



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche

Università degli Studi di Trieste	
Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche	
Prof. 1207	DATA 21.11.2014
Tit./Cl. VII/16	

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO
DI N. 4 INCARICHI DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE PER IL
DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE E FARMACEUTICHE
DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE**

Premesso che è stata accertata preliminarmente – mediante avviso di ricerca di professionalità interna prot. 990 dd. 4/11/2014, pubblicato dal 10/11/2014 al 17/11/2014 sull'Albo ufficiale d'Ateneo, nonché sul sito web d'Ateneo, link: "Concorsi, gare e consulenze- Selezioni riservate Personale Tecnico-Amm.vo Ateneo" - l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili in Ateneo per lo svolgimento della collaborazione di cui all'oggetto;

Visto l'art.7, comma 6, del Decreto Legislativo n.165/2001 s.m.i.;

Visto il "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art.7, comma 6, del Decreto Legislativo n.165/2001" dell'Università degli Studi di Trieste;

È INDETTA

una procedura comparativa per il conferimento di n. 4 incarichi di collaborazione occasionale per il Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche per l'attività di supporto alla didattica nell'ambito delle attività previste dal Progetto Nazionale denominato "Piano per le Lauree Scientifiche" e co-finanziato dal MIUR-responsabile Prof. Rizzo.

Le attività consistono in:

- a) assistenza a stage e laboratori didattici del corso di laurea in chimica destinati anche a studenti delle scuole superiori della Regione FVG;
- b) illustrazione delle attività scientifiche presenti nel Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche dell'Università di Trieste e delle relative apparecchiature anche durante le visite che gli studenti delle scuole superiori della Regione FVG effettueranno, nell'anno scolastico 2014/15 presso lo stesso Dipartimento.

L'incarico avrà la durata di 15 giorni, con decorrenza dalla data di stipula del contratto.

Il compenso previsto per ogni contratto è pari a:

- **450 EURO (euro quattrocentocinquanta/00)** lordi collaboratore, da liquidarsi in un'unica soluzione al termine della prestazione.

Il rapporto di lavoro non dà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale, salvo quanto previsto dall'art.44, L.326/2003. Per quanto non espressamente previsto, si applicano le disposizioni contenute nel libro V, tit. III, Capi I e II Codice Civile (artt. 2222-2238).

In caso di inadempimento, anche se dovuto a causa di forza maggiore, si applicano le disposizioni contenute nel libro IV, titolo II Capo XIV del Codice Civile (artt. 1453-1469).

L'Università degli Studi di Trieste (Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche) si riserva il diritto di revocare l'incarico, in qualunque momento, qualora si decida di rinunciare al lavoro, per motivi rimessi alla sua discrezionale valutazione, sempre salvo e impregiudicato il diritto, per il Committente, al risarcimento dell'eventuale danno. La decisione non produrrà a favore del Collaboratore alcun diritto al risarcimento dei danni, restando comunque il Committente obbligato al pagamento dei lavori regolarmente eseguiti.

Università degli Studi di Trieste

Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche

sedi: - via Licio Giorgieri,1 (amministrazione)

- piazzale Europa, 1

34127 Trieste

dipdscf@units.it

tel +39 040 558 3902

tel +39 040 574181-5587943

www.dscf.units.it

fax +39 040 558 3903

fax +39 040 52572

Ai sensi dell'art.2, commi 3 e 4, del Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Trieste, è, altresì, causa di risoluzione del contratto la violazione, da parte del Collaboratore, degli obblighi di condotta derivanti - compatibilmente alla tipologia dell'incarico conferito - dal citato Codice, che integra e specifica i contenuti e le direttive del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. n.62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165).

L'attività si svolgerà, con apporto esclusivamente personale, senza vincolo di subordinazione e in piena autonomia tecnica e organizzativa, e senza alcun coordinamento con il Committente, fatto salvo il conseguimento dello specifico obiettivo contrattualmente individuato.

Struttura di riferimento è il Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche, e responsabile del procedimento in questione è il Segretario del Dipartimento, Sigra Maria Teresa Grione.

Le domande di partecipazione, redatte secondo lo schema allegato e in carta semplice, contenenti tutte le dichiarazioni prescritte, dovranno PERVENIRE ENTRO E NON OLTRE le ore 13.00 del giorno **16 dicembre 2014** - indipendentemente dalla modalità di consegna o spedizione utilizzata - con una delle seguenti modalità:

a) consegna presso la Segreteria del Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche

Via Giorgieri 1, primo piano, orario 9.00-13.00 da lunedì a venerdì.

b) spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno; le domande si considerano prodotte in tempo utile se perverranno entro il termine indicato. A tal fine NON fanno fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

L'indirizzo da indicare sulla busta è il seguente:

*Al Direttore del Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche
Università degli Studi di Trieste
Via Giorgieri, 1
34127 Trieste*

Sulla busta, scrivere: "Avviso occasionale prof. Rizzo"

c) in alternativa alla raccomandata a/r, la domanda può essere spedita attraverso un messaggio di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo dscf@pec.units.it. In questo caso, i documenti per i quali sia prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale, devono a loro volta essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale.

I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti. È, altresì, esclusa la possibilità del ricorso a copie informatiche di documenti analogici trasmesse via PEC. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml. Vanno, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, etc.). Si ricorda, infine, che la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per sincerarsi dell'arrivo, che è già di per sé certificato, né risulta necessario spedire successivamente alcunché di cartaceo.

