



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Ufficio di Staff Affari Generali e Documentali

Post n. 21931  
dd 31/01/2011  
Rep n. 7912011

REI/CI 8

Ai sigg.  
Presidi di Facoltà  
Direttori di Dipartimento  
Direttore Centro Servizi di Ateneo per il  
trasferimento delle Conoscenze  
Direttori di Divisione  
Capi Sezione  
Capi Ripartizione  
Responsabili Uffici di Staff  
Loro sedi

Oggetto: Art. 6, comma 2, del D.l. 13 maggio 2011 , n. 70 – obbligo di pubblicazione della modulistica sul sito istituzionale.

Si informano i destinatari della presente che il decreto legge di cui all'oggetto ha previsto l'obbligo, per le pubbliche amministrazioni, di pubblicare sul sito istituzionale, entro il 30 ottobre 2011 e per ogni procedimento amministrativo di propria competenza, l'elenco degli atti e documenti che l'istante ha l'onere di produrre a corredo della propria domanda.

La disposizione si ricollega a quanto analogamente previsto dall'art. 57 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in tema di necessaria pubblicazione *on-line* della modulistica prevista a corredo di ciascun procedimento.

Pur nella consapevolezza che l'Ateneo, per la maggior parte dei suoi procedimenti, risulta già organizzato nell'offrire tali servizi ai propri utenti, si ritiene di richiamare ugualmente l'attenzione sugli adempimenti cennati, invitando i responsabili delle unità



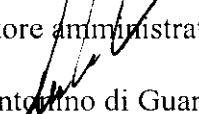
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Ufficio di Staff Affari Generali e Documentali

organizzative, che non vi abbiano ancora provveduto, a pubblicare sul sito istituzionale i documenti richiesti.

Si rimane a disposizione per ogni chiarimento risultasse necessario.

Distinti saluti

Il Direttore amministrativo  
dott.  di Guardo

