



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Sezione Personale Tecnico Amministrativo
Ripartizione Personale Tecnico-Amministrativo / Gestione funzionale
P.le Europa, 1 - I - 34127 - TRIESTE
Tel. +39 040 5583133 Fax +39 040 5587908 e-mail persfunz@amm.units.it

Rep. n. 34/2002

Titolo VII Classe 11

Prot. 22993
Trieste, 1.7.2002

Al
Personale Tecnico Amministrativo

Alle
OO.SS./R.S.U.

LORO SEDI

Oggetto: Permessi retribuiti ex art. 3 D.P.R. 395/88 - "150 ore" - Anno 2002/2003.

Come previsto dal vigente Regolamento, si informa che il termine per la presentazione delle domande di concessione dei permessi - "150 ore" - per la frequenza dei corsi e per la preparazione agli esami relativi a:

- a) corsi e/o altre attività di livello sub - universitario (anche a prescindere dall'obbligo di frequenza);
- b) corsi e/o altre attività di livello universitario o post - universitario

E' FISSATO AL 31 LUGLIO 2002

La richiesta potrà essere presentata dal personale interessato alla Ripartizione Personale Tecnico - Amministrativo - Gestione Funzionale, mediante l'apposito modulo disponibile, unitamente alla presente circolare, sulla home page di Internet dell'Università degli Studi di Trieste alla voce - "INTRANET" - Bachecca Circolari Interne.

Si ricorda che i permessi in questione sono finalizzati al conseguimento di titoli di studio universitari, post-universitari, di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, rilasciati da Scuole statali, pareggiate o legalmente riconosciute, o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico.

Si rimane a disposizione del personale interessato per qualsiasi chiarimento (tel. 040/5583140).

Cordiali saluti

Il Direttore Amministrativo

RP/sb



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Trieste,

Al
Direttore Amministrativo
Università degli Studi di Trieste

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

categoria _____ in servizio presso _____

in possesso del titolo di studio _____

intende iscriversi presso _____ anno di corso _____

per il conseguimento del diploma/attestato di _____

CHIEDE

di poter usufruire dei permessi retribuiti di cui all'art. 3 D.P.R. 395/88, per:

a) la frequenza dei seguenti corsi:

b) la preparazione agli esami (di profitto, diploma):

per un totale di ore _____

Dichiara che il periodo presumibile nel quale intende usufruire dei permessi è:

dal _____ al _____

Dichiara che:

- ha/non ha superato gli esami previsti dal corso di studi degli anni precedenti (nel caso di studenti universitari).

- ha usufruito negli anni precedenti _____ dei permessi di cui all'art. 3 D.P.R. 395/88.
