



Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del Personale tecnico amministrativo

Repertorio n. 60/2020
Prot n. 133899 del 06/11/2020

Ai Responsabili di struttura

e p.c.
Al Personale tecnico amministrativo
Alle OO.SS. / RSU di Ateneo
Al Presidente del CUG

LORO SEDI

OGGETTO: Applicazione delle disposizioni normative in materia di smartwork – programmazione delle presenze in sede

Gentilissimi,

a seguito dell'emanazione del DPCM del 3 novembre u.s. con il quale sono state adottate misure di prevenzione più stringenti rivolte al contenimento dell'epidemia da Covid-19, si invitano i Sigg. Responsabili di struttura a potenziare il ricorso allo smartwork quale modalità lavorativa da adottare nell'organizzazione del lavoro.

In particolare, si invita a valutare con particolare cura le condizioni personali dei singoli lavoratori in rapporto alla necessità di lavoro in presenza, l'eventuale utilizzo dei mezzi pubblici per il raggiungimento della sede lavorativa, od altre circostanze che suggeriscano o meno l'opportunità dello svolgimento del lavoro da remoto.

Il ricorso allo smartwork viene allo stato incentivato, anche per il personale Responsabile di struttura, fatto salvo il rispetto della percentuale minima normativamente prevista, ove sia compatibile con le potenzialità organizzative e siano garantite la qualità, regolarità e continuità del servizio erogato.

Restano ferme le altre misure di flessibilità già precedentemente comunicate, quali ad esempio l'ampliamento della flessibilità oraria in entrata e la possibilità di spostamento della prestazione lavorativa in orario pomeridiano.

Per i profili di salute e sicurezza nel lavoro agile, si rinvia al sito Inail: <https://www.inail.it/cs/internet/comunicazione/avvisi-e-scadenze/avviso-coronavirus-informativa.html>

La presente circolare ha efficacia sino a contraria disposizione, fatti salvi eventuali aggiornamenti e modifiche che si dovessero rendere necessari in ragione dell'evolversi dell'emergenza sanitaria e dei provvedimenti delle Autorità competenti.

Con i migliori saluti.

Il Direttore Generale
F.to dott.ssa Sabrina Luccarini

vc

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott. Valentina Celli