allegato A
Assegno n.7

Dipartimento di Ingegneria e Architettura

Area 08 – Ingegneria Civile e Architettura

Settore scientifico-disciplinare: ICAR/06 – TOPOGRAFIA E CARTOGRAFIA
Programma di ricerca: "Armonizzazione di dati digitali geo-referenziati per la gestione transfrontaliera del territorio Italia-Slovenia";
"Georeferenced digital data harmonization for trans-border Italy-Slovenija environmental management";
Responsabile scientifico: Prof.ssa Raffaella Cefalo;
Durata dell'assegno: 12 mesi, eventualmente rinnovabile;
Importo annuo lordo: € 20.843,00

Programma di ricerca (italiano e inglese)

L'attività di Ricerca si svolgerà nell'ambito delle tematiche previste dal Progetto Interreg Italia-Slovenija HARMO DATA e riguarderà la gestione di dati digitali geo-referenziati, la loro armonizzazione per l'utilizzo mediante piattaforme congiunte transfrontaliere e la geo-referenziazione di mappe catastali relative a zone eligibili dell'area progettuale mediante strumenti GIS open source. L'armonizzazione dei dati digitali è dettata anche dalla Direttiva Europea INSPIRE che dagli stati membri esige l'armonizzazione dei dati nelle aree transfrontaliere per l'ottimizzazione della gestione del territorio da parte delle istituzioni pubbliche e autorità locali, regionali e nazionali. La creazione di una piattaforma territoriale in linea con la direttiva INSPIRE rappresenta una soluzione innovativa nell'area, dove la gestione territoriale al momento non è coordinata. I comuni pilota selezionati potranno sperimentare il suo funzionamento, garantendo così un efficace trasferimento del modello per la futura gestione congiunta dell'area transfrontaliera. L'attività riguarderà inoltre la collaborazione all'organizzazione di un workshop internazionale e corsi di formazione per i rappresentanti di diversi settori che si occupano di problematiche territoriali e sviluppo.

The research activity will be developed in the framework of Italy-Slovenija Interreg HARMO DATA Project and will be related to georeferenced digital data management, their harmonization to be used by common trans-border platforms and geo-referencing of cadaster maps relative to project eligible areas using open source GIS techniques. Digital data harmonization is prescribed also by ED INSPIRE, asking data harmonization in the trans-border areas to member states in order to optimize environmental management by institutions, local, regional and national authorities.

The environmental platform development aligned to INSPIRE directive represents an innovative solution in the trans-border area, where actually the environmental management is not coordinated. Pilot selected municipalities will test its functionality guaranteeing an effective model sharing for a future joined management of the trans-border area.

The activity will be also related to the cooperation in the organization of an international workshop and training courses for representatives of different sectors devoted to environmental themes and development.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del personale docente

Allegato A
Assegno n.8

Dipartimento di Ingegneria e Architettura

Area 09 – Ingegneria Industriale e dell'Informazione

Settore scientifico-disciplinare: ING-INF/05 – SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI;
Programma di ricerca: "Sviluppo di tecniche di ottimizzazione evolutive e neuroevolutive";
"Development of evolutionary and neuroevolutionary optimization techniques";
Responsabile scientifico: Prof. Alberto Bartoli;
Durata dell'assegno: 12 mesi;
Importo annuo lordo: € 21.983,00

Programma di ricerca (italiano e inglese)

L'obiettivo di questo progetto di ricerca è di investigare la possibilità di applicare tecniche evolutive e neuroevolutive a problemi di ottimizzazione in vari domini applicativi. I domini di potenziale interesse per il progetto comprendono la regolazione automatica del traffico aereo o terrestre, la sintesi automatica di controllori per guida autonoma, la costruzione automatica di sistemi per l'estrazione di informazioni da flussi di informazione non strutturati.

The aim of this research project is the investigation of the applicability of evolutionary and neuroevolutionary techniques to optimization problems in several application domains. Domains of potential interest to the project include automatic regulation of either air or road traffic, automatic synthesis of controllers for autonomous driving, automatic construction of systems for information extraction from unstructured information flows.



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ASSEGNO DI RICERCA

Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1 - 34127 - TRIESTE

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a alla selezione per il conferimento di un assegno di ricerca relativo al settore scientifico-disciplinare _____
Programma di ricerca: _____

Allegato A – Assegno n. _____ (indicare il numero per l'individuazione corretta dell'assegno) bandita con il D.R. n. _____ di data _____.

