



UNIVERSITÀ

Area dei Servizi Amministrativi ed Economico-Finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del Personale Tecnico-Amministrativo

REP. 37/2015

Prot. n. 27329 03/12/2015

Al personale tecnico-amministrativo
SEDE

Anno 2015 tit. VI cl. 11 fasc. 1

All.1

Oggetto: Chiusura dell'Ateneo 25 dicembre 2015 – 6 gennaio 2016

Si fa seguito alla circolare prot. n. 6964/2014, Rep. n. 12/2014, per ricordare che, come deliberato dal Consiglio di Amministrazione il 28 marzo 2014, si procederà alla **chiusura dell'Ateneo dal 25 dicembre 2015 al 6 gennaio 2016** compresi, nell'ottica di contribuire alla realizzazione di un considerevole risparmio dei costi giornalieri di gestione.

In tale periodo, pertanto, tutte le strutture dell'Ateneo rimarranno chiuse e i servizi agli studenti e al personale saranno sospesi.

Il personale tecnico-amministrativo coprirà le giornate lavorative di chiusura, in accordo con il proprio Responsabile, con le seguenti modalità:

- ferie o festività soppresse;
- plus-orario già maturato;
- eventuali altre assenze previste dalle norme vigenti (ad esempio, congedi parentali o altri permessi retribuiti e non, qualora ne ricorrano le condizioni per la concessione).

Si ricorda, infine, il rispetto dei termini per il recupero del plus-orario, previsti dall'allegata circolare prot. n. 23494/2014, Rep. n. 43/2014.

L'Ufficio Gestione del Personale tecnico-amministrativo è a disposizione per qualsiasi informazione o chiarimento.

Trieste, 03 DIC. 2015

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Pia Turinetti di Prierio

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Giovanna Locascio

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 7984 - 3142
Fax +39 040 558 7908
persgiur@amm.units.it

www.units.it – ateneo@pec.units.it