

**Al Direttore Generale
Università degli Studi
"G. D'Annunzio" Chieti-Pescara
Via dei Vestini, n. 31
66100 Chieti Scalo (CH)**

__I__ sottoscritt__ cognome _____ nome _____
nat__ _____ il _____ residente a _____
_____ (prov. _____) cap _____
Via _____ n. _____

chiede di partecipare alla **procedura di mobilità volontaria** riservata al personale in servizio presso le amministrazioni pubbliche con contratto di lavoro a tempo indeterminato per **n. 1 posto di categoria EP area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati - per le esigenze dell'Area Gestione del Patrimonio.**

Motivazione della richiesta di trasferimento:

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000:

a) di essere in servizio a tempo indeterminato presso _____ dal _____;
(indicare l'Ente di Appartenenza)

b) di essere inquadrato nella categoria _____ posizione economica _____ dell'area _____;

c) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito presso: _____ con sede in _____ nell'anno _____ con votazione ____/____ durata legale n. _____ anni; (dichiarato equipollente al titolo di studio richiesto dall'avviso di mobilità con¹: _____);

d) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di _____, conseguita in data _____ presso _____;

__I__ sottoscritt__ allega alla presente il proprio curriculum vitae, datato e firmato, e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

__I__ sottoscritt__ allega, altresì, alla presente il nulla osta al trasferimento dell'Amministrazione di appartenenza.

__I__ sottoscritt__ ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" autorizza, esclusivamente ai fini del procedimento di selezione in parola, il trattamento dei dati personali forniti con le dichiarazioni sostitutive rese.

Desidera ricevere ogni comunicazione riguardante la selezione al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), oppure al recapito di seguito indicati:

Posta Elettronica Certificata _____;

Via _____ n. _____

cap _____ città _____ prov. _____

tel. _____ fax _____ e-mail _____.

Data _____

(firma)²

1. Solo per i candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero: indicare la disposizione di legge o il provvedimento disciplinanti l'equipollenza ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi

2. La firma in calce alla domanda deve essere apposta in presenza del funzionario che riceve la domanda. Per le domande inviate per posta o consegnate da terze persone, alla domanda firmata va allegata una fotocopia (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità.