



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del personale docente

Circolare n. 27/2017 di data 16/06/2017 Prot. n. 20711 di data 16/06/2017
Anno 2017 tit.VII cl.1

Chiarissime Direttrici
Chiarissimi Direttori
dei Dipartimenti

Oggetto: Programmazione del Personale – Reclutamenti e chiamate del personale ricercatore e docente – Esecuzione D.R. 30 maggio 2017, n. 361 – prot. 19123 del 1 giugno 2017 – *Programmazione del fabbisogno di personale: imputazione delle procedure di reclutamento e chiamata di personale docente alle risorse assunzioni 2015, 2016, 2017.* -

Si fa seguito all'allegato Decreto Rettorale 30 maggio 2017, n. 361, con il quale le procedure di reclutamento e chiamata del personale ricercatore e docente sono state imputate alle risorse assunzionali 2015 (residuali), 2016 (effettive) e 2017 (primo stralcio), si riporta una tabella riassuntiva dell'iter procedurale e delle relative tempistiche previste per le procedure di reclutamento programmate con riguardo a:

- procedure selettive per la chiamata di n. 20 professori di II fascia ai sensi dell'art. 24, comma 6, legge 240/2010 (risorse assunzionali 2015 e 2016);
- procedure selettive per l'assunzione di n. 13 ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 comma 3, lettera b) della legge 240/10 (risorse assunzionali 2016 e 2017).

Seguirà circolare illustrativa delle tempistiche relative alle procedure selettive per l'assunzione di n. 8 professori di II fascia, ai sensi dell'art. 18 legge 240/2010 (risorse assunzionali 2016).

PROCEDURE SELETTIVE PER LA CHIAMATA DI N. 20 PROFESSORI DI II FASCIA AI SENSI DELL'ART. 24, COMMA 6, LEGGE 240/2010

GIUGNO

Entro il **19 giugno**: Pubblicazione all'Albo di Ateneo dell'Avviso

Designazione della commissione da parte del Dipartimento interessato: entro **la fine di giugno** deve essere trasmessa all'Ufficio Gestione del Personale Docente la delibera del Consiglio di Dipartimento o una nota/provvedimento del Direttore di Dipartimento di designazione dei componenti della Commissione giudicatrice, comprensiva della Scheda riassuntiva della Commissione, contenente l'attestazione di avvenuta verifica della valutazione ai sensi dell'art. 6, commi 7 e 8, della legge 240/2010 (allegato B e B1 alla presente circolare).

LUGLIO/AGOSTO/SETTEMBRE/OTTOBRE

Scadenza termine per la presentazione delle domande entro la **prima decade del mese di luglio** (20 giorni dalla pubblicazione dell'Avviso/Bando).

Decreto Rettorale di nomina delle commissioni giudicatrici: entro la scadenza dell'Avviso.

I lavori delle commissioni potranno iniziare dalla notifica del decreto rettorale di nomina.

La commissione conclude i lavori **entro il termine di trenta giorni** dalla comunicazione del decreto rettorale di nomina. Il predetto termine può essere prorogato dal Rettore, per una sola volta e per non più di sessanta giorni, per comprovati ed eccezionali motivi segnalati dal presidente della commissione. Nel caso in cui i lavori non si concludano entro i termini della proroga, il Rettore, con provvedimento motivato, avvia le procedure per la sostituzione della commissione giudicatrice ovvero dei componenti ai quali siano imputabili le cause del ritardo, stabilendo, nel contempo, un nuovo termine per la conclusione dei lavori.

A conclusione dei lavori, la commissione giudicatrice consegnerà all'Ufficio Gestione del Personale Docente una copia dei verbali e degli allegati giudizi, firmati in originale su ogni foglio, unitamente alla documentazione presentata dai candidati.

Gli atti della Commissione giudicatrice vengono **approvati con decreto del Rettore** entro 30 giorni dalla consegna dei verbali.

