



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE  
*Dipartimento di Ingegneria e Architettura*

Prot n. 151 tit. V cl. I  
dd. 22.01.2018

**Oggetto: Avviso pubblico di procedura comparativa per l'affidamento di n. 1 assegno per attività tutoriali ai sensi del D.M. 976/14 presso il Dipartimento di Ingegneria e Architettura dell'Università degli Studi di Trieste – supporto alle funzioni del Delegato alla Mobilità internazionale.**

Preso atto che è in data 20 dicembre 2017 il Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo ha approvato il Budget economico e degli investimenti unico di Ateneo per l'anno 2018;

Premesso che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 20 dicembre 2017 ha approvato i criteri di ripartizione e l'assegnazione ai Dipartimenti dell'Ateneo del Finanziamento per il supporto alle funzioni dei Delegati alla Mobilità internazionale per l'a.a. 2017/2018, attribuendo al Dipartimento di Ingegneria e Architettura contributi per attività di tutorato, di cui all'art. 2 del Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 976/2014, per un importo di € 2.000,00;

Visto l'art. 1, comma 1 lettera b) della Legge 11 luglio 2003, n. 170 di conversione del D.L. 9 maggio 2003, n. 105 (Disposizioni urgenti per le università e gli enti di ricerca), che, nell'ambito delle iniziative per il sostegno degli studenti universitari, il quale prevede «... l'assegnazione agli studenti capaci e meritevoli, iscritti ai corsi di laurea specialistica, delle scuole di specializzazione per le professioni forensi, delle scuole di specializzazione per gli insegnanti della scuola secondaria e ai corsi di dottorato di ricerca, di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato di cui all'articolo 13 della legge 19 novembre 1990, n. 341, nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero...»;

Visto l'art. 2, comma 1 del succitato D.M. 976/2014, il quale stabilisce i criteri di destinazione delle risorse attribuibili alle Università statali per l'obiettivo di cui alla lett. b) della Legge 11 luglio 2013 n. 170;

Visto l'art. 2, comma 2, del succitato D.M. 976/2014, il quale stabilisce che ciascun Ateneo eroghi agli studenti capaci e meritevoli iscritti ai corsi di cui all'art. 1 primo comma lettera b) della Legge 11 luglio 2002, n. 170, assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero sulla base di criteri predeterminanti dai competenti organi statutari;

Visto l'art. 2, comma 3, del succitato D.M. 976/2014, il quale prevede, specificatamente, che «Per gli studenti iscritti ai corsi di laurea specialistica l'importo dell'assegno mensile, rapportato all'impegno richiesto allo studente non superiore a 400 ore per anno, non potrà superare il limite di 4.000,00 euro per anno.»;

Visto l'art. 1, comma 3, della succitata Legge 11 luglio 2003, n. 170 che stabilisce per tali assegni «l'esenzione IRPEF, l'iscrizione alla gestione separata INPS dei beneficiari, restando ininfluenti per la formazione della base imponibile IRAP dell'Università.»;



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

*Dipartimento di Ingegneria e Architettura*

Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione del 3 giugno 2016, con la quale sono stati determinati:

- il compenso orario pari a € 10,00,
- l'impegno orario complessivo degli assegni non inferiore a n. 50;

Accertato che l'assegno per attività tutoriali ai sensi del D.M. 976/2014 descritto nel presente Avviso, sarà conferito ai candidati selezionati esclusivamente nei limiti delle disponibilità finanziarie assegnate al Dipartimento di Ingegneria e Architettura per l'esercizio 2018;

## IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA

### INDICE

presso il Dipartimento di Ingegneria e Architettura dell'Università degli Studi di Trieste, una selezione per l'affidamento, a studenti capaci e meritevoli, di **n. 1 assegno** per attività tutoriali ex D.M. 976/2014, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- orientamento ed assistenza agli studenti in mobilità e/o interessati alla mobilità (in ingresso e in uscita), dei corsi di studio afferenti al DIA;
- attività di raccordo e interfaccia tra studente e Delegato alla Mobilità internazionale del DIA;
- assistenza del Delegato nelle procedure di selezione dei diversi bandi di mobilità internazionale;
- monitoraggio dei flussi di studenti in ingresso e in uscita, delle attività svolte in mobilità e degli accordi di mobilità esistenti.

L'impegno richiesto per lo svolgimento delle attività di tutorato elencate sopra è pari a **200 ore**, da svolgersi **da febbraio 2018 al 31/10/2018**, secondo una programmazione concordata con il Delegato alla Mobilità internazionale del DIA, in funzione delle esigenze di servizio.

