



## SCHEDA DI PROPOSTA DI ATTIVAZIONE DEI MASTER UNIVERSITARI

(ex art. 3, comma 9 del D.M. 270/04)

a.a. 2006/2007

MASTER DI \_\_\_ LIVELLO IN \_\_\_\_\_

La presente scheda dovrà essere consegnata in **copia cartacea** nonché **su supporto informatico** entro e non oltre il **2 maggio 2006**, alla Segreteria dei Corsi di Perfezionamento e Master sita al II° piano dell'edificio principale di piazzale Europa 1 - tel. 040/5587052 – 5587960 fax 040/5583250 – e-mail: claudia.salata@amm.units.it

Docente proponente (prof.  
ruolo ordinario o associato)

Recapito telefonico

### Allegati:

- Delibera della Facoltà** relativa all'istituzione/attivazione del Master ed all'approvazione del Regolamento didattico del Corso (nel caso di Master interfacoltà delibera di tutte le Facoltà coinvolte);
- Regolamento didattico del Corso** predisposto sulla base del fac simile approvato dal Senato Accademico con delibere dd. 14.02.2006 e 22.03.2006;
- Delibera del Comitato per la didattica della Facoltà proponente** (solo per i Corsi di nuova istituzione)
- Piano finanziario di massima**, stilato sulla base del **numero minimo** degli iscritti al Corso - che in ogni caso non potrà essere inferiore a 10 - sotto il quale il Master non verrà attivato;
- Delibera del Centro di spesa**, di approvazione del piano finanziario

### TABELLA RIEPILOGATIVA DEI TEMPI TECNICI RELATIVI ALL'ATTIVAZIONE DEI MASTER UNIVERSITARI - i termini sotto indicati debbono considerarsi **perentori** -

- entro e non oltre il **2 maggio 2006** le *Schede di Proposta* dovranno essere consegnate alla Segreteria dei Master e dei Corsi di Perfezionamento che, effettuati gli opportuni controlli, provvederà ad inoltrare al Nucleo di Valutazione, per il seguito di competenza, la documentazione presentata
- entro e non oltre il **31 maggio 2006** tutte le istanze di istituzione/attivazione dovranno essere esaminate dal Nucleo di Valutazione
- tutte le proposte ritenute idonee, verranno portate all'attenzione degli Organi Accademici nella seduta di **giugno/luglio 2006**
- entro la **fine del mese di agosto**, apertura del Bando unico.
- entro la **prima metà di ottobre** chiusura delle pre-iscrizioni
- entro il **30 novembre**, prove di ammissione ai Corsi
- entro **31.12.2006** verranno chiuse le immatricolazioni ai Master, al fine di poter comunicare alla Ripartizione Entrate ed alla Ripartizione Docenti non di ruolo, entro **fine gennaio**, l'elenco dei corsi effettivamente attivati ed il numero degli iscritti

## NOTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE PER LA COMPILAZIONE

Il Nucleo di Valutazione, in sede di valutazione delle proposte 2006/2007, intende utilizzare i seguenti criteri:

- Definizione chiara ed esaustiva degli obiettivi formativi, plausibilità della motivazione e dei profili professionali individuati;
- Competenze del docente proponente e del direttore del corso;
- Indicazione dei componenti del consiglio di corso;
- Indicazione dei nominativi degli incaricati delle attività formative;
- Qualificazione dei docenti impegnati nel corso;
- Copertura finanziaria del corso.

In particolare, tra i criteri elencati, il **Nucleo ritiene di fondamentale importanza che i docenti incaricati degli insegnamenti siano individuati già nella fase di pianificazione del corso, in quanto la competenza del corpo docente rappresenta l'aspetto maggiormente qualificante del corso di studi**. Per valutare tale requisito, il Nucleo di Valutazione **richiede di allegare alla domanda i *curricula* del direttore del master e di tutti i docenti coinvolti nella didattica del corso (elenco delle pubblicazioni e/o degli incarichi professionali degli ultimi tre anni)**.

Nell'attività di valutazione, il Nucleo darà estrema importanza alla capacità del proponente del corso di fornire autonomamente e brevemente tutte le informazioni utili a illustrare gli aspetti qualificanti della proposta

Inoltre, il Nucleo effettuerà una valutazione *in itinere* dei master attivati per verificare la coerenza delle informazioni fornite in sede di proposta, richiedendo:

- l'elenco dei docenti effettivi e un loro breve CV;
- le ore svolte/da svolgere da ciascun docente nel corso dell'anno;
- la retribuzione del contratto/supplenza.

La coerenza tra la proposta iniziale e la valutazione *in itinere* costituirà elemento estremamente importante in sede di rinnovo.

