



Allegato 1

**AVVISO DI RICOGNIZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL CONTROLLO E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ MANUTENTIVE DEI MATERIALI CONTENENTI AMIANTO E REDATTORE DEI PIANI DI MANUTENZIONE E CONTROLLO ("RESPONSABILE RISCHIO AMIANTO")**

**1) Requisiti di partecipazione**

Per l'ammissione alla ricognizione, pena esclusione, sono ammessi/e a partecipare i/le candidati/e in possesso dei seguenti requisiti:

- Abilitazione professionale di Responsabile del controllo e coordinamento delle attività manutentive dei materiali contenenti amianto e redattore dei piani di manutenzione e controllo oppure di Responsabile tecnico gestione rimozione bonifica e smaltimento materiali contenenti amianto, ai sensi dell'art.10 del D.P.R. 8 agosto 1994;

Non può presentare domanda di partecipazione alla presente selezione il personale di ruolo dell'Università degli Studi di Trieste a tempo pieno o part – time superiore al 50%.

**2) Competenze**

Ai fini della valutazione da effettuare da parte della Commissione saranno inoltre valutate le seguenti competenze:

- Esperienza professionale derivante da lavori di bonifica amianto;
- Esperienza professionale derivante da incarichi di responsabilità, attinenti all'oggetto dell'incarico, presso Università, Enti di Ricerca o altre Pubbliche Amministrazioni;
- Eventuali ulteriori titoli culturali e professionali, esclusivamente attinenti all'oggetto dell'incarico.
- Partecipazione a corsi di formazione in tema di "Responsabile Rischio amianto" riconosciuti da organismi accreditati nel settore.

Il possesso dei requisiti e delle competenze deve essere comprovato dal/la candidato/a al momento della presentazione della domanda di partecipazione, mediante deposito del *curriculum vitae et studiorum*.

**3) Modalità di presentazione della domanda di partecipazione**

Le domande di partecipazione devono pervenire attraverso un messaggio di posta elettronica certificata (PEC), da un indirizzo di posta certificata del candidato, all'indirizzo: [ateneo@pec.units.it](mailto:ateneo@pec.units.it). Le domande possono essere inviate alla casella PEC sopra indicata:

*Legge 241/1990– Responsabile Unico del Procedimento: ing. Francesca Petrovich*



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Tecnici e di Supporto  
Settore Impianti e Sicurezza  
Ufficio Mappatura e Sicurezza

- in formato PDF dell'originale, debitamente compilati e sottoscritti dalla/dal candidata/o con firma autografa.

*oppure*

- possono essere sottoscritti dalla/dal candidata/o con la propria firma digitale.

Alla domanda, redatta secondo il modello allegato al presente avviso e corredata dall'eventuale proposta tecnica, le/i candidate/i dovranno allegare, a pena di esclusione dalla selezione, il curriculum vitae et studiorum sottoscritto, nel quale dovranno essere indicati analiticamente i riferimenti necessari alla valutazione, nonché una fotocopia fronte/retro di documento di identità in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, la/il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/00. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento, anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

#### **4) Termini di presentazione**

Le candidature devono pervenire entro il termine perentorio di 15 giorni dalla pubblicazione all'albo ufficiale di Ateneo.

#### **5) Valutazione e designazione**

La selezione dei/delle candidati/e verrà effettuata mediante l'esame comparativo dei curricula e delle eventuali proposte tecniche da parte di una Commissione di esperti, nominata dal Direttore generale.

La Commissione potrà sottoporre a colloquio i/le candidati/e.

Nel caso in cui il numero dei/delle candidati/e ammissibili sia superiore a venti, la Commissione potrà stabilire se effettuare il colloquio con tutti/e i/le candidati/e ammessi/e o limitatamente ai/alle 5 candidati/e il cui curriculum sia ritenuto maggiormente significativo.

La convocazione al colloquio avverrà tramite comunicazione inviata all'indirizzo indicato dai/dalle candidati/e nella domanda di partecipazione.

Effettuata la selezione, la Commissione al termine del proprio lavoro fornirà al Direttore Generale l'indicazione del/la candidato/a che, sulla base delle specifiche esperienze valutate, è da ritenersi maggiormente qualificato/a al conferimento dell'incarico.

#### **6) Modalità di svolgimento dell'incarico, durata e compenso previsto**

L'oggetto della prestazione consiste nell'adempimento di quanto specificato dal DM 6 settembre 1994 e dalla recente norma UNI 11903:2023 del 21 aprile 2023.

