

Prot. N. 78 del 09/03/2012

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE PRESSO IL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE E DELL'INFORMAZIONE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE**

Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art.7, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165/01 e s.m.i.;

Visto l'art.22 della Legge 69/2009;

Vista la ricerca di professionalità interna come da avviso prot. n. 58 dd. 17/02/2012 pubblicato dal 20/02/2012 al 27/02/2012 al link selezioni riservate al personale di ateneo con la quale si è potuto accertare preliminarmente l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili in Ateneo per lo svolgimento della collaborazione di cui all'oggetto;

Tenuto conto della delibera della Corte dei Conti n. SCCLEG/12/2011/PREV;

**È INDETTA**

una procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione occasionale presso il Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione per Attività di tutorato per assistenza informatica a supporto della didattica nell'ambito del corso di "Modelli per la Gestione dei Sistemi" tenuto dal professor Walter Ukovich in collaborazione con la Facoltà di Ingegneria con riferimento specifico alle attività di disseminazione per il laboratorio di Ricerca Operativa del Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione.

L'incarico avrà la durata di 30 giorni per un compenso lordo collaboratore pari ad Euro 3.000,00 (TRE MILA/00), da liquidarsi in un'unica soluzione a prestazione conclusa e graverà sui fondi di provenienza esterna relativi al progetto: CTUKOSIRI – responsabile prof. Ukovich.

La data di inizio e di fine collaborazione verranno specificate alla stipula del contratto. Il rapporto di lavoro non dà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale salvo quanto previsto dall'art. 44 della L. 326/2003. Per quanto non espressamente, previsto si applicano le disposizioni contenute nel libro V, tit. III, Capi I e II del Codice Civile (artt. 2222-2238).

In caso di inadempimento, anche se dovuto a causa di forza maggiore, si applicano le disposizioni contenute nel libro IV, titolo II Capo XIV del Codice Civile (artt. 1453-1469).

L'Università di Trieste (Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione) si riserva il diritto di revocare l'incarico, in qualunque momento, qualora si decida di rinunciare al lavoro, per motivi rimessi alla sua discrezionale valutazione.

La decisione non produrrà a favore del prestatore alcun diritto al risarcimento dei danni, restando comunque l'Università di Trieste (Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione) obbligata al pagamento dei lavori regolarmente eseguiti.

L'attività verrà svolta presso il Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione e si svolgerà, con apporto esclusivamente personale, senza vincolo di subordinazione, in piena autonomia tecnica e organizzativa e senza alcun coordinamento con il Committente, fatto salvo il conseguimento dello specifico obiettivo contrattualmente individuato.

Struttura di riferimento è il Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione, e responsabile del procedimento in questione è il Direttore del Dipartimento.

Le domande di partecipazione, redatte secondo lo schema allegato e in carta semplice, contenenti tutte le dichiarazioni prescritte, dovranno essere prodotte entro il 27/03/2012 con una delle seguenti modalità:

- a) consegna presso la Segreteria del Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione - Via A. Valerio, 10 Trieste (Edificio C2 piano terra, orario: da lunedì a venerdì dalle 10.00 alle 13.00)
- b) spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno; le domande si considerano prodotte in tempo utile se arrivate entro il termine indicato. A tal proposito fanno fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. L'indirizzo da indicare sulla busta è il seguente:

Al Direttore del Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione  
Università degli Studi di Trieste  
Via A. Valerio 10  
34127 Trieste

- c) con un messaggio di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [ateneo@pec.units.it](mailto:ateneo@pec.units.it).  
In questo caso, i documenti per i quali sia prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale devono a loro volta essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale.  
I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati come non sottoscritti.  
Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml, evitando i formati proprietari(doc,xls,etc.,etc.).  
Infine, la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari per sincerarsi dell'arrivo, né risulta necessario spedire alcunché di cartaceo.

