

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO  
DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA  
PRESSO LA

FACOLTA' DI ECONOMIA  
DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE

Ai sensi del "Regolamento in materia di procedure comparative per il conferimento di incarichi di natura coordinata e continuativa presso l'Università degli Studi di Trieste"

E' INDETTA

una procedura comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa

presso la Facoltà di Economia – sede di Gorizia

per il servizio di tutoring dei progetti relativi al I, II e III anno del Corso di laurea in Economia e Gestione dei Servizi Turistici inseriti nel Progetto Co/FSE Regionale/06 (asse 3, misura C3, azione 17) con decorrenza a partire dalla data di stipula del contratto fino al 30 settembre 2007.

Le mansioni richieste consisteranno nel servizio di tutoring, supporto al coordinatore del Corso di Laurea in Economia e Gestione dei Servizi Turistici, supporto al coordinatore del Progetto e supporto agli uffici dell'Amministrazione Centrale con particolare riguardo a:

- Attività di supporto all'organizzazione del Corso di Laurea e del Progetto Co/FSE Regionale/06
- Collaborazione con il Coordinatore del CdL, il Coodinatore del Progetto, il Polo di Gorizia, il Preside di Facoltà e la Ripartizione Progetti Speciali di Formazione.
- Gestione e controllo corretta tenuta dei registri del progetto Co/FSE Regionale
- Gestione della documentazione obbligatoria per l'avvio dell'attività formativa e per l'iscrizione a progetto degli studenti;
- Trasmissione trimestrale all'Amministrazione dei dati di frequenza degli studenti, della docenza impartita e dello stato di avanzamento delle ore di stage/tirocinio (qualora previsto da progetto);
- Predisposizione, compilazione e invio alla Ripartizione Progetti Speciali di Formazione di tutta la documentazione amministrativa/contabile relativa alle iniziative previste dal progetto;
- Accompagnamento viaggi e visite d'istruzione e predisposizione delle pratiche relative al rimborso.
- Distribuzione dei questionari valutativi relativi ai moduli di insegnamento inseriti a progetto.

Il compenso totale previsto per il suddetto contratto è pari a € 8.388,40 lordo collaboratore a gravare sui finanziamenti FSE Regionali

Le domande di partecipazione, redatte secondo lo schema allegato e in carta semplice, contenenti tutte le dichiarazioni prescritte, dovranno essere prodotte entro il giorno 1° dicembre 2006 con una delle seguenti modalità:

- a) consegna presso Presidenza della Facoltà di Economia – P.le Europa, 1 - Trieste (orario al pubblico: 9 - 13);
- b) spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno; le domande si considerano prodotte in tempo utile se inviate entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

L'indirizzo da indicare sulla busta è il seguente:

Al Preside Facoltà di Economia

P.le Europa, 1

34127 Trieste

Alla domanda i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione dalla selezione, un curriculum vitae et studiorum sottoscritto in originale, nel quale dovranno essere indicati analiticamente i riferimenti necessari alla valutazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/00. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

I curricula saranno esaminati, previa determinazione dei criteri di valutazione, da un'apposita Commissione, formata da esperti nelle materie oggetto della prestazione, la cui composizione verrà definita e resa pubblica sul sito web dell'Ateneo dopo il termine di scadenza del presente avviso.

Verranno valutati i titoli e/o le precedenti esperienze lavorative con particolare riguardo alle attività pregresse di tutoring su progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo. Qualora il candidato abbia già svolto mansioni ricollegabili all'elenco di cui alla presente procedura comparativa, queste verranno valutate in via preferenziale. La Commissione si riserva la facoltà di sottoporre ad un colloquio i candidati.

La graduatoria di merito degli aspiranti sarà pubblicata il giorno 15 dicembre 2006 sul sito web di Ateneo, link concorsi e selezioni, e potrà essere utilizzata, entro il termine di dodici mesi, anche per ulteriori esigenze si dovessero manifestare per il medesimo oggetto della prestazione.



IL PRESIDE

Al Preside  
Facoltà di Economia  
P.le Europa, 1 – 34127 Trieste

Il sottoscritto.....

Nato a ..... prov. .... il .....

Codice fiscale .....

Residente a ..... prov. .... CAP.....

Via .....n. ....

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni (da compilare solo se diverso dalla residenza):

.....

.....

Recapiti telefonici .....

#### CHIEDE

di essere ammesso alla procedura comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa presso la Facoltà di Economia

per il servizio di tutoring dei progetti relativi al I, II e III anno del Corso di laurea in Economia e Gestione dei Servizi Turistici inseriti nel Progetto Co/FSE Regionale/06 (asse 3, misura C3, azione 17).

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 DPR 445/00),

#### DICHIARA

- a) di essere cittadino .....
- b) di essere in possesso del seguente titolo di studio: .....  
conseguito nell'anno ..... presso .....  
con il punteggio di .....

Allega alla presente un curriculum vitae et studiorum.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

Il sottoscritto autorizza l'Università degli Studi di Trieste ad utilizzare i dati contenuti nella presente domanda ai fini della gestione della procedura selettiva, ai sensi delle disposizioni del D.Lgs. 196/2003.

Il sottoscritto dichiara inoltre di aver preso visione dell'avviso di selezione di cui trattasi

Trieste, .....

Firma .....