



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico finanziari
Servizi amministrativi generali
Ufficio Gare e Contratti

MINUTA

CIRCOLARE REP. N. 3/2017

Prot. n. 4604 del 10/02/2017

Anno 2016 tit. X cl. 4 fasc. 12.1

All. 2

Ai Direttori di Dipartimento
Ai Segretari amministrativi di Dipartimento
Ai Capi Settore
Ai Capi Ufficio
Ai Responsabili degli Uffici di Staff
LORO SEDI

Oggetto: CIRCOLARE – Programmazione degli acquisti di beni e servizi – obblighi in tema di trasparenza.

Nel testo del “nuovo Codice dei contratti” (D.Lgs. 50/2016), l’art. 21 disciplina la programmazione dei lavori pubblici e degli acquisti di beni e servizi.

Rispetto al previsto obbligo di programmazione già previsto dalla legge di stabilità (art. 1, comma 505, L. 208/2015), che prevedeva la programmazione biennale e suoi aggiornamenti annuali per gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato superiore ad 1 milione di euro, l’art. 21, comma 1, del nuovo Codice degli appalti dispone che le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio.

Inoltre, il comma 6 dello stesso articolo 21 prevede che “*il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro*”; pertanto, a prescindere dal valore complessivo delle acquisizioni, nel programma (compresi gli aggiornamenti) dovranno essere inseriti gli acquisti di importo pari o superiore ai 40 mila euro.

Il programma degli acquisti di beni e servizi, ai sensi del comma 7 dell’articolo 21, è soggetto alla pubblicazione:

- sul profilo del committente della Stazione appaltante;
- sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;
- sul sito informatico dell’Osservatorio.

Quanto a quest’ultimo onere di pubblicazione, l’ANAC, con Comunicato del Presidente del 26 ottobre 2016, ha informato le Stazioni Appaltanti che, essendo in corso di adeguamento i sistemi informatici dell’Osservatorio, al fine di renderli idonei al ricevimento delle predette comunicazioni, gli obblighi previsti all’art. 21, comma 7, del Codice sono adempiuti mediante la pubblicazione dei programmi sul proprio profilo di committente e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

La definizione dei riferimenti di dettaglio relativamente al programma è rimessa ad un decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze che definirà, fra l’altro:

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Novella Benolich

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 2572 - 7968 - 7965 - 2976 - 7979
Fax +39 040 558 7964
gare.appalto@amm.units.it

www.units.it - <http://web.units.it/gare-appalto> - ateneo@pec.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico finanziari
Servizi amministrativi generali
Ufficio Gare e Contratti

MINUTA

- a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;
- b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale.

In attesa dell'emanazione di istruzioni più dettagliate sull'argomento, si ritiene tuttavia di effettuare una prima ricognizione e programmazione per il biennio 2017-2018, rinviando a successivi atti eventuali modifiche ed integrazioni al programma in ragione sia di sopravvenute esigenze che di future indicazioni applicative.

Si invita pertanto ogni Settore/Dipartimento in indirizzo ad inviare la propria programmazione biennale ed annuale per il 2017 (utilizzando i modelli allegati) al Settore Servizi amministrativi generali, che curerà la redazione del programma unitario. I modelli dovranno pervenire all'ufficio **entro martedì 28 febbraio 2017**.

Si sottolinea che i modelli da compilare (cfr. allegato 1) sono distinti secondo tre tipologie: "Forniture Generali", "Forniture ICT" e "Forniture Scientifiche". La terza colonna ("Categoria merceologica beni e servizi") va redatta avuto riguardo alle categorie indicate separatamente (cfr. allegato 2), distinte ancora secondo le tre tipologie indicate. Per maggiore comodità degli utenti si allega alla Circolare informatica anche il file excel, i cui fogli contengono tutte le tabelle di cui sopra.

* * *

Il successivo articolo 29 del nuovo Codice dei contratti, al comma 1 dispone che:

"Tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni, compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'articolo 5, ove non considerati riservati ai sensi dell'articolo 53 ovvero secretati ai sensi dell'articolo 162, devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, sono altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali. È inoltre pubblicata la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti. Nella stessa sezione sono pubblicati anche i resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione."

La norma, peraltro come evidenziato nelle recentissime Linee guida n. 4 dell'A.N.AC., non prevede alcuna soglia di importo al di sotto della quale l'obbligo di trasparenza non si applica, che vale quindi per "tutti" gli affidamenti.

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Novella Benolich

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 2572 - 7968 - 7965 - 2976 - 7979
Fax +39 040 558 7964
gare.appalto@amm.units.it

www.units.it - <http://web.units.it/gare-appalto> - ateneo@pec.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico finanziari
Servizi amministrativi generali
Ufficio Gare e Contratti

MINUTA

Per permettere l'adeguamento alla vigente normativa, la piattaforma del Profilo Committente di Ateneo è stata aggiornata, prevedendo la possibilità di inserire:

- i decreti di indizione/aggiudicazione delle procedure selettive,
- i decreti di ammissione/esclusione dalle predette procedure,
- i decreti di nomina delle Commissioni giudicatrici,
- i curriculum vitæ dei commissari delle predette commissioni,
- i resoconti della gestione finanziaria.

Il successivo comma 2 dell'articolo 29), specifica inoltre che:

"Gli atti dovranno essere inoltre pubblicati sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e sulla piattaforma digitale istituita presso l'Autorità nazionale anticorruzione, anche tramite i sistemi informatizzati delle sezioni regionali e le piattaforme regionali di e-procurement interconnesse tramite cooperazione applicativa."

Per questo ulteriore adempimento la definizione dei riferimenti di dettaglio relativamente al programma è rimessa ad un decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze.

Cordiali saluti

Trieste, 9 FEB. 2017

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Pia Turinetti di Priero

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Novella Benolich

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 2572 - 7968 - 7965 - 2976 - 7979
Fax +39 040 558 7964
gare.appalto@amm.units.it

www.units.it - <http://web.units.it/gare-appalto> - ateneo@pec.units.it

MB