Nel caso in cui il Tutor non riesca ad esaurire il monte ore previsto entro il 31/10/2018, per cause al medesimo non imputabili, tale scadenza potrà essere posticipata al 31/12/2018 previo accordo scritto tra le parti. E' esclusa ogni possibilità di proroga delle ore assegnate oltre tale data.

L'attività dovrà essere svolta presso l'Università degli Studi di Trieste e, in particolare, presso il Dipartimento di Ingegneria e Architettura.

Il compenso complessivo, lordo Ateneo, per ogni assegno è di: **€ 2.000,00 (due-mila/00)**, al quale viene applicata la ritenuta INPS prevista dell'art. 1 comma 3 della legge 170/2003, che verrà determinata a seguito di apposita dichiarazione, resa ai sensi della L. n. 335 del 8 agosto 1995.

Il Tutor avrà diritto al rimborso delle spese sostenute per eventuali incarichi, sempre afferenti l'attività di cui al presente contratto, su espressa richiesta e previa autorizzazione preventiva del Direttore del Dipartimento.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

*Dipartimento di Ingegneria e Architettura*

Gli oneri fiscali, previdenziali o altri, eventualmente scaturenti dall'assegno di tutorato ex D.M. 976/2014, saranno a carico del Tutor e del Dipartimento secondo i termini e le modalità stabilite dalla Legge.

Al termine o in caso di risoluzione del contratto, il Tutor non avrà diritto alla percezione di trattamento di fine rapporto, né di indennità alcuna.

Nel caso di risoluzione anticipata del contratto, dovuta a qualsiasi causa, il dovuto corrispettivo verrà riproporzionato al minor periodo in cui l'attività svolta ha avuto regolare effetto.

Il Dipartimento si riserva la facoltà di revocare l'assegno per le attività di tutorato in qualunque momento e, di conseguenza, d'interrompere l'attività di anticipatamente, rispetto alla scadenza pattuita, senza formalità alcuna, salva la comunicazione scritta, e senza che ciò produca a favore del Tutor alcun diritto a risarcimento di danni.

Struttura di riferimento per il presente procedimento è il Dipartimento di Ingegneria e Architettura e responsabile del procedimento è il sig. Diego Cherin.

Le domande di partecipazione, redatte secondo lo schema allegato e in carta semplice, contenenti tutte le dichiarazioni prescritte, dovranno pervenire **entro e non oltre il giorno 06.02.2018** con una delle seguenti modalità:

- a) consegna presso la Segreteria didattica del Dipartimento di Ingegneria e Architettura - edificio C1, Via Valerio, 6/4, Trieste; da lunedì a venerdì dalle ore 9.30 alle ore 11.00;
- b) spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno; le domande si considerano prodotte in tempo utile se pervenute entro il termine indicato. A tal fine fanno fede il timbro e la data dell'ufficio postale ricevente.

L'indirizzo da indicare sulla busta è il seguente:

*Al Direttore del Dipartimento di Ingegneria e Architettura  
dell'Università degli Studi di Trieste*

*Edificio C1*

*Via Valerio, 6/4*

*34100 TRIESTE*

*Sulla busta, scrivere: “Domanda per attività tutoriali presso il Dipartimento di Ingegneria e Architettura – a.a. 2017/2018” e indicare “alla c.a. del sig. Diego Cherin”.*

- c) in alternativa alla raccomandata a/r, la domanda può essere spedita attraverso un messaggio di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [dia@pec.units.it](mailto:dia@pec.units.it). In questo caso, i documenti per i quali sia prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale, devono a loro volta essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale.

I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti. È, altresì, esclusa la possibilità del ricorso a copie informatiche di documenti analogici trasmesse via PEC. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml. Vanno, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, etc.). Si ricorda, infine, che la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per sincerarsi dell'arrivo, che è già di per sé certificato, né risulta necessario spedire successivamente alcunché di cartaceo.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

*Dipartimento di Ingegneria e Architettura*

Alla domanda, prodotta con una delle tre modalità sopra descritte, i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione dalla selezione, un curriculum vitae et studiorum sottoscritto in originale, nel quale dovranno essere indicati analiticamente i riferimenti necessari alla valutazione, una fotocopia fronte/retro di documento di identità in corso di validità ed eventuale documentazione attestante la conoscenza della lingua inglese.

Il Dipartimento si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/00. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento, anche successivamente alla sottoscrizione dell'atto di conferimento dell'assegno.

