



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Economico Finanziari

Ai Direttori di Dipartimento

Ai Segretari Amministrativi
di Dipartimento

Ai Dirigenti
Ai Capi Settore
Ai Capi Ufficio
Ai Responsabili degli Uffici di staff
Ai Responsabili delle Unità di staff

Loro sedi

Oggetto: variazione modalità di gestione contabile ed utilizzo dei progetti cost to cost.

Gentilissime/i,

con la presente, si comunica che, a partire dal 1/1/2021, i residui contenuti nei progetti contabili denominati "RESRIC" potranno essere utilizzati non solo per attività correlate alla ricerca ma anche per altre finalità relative alla didattica, compresi convegni e seminari, **con la sola esclusione dell'utilizzo per il conferimento di contratti per la didattica sostitutiva.**

Per l'utilizzo di tali residui sarà necessario:

1. creare un nuovo progetto-docente o progetto-dipartimento che dovrà contenere il termine "RESIDUI" e la cui tipologia sarà "ALTRI-RESIDUI da chiusura progetti";
2. trasferire sul suddetto progetto il saldo del progetto "RESRIC" in essere;
3. formalizzare in Consiglio di Dipartimento la chiusura del progetto "RESRIC".

Per quanto riguarda la chiusura dei progetti cost to cost antecedenti al Regolamento vigente dal 13.04.2016, a partire dall'1/1/2021, si dovranno osservare le seguenti modalità di trasferimento:

1. il Dipartimento, dopo aver redatto il Decreto del Direttore di Dipartimento, trasferirà all'Ateneo solo le eventuali quote dovute per rimborso di costi generali di Ateneo, quote di competenza del Fondo di Produttività di Ateneo, quote IRES o compensi al personale che ha collaborato alla prestazione;
2. il Dipartimento, dopo aver ricevuto comunicazione dall'Ufficio Bilancio e Tesoreria dell'avvenuta approvazione da parte del CdA della pratica di riassegnazione dei residui predisposta dalla scrivente Area, trasferirà le quote relative direttamente sul progetto "RESIDUI".

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Luciana Rozzini



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Economico Finanziari

Per quanto riguarda la rendicontazione dei progetti cost to cost soggetti al Regolamento per lo svolgimento di attività retribuite a favore di soggetti terzi, pubblici e privati, e la corresponsione al personale di compensi ai sensi dell'art. 63 del Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità, in vigore dal 13.04.2016, si fa presente che, sempre a partire dall'1/1/2021, si dovranno osservare le seguenti modalità di trasferimento:

1. il Dipartimento, dopo aver redatto il rendiconto intermedio o finale del progetto, completo dell'autorizzazione da parte del Consiglio di Dipartimento, trasferirà all'Ateneo le quote relative al Fondo Premialità docenti, al Fondo Produttività Personale TA, al Fondo CEL, le quote relative agli utili destinati al bilancio unico di Ateneo, le quote per IRES e il rimborso per costi generali - quota Dipartimento;
2. le quote relative agli utili destinati al bilancio unico di Ateneo dovranno essere imputate al progetto ALTRI-AC-UTILI-18 anziché direttamente sulla UA;
3. il Dipartimento, dopo aver ricevuto copia del Decreto del Direttore generale predisposto dalla scrivente Area, trasferirà le quote relative al fondo di ricerca individuale direttamente sul progetto "RESIDUI" anziché sul progetto ALTRI-AC-RICERCA-18.

Si rimane a disposizione per ogni chiarimento al riguardo o ulteriore informazione e si cogli l'occasione per inviare cordiali saluti.

Il Direttore
dell'Area dei Servizi Economico Finanziari
dott.ssa Luciana Rozzini

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Luciana Rozzini