

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA VITA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE

Ai sensi del "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art.7, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165/01", accertata preliminarmente - mediante avviso di ricerca di professionalità interna prot.381 dd. 15 marzo 2012 pubblicato dal 16.03.2012 al 23.03.2012 sull'Albo ufficiale d'Ateneo, nonché sul sito web d'Ateneo, link: "Concorsi, gare e consulenze- Selezioni riservate Personale Tecnico-Amm.vo Ateneo" - l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili in Ateneo per lo svolgimento della collaborazione di cui all'oggetto.

È INDETTA

una procedura comparativa per il conferimento di n.1 incarico di collaborazione occasionale presso il Dipartimento di Scienze della Vita per attività di assistenza didattica alle esercitazioni ed esami per il corso di Laurea Triennale in Scienze Biologiche dell'insegnamento di Botanica Sistematica anno accademico 2011-2012.

Responsabile del Progetto: Prof. Pierluigi Nimis

L'incarico avrà la durata di 30 giorni lavorativi, da esplicarsi nell'arco di 2 mesi, con decorrenza dalla data di stipula del contratto.

Il compenso previsto per il contratto, al lordo delle ritenute fiscali è di euro 691,00 (seicentonovantuno/00), da liquidarsi in un'unica soluzione al termine della prestazione.

Il rapporto di lavoro non dà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale, salvo quanto previsto dall'art. 44, L. 326/03. Per quanto non espressamente, previsto si applicano le disposizioni contenute nel libro V, tit. III, Capi I e II Codice Civile (artt. 2222-2238) .

In caso di inadempimento, anche se dovuto a causa di forza maggiore, si applicano le disposizioni contenute nel libro IV, titolo II Capo XIV del Codice Civile (artt. 1453-1469).

Il Dipartimento di Scienze della Vita si riserva il diritto di revocare l'incarico, in qualunque momento, qualora si decida di rinunciare al lavoro, per motivi rimessi alla sua discrezionale valutazione.

La decisione non produrrà a favore del prestatore alcun diritto al risarcimento dei danni, restando comunque il Dipartimento di Scienze della Vita obbligato al pagamento dei lavori regolarmente eseguiti.

L'attività verrà svolta presso il Dipartimento di Scienze della Vita e si svolgerà, con apporto esclusivamente personale, senza vincolo di subordinazione e in piena autonomia tecnica e organizzativa e senza alcun coordinamento con il Committente, fatto salvo il conseguimento dello specifico obiettivo contrattualmente individuato.

Struttura di riferimento è il Dipartimento di Scienze della Vita e responsabile del procedimento in questione è il Direttore del Dipartimento di Scienze della Vita.

Le domande di partecipazione, redatte secondo lo schema allegato e in carta semplice, contenenti tutte le dichiarazioni prescritte, dovranno essere prodotte entro il giorno **5 APR. 2012** con le seguenti modalità:

- a) Consegna - a mano - presso la Segreteria del Dipartimento di Scienze della Vita - in Via E. Weiss, 2 - Trieste. - Orario da Lunedì a Venerdì - dalle ore 9 alle ore 13.
- b) Spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno; le domande si considerano prodotte in tempo utile se inviate entro il termine indicato. A tal fine fanno fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

L'indirizzo da indicare sulla busta è il seguente:

Al Direttore del Dipartimento di Scienze della Vita
Università degli Studi di Trieste

Comprensorio di San Giovanni – Via E. Weiss n. 2 –

CAP 34128 Trieste – Italia

- c) con un messaggio di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo ateneo@pec.units.it. In questo caso, i documenti per i quali sia prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale devono a loro volta essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati come non sottoscritti. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml, evitando i formati proprietari (doc, xls, etc.,etc). Infine, la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari per sincerarsi dell'arrivo. Non risulta necessario spedire alcunché di cartaceo.

Alla domanda i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione dalla selezione, un curriculum vitae et studiorum, sottoscritto in originale, nel quale dovranno essere indicati analiticamente i riferimenti necessari alla valutazione, nonché una fotocopia fronte/retro della carta d'identità in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/00. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento, anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

I curricula saranno esaminati, previa determinazione dei criteri di valutazione, da un'apposita Commissione, formata da esperti nelle materie oggetto della prestazione, la cui composizione verrà definita e resa pubblica, sul sito web dell'Ateneo, dopo il termine di scadenza del presente avviso.

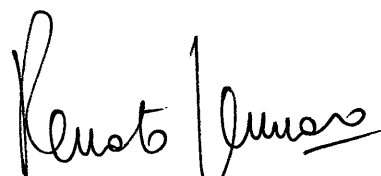
Verranno valutati i seguenti titoli ed esperienze lavorative inerenti, in entrambi i casi, l'oggetto della prestazione:

- Laurea specialistica/magistrale del nuovo ordinamento o laurea Vecchio Ordinamento in Scienze Biologiche o Laurea 3+2 in Biotecnologie.
- Conoscenza/esperienze nell'attività di esercitazioni agli studenti, competenze specifiche in botanica e botanica sistematica. Tale conoscenza ed esperienza è desumibile dalle pregresse esperienze professionali di studio, di ricerca, di formazione, indicate analiticamente dal candidato nel proprio curriculum vitae et studiorum.

La Commissione si riserva la facoltà di sottoporre a un colloquio i candidati.

Al termine della valutazione, la Commissione formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti, che sarà pubblicata il giorno... 16 APR... 2012 sul sito web di Ateneo (link Concorsi, Gare e Consulenze), nonché sull'Albo ufficiale d'Ateneo.

La graduatoria in merito degli aspiranti potrà essere utilizzata, entro il 31/12/2013, anche per ulteriori esigenze che si dovessero manifestare per il medesimo oggetto della prestazione.



IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

di Scienze della Vita

Prof. Renato GENNARO

Al/Alla
Dipartimento/Facoltà di
Università degli Studi di Trieste
indirizzo
CAP Trieste

Il sottoscritto.....
Nato a prov. il
Codice fiscale
Residente a prov. CAP.....
Vian.

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni (da compilare solo se diverso dalla residenza):

.....
.....

Recapiti telefonici
Recapito e-mail:

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione occasionale presso il/Dipartimento/la Facoltà

per l'attività di nell'ambito del progettosi prega di indicare il nr. di protocollo a cui si riferisce il bando

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 DPR 445/00),

DICHIARA

- a) di essere cittadino
- b) di essere in possesso del seguente titolo di studio:
conseguito nell'anno presso
con il punteggio di
- c) di non avere grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente a codesto Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Amministrativo o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ex art. 18, c.1, lett.b) e c),
L.240/2010 .

Allega alla presente un curriculum vitae et studiorum sottoscritto in originale, nonché una fotocopia fronte/retro della carta d'identità in corso di validità e fotocopia del codice fiscale.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

Il sottoscritto autorizza l'Università degli Studi di Trieste ad utilizzare i dati contenuti nella presente domanda ai fini della gestione della procedura selettiva, ai sensi delle disposizioni del D.Lgs. 196/2003.

Il sottoscritto dichiara inoltre di aver preso visione dell'avviso di selezione di cui trattasi.

Trieste,

Firma