**N.B. LE INFORMAZIONI FORNITE ATTRAVERSO LA SCHEDA DI PRESENTAZIONE (sede del Corso, recapiti, ecc.), QUALORA L'ISTITUZIONE DEL MASTER VENISSE APPROVATA, VERRANNO UTILIZZATE PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BANDO UNICO**

DENOMINAZIONE DEL CORSO \_\_\_\_\_

TIPO DI MASTER  I° LIVELLO  II° LIVELLO

FACOLTA' PROPONENTE/I \_\_\_\_\_

SEDE DEL CORSO E RECAPITI \_\_\_\_\_

DELIBERA/E dd. \_\_\_\_\_ (*allegare copia del verbale*)

**N.B.** La delibera di Facoltà deve riportare espressamente che "**non sono previste attività didattiche interfacoltà**", in caso contrario vanno indicate le Facoltà coinvolte ed allegate le rispettive delibere dei CdF. Deve inoltre riportare il **parere del Comitato per la Didattica** che ha il compito di valutare il piano dell'offerta formativa del corso. La delibera deve comprendere il **PIANO FINANZIARIO** approvato dal centro di spesa di riferimento ed il **REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO**.

DURATA DEL CORSO \_\_\_\_\_

(*annuale / biennale, ecc - in ogni caso non inferiore ad un anno*)

PERIODO DI SVOLGIMENTO DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

(*si tenga conto dei tempi tecnici di cui al prospetto – pag. 1- della presente scheda*)

CREDITI ASSEGNATI (*minimo 60 crediti formativi*) \_\_\_\_\_ pari a ore \_\_\_\_\_

REQUISITI PER L'ACCESSO AL CORSO (*indicare chiaramente i titoli di studio*

*specificando per le lauree conseguite ai sensi del D.M. 509/99 anche le classi di riferimento*):

OBIETTIVI FORMATIVI:

**PROFILO PROFESSIONALE:**

---

---

**NUMERO MASSIMO DEI PARTECIPANTI** \_\_\_\_\_

**NUMERO MINIMO DEI PARTECIPANTI** \_\_\_\_\_ *(in ogni caso non inferiore a 10 sulla base del quale viene predisposto il piano finanziario di massima)*

**MODALITA' DI SELEZIONE DEI PARTECIPANTI:**

- la prova si svolgerà indipendentemente dal numero degli iscritti:

SI       NO

e consisterà in \_\_\_\_\_

- la selezione verrà fatta sulla base del seguente criterio oggettivo e non discrezionale:  
*(ad es- "anzianità di laurea" "voto di laurea")*

\_\_\_\_\_

**OBBLIGO DI FREQUENZA** pari al \_\_\_\_\_ % (non inferiore al 70%) delle ore previste

**NOME DEL DIRETTORE**

*(professore ordinario o associato dell'Università degli Studi di Trieste, relativo recapito, allegare curriculum):*

---

---

**ALLEGARE COMPOSIZIONE DEL CORPO DOCENTE**

**N.B.** Per quanto riguarda il conferimento della docenza a contratto questa avverrà con le procedure previste dal DM n. 242/1998 e dal Regolamento professori a contratto di cui al DR n. 226/AG del 20/3/2000.

Per quanto concerne la docenza svolta a titolo di supplenza, tale attività rientra nei limiti fissati dalla disciplina d'Ateneo in materia di didattica frontale.

**CENTRO DI SPESA DEL MASTER** \_\_\_\_\_

*(nella determinazione del Centro di Spesa si veda l'art. 1 del Regolamento per l'attivazione/istituzione dei Master universitari)*

**CONTRIBUTI RICHIESTI (PER SINGOLO ISCRITTO): EURO** \_\_\_\_\_

*(Per quanto attiene i criteri di assegnazione dei fondi ai master si veda la delibera del C.A. dd. 25.06.2002)*

**RATEIZZAZIONE** *(indicare se si vuole prevedere una rateizzazione del contributo di iscrizione (massimo due rate):*

SI       NO

**EVENTUALI ENTI SOSTENITORI ESTERNI:**

NOME ENTE \_\_\_\_\_

IMPORTO CHE INTENDE FINANZIARE \_\_\_\_\_

NOME ENTE \_\_\_\_\_

IMPORTO CHE INTENDE FINANZIARE \_\_\_\_\_

NOME ENTE \_\_\_\_\_

IMPORTO CHE INTENDE FINANZIARE \_\_\_\_\_


**N.B. IL PIANO FINANZIARIO DI MASSIMA DEVE ESSERE ALLEGATO ALLA PRESENTE SCHEDA, DELLA QUALE E' PARTE INTEGRANTE UNITAMENTE AL *REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO* PEDISPOSTO SULLA BASE DEL FAC SIMILE APPROVATO DAL SENATO ACCADEMICO IN DATA 14.02.2006 e 22.03.2006**

<b>FIRMA DOCENTE PROPONENTE</b>	
<b>DATA CONSEGNA</b>	