A tal fine, il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci, falso negli atti e uso di atti falsi (art. 76, D.P.R. n. 445/2000) e dell'ulteriore sanzione della decadenza dai benefici conseguenti a qualsiasi provvedimento o atto della Amministrazione emesso sulla base di dichiarazione non veritiera (art. 75, D.P.R. 445/2000),

dichiara ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28.12.2000

- a) di essere nato/a a _____ (prov. _____) il _____
- b) codice fiscale _____
- c) di essere residente in _____ (prov. _____) Via _____, n° _____ C.A.P. _____;
- d) di eleggere domicilio agli effetti della selezione in _____ (prov. _____) Via _____, n° _____ C.A.P. _____
Tel. _____ e-mail: _____
riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso;
- e) di essere cittadino/a _____;
(oppure di essere equiparato/a ai cittadini dello Stato italiano in quanto italiano/a non appartenente alla Repubblica)
- f) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
(in caso di mancata iscrizione, indicarne i motivi)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del personale docente

- g) di non essere parente o affine, fino al quarto grado compreso, con un professore di ruolo appartenente al Dipartimento di _____, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Trieste;
- h) di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di essere sottoposto/a a procedimenti penali

OPPURE

di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di essere a conoscenza di essere sottoposto ai seguenti procedimenti penali: _____
_____;

- i) di aver conseguito il diploma di laurea antecedente l'entrata in vigore del D.M. 509/99 in _____ presso l'Università di _____ in data _____, con voto _____;

OPPURE

di aver conseguito il diploma di laurea Specialistica o Magistrale o in _____ presso l'Università di _____ in data _____, classe: _____ con voto _____;

OPPURE –

esclusivamente per candidati in possesso di titolo di studio estero -

di aver conseguito il _____ presso l'Università di _____ in data _____ del quale, ai fini della dichiarazione di equivalenza, allega il certificato del titolo di studio con gli esami di profitto - (artt. 2 - 5, lettera f) del bando);

- l) di aver conseguito il titolo di dottore di ricerca in _____ presso l'Università di _____ in data _____;

CON BORSA

SENZA BORSA

(apporre una crocetta)

(se il titolo è stato conseguito all'estero indicare il provvedimento di riconoscimento)

- m) di aver conseguito il titolo di specializzazione in _____ presso l'Università di _____ in data _____;

(se il titolo è stato conseguito all'estero indicare il provvedimento di riconoscimento)



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del personale docente

- n) di essere/di essere stato titolare di borsa per dottorato di ricerca presso:
_____ dal _____.____ al _____.____;
(precisare i periodi indicando anni, mesi, giorni)
- o) di essere/ essere stato titolare di assegno per collaborazione ad attività di ricerca presso le seguenti Università o Enti di Ricerca:
_____ dal _____.____ al _____.____;
_____ dal _____.____ al _____.____;
_____ dal _____.____ al _____.____;
(precisare i periodi indicando anni, mesi, giorni)
- p) di non appartenere al personale di ruolo delle Università, delle istituzioni e degli enti pubblici di ricerca e di sperimentazione, dell'Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile (ENEA), dell'Agenzia spaziale italiana (ASI), nonché delle istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca ai sensi dell'art. 74, comma 4, del D.P.R. n. 382/1980;
- q) di essere dipendente della seguente amministrazione pubblica: _____
- r) dichiara _____ la natura dell'attività _____ in corso _____
- s) che quant'altro dichiarato nel curriculum vitae, allegato alla presente domanda, corrisponde a verità ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 445/2000.

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, a titolo di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445, che:

- a) le fotocopie dei titoli (se non già autocertificati) di cui ai punti _____ dell'elenco allegato alla presente domanda sono conformi agli originali;
- b) le fotocopie delle pubblicazioni di cui ai punti _____ dell'elenco allegato alla presente domanda sono conformi agli originali;

Oppure

le pubblicazioni di cui ai punti _____ dell'elenco allegato alla presente domanda, presentate su supporto informatico sono conformi nel contenuto agli originali;



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del personale docente

- c) per i lavori stampati in Italia sono stati adempiuti gli obblighi previsti dal D.P.R. 3 maggio 2006, n. 252.

Il/La sottoscritto/a dichiara, infine, di essere informato che i dati personali conferiti attraverso la presente domanda saranno utilizzati esclusivamente ai fini dello svolgimento della procedura selettiva nonché per l'eventuale stipulazione del contratto di collaborazione e per la gestione del conseguente rapporto con l'Università.

_____ (Luogo, data)

_____ (Firma)

Allegati:

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- fotocopia del codice fiscale;
- *curriculum* della propria attività scientifica e professionale datato e firmato;
- se non già presentati in autocertificazione – documenti e titoli, ritenuti utili ai fini della selezione e relativo elenco firmato;
- pubblicazioni, in originale o copia dichiarata conforme all'originale e relativo elenco firmato.
- esclusivamente per candidati in possesso di titolo di studio estero: vedi art. 5, lettera f) del bando

_____ (Luogo, data)

_____ (Firma)