

Rettorato e Direzione Generale Sezione Servizi al Personale Tecnico-Amministrativo Ripartizione Servizi al Personale

**CIRCOLARE** 

REP. 43/2014

Prot. n. 23434 WC 5/4/2014

Anno 2014 tit. VI cl. 11 fasc.

All.0

Ai Responsabili di struttura

Siga.

Direttori di Dipartimento

Capi Sezione

Capi Ripartizione

Responsabili Uffici di Staff

Direttore Centracon

Al Personale tecnico-amministrativo

e p.c.

Alle OO.SS. / R.S.U. di Ateneo

LORO SEDI

Oggetto: Termini per il recupero del plus-orario.

Facendo seguito alla Circolare n. 10/2014 n. prot. 6764 del 1° aprile 2014 e degli incontri di contrattazione in materia di plus-orario, si specifica quanto segue:

Il plus-orario maturato durante l'anno 2014 potrà essere recuperato entro il 31 marzo 2015, secondo modalità concordate con il Responsabile di struttura.

A partire dal 2015, il plus-orario maturato durante ciascun anno dovrà essere recuperato entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento. Solo in caso di improrogabili esigenze di servizio, che non ne consentano la fruizione entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento, il recupero potrà avvenire entro il trimestre successivo, previa autorizzazione del Responsabile di struttura.

Si ricorda che il superamento dell'orario giornaliero maggiore di sessanta minuti deve essere debitamente autorizzato dal Responsabile di struttura, cui spetta valutare le motivazioni alla base delle esigenze lavorative che ne giustifichino l'utilizzo; in ogni caso, il ricorso alle prestazioni straordinarie non può costituire elemento sistematico di gestione del lavoro.

Restano valide, come previsto dalla succitata Circolare n. 10/2014, le modalità di recupero del plus orario maturato entro il 31 dicembre 2013.

La Ripartizione Servizi al Personale - Servizio Presenze/Assenze - è a disposizione per qualsiasi chiarimento e informazione (tel. 0405583134-7985-3430).

30 6 1.2014 Trieste.

> Il Direttore Generale Maria Pia Turinetti di Priero

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Giovanna Locascio