



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari  
Settore Servizi al Personale  
Ufficio Gestione del Personale tecnico-amministrativo

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 4 unità di categoria C, posizione economica C1 dell'area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati a tempo indeterminato, in regime full time, presso l'Università degli Studi di Trieste, indetto con Decreto del Direttore Generale n. 225/2020 del 1° giugno 2020**

## **ISTRUZIONI AI CANDIDATI PER L'ACCESSO ALLE STRUTTURE UNIVERSITARIE PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROVA SCRITTA DEL 10 SETTEMBRE 2020**

Le prove si svolgeranno presso l'aula 1A dell'Edificio H3 del comprensorio principale di Piazzale Europa.

**L'ingresso all'aula 1A (primo piano dell'edificio H3), avverrà dall'ingresso laterale dell'edificio H3, di fronte all'edificio C1 di Via Valerio 6/4, mediante una scalinata esterna (vedi cartina allegata).**

**Le operazioni di identificazione cominceranno alle ore 10:00 del giorno 10 settembre 2020; è possibile l'accesso alla sede solo pochi minuti prima dell'orario indicato.**

I candidati dovranno disporsi su 2 file secondo le seguenti indicazioni:

1<sup>a</sup> fila: cognomi da "A" a "M";

2<sup>a</sup> fila: cognomi da "N" a "Z".

All'atto dell'identificazione i candidati dovranno:

- esibire un documento di identità (possibilmente lo stesso della copia allegata alla domanda di partecipazione);
- consegnare una copia dell'autocertificazione COVID 19 (allegata a questa mail): solo i candidati potranno accedere al comprensorio; i nominativi di eventuali accompagnatori, necessari per l'assistenza ai candidati, dovranno essere comunicati preventivamente all'Ufficio Gestione del Personale tecnico-amministrativo ([persgiur@amm.units.it](mailto:persgiur@amm.units.it)), al fine della dovuta autorizzazione. Tutti gli altri accompagnatori dovranno rimanere fuori dal comprensorio universitario;
- richiedere l'eventuale attestazione di presenza alla prova, ai fini di eventuali permessi lavorativi (il documento sarà consegnato all'uscita);
- solo per i candidati che non hanno allegato alla domanda copia del bonifico; consegnare copia dell'avvenuto versamento del contributo di € 5,00, ai sensi dell'art. 3 del bando di concorso;
- arrivare muniti della mascherina protettiva individuale, che dovrà essere usata correttamente (con copertura di naso e bocca) nell'ambito del comprensorio universitario.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

**Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari**  
**Settore Servizi al Personale**  
**Ufficio Gestione del Personale tecnico-amministrativo**

In tutto il comprensorio sono disponibili dispenser di igienizzante alcolico per le mani.

All'atto dell'identificazione sarà consegnata una penna nera che il candidato dovrà utilizzare per firmare il foglio identificativo, nonché utilizzare durante la prova e riconsegnare al termine della stessa.

I candidati dovranno recarsi direttamente all'aula e al posto indicato dal personale addetto alla sorveglianza.

Non sarà possibile l'utilizzo degli ascensori. Si chiede gentilmente, di segnalare preventivamente all'indirizzo e-mail [persgiur@amm.units.it](mailto:persgiur@amm.units.it), eventuali condizioni personali (ad. es temporanea limitata facoltà di deambulazione).

I candidati dovranno sempre tenere a disposizione il proprio documento di identità.

Dopo l'identificazione i candidati potranno uscire dall'aula solo se accompagnati dal personale addetto alla sorveglianza: si consiglia pertanto di usufruire dei servizi igienici esterni all'edificio H3 prima dell'identificazione.

Alla fine della prova i candidati dovranno uscire osservando le indicazioni del personale addetto alla sorveglianza e non potranno sostare né all'interno né all'esterno dell'Edificio H3.

Tutte le informazioni relative alla prova (durata, numero quesiti, punteggi) saranno forniti direttamente dalla Commissione nell'ambito delle comunicazioni di avvio della prova.

Si ringrazia per la collaborazione.