

Titolo V Classe 11
Allegati: 1

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI
N.1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PRESSO
LA FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE**

Ai sensi del "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art.7, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165/01", accertata preliminarmente l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili in Ateneo per lo svolgimento della collaborazione di cui all'oggetto, visto l'art. 22 legge 69/2009,

È INDETTA

una procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa presso la Facoltà di MEDICINA E CHIRURGIA, per l'attività di supporto alla didattica degli studenti del Corso di Laurea in Fisioterapia in modo particolare nell'ambito del seguente progetto:

"Valutazione sull'efficacia ed efficienza dei percorsi fisioterapici nel trattamento della cefalea"

L'attività prevista consisterà:

nel tutorato per i tirocini svolti dagli studenti nel CdL in Fisioterapia nell'ambito delle attività di valutazione sull'efficacia ed efficienza dei percorsi fisioterapici nel trattamento della cefalea.

Il lavoro prevede anche la successiva elaborazione dei dati relativi all'esito del trattamento fisioterapico e del percorso di cura previsti.

Si prevede che il risultato del lavoro avrà evidenza in tesi di laurea ed in pubblicazioni su riviste scientifiche

L'attività verrà svolta presso la palestra del CdL in Fisioterapia.

L'incarico avrà la durata di 6 mesi con decorrenza dalla data di stipula del contratto.

Il compenso previsto per il contratto è di € 3.000,00 lordo Collaboratore, da liquidarsi in soluzioni mensili.

Il Collaboratore avrà diritto al rimborso delle spese sostenute per eventuali incarichi, sempre afferenti l'attività di cui al presente contratto, su espressa richiesta e previa autorizzazione preventiva del Committente.

La suddetta attività si sostanzia in una prestazione d'opera regolata dall'art. 2222 e seguenti del Codice Civile; tale prestazione, a carattere individuale, è inquadrabile, ai fini fiscali, nelle collaborazioni coordinate e continuative, di cui all'art.50, primo comma, lettera c-bis), del DPR.





UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Facoltà di Medicina e Chirurgia

Il Preside



Titolo V Classe 11
Allegati: 1

22.12.1986 n. 917 e s.m.i. All'atto dell'erogazione del compenso o degli acconti, il Committente opererà, a carico del Collaboratore, le ritenute fiscali secondo la normativa vigente. L'eventuale assoggettazione alla contribuzione INPS verrà effettuata in base all'allegata dichiarazione, ai sensi della L. 335/1995.

Agli effetti dell'applicazione del trattamento assicurativo INAIL, di cui al D.Lgs. 38/2000, sul compenso spettante al Collaboratore verrà operata la ritenuta di sua competenza, in occasione dell'erogazione degli emolumenti, in base al tasso di premio applicabile al rischio, derivante dall'attività oggetto dell'incarico. Il Collaboratore si impegna, inoltre, a corrispondere, dietro semplice richiesta, eventuali quote di premio assicurativo a suo carico, qualora il loro versamento avvenga anche successivamente al disciolto rapporto di collaborazione oggetto del contratto.

Gli oneri fiscali, previdenziali o altro, eventualmente scaturenti dal rapporto di collaborazione, faranno carico al Collaboratore e al Committente secondo termini e modalità stabilite dalla Legge. Alla risoluzione e/o al termine del contratto, il Collaboratore non avrà diritto alla percezione di trattamento di fine rapporto, né di indennità alcuna, essendo ciò già considerato e compreso nel corrispettivo pattuito.

Nel caso di risoluzione anticipata del contratto, dovuta a qualsiasi causa, il predetto corrispettivo verrà riproporzionato al minor periodo in cui il contratto ha avuto regolare effetto, sempre salvo e impregiudicato il diritto, per il Committente, al risarcimento dell'eventuale danno.

