



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale
Sezione Ricerca e Dottorati
Ripartizione Dottorati

Prot. n. 20757 del 17/10/2012

Anno 2012 tit. III cl. 3 fasc. ___ All. 0

Responsabili dei dottorati di ricerca
dell'Ateneo

Delegato del Rettore alla Ricerca

p.c.

Direttori di Dipartimento

LORO SEDI

Oggetto: Esame finale conseguimento titolo: sessione unica a.a. 2011/12

Come per l'anno precedente, i dottorandi presenteranno le domande per il conseguimento del titolo di Dottore di Ricerca via web tramite i servizi online di Esse3. Essendo la procedura strutturata per appelli, si rende necessario acquisire per tempo il calendario delle prove che, per consentire ai candidati di iscriversi online, sarà registrata in Esse3 a cura dell'Ufficio Dottorati.

A tal fine si chiede cortesemente di deliberare entro il **30 novembre**, la data, l'ora e la sede di svolgimento dell'esame finale, nonché la proposta di nomina della Commissione giudicatrice, e di comunicare quanto deliberato entro i 5 giorni successivi utilizzando il modulo word disponibile sul sito Dottorati (dal menù di sinistra, "per i Docenti", "Esame Finale").

Si ricorda inoltre che, ai sensi del vigente Regolamento in materia di dottorato di ricerca, il superamento dell'anno di corso e l'ammissione all'esame finale devono essere deliberati dal Collegio dei Docenti. Si richiama l'attenzione sul fatto che qualsiasi giudizio negativo, sia in merito alla conclusione dell'anno - che comporta la decadenza del dottorando - sia in merito all'ammissibilità all'esame finale, deve essere sempre motivato.

I dottorandi che hanno fruito di sospensioni previste dalla normativa vigente saranno ammessi all'esame finale, sotto condizione dell'avvenuto recupero entro il 31 dicembre 2012 della mancata frequenza.

Il Collegio dei Docenti può, discrezionalmente e autonomamente, proporre l'assegnazione di una proroga annuale per necessità di approfondimento della tesi e quindi non ammettere il candidato all'esame finale.

Si ricorda inoltre che, ai sensi dell'art. 3 del "Regolamento per la certificazione aggiuntiva **Doctor Europaeus**", approvato con D.R. 664/2011, del 10.6.2011, il Collegio dei Docenti deve deliberare, per i dottorandi che hanno presentato domanda entro il 31 dicembre del secondo anno e in possesso dei requisiti richiesti, la nomina di due *referee* afferenti ad istituzioni universitarie europee (non italiane), che dovranno valutare la tesi del candidato e trasmettere il loro giudizio alla Commissione dell'esame finale in tempo utile per lo svolgimento della prova. I *referee* **non** devono aver partecipato al Collegio dei docenti o al Consiglio scientifico da almeno due anni né potranno far parte della Commissione dell'esame finale che dovrà invece comprendere almeno un componente afferente a un'istituzione universitaria europea (non italiana). La discussione della tesi dovrà essere sostenuta in un'altra lingua comunitaria approvata dal Collegio.

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Elena Ferraro

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 7953
Fax +39 040 558 3008
dottorati@amm.units.it

www.units.it - ateneo@pec.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

**Rettorato e Direzione Generale
Sezione Ricerca e Dottorati
Ripartizione Dottorati**

Le relazioni dei *referee* andranno allegate al verbale dell'esame finale, redatto anche in lingua italiana.

Il Collegio dovrà inoltre deliberare in merito alle eventuali istanze di proroga per caso fortuito o forza maggiore o per esigenza di approfondimento della tesi presentate alla Ripartizione dottorati da candidati già ammessi all'esame finale. Si ricorda che ai sensi del Regolamento vigente la proroga per malattia prolungata, maternità o gestazione e per servizio militare obbligatorio prevede solo una presa d'atto.

Per quanto riguarda lo svolgimento dell'esame finale, si ricorda che dovrà aver luogo, come previsto dal Regolamento, **dal 1° marzo al 30 aprile 2013**, obbligatoriamente presso una Struttura dell'Università degli Studi di Trieste, a meno che l'esame non venga svolto nell'ambito di un accordo di co-tutela che preveda espressamente lo svolgimento presso un altro Ateneo.

Per quanto riguarda la Commissione giudicatrice, si ricorda che, ai sensi dell'art. 15 del Regolamento in materia di Dottorato di ricerca (<http://www2.units.it/dottorati/> >> Leggi e decreti) "*è composta da tre membri scelti tra i professori e ricercatori universitari di ruolo specificatamente qualificati nelle discipline attinenti alle aree scientifiche a cui si riferisce il corso. Almeno due membri devono appartenere a università, anche straniere, non partecipanti al dottorato e non devono essere componenti del collegio dei docenti. Tali componenti non devono aver fatto parte del Collegio del dottorato da almeno due anni. La Commissione può essere integrata da non più di due esperti appartenenti a strutture di ricerca pubbliche e private, anche straniere*". Per le Commissioni del Doctor Europaeus si richiama quanto più sopra indicato.

Inoltre sempre l'art. 15, comma 5, in considerazione dei maggiori costi per l'Ateneo prevede che: "*Ove il Collegio dei docenti ne ravvisi la necessità, con delibera motivata, potrà segnalare più Commissioni in considerazione dei diversi indirizzi del dottorato e dei diversi percorsi formativi e di ricerca dei candidati.*"

Uno scadenziario riassuntivo degli adempimenti verrà pubblicato sul sito dei Dottorati, alla voce dedicata ai Docenti.

Si ricorda che il Collegio dei Docenti, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento in materia di dottorato di ricerca deve predisporre una relazione di presentazione del dottorando, comprensiva dell'attività dell'intero periodo di frequenza, che andrà inviata, a cura del Responsabile del Dottorato o da un suo delegato, alla Commissione giudicatrice per il conseguimento del titolo.

Si informa infine che le tesi di dottorato, di cui fanno parte integrante i riassunti espositivi, saranno autoarchivate in formato elettronico dai dottorandi stessi tramite OpenstarTs, in conformità con le linee guida della CRUI.

Rimarrà comunque l'obbligo da parte dei candidati di inviare ai componenti la Commissione d'esame, un mese prima dell'appello, copia della tesi.

Il Responsabile del Dottorato e il Supervisore/Tutore (nel caso di cotutela, entrambi i Direttori di tesi) dovranno firmare il frontespizio che i candidati consegneranno alla Ripartizione Dottorati.

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Elena Ferraro

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 7953
Fax +39 040 558 3008
dottorati@amm.units.it

www.units.it – ateneo@pec.units.it



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

**Rettorato e Direzione Generale
Sezione Ricerca e Dottorati
Ripartizione Dottorati**

Per quanto riguarda le tesi, si informa che l'Amministrazione richiederà ai candidati di autocertificare che detti documenti corrispondano alla versione definitiva della tesi, oggetto della discussione. A questo proposito si ricorda che le tesi elettroniche autoarchivate sono comunque immediatamente pubbliche e consultabili online, salvo i casi di "embargo" di un anno. L'embargo non esenta dall'autoarchiviazione nella tempistica ordinaria.

Ringraziando per la gentile collaborazione, si invita per qualsiasi chiarimento, a rivolgersi alla Ripartizione Dottorati, tel. 040 5587014, indirizzo email dottorati@amm.units.it.

Trieste,

16 OTT. 2012


Il Rettore
Prof. Francesco Peroni

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Elena Ferraro

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 7953
Fax +39 040 558 3008
dottorati@amm.units.it

www.units.it - ateneo@pec.units.it

