



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali

Università degli Studi di Trieste DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE E SOCIALI
Prot. n 66 TITVI R. G
Data 18/2/2013

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1  
INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE PRESSO IL  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE E SOCIALI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
TRIESTE**

Ai sensi del "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art.7, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165/01", visto quanto deliberato nel Consiglio di Dipartimento n° 22 del 10.10.2012, accertata preliminarmente – mediante avviso di ricerca di professionalità interna prot. 304/VI/1.12 dd. 06/12/2012 pubblicato dal 07/12/2012 al 14/12/2012 sull'Albo ufficiale d'Ateneo, nonché sul sito web d'Ateneo, link: "Concorsi, gare e consulenze- Selezioni riservate Personale Tecnico-Amm.vo Ateneo" - l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili in Ateneo per lo svolgimento della collaborazione di cui all'oggetto,

**È INDETTA**

una procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione occasionale presso il Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali, per l'attività da svolgere, nell'ambito del progetto di Ricerca Prin (prot. 2009YF4SR\_002), dal titolo: "Dall'autoritarismo alla democrazia. Costruzione dello stato, mercato e fratture politico-sociali in Asia e Africa.

L'attività consisterà nella compilazione di cronologie degli eventi politico-sociali in Tunisia, Libia, Egitto e Siria nel triennio 2010-12.

L'incarico avrà la durata di 12 giorni; il termine iniziale e finale dell'incarico verranno indicati tramite apposita comunicazione scritta al Collaboratore, esperite le procedure di cui al seguente paragrafo.

Ai sensi dell'art.17, comma 30, del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge 102/2009, il contratto di collaborazione occasionale è soggetto al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti. L'efficacia del contratto sarà, pertanto, subordinata al parere positivo della Corte dei Conti o al silenzio assenso, ex art. 3, comma 2, della L.20/1994, così come modificato dalla L.340/2000..

Il compenso previsto per il contratto, al lordo delle ritenute, è il seguente: euro 2.000,00, da liquidarsi in un'unica soluzione al termine della prestazione.

Il rapporto di lavoro non dà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale, salvo quanto previsto dall'art.44, L.326/2003. Per quanto non espressamente previsto, si applicano le disposizioni contenute nel libro V, tit. III, Capi I e II del Codice Civile (artt. 2222-2238).

In caso di inadempimento, anche se dovuto a causa di forza maggiore, si applicano le disposizioni contenute nel libro IV, titolo II del Codice Civile (artt. 1453-1469).

Il Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali si riserva il diritto di revocare l'incarico, in qualunque momento, qualora si decida di rinunciare al lavoro, per motivi rimessi alla sua discrezionale valutazione, sempre salvo e impregiudicato il diritto, per il Committente, al risarcimento dell'eventuale danno.

La decisione non produrrà a favore del prestatore alcun diritto al risarcimento dei danni, restando comunque il Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali obbligato al pagamento dei lavori regolarmente eseguiti.

L'attività verrà svolta presso le sedi opportune, in relazione alla specificità della prestazione, e si svolgerà, con apporto esclusivamente personale, senza vincolo di subordinazione e in piena

autonomia tecnica e organizzativa e senza alcun coordinamento con il Committente, fatto salvo il conseguimento dello specifico obiettivo contrattualmente individuato.

Struttura di riferimento è il Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali dell'Università degli Studi di Trieste, e responsabile del procedimento in questione è il Direttore del Dipartimento.

Le domande di partecipazione, redatte secondo lo schema allegato e in carta semplice, contenenti tutte le dichiarazioni prescritte, dovranno essere prodotte entro il giorno **8 marzo 2013** con una delle seguenti modalità:

- a) consegna presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali, Piazzale Europa, 1 Trieste con orario 9.30 -11.30;
- b) spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno; le domande si considerano prodotte in tempo utile se **inviate** entro il termine indicato. A tal fine **fanno fede** il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

L'indirizzo da indicare sulla busta è il seguente:

Al Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali

Università degli Studi di Trieste

Piazzale Europa 1

34127 Trieste

- c) in alternativa alla raccomandata a/r, la domanda può essere spedita attraverso un messaggio di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [ateneo@pec.units.it](mailto:ateneo@pec.units.it). In questo caso, i documenti per i quali sia prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale, devono a loro volta essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale.

I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti. È, altresì, esclusa la possibilità del ricorso a copie informatiche di documenti analogici trasmesse via PEC. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml. Vanno, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, etc.). Si ricorda, infine, che la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per sincerarsi dell'arrivo, che è già di per sé certificato, né risulta necessario spedire successivamente alcunché di cartaceo.

Alla domanda i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione dalla selezione, un curriculum vitae et studiorum **sottoscritto in originale**, nel quale dovranno essere indicati analiticamente i riferimenti necessari alla valutazione, nonché una fotocopia fronte/retro di carta di identità in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/00. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento, anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

I curricula saranno esaminati, previa determinazione dei criteri di valutazione, da un'apposita Commissione, formata da esperti nelle materie oggetto della prestazione, la cui composizione verrà definita e resa pubblica, sul sito web dell'Ateneo, dopo il termine di scadenza del presente avviso.

Il requisito di accesso per partecipare alla selezione è il possesso di:

- Laurea specialistica/magistrale del nuovo ordinamento o laurea vecchio ordinamento in Scienze Politiche o equipollenti.

I titoli valutabili, desumibili dalle pregresse esperienze professionali/di studio/di ricerca/di formazione indicate analiticamente dal candidato nel proprio curriculum vitae, sono:

- Punteggio di laurea uguale o superiore a 105/110;
- Documentata conoscenza della lingua Inglese e in subordine della lingua araba, desumibile sulla base di certificazioni e/o diplomi che il candidato dovrà indicare analiticamente;
- Esperienza maturata nello studio della democratizzazione e delle dinamiche storiche e sociali delle aree oggetto della ricerca.
- Pregresse esperienze professionali e di ricerca maturate in settori di attività riguardanti l'oggetto dell'incarico.

La Commissione si riserva la facoltà di sottoporre a un colloquio i candidati.

Al termine della valutazione, la Commissione formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti, che sarà pubblicata il giorno 21 marzo 2013 sul sito web di Ateneo (link Concorsi, Gare e Consulenze - Avvisi pubblici – Scaduti in atto), nonché sull'Albo Ufficiale d'Ateneo.

La graduatoria di merito degli aspiranti potrà essere utilizzata, entro il termine di durata del progetto, anche per ulteriori esigenze che si dovessero manifestare per il medesimo oggetto della prestazione.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Prof. Roberto Scardigla