



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche

Università degli Studi di Trieste	
Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche	
Prot. 331	DATA 11.6.2014
Tit./Cl. VII/16.1	

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1  
INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PRESSO IL  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE E FARMACEUTICHE DELL'UNIVERSITA' DEGLI  
STUDI DI TRIESTE**

Ai sensi del "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art.7, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165/01", accertata preliminarmente mediante avviso di ricerca di professionalità interna, prot. 282 dd. 12/05/2014 pubblicato dal 22/05/2014 al 29/05/2014 sull'Albo ufficiale d'Ateneo, nonché sul sito web d'Ateneo, link: "Concorsi, gare e consulenze- Selezioni riservate Personale Tecnico-Amm.vo Ateneo" - l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili in Ateneo per lo svolgimento della collaborazione di cui all'oggetto:

È INDETTA

una procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa presso il Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche, nell'ambito del progetto di ricerca: "GRAPHENE – Based Revolutions in ICT and Beyond GRAPHENE- FP7-ICT-2013-604391-GRAPHENE". Coordinatore del Progetto: Prof. Maurizio Prato

L'attività consisterà in:

*Supporto organizzativo e disseminativo di progetti di ricerca europei  
Cura della parte di disseminazione scientifica, divulgativa anche  
attraverso la gestione di siti web specifici.*

L'incarico avrà la durata di **24 mesi**; il termine iniziale e finale dell'incarico verranno indicati tramite apposita comunicazione scritta al Collaboratore, esperite le procedure di cui al seguente paragrafo.

Ai sensi dell'art.17, comma 30, del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge 102/2009, il contratto di collaborazione coordinata e continuativa è soggetto al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti. L'efficacia del contratto sarà, pertanto, subordinata al parere positivo della Corte dei Conti o al silenzio assenso, ex art. 3, comma 2, della L.20/1994, come modificato dalla L. 340/2000.

Il compenso previsto per il contratto, lordo collaboratore, è il seguente:

euro 39000,00 (trentanovemila/00), da liquidarsi in soluzioni mensili

La spesa graverà sui fondi :Progetto UGOV: PRATO-GRAPHENE-CP/VIIQ-604391- CUP: J93G13000180007 di cui è attestata la disponibilità finanziaria.

Il Collaboratore avrà diritto al rimborso delle spese sostenute per eventuali incarichi, sempre afferenti l'attività di cui al presente contratto, su espressa richiesta e previa autorizzazione preventiva del Committente.

La suddetta attività si sostanzia in una prestazione d'opera regolata dall'art. 2222 e seguenti del Codice Civile; tale prestazione, a carattere individuale, è inquadrabile, ai fini fiscali, nelle collaborazioni coordinate e continuative, di cui all'art. 50, primo comma, lettera c-bis), del

**Università degli Studi di Trieste**

Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche

sedì: - via Licio Giorgieri,1 (amministrazione)

- piazzale Europa, 1

34127 Trieste

dipdscf@units.it

tel +39 040 558 3902

tel +39 040 574181-5587943

www.dscf.units.it

fax +39 040 558 3903

fax +39 040 52572



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche

DPR. 22.12.1986 n. 917 e s.m.i.. All'atto dell'erogazione del compenso o degli acconti, il Committente opererà, a carico del Collaboratore, le ritenute fiscali secondo la normativa vigente. L'eventuale assoggettazione alla contribuzione INPS della prestazione, di cui al presente avviso, verrà effettuata in base ad apposita dichiarazione, ai sensi della L. 335/1995.

Agli effetti dell'applicazione del trattamento assicurativo INAIL, di cui al D.Lgs. 38/2000, sul compenso spettante al Collaboratore verrà operata la ritenuta di sua competenza, in occasione dell'erogazione degli emolumenti, in base al tasso di premio applicabile al rischio, derivante dall'attività oggetto dell'incarico. Il Collaboratore si impegna, inoltre, a corrispondere, dietro semplice richiesta, eventuali quote di premio assicurativo a suo carico, qualora il loro versamento avvenga anche successivamente al disciolto rapporto di collaborazione oggetto del contratto.

Gli oneri fiscali, previdenziali o altro, eventualmente scaturenti dal rapporto di collaborazione, faranno carico al Collaboratore e al Committente secondo termini e modalità stabilite dalla Legge.

Alla risoluzione e/o al termine del contratto, il Collaboratore non avrà diritto alla percezione di trattamento di fine rapporto, né di indennità alcuna, essendo ciò già considerato e compreso nel corrispettivo pattuito.