I curricula saranno esaminati, previa determinazione dei criteri di valutazione, da un'apposita Commissione, la cui composizione verrà definita e resa pubblica, sul sito web dell'Ateneo, dopo il termine di scadenza del presente avviso.

### **I requisiti di ammissione alla selezione sono i seguenti:**

1. essere regolarmente iscritti per l'**a.a. 2017/18** (per un numero di anni non superiore alla durata legale/normale del corso più uno, a partire dall'anno di prima immatricolazione) a uno dei seguenti corsi di studio del Dipartimento di Ingegneria e Architettura:
  - corso di laurea magistrale non a ciclo unico;
  - corso di laurea magistrale a ciclo unico; (anni successivi al terzo);
2. essere in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari per l'a.a. 2017/18;
3. non aver superato i limiti di ore previsti dall'articolo 2, comma 3, del D.M. 976/2014.

### **Ai fini della presente procedura selettiva, costituiranno oggetto di valutazione i seguenti titoli:**

1. media dei voti e anno di iscrizione;
2. titoli accademici e relativa votazione finale;
3. eventuale attività scientifica;
4. eventuali attività di orientamento o di tutorato pregresse;
5. pregresse attività analoghe o comparabili con quelle oggetto della presente selezione, svolte presso l'Università degli Studi di Trieste.
6. conoscenza della lingua inglese, che sarà valutata esclusivamente sulla base di eventuale documentazione allegata all'atto di presentazione della domanda.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

*Dipartimento di Ingegneria e Architettura*

I requisiti di accesso e i titoli devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

La Commissione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a un colloquio.

I criteri di valutazione di un eventuale colloquio sono stabiliti nel seguente modo:

- verifica delle specifiche competenze per lo svolgimento dell'attività tutoriale (orientamento degli studenti con particolare riferimento alla mobilità internazionale, conoscenza di base degli ordinamenti didattici dei corsi di studio e organizzazione didattica degli stessi, approfondimento delle pregresse attività tutoriali indicate per l'accesso alla selezione);
- le competenze e conoscenze dichiarate nel Curriculum Vitae.

Al termine della valutazione, la Commissione formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti, che sarà pubblicata sul sito web di Ateneo entro 15 gg. dalla scadenza del bando (link Concorsi, Gare e Consulenze – Avvisi pubblici – Scaduti in atto), nonché sull'Albo Ufficiale d'Ateneo.

La graduatoria di merito rimane valida fino al giorno 31/12/2018; potranno essere attivati ulteriori affidamenti in base alle esigenze del Dipartimento e ai fondi disponibili.

Al termine della procedura, i candidati risultati vincitori dovranno accettare formalmente il conferimento dell'assegno di tutorato.

La decadenza dalla graduatoria o la risoluzione anticipata dall'assegno di tutorato sono determinate da:

- rinuncia per motivi personali
- perdita dei requisiti di partecipazione;
- la perdita della qualifica di iscritto presso l'Università degli Studi Trieste;
- il conseguimento del titolo;
- il mancato puntuale adempimento delle prestazioni;
- l'eccessiva onerosità sopravvenuta, a causa di avvenimenti o normative successivi;
- il mutuo dissenso.

Ai sensi dell'art.2, commi 3 e 4, del Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Trieste è, altresì, causa di risoluzione dell'incarico la violazione, da parte del Tutor, degli obblighi di condotta derivanti - compatibilmente alla tipologia dell'incarico conferito - dal citato Codice, che integra e specifica i contenuti e le direttive del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. n.62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165).

L'assegno è compatibile con la fruizione delle borse di studio di cui all'art. 8 della legge 2 dicembre 1991 n. 390 (borse regionali per il diritto allo studio) e di altri assegni per analoghe attività, pur nel rispetto dei limiti previsti dall'articolo 2, comma 3, del D.M. 1976/14.



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE  
*Dipartimento di Ingegneria e Architettura*

Trieste, 22 gennaio 2018

Il Direttore di Dipartimento  
prof.ssa Ilaria Garofolo

*Il presente avviso pubblico viene sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: sig. Diego Cherin*

**Università degli Studi di Trieste**  
Dipartimento di ingegneria e Architettura  
Via Alfonso Valerio, 6/3 – 6/4  
34127 Trieste

Tel. +39 040 558 2782/3737/3735  
Fax +39 040 558 3401  
PEC: [dia@pec.units.it](mailto:dia@pec.units.it)  
Email: [cherin@units.it](mailto:cherin@units.it)