NOVEMBRE:

Decreto Rettorale di **nomina dei vincitori** nel ruolo di professore universitario di II fascia e prese di Servizio

**PROCEDURE SELETTIVE PER L'ASSUNZIONE DI N. 13 RICERCATORI A TEMPO
DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24 COMMA 3, LETTERA B) DELLA LEGGE 240/10 –
PROGRAMMAZIONE 2016 E 2017 – P.O. 6,5.**

GIUGNO

Pubblicazione dell' Avviso/Bando in G.U. presumibilmente entro il **30 giugno 2017**

LUGLIO

Scadenza termine per la presentazione delle domande **fine luglio 2017** (30 giorni a partire dal giorno successivo della pubblicazione dell'Avviso/Bando in G.U.)

AGOSTO

Verifica dei requisiti dei candidati per la partecipazione alla selezione da parte dell'Ufficio Gestione del Personale Docente

SETTEMBRE/OTTOBRE

Designazione della commissione da parte del Dipartimento interessato: entro il **15 settembre** deve essere trasmessa all'Ufficio Gestione del Personale Docente la delibera del Consiglio di Dipartimento o la nota del Direttore di Dipartimento - se delegato - di designazione dei componenti della Commissione giudicatrice, comprensiva della Scheda riassuntiva della Commissione, contenente l'attestazione di avvenuta verifica della valutazione ai sensi dell'art. 6, commi 7 e 8, della legge 240/2010 (allegato B e B1 alla presente circolare).

Entro il **22 settembre**: pubblicazione del Decreto rettorale di nomina delle commissioni giudicatrici

I lavori delle commissioni potranno iniziare dalla notifica del decreto rettorale di nomina e dovranno concludersi entro la fine di ottobre con una calendarizzazione delle attività che, nel rispetto della normativa vigente (art. 24, l. n. 240/2010; art. 7 del Regolamento d'Ateneo e art. 6 del bando di concorso), tenga conto delle seguenti fasi:

- a) valutazione preliminare dei candidati, con motivato giudizio analitico sui titoli, sul curriculum e sulla produzione scientifica, ivi compresa la tesi di dottorato, secondo criteri e parametri, riconosciuti anche in ambito internazionale, individuati con decreto del Ministro, sentiti l'A.N.V.U.R. e il C.U.N. (attualmente, il riferimento è al decreto ministeriale 25 maggio 2011, n. 243);
- b) ammissione, a seguito della valutazione preliminare, dei candidati comparativamente più meritevoli, in misura compresa tra il 10 e il 20 per cento del numero degli stessi, e comunque non inferiore a sei unità, alla discussione pubblica con la commissione giudicatrice dei titoli e della produzione scientifica;
- c) attribuzione, a seguito della discussione pubblica e secondo i medesimi parametri di cui alla lett. a), di un punteggio ai titoli e a ciascuna delle pubblicazioni presentate dai candidati ammessi.

Qualora le domande di partecipazione alla procedura selettiva siano pari o inferiori a sei, tutti i candidati sono ammessi alla discussione pubblica di cui alla lettera b).

Nella prima riunione (anche telematica) la commissione giudicatrice:

- a) determina i criteri per la valutazione dei candidati e per l'attribuzione dei punteggi ai titoli e alle pubblicazioni da questi presentati;
- b) stabilisce il calendario delle successive riunioni.

A conclusione della prima riunione, il verbale deve essere tempestivamente trasmesso all'Ufficio Gestione del Personale Docente per la conseguente pubblicazione telematica.

Quindi:

- qualora la seconda riunione sia dedicata alla valutazione preliminare dei candidati, questa si potrà svolgere atteso un congruo termine di pubblicità dei criteri (**almeno sette giorni** successivi alla consegna del primo verbale all'Ufficio Gestione del Personale Docente) e dopo aver effettuato il ritiro del materiale allegato alla domanda dei candidati presso lo stesso Ufficio.
- qualora la seconda riunione sia dedicata alla discussione pubblica con i candidati, la data deve essere scelta dando all'Ufficio Gestione del Personale Docente il tempo per convocare i candidati alla discussione rispettando il **termine di preavviso di almeno venti giorni**.