Nel caso di risoluzione anticipata del contratto, dovuta a qualsiasi causa, il predetto corrispettivo verrà riproporzionato al minor periodo in cui il contratto ha avuto regolare effetto, sempre salvo e impregiudicato il diritto, per il Committente, al risarcimento dell'eventuale danno.

Il Committente si riserva la facoltà di revocare l'incarico in qualunque momento e, di conseguenza, d'interrompere il rapporto di collaborazione anticipatamente, rispetto alla scadenza pattuita, senza formalità alcuna, salva la comunicazione scritta, con 15 giorni di preavviso, e senza che ciò produca a favore del Collaboratore alcun diritto a risarcimento di danni. Sono, inoltre, cause di immediato scioglimento, senza preavviso, il mancato puntuale adempimento delle prestazioni, l'eccessiva onerosità sopravvenuta, a causa di avvenimenti successivi, e il mutuo dissenso.

E', altresì, causa di risoluzione del contratto la violazione, da parte del Collaboratore, degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art.2, c.3, del D.P.R. n.62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165), compatibilmente alla tipologia dell'incarico conferito.

L'attività verrà svolta presso il Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche e dovrà essere organizzata in connessione con le necessità del Committente e, in particolare, con il Direttore del Dipartimento ed il Responsabile scientifico del Progetto: Prof. Maurizio Prato

Struttura di riferimento è il Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche dell'Università degli Studi di Trieste, e responsabile del procedimento in questione è il Segretario del Dipartimento ( sigra Teresa Grione)

Le domande di partecipazione, redatte secondo lo schema allegato e in carta semplice, contenenti tutte le dichiarazioni prescritte, dovranno PERVENIRE ENTRO E NON OLTRE le ore **13.00 del giorno 27 giugno 2014** – indipendentemente dalla modalità di consegna o spedizione utilizzata - con una delle seguenti modalità:

- a) consegna presso la Segreteria del Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche – Università degli Studi di Trieste, via Giorgieri 1 Edif. C11 Piano 1° - 34127 Trieste dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13
- b) spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno; le domande si considerano prodotte in tempo utile se perverranno entro il termine indicato. A tal fine NON fanno fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

**Università degli Studi di Trieste**

Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche  
sedi: - via Licio Giorgieri,1 (amministrazione)  
- piazzale Europa, 1  
34127 Trieste

dipdsf@units.it  
tel +39 040 558 3902  
tel +39 040 574181-5587943

www.dscf.units.it  
fax +39 040 558 3903  
fax +39 040 52572



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche

L'indirizzo da indicare sulla busta è il seguente:

*Al Direttore del Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche  
Università degli Studi di Trieste  
Via Giorgieri, 1  
34127 Trieste*

Sulla busta, scrivere: "Avviso co.co.co protocollo n....."

- c) in alternativa alla raccomandata a/r, la domanda può essere spedita attraverso un messaggio di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [dscf@pec.units.it](mailto:dscf@pec.units.it) In questo caso, i documenti per i quali sia prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale, devono a loro volta essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale. I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti. È, altresì, esclusa la possibilità del ricorso a copie informatiche di documenti analogici trasmesse via PEC. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml. Vanno, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, etc.). Si ricorda, infine, che la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per sincerarsi dell'arrivo, che è già di per sé certificato, né risulta necessario spedire successivamente alcunché di cartaceo.

Alla domanda, prodotta con una delle tre modalità sopra descritte, i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione dalla selezione, un curriculum vitae et studiorum **sottoscritto in originale**, nel quale dovranno essere indicati analiticamente i riferimenti necessari alla valutazione, nonché una fotocopia fronte/retro di carta di identità in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/00. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento, anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

I curricula saranno esaminati, previa determinazione dei criteri di valutazione, da un'apposita Commissione, formata da esperti nelle materie oggetto della prestazione, la cui composizione verrà definita e resa pubblica, sul sito web dell'Ateneo, dopo il termine di scadenza del presente avviso.

Requisito d'accesso per la partecipazione alla presente selezione è il possesso di:

Laurea in Lettere e Filosofia (di cui verrà valutata la votazione conseguita) e l'iscrizione all'Albo dei Giornalisti.