Alla domanda, inviata con una delle tre modalità sopra descritte, i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione dalla selezione, un curriculum vitae et studiorum **sottoscritto in originale**, nel quale dovranno essere indicati analiticamente i riferimenti necessari alla valutazione, nonché una fotocopia fronte/retro di documento di identità in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/00. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento, anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

I curricula saranno esaminati, previa determinazione dei criteri di valutazione, da un'apposita Commissione, formata da esperti nelle materie oggetto della prestazione, la cui composizione verrà definita e resa pubblica, sul sito web dell'Ateneo, dopo il termine di scadenza del presente avviso.

Requisito d'accesso per la partecipazione alla presente selezione è il possesso di Laurea Magistrale appartenente alla classe LM54 o di Laurea Specialistica appartenente alla classe 62S o di Laurea v.o. in Chimica

Ai fini della presente procedura selettiva, costituiranno oggetto di valutazione i seguenti titoli ed esperienze:

- Votazione conseguita in sede di Laurea.
- Conoscenza dettagliata delle attività scientifiche che si svolgono presso il Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche dell'Università di Trieste.
- Conseguimento del Dottorato di Ricerca presso il Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche dell'Università di Trieste ovvero il godimento di borse di studio di dottorato o postlaurea presso lo stesso Dipartimento.
- Conoscenza approfondita della struttura scientifica del Dipartimento di Scienze Chimiche e farmaceutiche dell'Università di Trieste e delle attività di ricerca che vi si svolgono.
- Buona conoscenza della tipologia e del funzionamento delle apparecchiature di rilevante interesse scientifico presenti nel Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche dell'Università di Trieste.
- Conoscenza approfondita delle norme di sicurezza vigenti nell'utilizzo di laboratori chimici didattici e del comportamento da seguire durante l'esecuzione di esperienze di chimica.
- Altri titoli post-lauream attinenti l'oggetto della prestazione.

La Commissione si riserva la facoltà di sottoporre a un colloquio i candidati.

Al termine della valutazione, la Commissione formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti, che sarà pubblicata il giorno **12 GENNAIO 2015** sul sito web di Ateneo (link Concorsi, Gare e Consulenze – Avvisi pubblici – Scaduti in atto), nonché sull'Albo Ufficiale d'Ateneo.

La graduatoria di merito degli aspiranti potrà essere utilizzata, entro il 31 dicembre 2015, anche per ulteriori esigenze che si dovessero manifestare per il medesimo oggetto della prestazione.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Prof. Silvano GEREMIA

Legge 241/1990-Responsabile procedimento: Maria Teresa Grione



Al Direttore del Dip. di Scienze Chimiche e Farmaceutiche

Università degli studi di TRIESTE

Via Giorgieri 1 – Ed C11 piano 1

Il sottoscritto.....
Nato a prov. il
Codice fiscale
Residente a prov. CAP.....
Vian.
Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni (da compilare solo se diverso dalla residenza):
.....
Recapito telefonico.....
Recapito e-mail:

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura comparativa per il conferimento di n. 4 incarichi di collaborazione occasionale presso il DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE E FARMACEUTICHE per l'attività di

a) assistenza a stage e laboratori didattici del corso di laurea in chimica destinati anche a studenti delle scuole superiori della Regione FVG;

b) illustrazione delle attività scientifiche presenti nel Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche dell'Università di Trieste e delle relative apparecchiature anche durante le visite che gli studenti delle scuole superiori della Regione FVG effettueranno, nell'anno scolastico 2014/15 presso lo stesso Dipartimento

nell'ambito del progetto "Piano per le Lauree Scientifiche

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 DPR 445/00),

DICHIARA

a) di essere cittadino italiano SI NO

SOLO per i cittadini UE ed extra UE:

- di avere cittadinanza

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana SI NO

- di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza SI NO

b) di godere dei diritti civili e politici (solo per i cittadini italiani):

SI

NO Motivo

- c) di essere iscritto nelle liste elettorali (solo per i cittadini italiani):
- SI Comune:
- NO Motivo
- d) di NON avere precedenti penali o procedimenti penali pendenti
(se SI, indicare quali:
.....)
- e) di essere in possesso del seguente titolo di studio:
conseguito nell'anno presso
con il punteggio di
- f) di essere in possesso (*indicare gli ulteriori eventuali requisiti di accesso previsti dal bando*)
.....
.....
.....
- g) di **NON** avere grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente a codesto Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ex art.18, c.1, lett.b) e c), L.240/2010.

Allega alla presente un curriculum vitae et studiorum **sottoscritto in originale**, unitamente a una fotocopia fronte/retro di documento di identità in corso di validità.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

Il sottoscritto si impegna altresì a comunicare tempestivamente all'Amministrazione eventuali successive modificazioni della situazione sopra dichiarata.

Il sottoscritto autorizza l'Università degli Studi di Trieste ad utilizzare i dati contenuti nella presente domanda ai fini della gestione della procedura selettiva, ai sensi delle disposizioni del D.Lgs. 196/2003.

Il sottoscritto dichiara inoltre di aver preso visione dell'avviso di selezione di cui trattasi.

Luogo e data,

Firma