Il Committente si riserva la facoltà di revocare l'incarico in qualunque momento e, di conseguenza, d'interrompere il rapporto di collaborazione anticipatamente, rispetto alla scadenza pattuita, senza formalità alcuna, salva la comunicazione scritta, con 15 giorni di preavviso, e senza che ciò produca a favore del Collaboratore alcun diritto a risarcimento di danni. Sono, inoltre, cause di immediato scioglimento, senza preavviso, il mancato puntuale adempimento delle prestazioni, l'eccessiva onerosità sopravvenuta, a causa di avvenimenti successivi, e il mutuo dissenso.

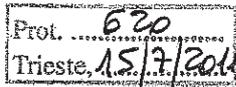
L'attività verrà svolta presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia- CdL in Fisioterapia -e dovrà essere organizzata in connessione con le necessità del Committente e, in particolare, con il Presidente del Consiglio di Corso.

Struttura di riferimento è la Facoltà di Medicina e Chirurgia, e Responsabile del procedimento in questione è il Preside della Facoltà.

Le domande di partecipazione, redatte secondo lo schema allegato e in carta semplice, contenenti tutte le dichiarazioni prescritte, dovranno essere prodotte entro il giorno 22 luglio 2011 con una delle seguenti modalità:

- a) consegna presso la Segreteria del CdL in Fisioterapia dell'Università degli Studi di Trieste, c/o ITIS, via Pascoli 31, 34129 Trieste.





Titolo V Classe 11
Allegati: 1

- b) spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno; le domande si considerano prodotte in tempo utile se inviate entro il termine indicato. A tal fine fanno fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

L'indirizzo da indicare sulla busta è il seguente:

Al Presidente del CdL in Fisioterapia dell'Università degli Studi di Trieste, c/o ITIS, via Pascoli 31, 34129 Trieste.

- c) con Posta Elettronica Certificata (PEC), tramite invio dalla propria casella di posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo ateneo@pec.units.it, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf. Saranno escluse dalla selezione le domande pervenute da caselle di posta elettronica non certificate o da caselle di posta elettronica certificate intestate a persone diverse da chi sottoscrive la domanda.

Alla domanda i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione dalla selezione, un curriculum vitae et studiorum sottoscritto in originale, nel quale dovranno essere indicati analiticamente i riferimenti necessari alla valutazione, unitamente ad una fotocopia fronte/retro, sottoscritta in originale, di un documento d'identità in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/00. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento, anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

I curricula saranno esaminati, previa determinazione dei criteri di valutazione, da un'apposita Commissione, formata da esperti nelle materie oggetto della prestazione, la cui composizione verrà definita e resa pubblica, sul sito web dell'Ateneo, dopo il termine di scadenza del presente avviso.

Requisito indispensabile per la partecipazione alla selezione è il possesso della Laurea triennale in Fisioterapia.

Verranno valutati i seguenti titoli ed esperienze lavorative inerenti l'oggetto della prestazione:

- votazione conseguita in sede di laurea in Fisioterapia
- eventuali partecipazioni a Convegni e Congressi o pubblicazioni (riferiti alle materie pertinenti l'oggetto della prescrizione)
- conoscenza della lingua inglese desumibile sulla base di eventuali diplomi e/o certificazioni da allegare al curriculum

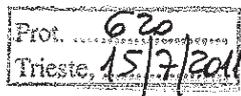




UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Facoltà di Medicina e Chirurgia

Il Preside



Titolo V Classe 11
Allegati: 1

La Commissione si riserva la facoltà di sottoporre a un colloquio i candidati.

Al termine della valutazione, la Commissione formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti, che sarà pubblicata il giorno 05 agosto 2011 sul sito web di Ateneo (link Concorsi, Gare e Consulenze) nonché sull'Albo Ufficiale d'Ateneo.

La graduatoria di merito degli aspiranti potrà essere utilizzata, entro il 31/12/2011 anche per ulteriori esigenze che si dovessero manifestare per il medesimo oggetto della prestazione.

IL PRESIDE
(Prof. Nicolò de Manzini)