Al termine dei lavori, la commissione giudicatrice, con deliberazione assunta a maggioranza dei componenti, predispone la graduatoria dei candidati e indica il vincitore della procedura selettiva.

A conclusione dei lavori, la commissione giudicatrice consegnerà all'Ufficio Gestione del Personale una copia dei verbali e degli allegati giudizi, firmati in originale su ogni foglio, unitamente alla documentazione presentata dai candidati.

NOVEMBRE

Gli atti della Commissione giudicatrice vengono **approvati con decreto del Rettore** nella prima decade del mese di novembre.

Chiamata del vincitore: il Consiglio del Dipartimento che ha richiesto l'emanazione del bando, nello stesso mese di novembre propone la chiamata del candidato risultato vincitore della procedura selettiva, con deliberazione approvata con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori di prima e di seconda fascia.

La proposta di chiamata viene approvata con **deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, acquisito il parere del Senato Accademico** nelle sedute degli organi del mese di novembre.

La proposta di chiamata viene approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, acquisito il parere del Senato Accademico.

DICEMBRE

Stipula dei contratti e prese di servizio

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Gestione del Personale Docente
concorsidoc@amm.units.it
 Distinti saluti,

16 GIU. 2017

Il Rettore
 Prof. Maurizio Fermeglia

-Allegato A: D.R. 30 maggio 2017, n.361
 -Allegato B: "modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000"
 -Allegato B1: "Scheda riassuntiva della costituzione della commissione" – (la scheda va stampata in orizzontale)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del Personale docente

Decreto n. 361 del 30/05/17 Prot. n. 1912.3 del 01/06/17.

Anno tit. cl. fasc. All. 0

Oggetto: programmazione del fabbisogno di personale: imputazione delle procedure di reclutamento e chiamata di personale docente alle risorse assunzionali 2015, 2016 e 2017.

IL RETTORE

- Richiamata la delibera del 20 dicembre 2016, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato, all'unanimità, la programmazione del fabbisogno di personale per gli anni 2015, 2016 e 2017 (risorse residue per l'anno 2015; risorse effettive per l'anno 2016; risorse stimate per l'anno 2017), nei termini di utilizzo di complessivi 26,68 Punti Organico suddivisi per categorie di personale e modalità di reclutamento;
- Richiamata la delibera del 13 marzo 2017, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha, in parte, modificato la programmazione del fabbisogno di personale docente per gli anni 2016 e 2017;
- Richiamate le delibere del 31 marzo 2017 e del 28 aprile 2017, con le quali il Consiglio di Amministrazione, previo parere favorevole reso dal Senato Accademico, ha approvato le richieste di copertura formulate dai Dipartimenti, ai sensi dell'art. 28, comma 7, lett. w), Statuto;
- Tenuto conto che, all'esito della seduta del 31 marzo 2017, il Consiglio di Amministrazione ha dato mandato al Rettore di procedere all'individuazione dei settori scientifico-disciplinari rispetto ai quali dare prioritario avvio, imputandoli alle risorse assunzionali 2015 e 2016;
- Dato atto che il Consiglio di Amministrazione ha ascrivito priorità ai concorsi per PA ex art. 18 legge n. 240 del 2010 suscettibili di beneficiare del finanziamento ai sensi dell'art. 10 comma 9 del Protocollo di Intesa con la Regione FVG di area sanitaria, in forza della particolare valenza strategica degli stessi e delle peculiarità che li connotano in termini di possibile risparmio di risorse assunzionali;
- Dato atto che il Consiglio di Amministrazione ha inteso valorizzare le procedure di chiamata ex art. 24 comma 6 legge Gelmini al ruolo di PA, rispetto a quelle al ruolo di PO, stabilendo, in linea con la proposta avanzata dal Rettore, che queste ultime siano imputate ai punti organico 2017 (12 "progressioni" PA-PO), mentre le prime vengano ripartite in modo equilibrato tra i punti organico 2016 (18 "progressioni" RU-PA) e i punti organico 2017 (15 "progressioni" RU-PA), con una quota marginale imputata ai resti delle risorse assunzionali 2015 (2 "progressioni" RU-PA);
- Considerato che i Direttori dei Dipartimenti di Scienze della Vita, Scienze Chimiche e Farmaceutiche, Ingegneria e Architettura, Scienze Mediche Chirurgiche e

