



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Servizi alla Ricerca e terza missione
Ufficio Dottorati di ricerca

Ai Direttori di Dipartimento
Segretari di Dipartimento
Responsabili dei Dottorati
e p.c.
al Collaboratore del Rettore alla Ricerca
Scientifica e ai Dottorati

LORO SEDI

Oggetto: Bando generale di ammissione al 39° ciclo del Dottorato di ricerca – aggiornamento su scadenze e adempimenti.

Si comunica che il termine per la consegna della documentazione ai fini della pubblicazione del Bando generale di ammissione al 39° ciclo di Dottorato (v. [circolare 68/2022](#) del 20 dicembre 2022) è stato prorogato dal 15 marzo al **12 aprile 2023**.

Il termine è stato stabilito tenuto conto della scadenza del 5 giugno 2023, fissata dal MUR per concludere la procedura di accreditamento dei corsi del 39° ciclo di dottorato, e della prossima delibera del Consiglio di Amministrazione prevista per la seduta del 31 marzo 2023 sull'attivazione dei corsi e la ripartizione delle borse, nonché tenuto conto dei tempi necessari per la compilazione della banca dati CINECA.

I **Collegi**, ove non si siano già pronunciati, dovranno pertanto deliberare e inviare **entro il 12 aprile** la "[proposta di nomina della Commissione Giudicatrice](#)" e la "[comunicazione del calendario delle prove e delle modalità di ammissione](#)", fissando i criteri per la valutazione dei titoli e la loro ponderazione.

Le **Segreterie dei Dipartimenti**, entro lo stesso termine del **12 aprile**, dovranno inviare tramite PEC:

- 1) le eventuali delibere mancanti sull'attivazione dei corsi sia dei Dipartimenti proponenti, sia dei Dipartimenti partecipanti al dottorato;
- 2) le "[lettere d'impegno](#)" firmate dal Direttore e dal Segretario di Dipartimento e, in caso di borse di dottorato finanziate dalla struttura, la delibera del Consiglio che autorizza la spesa;

Per i Corsi che vengono proposti con la qualifica di "Dottorato Industriale" ai sensi dell'art. 10 del DM 226/2021, è a disposizione un modello di "[Lettera d'impegno](#)" per l'impresa;

- 3) il "[modulo riepilogativo dei finanziamenti](#)", aggiornato con le assegnazioni deliberate dal CdA e i cofinanziamenti più recenti;
- 4) le convenzioni per il finanziamento di borse erogate da enti esterni, sottoscritte dal Direttore del Dipartimento e dal rappresentante legale dell'ente.

Per i soli Corsi che vengono proposti con la qualifica di "Dottorato Industriale", a seguito della sottoscrizione della lettera di impegno, dovrà essere inviata la "Convenzione per l'attivazione e il funzionamento" del Corso entro il **2 maggio**. Il fac-simile della convenzione, che dovrà essere sottoscritta tra l'impresa e il Magnifico Rettore, è disponibile a questa [pagina](#).

Si precisa che, ai sensi del DM 226/2021, per ottenere la qualifica di Dottorato Industriale è necessario che, in caso di un'unica impresa convenzionata, siano finanziate almeno 2 borse, e in

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Tatiana Bertolotti



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Servizi alla Ricerca e terza missione
Ufficio Dottorati di ricerca

presenza di più imprese convenzionate, ciascuna impresa finanzia almeno una borsa. Il finanziamento dell'impresa dovrà coprire l'intero importo della borsa.

Considerato che è obiettivo dell'Ateneo favorire l'attivazione del Dottorato Industriale, saranno messe a disposizione ulteriori borse di dottorato finanziate a valere sul bilancio di Ateneo, **nel limite di 2 borse aggiuntive** per ogni Corso di dottorato che si qualifichi come "industriale".

