



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale
Sezione Servizi al Personale Tecnico-Amministrativo
Ripartizione Servizi al Personale

CIRCOLARE

Prot. n. 19282 ^{N. 35} DD. 25/09/2014

Anno 2014 tit. VII cl. 10 fasc. _____

All. _____

Al Personale tecnico-amministrativo
Al Personale docente

e p.c. Alle OO.SS. / R.S.U. di Ateneo

LORO SEDI

Oggetto: Contributi economici in favore del personale per rilevanti esigenze personali o familiari.

Per l'anno 2014 l'Ateneo riconosce al personale tecnico-amministrativo e docente contributi economici per rilevanti esigenze personali o familiari.

Le tipologie sono elencate all'art. 6 del "Regolamento per l'erogazione di provvidenze a favore del personale di ruolo dell'Università degli studi di Trieste", consultabile sul sito web istituzionale, nella sezione Ateneo > chi siamo > normativa > regolamenti area del personale.

Per ottenere il contributo è necessario:

- essere dipendenti a tempo indeterminato o avere un contratto a tempo determinato in corso da almeno 12 mesi;
- presentare la dichiarazione ISEE in corso di validità attestante un reddito inferiore o uguale a 36.134,52.- euro;
- consegnare le pezze giustificative fiscalmente valide attestanti le spese sostenute.

Le domande dovranno pervenire alla Ripartizione Servizi al Personale entro il 31 ottobre 2014 e saranno valutate da una commissione.

La modulistica è scaricabile dal sito web istituzionale nella sezione intranet > personale > modulistica > servizi al personale > contributi economici.

Saranno esaminate solo spese sostenute nei 12 mesi antecedenti alla data della richiesta.

Trieste, **17 SET. 2014**

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Pia Turinetti di Priero

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Giovanna Locascio

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3132
Fax +39 040 558 7908
aaggpersonale@amm.units.it

www.units.it - ateneo@pec.units.it

Handwritten mark or signature in the bottom left corner.