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Claudia Salata

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 7052
Fax +39 040 558 7998
docruolo@amm.units.it

www.units.it - ateneo@pec.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del Personale docente

della Salute hanno raffigurato particolari criticità legate alla tenuta dell'offerta formativa con riguardo a specifiche procedure di reclutamento e chiamata;
Richiamate le priorità assegnate dai Consigli di Dipartimento alle relative richieste programmatiche, secondo lo schema compendiatore nella delibera del Consiglio di Amministrazione del 13 marzo 2017, nonché la logica di ottimizzazione delle risorse economiche e assunzionali caratterizzante il reclutamento di RTDB afferenti a SSD rispetto ai quali risultano attualmente in servizio RTDA;
Considerata la necessità di assicurare equilibrio nella ripartizione delle risorse assunzionali tra i dipartimenti con riguardo alle diverse categorie di procedure di reclutamento o chiamata;

DECRETA

art. 1 – di imputare alle risorse assunzionali residue per l'anno 2015 le seguenti procedure di chiamata:

Personale Docente e Ricercatore											
	DEAMS	DF	DIA	DISPES	DISU	DMG	DSCF	DSMCS	DSV	IUSLIT	
PA interno 0,2 p.o.										M-PSI/01 2 POSTI	
										M-PSI/02 p.o. 0,09	
TOTALE	0	0	0	0	0	0	0	0	0,49	0	

art. 2 – di ripartire le risorse assunzionali assegnate per l'anno 2016 e destinate al reclutamento o alla chiamata di personale docente come segue:

Personale Docente e Ricercatore												
	DEAMS	DF	DIA	DISPES	DISU	DMG	DSCF	DSMCS	DSV	IUSLIT	totale P.O.	
PO interno 0,3 p.o.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
PA esterno 0,7 p.o.			ING-INF/01		M-PED/01		CHIM/09	MED/35	BIO/09			
								MED/38				
								MED/10				
	0	0	0,7	0	0,7	0	0,7	2,8	0,7	0	5,6	
PA interno 0,2 p.o.	SECS-P/02	FIS/04	ICAR/18		L-LIN/10	GEO/05		MED/36	M-PSI/02 p.o. 0,085	L-LIN/12 2 POSTI		
	SECS-P/08	FIS/05	ING-INF/04		L-ART/05	MAT/02		MED/28				
		FIS/01	ING-IND/10			GEO/04						
	0,4	0,6	0,6	0	0,4	0,6	0	0,4	0,085	0,4	3,485	
RTD lett. B 0,5 p.o.	SECS-S/06		ING-IND/24	SPS/10		GEO/03	CHIM/01		M-PSI/04	IUS/07		
	0,5	0	0,5	0,5	0	0,5	0,5	0	0,5	0,5	3,5	
TOTALE	0,9	0,6	1,8	0,5	1,1	1,1	1,2	3,2	1,285	0,9	12,585	

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Claudia Salata

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 7052
Fax +39 040 558 7998
docruolo@amm.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del Personale docente

art. 3 – di ripartire le risorse assunzionali stimate per l'anno 2017 e destinate al reclutamento o alla chiamata di personale docente come segue:

