



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi agli studenti e alla didattica
Ufficio Dottorati di ricerca

Repertorio 30/2019 Ai Responsabili dei dottorati di ricerca
Prot. n. 103951 del 2 agosto 2019 dell'Ateneo
Anno 2019 tit. III cl. 3 fasc. _____ e, p.c. Collaboratori del Rettore per la ricerca
All. 0 scientifica e tecnologica
LORO SEDI (invio tramite email)

Oggetto: Dottorato di ricerca - delibera di regolare conclusione dell'anno accademico 2018/2019

Come previsto dall'art. 12.1.m) del Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di ricerca, il Collegio dei docenti, sentito il Supervisore e l'eventuale co-Supervisore, dovrà valutare e deliberare in merito:

- all'attività svolta dai dottorandi iscritti (eventuali ripetenti inclusi) all'anno accademico 2018/2019 e all'ammissione all'anno successivo;
- all'attività svolta dai dottorandi in regime di co-tutela di tesi (in ingresso/uscita);
- all'attività seppur parziale, svolta da coloro che nel corso dell'anno accademico 2018/2019 hanno sospeso la carriera o ritardato l'inizio del Corso per uno dei motivi previsti, preventivamente accolti dal Collegio;

Si ricorda che le sospensioni superiori a 6 mesi ricadenti nello stesso anno accademico prevedono la ripetizione dell'anno.

I dottorandi che fruiscono di una borsa o di un assegno di ricerca finanziato nell'ambito di programmi che prevedano una rendicontazione (p.es. progetti di collaborazione comunitari e internazionali di cui all'art. 8.5 del DM 8 febbraio 2013 n. 45), dovranno essere valutati alla fine dei 12 mesi di effettiva frequenza.

Per semplificare il flusso delle informazioni, come di consueto, sarà inviato all'indirizzo email del Responsabile del Dottorato un file excel (form) con l'elenco degli iscritti all'a.a.2018/2019, con l'evidenza degli eventuali casi particolari.

Risulta opportuno allegare alla delibera una relazione sull'attività svolta da ogni iscritto e non riportare un mero elenco di dottorandi.

Un giudizio negativo comporta l'esclusione del dottorando e pertanto deve essere sempre adeguatamente motivato (cfr. art. 21.2 del Regolamento).

La delibera di conclusione dell'anno e di ammissione all'anno di corso successivo dovrà essere assunta entro il **16 settembre 2019**, prima quindi dell'effettiva conclusione dell'anno accademico. Per garantire la continuità nell'erogazione della borsa, infatti, non è possibile posticipare l'assunzione della delibera facendola coincidere con quella dedicata all'ammissione al referaggio (30 settembre).

Entro i cinque giorni successivi alla seduta del Collegio dei docenti, dovrà essere rispedito all'indirizzo dottorati@amm.units.it il file excel con i dati richiesti; il verbale, allegati inclusi, a seguire.

Si sottolinea l'importanza di controllare/fornire le informazioni relative al supervisore/co-supervisore, al Dipartimento presso il quale il dottorando svolge l'attività e al settore scientifico disciplinare della ricerca. Questi dati saranno utilizzati sia a fini statistici sia per implementare

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Nives Cossutta

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 7645
Fax +39 040 558 3008
Dottorati@amm.units.it

www.units.it - ateneo@pec.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi agli studenti e alla didattica
Ufficio Dottorati di ricerca

le banche dati ministeriali e dell'Ateneo. Solo l'informazione tempestiva e aggiornata sull'afferenza dei dottorandi alla struttura di ricerca renderà possibile la corretta valutazione della produzione scientifica dei dipartimenti tramite il Catalogo della Ricerca.

Per opportuna conoscenza si comunica che i dottorandi dovranno confermare l'iscrizione all'anno successivo al primo effettuando il pagamento della prima rata entro il **7 ottobre 2019**.

Si ricorda infine che a decorrere dal secondo anno di corso, a ciascun dottorando, ad eccezione dei borsisti di specifici programmi di mobilità internazionali o comunitari, è assicurato un budget per l'attività di ricerca in Italia e all'estero, adeguato rispetto alla tipologia del Corso e comunque di importo annuo non inferiore al 10% dell'importo della borsa (€ 15.343,28). Tale importo va assicurato anche agli iscritti senza borsa e sarà gestito dal Dipartimento sede di frequenza del dottorando. La spesa sarà autorizzata dal Supervisore/co-Supervisore, se membro del Collegio o del Consiglio, ove costituito. Le borse del Fondo Sociale Europeo seguono delle linee guida già comunicate.

Si precisa che quanto eventualmente non speso nel secondo anno potrà essere utilizzato nel terzo. Il budget potrà essere speso entro il termine fissato per l'upload della tesi.

La spesa è a carico del finanziatore della borsa o, in caso di dottorandi non borsisti, del dipartimento sede di frequenza. In caso di borse finanziate o cofinanziate dall'Ateneo, comprese le borse provenienti dalle sedi convenzionate e quelle del Fondo Sociale Europeo, l'importo verrà assegnato direttamente al Dipartimento di frequenza del dottorando, in misura proporzionale alla percentuale di borsa finanziata.

Ringraziando per la gentile collaborazione, si invita per qualsiasi chiarimento, a rivolgersi all'Ufficio Dottorati, tel. 040 558.2535 oppure 558.3417, email dottorati@amm.units.it

Trieste,

31 LUG, 2019


Il Rettore
Prof. Maurizio Fermeglia


Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Nives Cossutta

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 7645
Fax +39 040 558 3008
Dottorati@amm.units.it

www.units.it – ateneo@pec.units.it