In particolare, nello svolgimento dell'incarico, il Responsabile Rischio Amianto dovrà assolvere alle seguenti funzioni:

*Legge 241/1990– Responsabile Unico del Procedimento: ing. Francesca Petrovich*



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Tecnici e di Supporto  
Settore Impianti e Sicurezza  
Ufficio Mappatura e Sicurezza

1. coordinamento e gestione delle attività di manutenzione sui materiali contenenti amianto (MCA) presenti in Ateneo
2. accertamento della presenza di MCA e predisposizione dei capitolati e della documentazione tecnico/economica per l'affidamento delle attività di censimento e di monitoraggio dello stato di conservazione dei MCA e delle eventuali fibre aerodisperse;
3. applicazione delle metodiche specifiche sulla valutazione dei rischi associati alla presenza dei MCA (indici versar, algoritmi, altri indici ecc.);
4. gestione delle attività di custodia in modo codificato con la redazione del piano di controllo e manutenzione sui MCA da parte dell'Incaricato;
5. predisposizione dei capitolati e della documentazione tecnico/economica per l'affidamento di lavori di bonifica e rimozione di MCA;
6. collaborazione con il Servizio di Prevenzione e Protezione universitario per la gestione del rischio derivante dalla presenza dei MCA e la predisposizione della documentazione di valutazione dei rischi prevista dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
7. collaborazione con gli Uffici tecnici universitari per la gestione delle attività di bonifica, rimozione e manutenzione dei MCA e per la predisposizione della documentazione prevista dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i. per gli appalti nell'ambito dei MCA;
8. attività di assistenza ai Progettisti, Direttore Lavori e Direttore di Esecuzione del contratto negli appalti di lavori e servizi che riguardano i MCA;
9. inserimento ed aggiornamento della mappatura amianto nell'archivio regionale amianto (ARAM) e contestuale interlocuzione con i referenti della Regione FVG, ASUGI e Arpa;
10. svolgimento di sedute di formazione e informazione rivolte all'utenza universitaria in merito ai MCA;
11. gestione dei rapporti con gli Organi di Controllo in merito ai MCA;
12. assistenza agli Uffici legali in caso di eventuali contenziosi giudiziari relativi ai MCA.

La situazione attuale alla data del presente bando riferita ai materiali contenenti amianto (MCA) presenti nell'Università degli Studi di Trieste è definita nella mappatura completa della presenza di MCA, con i relativi interventi di bonifica già effettuati in tutti gli edifici, che verrà fornita all'aggiudicatario in sede contrattuale.

L'attività sarà svolta presso l'Università degli Studi di Trieste e dovrà essere organizzata in connessione con le necessità dell'Ateneo.

L'Incaricato si impegna a segnalare tempestivamente l'insorgere di cause di incompatibilità sopravvenute.

L'Università degli Studi di Trieste si riserva di revocare l'incarico in caso di inadempimento degli obblighi assunti ovvero di adempimento difforme dalle condizioni in esso fissate.

L'incarico avrà una durata di 36 mesi. Non è previsto alcun rinnovo, né tacito né concordato dell'incarico.

*Legge 241/1990– Responsabile Unico del Procedimento: ing. Francesca Petrovich*



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Tecnici e di Supporto  
Settore Impianti e Sicurezza  
Ufficio Mappatura e Sicurezza

Il compenso complessivo previsto è di € 39.000,00 (trentanovemila, 00) oneri esclusi, compreso ogni altro onere, che viene riconosciuto a fronte dell'esecuzione, ove prevista e necessaria, di tutte le attività previste dal presente articolo (punti da 1 a 12).

Il compenso verrà liquidato con cadenza semestrale, previa presentazione di una relazione sull'attività svolta all'interno dell'Ateneo.

Con la/il vincitrice/ore della selezione verrà stipulato un contratto di prestazione d'opera ai sensi degli artt. 2222 e segg. del Codice Civile.

L'incarico di "Responsabile rischio amianto" sarà espletato in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione né di esclusività nei confronti dell'Ateneo.

Qualora la/il candidata/o vincitrice/ore della selezione risulti essere dipendente di pubbliche amministrazioni di cui al D. Lgs. 165/2001, il contratto potrà essere stipulato previa acquisizione dell'autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza in applicazione di quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

## 7) Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, il trattamento dei dati personali, forniti dai candidati in sede di partecipazione alla selezione e raccolti dall'Università degli Studi di Trieste – Ufficio Affari generali – è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività connesse al presente avviso e avverrà a cura delle persone preposte al procedimento, con l'utilizzo di procedure informatizzate, secondo quanto riportato nell'Informativa di cui all'Allegato B.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

Ai/alle candidati/e sono riconosciuti i diritti di cui al capo terzo del Regolamento UE n. 2016/679, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

## 8) Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è l'ing. Francesca Petrovich – Dirigente dell'Area dei Servizi tecnici e di supporto dell'Università degli Studi di Trieste, p.le Europa, 1 – 34127 Trieste.

## 9) Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato sull'Albo Ufficiale dell'Ateneo, link: [www.units.it/ateneo/albo/](http://www.units.it/ateneo/albo/), nonché sul sito web di Ateneo - Concorsi, Gare e Consulenze – Avvisi pubblici, link: [http://web.units.it/concorsi/tecnici-amministrativi/avvisi\\_publici/pub](http://web.units.it/concorsi/tecnici-amministrativi/avvisi_publici/pub) .

*Legge 241/1990– Responsabile Unico del Procedimento: ing. Francesca Petrovich*