Personale Docente e Ricercatore											
	DEAMS	DF	DIA	DISPES	DISU	DMG	DSCF	DSMCS	DSV	IUSLIT	totale p.o.
PO interno 0,3 p.o.	M-GGR/02	FIS/01	ING-IND/24	SPS/04	L-ANT/04		CHIM/02	MED/44	BIO/01	L-LIN/14	
				IUS/13			CHIM/06		BIO/11		
	0,3	0,3	0,3	0,6	0,3	0	0,6	0,3	0,6	0,3	3,6
PA esterno 0,7 p.o.					L-LIN/04	GEO/01			BIO/07	L-LIN/04	
	0	0	0	0	0,7	0,7	0	0	0,7	0,7	2,8
PA interno 0,2 p.o.		FIS/02	ING-IND/01		M-DEA/01	MAT/05		MED/05	M-PSV02 p.o. 0,025	IUS/20	
			ICAR/14		L-ANT/07	GEO/10			BIO/10		
			ING-IND/08		M-STO/04				BIO/13		
			ICAR/21		L-FIL-LET/12						
	0	0,2	0,8	0	0,8	0,4	0	0,2	0,425	0,2	3,025
RTD lett. B 0,5 p.o.		FIS/01		SPS/07	L-ANT/02	MAT/07	CHIM/08			IUS/08	
	0	0,5	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0	0	0,5	3
Quota 0,2 p.o. per chiamata come PA di RTDB (art. 24 c. 5 l. 240/2010)		FIS/03	CHIM/07	SECS-S/05			CHIM/02				
		FIS/03	ING-IND/24				CHIM/03				
		FIS/02									
	0	0,6	0,4	0,2	0	0	0,4	0	0	0	1,6
TOTALE	0,3	1,6	1,5	1,3	2,3	1,6	1,5	0,5	1,725	1,7	14,025

art. 4 – di sottoporre il presente decreto alla ratifica del Consiglio di Amministrazione, nella prima adunanza utile;

art. 5 – di incaricare l'Ufficio Gestione del Personale docente dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel repertorio dei decreti del Rettore.

Trieste,

30 MAG. 2017

Il Rettore
Prof. Maurizio Fermeglia

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Claudia Salata

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 7052
Fax +39 040 558 7998
docruolo@amm.units.it

www.units.it - ateneo@pec.units.it

Allegato B – CIRCOLARE :Criteri ANVUR - Applicazione dell'articolo 6, commi 7 e 8 della Legge 30 dicembre 2010, n.240 - Costituzione delle commissioni giudicatrici per pubbliche selezioni per professori, ricercatori universitari e per assegnisti di ricerca.

Agli Amplissimi Direttori di Dipartimento

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI DEGLI ARTT. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto _____ Sesso _____
nato a _____ Prov. _____ il _____
residente in _____ (Prov. _____)
via _____ n. _____ CAP _____
Codice fiscale _____

consapevole delle responsabilità penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

1)

- di aver conseguito una valutazione positiva, ai sensi dell'art.6, comma 7 Legge 240/2010, in relazione all'effettivo svolgimento delle attività di didattica e di servizio agli studenti e di poter essere pertanto incluso nelle commissioni di selezione del personale accademico;

Oppure, nel caso in cui l'Ateneo di appartenenza non abbia ancora adottato il relativo Regolamento:

- che l'Ateneo di appartenenza non ha ancora adottato il Regolamento, ai sensi dell'art.6, comma 7 Legge 240/2010, per definire le modalità per l'autocertificazione e la verifica dell'effettivo svolgimento delle attività di didattica e di servizio agli studenti.

2)

di aver preso visione dei criteri oggettivi di verifica dei risultati dell'attività di ricerca previsti dall'ANVUR con delibera n. 132 del 13 settembre 2016
(http://www.anvur.org/attachments/article/940/Delibera132_2016_09_13%20Cr~.pdf)

e pertanto:

- di aver pubblicato almeno tre prodotti scientifici dotati di ISBN/ISMN/ISSN o indicizzati su WoS o Scopus negli ultimi cinque anni;

e

- a.** di essere in possesso dei requisiti relativi agli indicatori per far parte delle commissioni dell'Abilitazione scientifica nazionale (*per i professori di prima fascia*) oppure di essere in possesso degli indicatori previsti, rispettivamente, per l'abilitazione ai ruoli di professore di prima e seconda fascia (*per i professori di seconda fascia e i ricercatori*);

