

Università degli Studi di Trieste Facoltà Scienze MFN	
N° 40	DATA - 1 MAR 2011
Tit./Cl. 2011 - II/2.3	

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI
N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PRESSO
LA FACOLTA' DI SCIENZE MMFFNN DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE**

Ai sensi del "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art.7, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165/01", accertata preliminarmente l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili in Ateneo per lo svolgimento della collaborazione di cui all'oggetto, visto l'art.22 della Legge 69/2009

È INDETTA

una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa presso la Facoltà di Scienze MMFFNN dell'Università degli Studi di Trieste per l'attività di supporto alla didattica di Manager Didattico presso il Corso di Studi in BIOLOGIA.

L'attività consisterà nel supporto al Presidente del Corso di Studi per quanto riguarda gli aspetti didattici del Corso di Studi in BIOLOGIA.

L'incarico avrà la durata di 6 mesi, con decorrenza dalla data di stipula del contratto.

Il compenso previsto per il contratto è il seguente: Euro 5500,00 lordo collaboratore, da liquidarsi in soluzioni mensili.

Il Collaboratore avrà diritto al rimborso delle spese sostenute per eventuali incarichi, sempre afferenti l'attività di cui al presente contratto, su espressa richiesta e previa autorizzazione preventiva del Committente.

L'attività di cui all'incarico in oggetto si sostanzia in una prestazione d'opera regolata dall'art. 2222 e seguenti del Codice Civile; tale prestazione, a carattere individuale, è inquadrabile, ai fini fiscali, nelle collaborazioni coordinate e continuative di cui all'art.50, primo comma, lettera c-bis), DPR. 22 Dicembre 1986 n. 917 e successive modifiche. All'atto dell'erogazione del compenso o degli acconti il Committente opererà a carico del Collaboratore le ritenute fiscali secondo la normativa vigente. L'eventuale assoggettazione alla contribuzione INPS verrà effettuata in base all'allegata dichiarazione del Collaboratore, ai sensi della L. 335/1995.

Agli effetti dell'applicazione del trattamento assicurativo INAIL, di cui al D.Lgs. 38/2000, sul compenso spettante al Collaboratore verrà operata la ritenuta di sua competenza in occasione dell'erogazione degli emolumenti in base al tasso di premio applicabile al rischio derivante dall'attività oggetto dell'incarico. Il Collaboratore s'impegna inoltre a corrispondere, dietro semplice richiesta, eventuali quote di premio assicurativo dovute a suo carico qualora il loro versamento avvenga anche successivamente al disciolto rapporto di collaborazione oggetto del contratto. Gli oneri fiscali, previdenziali od altro eventualmente scaturenti dal rapporto di collaborazione faranno carico al Collaboratore

ed al Committente secondo i termini e le modalità stabilite dalla Legge. Alla risoluzione e/o termine del contratto il Collaboratore non avrà diritto alla percezione di trattamento di fine rapporto, né di indennità alcuna, essendo onnicomprensivo il corrispettivo pattuito.

Nel caso di risoluzione anticipata del contratto, dovuta a qualsiasi causa, il predetto corrispettivo verrà riproporzionato al minor periodo in cui il contratto ha avuto regolare effetto, sempre salvo ed impregiudicato il diritto per il Committente al risarcimento dell'eventuale danno.

Il Committente si riserva la facoltà di revocare l'incarico in qualunque momento, e di conseguenza d'interrompere il rapporto di collaborazione anticipatamente rispetto alla scadenza pattuita senza formalità alcuna, salvo la comunicazione scritta con 15 giorni di preavviso, e senza che ciò produca a favore del Collaboratore alcun diritto a risarcimento di danni. Sono inoltre cause di immediato scioglimento, senza preavviso, il mancato puntuale adempimento delle prestazioni, l'eccessiva onerosità sopravvenuta a causa di avvenimenti successivi ed il mutuo dissenso.

L'attività consisterà nel coadiuvare la Commissione Didattica nella preparazione degli orari delle lezioni, gestire la prenotazione delle aule per la didattica e gli esami, indirizzare gli studenti alla compilazioni dei moduli per la gestione del loro piano di studio.

L'attività verrà svolta presso la sede del Corso di Studi in Biologia, Dipartimento di Scienze della Vita, e dovrà essere organizzata in connessione con le necessità del Committente, ed in particolare in collaborazione con il Presidente del Corso di Studi in Biologia. Struttura di riferimento è la Facoltà di Scienze MMFFN e responsabile del procedimento il Preside della Facoltà.