Si comunica altresì che è possibile attivare posti riservati a dipendenti delle imprese (o delle amministrazioni pubbliche e private) con mantenimento dello stipendio esclusivamente nell'ambito di un Dottorato Industriale, ai sensi del DM 226/2021. Si evidenzia però che per tali posizioni lo stipendio del dipendente non potrà essere computato ai fini dell'attribuzione delle borse aggiuntive finanziate dall'Ateneo.

~ ~ ~

Per quanto riguarda la tempistica del Bando generale, si segnala che lo stesso sarà emanato indicativamente entro la prima decade del mese di maggio, con scadenza a metà giugno per la presentazione delle domande dei candidati.

Per garantire almeno 30 giorni di pubblicizzazione, come richiesto dalla normativa vigente, si esorta quindi a rispettare le scadenze sopra indicate.

~ ~ ~

In merito alla gestione dei concorsi di ammissione, le selezioni saranno gestite direttamente sull'applicativo ESSE3 (non più tramite il file excel inviato dall'Ufficio).

Tale modalità non prevede la gestione informatica dei sub-criteri, pertanto, se le Commissioni ritengono di utilizzarli, dovranno provvedere autonomamente alla somma dei relativi punteggi.

Se ritenuti necessari, gli eventuali sub-criteri potranno essere definiti nella seduta preliminare dalla Commissione, sulla base dei criteri già stabiliti dal Collegio che dovranno essere riportati nel modulo "calendario e modalità di ammissione".

I verbali delle Commissioni dovranno essere sottoscritti dal Presidente e dal Segretario mediante firma digitale e repertoriati nell'applicativo Titulus.

Per le borse a tema vincolato, le Commissioni sono autorizzate ad avvalersi del supporto di esperti a chiamata diretta per un parere tecnico, senza diritto di voto, ai sensi dell'[art. 17.2](#) del Regolamento di Ateneo.

~ ~ ~

La previsione di eventuali posti senza borsa sarà possibile nel limite di 1 posto ogni 3 posti finanziati. Anche per i posti senza borsa, il Dipartimento sede di frequenza del dottorando dovrà garantire il budget della ricerca e la copertura finanziaria per l'aumento della borsa di dottorato per periodi di frequenza all'estero, se previsti (massimo di 12 mesi o 18 mesi per i dottorati in co-tutela o in forma associata con istituzioni estere). Anche per questi finanziamenti va redatta una "[lettera d'impegno](#)" con l'indicazione del progetto contabile.

Il periodo di svolgimento delle prove concorsuali è previsto tra il 20 giugno e il 14 luglio 2023.

Gli esiti della prova precedente al colloquio dovranno essere comunicati all'Ufficio Dottorati con un anticipo di almeno 10 giorni lavorativi (il sabato non viene computato). Per quanto riguarda le selezioni che prevedono la prova "valutazione progetto", gli esiti della valutazione dei titoli dovranno essere comunicati almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio della prova titoli.

Si invita a tenerne conto nell'individuare le date di valutazione.

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Tatiana Bertolotti

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3182/3092

Dottorati@amm.units.it

www.units.it – ateneo@pec.units.it

I:\WDDR\39° Ciclo\3 Attivazione prebando\CircolareCalendario39_EB_CM.doc



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Servizi alla Ricerca e terza missione
Ufficio Dottorati di ricerca

I Collegi dei docenti, dopo aver preso atto degli esiti delle selezioni, proporranno l'assegnazione dei posti **entro il 21 luglio**. Solo successivamente potranno essere aperte le immatricolazioni.

Si informa che anche quest'anno sono previsti i finanziamenti del PNRR (DD.MM [117](#) e [118](#) del 2 marzo 2023) a cui sarà dedicato un nuovo Bando. Maggiori dettagli saranno comunicati con successiva circolare.

L'Ufficio Dottorati di Ricerca resta a disposizione per qualsiasi ulteriore informazione o chiarimento all'indirizzo e-mail dottorati@amm.units.it.

IL RETTORE
F.to Prof. Roberto Di Lenarda

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Tatiana Bertolotti

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3182/3092

Dottorati@amm.units.it

www.units.it – ateneo@pec.units.it