Ai fini della presente procedura selettiva, costituiranno oggetto di valutazione i seguenti titoli e esperienze:

**Università degli Studi di Trieste**

Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche  
sedi: - via Licio Giorgieri, 1 (amministrazione)  
- piazzale Europa, 1  
34127 Trieste

dipdscf@units.it  
tel +39 040 558 3902  
tel +39 040 574181-5587943

www.dscf.units.it  
fax +39 040 558 3903  
fax +39 040 52572



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche

- Votazione conseguita in sede di Diploma di Laurea Magistrale, Specialistica (o vecchio ordinamento) in Lettere e Filosofia
- Documentata esperienza in campo giornalistico e pubblicitario, desumibile dalle pregresse esperienze professionali e di formazione indicate dal candidato nel proprio curriculum vitae;
- Documentata esperienza in campo di divulgazione scientifica, inclusa la creazione ed aggiornamento di siti web

La Commissione si riserva la facoltà di sottoporre a un colloquio i candidati.

Al termine della valutazione, la Commissione formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti, che sarà pubblicata il giorno 8 luglio 2014 sul sito web di Ateneo (link Concorsi, Gare e Consulenze – Avvisi pubblici – scaduti in atto), nonché sull'Albo Ufficiale d'Ateneo

La graduatoria di merito degli aspiranti potrà essere utilizzata, entro **31.12.2014** anche per ulteriori esigenze che si dovessero manifestare per il medesimo oggetto della prestazione.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Prof. Silvano Geremia

*Legge 241/1990-Responsabile procedimento: Maria Teresa Grione*

**Università degli Studi di Trieste**

Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche  
sedi: - via Licio Giorgieri, 1 (amministrazione)  
- piazzale Europa, 1  
34127 Trieste

dipdsf@units.it  
tel +39 040 558 3902  
tel +39 040 574181-5587943

www.dscf.units.it  
fax +39 040 558 3903  
fax +39 040 52572



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche

Al Direttore del Dip. di Scienze chimiche e farmaceutiche  
Università degli studi di TRIESTE  
Via Giorgieri 1 - Ed C11 piano 1

Il sottoscritto.....  
Nato a ..... prov. .... il .....  
Codice fiscale .....  
Residente a ..... prov. .... CAP.....  
Via .....n. ....  
Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni (da compilare solo se  
diverso dalla residenza):  
.....  
Recapito telefonico.....Recapito e-mail: .....

**CHIEDE**

di essere ammesso alla procedura comparativa per il conferimento di un  
incarico di collaborazione coordinata e continuativa presso il  
Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche di cui all'avviso prot.  
... ..dd. ....per l'attività di:

*Supporto organizzativo e disseminativo di progetti di ricerca europei.  
Cura della parte di disseminazione scientifica, divulgativa anche  
attraverso la gestione di siti web specifici.*

nell'ambito del progetto "GRAPHENE - Based Revolutions in ICT and Beyond  
GRAPHENE- "FP7-ICT-2013- 604391-GRAPHENE" resp.prof Prato

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare  
incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 DPR 445/00),

**DICHIARA**

- a) di essere cittadino/a .....
- b) di essere in possesso del seguente titolo di studio:  
.....  
conseguito nell'anno ..... presso .....  
con il punteggio di .....
- c) di essere in possesso (*indicare gli ulteriori eventuali requisiti di  
accesso previsti dal bando*)  
.....  
.....
- d) di NON avere grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado  
compreso, con un professore appartenente a codesto Dipartimento  
ovvero con il Rettore, il Direttore Amministrativo o un componente

**Università degli Studi di Trieste**

Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche  
sedi: - via Licio Giorgieri,1 (amministrazione)  
- piazzale Europa, 1  
34127 Trieste

dipdscf@units.it  
tel +39 040 558 3902  
tel +39 040 574181-5587943

www.dscf.units.it  
fax +39 040 558 3903  
fax +39 040 52572



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche

del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ex art.18, c.1,  
lett.b) e c), L.240/2010.

Allega alla presente un curriculum vitae et studiorum sottoscritto in originale, unitamente a una fotocopia fronte/retro di carta di identità in corso di validità.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda. Il sottoscritto autorizza l'Università degli Studi di Trieste ad utilizzare i dati contenuti nella presente domanda ai fini della gestione della procedura selettiva, ai sensi delle disposizioni del D.Lgs. 196/2003.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di aver preso visione dell'avviso di selezione di cui trattasi.

Trieste, .....

Firma .....

**Università degli Studi di Trieste**

Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche  
sedi: - via Licio Giorgieri, 1 (amministrazione)  
- piazzale Europa, 1  
34127 Trieste

dipdscf@units.it  
tel +39 040 558 3902  
tel +39 040 574181-5587943

www.dscf.units.it  
fax +39 040 558 3903  
fax +39 040 52572