



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Facoltà di Lettere e Filosofia

Trieste, 12.07.11
Prot. 407
TIVCI. II / 1.1.2
Reg. u. 18/2011

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1
INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PRESSO**

**LA FACOLTA' DI LETTERE E FILOSOFIA
DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE**

Ai sensi del "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art.7, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165/01", accertata preliminarmente l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili in Ateneo per lo svolgimento della collaborazione di cui all'oggetto,

È INDETTA

una procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa presso la Facoltà di Lettere e Filosofia per l'attività di **supporto alla didattica degli studenti del Corso di Laurea Triennale in Discipline Letterarie, Archeologiche e Storico-Artistiche – insegnamento di Letteratura latina**

L'attività consisterà nel seguire in aula, per piccoli gruppi, gli studenti nel corso, mediante attività di avvio alla traduzione e all'impiego degli strumenti di studio, nonché nel garantire la puntuale verifica del raggiungimento degli obiettivi indicati.

L'incarico avrà la durata di 3 mesi, con decorrenza dalla data di stipula del contratto.

Il compenso previsto per il contratto, lordo collaboratore, è il seguente:

euro **900,00**, da liquidarsi in soluzioni mensili.

Il Collaboratore avrà diritto al rimborso delle spese sostenute per eventuali incarichi, sempre afferenti l'attività di cui al presente contratto, su espressa richiesta e previa autorizzazione preventiva del Committente.

Università degli Studi di Trieste Tel. +39 040 5584315-4322

Piazzale Europa, 1

Fax +39 040 311810

www.units.it

I-34127 Trieste

pres.lettere@amm.univ.trieste.it

www.lettere.units.it



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE**

Facoltà di Lettere e Filosofia

La suddetta attività si sostanzia in una prestazione d'opera regolata dall'art. 2222 e seguenti del Codice Civile; tale prestazione, a carattere individuale, è inquadrabile, ai fini fiscali, nelle collaborazioni coordinate e continuative, di cui all'art.50, primo comma, lettera c-bis), del DPR. 22.12.1986 n. 917 e s.m.i. All'atto dell'erogazione del compenso o degli acconti, il Committente opererà, a carico del Collaboratore, le ritenute fiscali secondo la normativa vigente. L'eventuale assoggettamento alla contribuzione INPS verrà effettuata in base all'allegata dichiarazione, ai sensi della L. 335/1995.

Agli effetti dell'applicazione del trattamento assicurativo INAIL, di cui al D.Lgs. 38/2000, sul compenso spettante al Collaboratore verrà operata la ritenuta di sua competenza, in occasione dell'erogazione degli emolumenti, in base al tasso di premio applicabile al rischio, derivante dall'attività oggetto dell'incarico. Il Collaboratore si impegna, inoltre, a corrispondere, dietro semplice richiesta, eventuali quote di premio assicurativo a suo carico, qualora il loro versamento avvenga anche successivamente al disciolto rapporto di collaborazione oggetto del contratto.

Gli oneri fiscali, previdenziali o altro, eventualmente scaturenti dal rapporto di collaborazione, faranno carico al Collaboratore e al Committente secondo termini e modalità stabilite dalla Legge.

Alla risoluzione e/o al termine del contratto, il Collaboratore non avrà diritto alla percezione di trattamento di fine rapporto, né di indennità alcuna, essendo ciò già considerato e compreso nel corrispettivo pattuito.

Nel caso di risoluzione anticipata del contratto, dovuta a qualsiasi causa, il predetto corrispettivo verrà riproporzionato al minor periodo in cui il contratto ha avuto regolare effetto, sempre salvo e impregiudicato il diritto, per il Committente, al risarcimento dell'eventuale danno.

Il Committente si riserva la facoltà di revocare l'incarico in qualunque momento e, di conseguenza, d'interrompere il rapporto di collaborazione anticipatamente, rispetto alla scadenza pattuita, senza formalità alcuna, salva la comunicazione scritta, con 15 giorni di preavviso, e senza che ciò produca a favore del Collaboratore alcun diritto a risarcimento di danni. Sono, inoltre, cause di immediato scioglimento, senza preavviso, il mancato puntuale adempimento delle prestazioni, l'eccessiva onerosità sopravvenuta, a causa di avvenimenti successivi, e il mutuo dissenso.