Alla domanda i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione dalla selezione, un curriculum vitae et studiorum sottoscritto in originale nel quale dovranno essere indicati analiticamente i riferimenti necessari alla valutazione, nonché una fotocopia fronte/retro di un documento d'identità in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/00. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento, anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

I curricula saranno esaminati, previa determinazione dei criteri di valutazione, da un'apposita Commissione, formata da esperti nelle materie oggetto della prestazione, la cui composizione verrà definita e resa pubblica, sul sito web dell'Ateneo, dopo il termine di scadenza del presente avviso.

Verranno valutati i seguenti titoli ed esperienze di studio e/o professionali analiticamente indicate dal candidato nel proprio curriculum e inerenti, in entrambi i casi, l'oggetto della prestazione: -

**COMPETENZE RICHIESTE:**

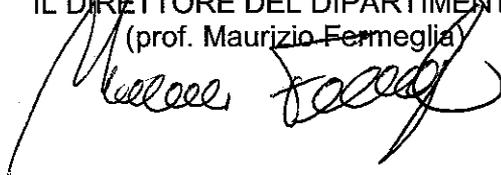
- Particolare e comprovata esperienza documentata da collaborazioni e contratti aventi ad oggetto attività tecnico informatica;
- Conoscenze / esperienze nei campi necessari a coadiuvare le attività di tutoraggio didattico-informatico in oggetto, ed in particolare:
  - Conoscenze / esperienze in attività tecniche e di supporto alla didattica nell'ambito di programmi nazionali ed europei,
  - Conoscenze / esperienze in attività relative ad aspetti organizzativi e gestionali in ambito tecnico, scientifico, didattico.
- Costituirà titolo preferenziale l'aver già prestato servizio presso codesto Ateneo in dipartimenti di area ingegneristica per attività inerenti l'oggetto della prestazione.

La Commissione si riserva la facoltà di sottoporre a un colloquio i candidati.

Al termine della valutazione, la Commissione formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti, che sarà pubblicata in data 03/04/2012 sul sito web di Ateneo (link Concorsi, Gare e Consulenze) nonché all'Albo Ufficiale d'Ateneo (link: <http://www.units.it/ateneo/albo/>).

La graduatoria di merito degli aspiranti rimane valida fino al 31/12/2014.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
(prof. Maurizio Farneglia)



Allegato 1

Al Direttore del  
Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione  
Università degli Studi di Trieste  
Via A. Valerio 10  
34127 Trieste

Il sottoscritto.....
Nato a ..... prov. .... il .....
Codice fiscale .....
Residente a ..... prov. .... CAP.....
Via ..... n. ....

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni (da compilare solo se diverso dalla residenza): ..... .....
--

Recapiti telefonici .....
Recapito e-mail: .....

**CHIEDE**

di essere ammesso alla procedura comparativa per il conferimento di 1 incarico di collaborazione occasionale presso Dipartimento di Ingegneria Industriale e dell'Informazione per Attività di tutorato per assistenza informatica a supporto della didattica nell'ambito del corso di "Modelli per la Gestione dei Sistemi" tenuto dal professor Walter Ukovich in collaborazione con la Facoltà di Ingegneria con riferimento specifico alle attività di dissemination per il laboratorio di Ricerca Operativa del Dipartimento di Ingegneria Industriale dell'Informazione.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 DPR 445/00),

**DICHIARA**

- a) di essere cittadino .....
- b) di essere in possesso del seguente titolo di studio: .....  
conseguito nell'anno ..... presso .....  
con il punteggio di .....
- c) di **non** avere grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Amministrativo o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ex art.18 c.1 lett. b) e c) L.240/2010

Allega alla presente un curriculum vitae et studiorum sottoscritto in originale unitamente alla fotocopia fronte retro di un documento di identità in corso di validità.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

Il sottoscritto autorizza l'Università degli Studi di Trieste ad utilizzare i dati contenuti nella presente domanda ai fini della gestione della procedura selettiva, ai sensi delle disposizioni del D.Lgs. 196/2003.

Il sottoscritto dichiara inoltre di aver preso visione dell'avviso di selezione di cui trattasi.

Trieste, .....

Firma .....