oppure in alternativa

- b.** di soddisfare, con riferimento agli ultimi cinque anni, i seguenti **due criteri** fra quelli previsti dall'ANVUR (tenendo conto che quelli ai numeri VIII-IX-X sono riservati esclusivamente ai ricercatori):
 - I. Possesso dei requisiti relativi agli indicatori per essere ammessi all'abilitazione ai ruoli di professore di prima (*per i professori di prima fascia*) e seconda fascia (*per professori di seconda fascia e ricercatori*);
 - II. Direzione di enti o istituti di ricerca di alta qualificazione internazionale;
 - III. Responsabilità scientifica generale o di unità (work package, unità nazionale nei progetti europei o locale in quelli nazionali ecc.) per progetti di ricerca internazionali e nazionali ammessi al finanziamento sulla base di bandi competitivi che prevedano la revisione tra pari;
 - IV. Direzione o partecipazione a comitati di direzione di riviste Scopus/WoS o classificate da ANVUR, nonché di collane editoriali, enciclopedie e trattati di riconosciuto prestigio nel settore;
 - V. Partecipazione al collegio dei docenti nell'ambito di dottorati di ricerca accreditati dal Ministero;
 - VI. Incarichi di insegnamento o di ricerca (fellowship) presso qualificati atenei e istituti di ricerca esteri o sovranazionali;
 - VII. Significativi riconoscimenti per l'attività scientifica, incluse l'affiliazione ad accademie di riconosciuto prestigio nel settore e la presidenza di società scientifiche di riconosciuto prestigio;
 - VIII. Partecipazione come relatore a convegni di carattere scientifico nazionali o internazionali;
 - IX. Direzione o partecipazione a gruppi di ricerca, nazionali o internazionali, legati a università ovvero a qualificate istituzioni pubbliche o private;
 - X. Partecipazione a comitati di redazione di riviste Scopus/WoS o classificate da ANVUR, nonché di collane editoriali, enciclopedie

Il sottoscritto, infine, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del D. Lgs. n.196/2003, per gli adempimenti connessi alla procedura.

Luogo e data

Il dichiarante

(si allega copia del documento d'identità in corso di validità)

Dipartimento _____

Consiglio di Dipartimento di data _____

Oppure

Nota prot. n- _____ Provvedimento n. _____ di data _____

Dipartimento - se delegato: Delibera del Dipartimento di data _____ del Direttore del

Pubblica selezione per l'assunzione di un professore di II fascia ai sensi dell'art. 24 comma 6, della legge 240/10

Decreto Rettorale – AVVISO del __/__/__, n. _____

Settore concorsuale: _____

Settore scientifico-disciplinare: _____

Dati dei Commissari designati in seguito all'avvenuta verifica della valutazione ai sensi dell'art. 6, commi 7 e 8 della legge 240/2010 - Nota MIUR – ANVUR – Delibera del Consiglio Direttivo del 13 settembre 2016, n. 132 (autocertificazioni depositate presso il Dipartimento)

cognome e nome	Settore scientifico-disciplinare	Settore concorsuale	Ruolo	Ateneo o Ente di appartenenza	e-mail	Recapito telefonico

Timbro e firma del Direttore del Dipartimento

Dipartimento _____

Consiglio di Dipartimento di data _____

Oppure

Nota prot. n. _____ Provvedimento n. _____ di data _____ del Direttore del

Dipartimento - se delegato: Delibera del Dipartimento di data _____

Pubblica selezione per l'assunzione di un ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 comma 3, lettera a) lettera b) della legge 240/10

- Bando Decreto Rettorale __/__/__, n. _____ - G.U.-IVs.s __/__/__, n. _____.

Settore concorsuale: _____

Settore scientifico-disciplinare: _____

Dati dei Commissari designati in seguito all'avvenuta verifica della valutazione ai sensi dell'art. 6, commi 7 e 8 della legge 240/2010 – Nota MIUR – ANVUR – Delibera del Consiglio Direttivo del 13 settembre 2016, n. 132 (autocertificazioni depositate presso il Dipartimento)

cognome e nome	Settore scientifico-disciplinare	Settore concorsuale	Ruolo	Ateneo o Ente di appartenenza	e-mail	Recapito telefonico

_____ Timbro e firma del Direttore del Dipartimento