Le domande di partecipazione, redatte secondo lo schema allegato ed in carta semplice, contenenti tutte le dichiarazioni prescritte, dovranno essere **prodotte entro il giorno 9 marzo 2011**

con una delle seguenti modalità:

a) consegna presso la Segreteria della Facoltà di Scienze MMFFNN, via Weiss, 1, 34128 Trieste;

b) spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno; le domande devono pervenire alla Facoltà entro il termine indicato. Non fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. L'indirizzo da indicare sulla busta è il seguente:

Al Preside della Facoltà di Scienze MMFFNN - Università degli Studi di Trieste
Via Weiss, 1 - 34128 Trieste

c) con Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo ateneo@pec.units.it, purchè l'autore sia identificato ai sensi dell'art.65 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 (Codice dell'amministrazione digitale), avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf. Saranno escluse dalla selezione le domande pervenute da caselle di posta elettronica non certificata.

Alla domanda i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione dalla selezione:

- un curriculum vitae et studiorum sottoscritto in originale, nel quale dovranno essere indicati analiticamente tutti i riferimenti necessari alla valutazione.

Requisito minimo indispensabile per la partecipazione alla procedura in oggetto è il possesso del diploma di Scuola secondaria di secondo grado.

Verranno valutati i titoli e le precedenti esperienze lavorative inerenti, in entrambi i casi, l'oggetto della prestazione:

- ottima conoscenza della lingua inglese (attestata da certificazioni, diplomi, etc.) accertabile sulla base di un eventuale colloquio
- ottima conoscenza degli applicativi Office, accertabile sulla base di un eventuale colloquio
- pregressa esperienza in attività di supporto alla didattica, maturata presso amministrazioni universitarie, e conoscenza degli ordinamenti didattici dell'Ateneo, accertabile sulla base di eventuale colloquio
- pregresse esperienze lavorative come Manager didattico maturate presso Amministrazioni Universitarie

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/00. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

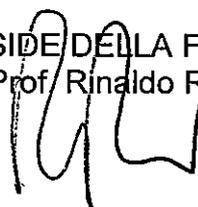
I curricula saranno esaminati, previa determinazione dei criteri di valutazione, da un'apposita Commissione, formata da personale esperto nelle materie oggetto della prestazione. La composizione della Commissione verrà definita e resa pubblica sul sito web dell'Ateneo dopo il termine di scadenza del presente avviso.

La Commissione si riserva la facoltà di sottoporre ad un colloquio i candidati.

Al termine della valutazione la Commissione formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti, che sarà pubblicata il **giorno 16 marzo 2011** sul sito web di Ateneo (link Concorsi, gare e consulenze).

La graduatoria di merito degli aspiranti potrà essere utilizzata entro 12 mesi per ulteriori esigenze che si dovessero manifestare per il medesimo oggetto della prestazione.

IL PRESIDE DELLA FACOLTA'
(Prof. Rinaldo Rui)



Al Preside
Prof. Rinaldo RUI
Facoltà di SCIENZE MFN
Università degli Studi di Trieste
Via Weiss 1
34128 - Trieste

Il sottoscritto.....
Nato a prov. il
Codice fiscale
Residente a prov. CAP.....
Via n.

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni (da compilare solo se diverso dalla residenza):
--

Recapiti telefonici
Recapito e-mail:

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa presso la Facoltà di Scienze MFN dell'Università degli Studi di Trieste, per l'espletamento dell'attività di supporto alla didattica del CDCDS in BIOLOGIA

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 DPR 445/00),

DICHIARA

- a) di essere cittadino
- b) di essere in possesso del seguente titolo di studio:
conseguito nell'anno presso
con il punteggio di
- c) di non avere grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente a codesta Facoltà, ovvero con il Rettore, il Direttore Amministrativo o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ex art.18, c.1, lett.b) e c), L.240/2010.

Allega alla presente un curriculum vitae et studiorum sottoscritto in originale.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

Il sottoscritto autorizza l'Università degli Studi di Trieste ad utilizzare i dati contenuti nella presente domanda ai fini della gestione della procedura selettiva, ai sensi delle disposizioni del D.Lgs. 196/2003.

Il sottoscritto dichiara inoltre di aver preso visione dell'avviso di selezione di cui trattasi.

Trieste,

Firma