L'attività verrà svolta presso la Facoltà di Lettere e Filosofia, e dovrà essere organizzata in connessione con le necessità del Committente e, in particolare, con il Preside della Facoltà.

Struttura di riferimento è la Facoltà di Lettere e Filosofia e responsabile del procedimento in questione è il Preside della Facoltà.

Università degli Studi di Trieste Tel. +39 040 5584315-4322

Piazzale Europa, 1

Fax +39 040 311810

www.units.it

I-34127 Trieste

pres.lettere@amm.univ.trieste.it

www.lettere.units.it



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE**

Facoltà di Lettere e Filosofia

Le domande di partecipazione, redatte secondo lo schema allegato e in carta semplice, contenenti tutte le dichiarazioni prescritte, dovranno essere prodotte **entro il giorno 20 luglio 2011** con una delle seguenti modalità:

a) consegna presso il Centro Servizi della Facoltà di Lettere e Filosofia, Androna Campo Marzio 10, 34123 Trieste, entro le ore 12.00 del 20 luglio 2011;

b) spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno: in tal caso farà fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante.

L'indirizzo da indicare sulla busta è il seguente:

Al Preside della Facoltà di Lettere e Filosofia
Università degli Studi di Trieste
Androna campo Marzio 10
34123 Trieste

c) Posta Elettronica Certificata (P EC), tramite invio dalla propria casella di posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo ateneo@pec.units.it, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf. Saranno escluse dalla selezione le domande pervenute da caselle di posta elettronica non certificate o da caselle di posta elettronica certificate in testate a persone diverse da chi sottoscrive la domanda.

Alla domanda i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione dalla selezione, un curriculum vitae et studiorum sottoscritto in originale, nel quale dovranno essere indicati analiticamente i riferimenti necessari alla valutazione, nonché una fotocopia fronte-retro, sottoscritta in originale, di un documento di identità in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base

Università degli Studi di Trieste Tel. +39 040 5584315-4322

Piazzale Europa, 1

Fax +39 040 311810

www.units.it

I-34127 Trieste

pres.lettere@amm.univ.trieste.it

www.lettere.units.it



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Facoltà di Lettere e Filosofia

della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/00. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento, anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

I curricula saranno esaminati, previa determinazione dei criteri di valutazione, da un'apposita Commissione, formata da esperti nelle materie oggetto della prestazione, la cui composizione verrà definita e resa pubblica, sul sito web dell'Ateneo, dopo il termine di scadenza del presente avviso.

Verranno valutati i seguenti titoli ed esperienze lavorative inerenti, in entrambi i casi, l'oggetto della prestazione:

- laurea quadriennale o magistrale, con tesi nel settore disciplinare L-FIL-LET o affini;
- documentata esperienza didattica nel settore suindicato o assimilabile;
- possesso del dottorato di ricerca nell'ambito disciplinare della lingua e letteratura latina.

La Commissione si riserva la Facoltà di sottoporre a un colloquio i candidati.

Al termine della valutazione, la Commissione formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti, che sarà pubblicata il giorno **26 luglio 2011** sul sito web di Ateneo (link Concorsi, Gare e Consulenze), nonché all'Albo Ufficiale di Ateneo.

La graduatoria di merito degli aspiranti potrà essere utilizzata, entro 6 mesi dalla sua pubblicazione, anche per ulteriori esigenze che si dovessero manifestare per il medesimo oggetto della prestazione.

IL PRESIDE

Prof.ssa Maria Cristina BENUSSI

Università degli Studi di Trieste Tel. +39 040 5584315-4322

Piazzale Europa, 1

Fax +39 040 311810

www.units.it

I-34127 Trieste

pres.lettere@amm.univ.trieste.it

www.lettere.units.it