



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Amministrativi ed Economico – Finanziari
Settore Servizi al Personale-Ufficio Stipendi e compensi

CIRCOLARE

Prot. n. 21161 - 02/10/2015

Anno _____ tit. _____ cl. _____ fasc. _____

All. 2

REP. 26/2015

Al personale tecnico-amministrativo e CEL
Al personale docente e ricercatore
e p.c.
Alle OO.SS. / R.S.U. di Ateneo

LORO SEDI

Oggetto: Contributi economici e agevolazioni per il personale dell'Università degli Studi di Trieste: procedure di richiesta e scadenze.

Il nostro Ateneo riconosce al personale e ai suoi familiari contributi economici e agevolazioni, come di seguito specificato:

A. CONTRIBUTI ECONOMICI ANNO SCOLASTICO 2015/2016

TIPOLOGIA	PRESENTAZIONE DOMANDA	SCADENZA PRESENTAZIONE RICEVUTE FISCALI	Scheda
Frequenza asili nido privati o comunali	dal 1° settembre 2015 fino al 30 giugno 2016	Entro il mese successivo al pagamento	1
Servizio di integrazione scolastica (SIS)	dal 1° settembre 2015 fino al 30° giugno 2016	Entro il mese successivo al pagamento	1
Servizio di mensa scolastica anno scolastico 2015/2016	dal 1° settembre 2015 fino al 30° giugno 2016	Entro il mese successivo al pagamento	1
Spese di istruzione anno 2015	dal 1° settembre 2015 al 30 novembre 2015: termine presentazione domanda e ricevute di pagamento		2

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott. ssa Alessandra Girotto

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 5583159
Fax +39 040 5587887
stipendi@amm.units.it

www.units.it - ateneo@pec.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Amministrativi ed Economico – Finanziari
Settore Servizi al Personale-Ufficio Stipendi e compensi

Si fa presente che:

- a. può beneficiare dei contributi economici il personale tecnico-amministrativo, Collaboratori esperti linguistici, docente e ricercatore in servizio a tempo indeterminato o a tempo determinato con contratto almeno semestrale;
- b. per ottenere i contributi economici di cui alla scheda n. 1, dovrà essere presentata la dichiarazione sostitutiva dell'ISEE in corso di validità, attestante un reddito inferiore o uguale a € 36.351,32 euro. Se durante il periodo di erogazione del contributo la dichiarazione ISEE scade o se cambia la situazione reddituale o patrimoniale, il dipendente dovrà produrre una nuova dichiarazione sostitutiva ISEE valida.¹
- c. per ottenere i contributi economici di cui alla scheda 2 dovrà essere presentata la dichiarazione sostitutiva dell'ISEE in corso di validità alla data di presentazione della domanda, attestante un reddito inferiore o uguale a € 36.351,32 euro;
- a. i contributi economici di cui alla scheda 1 saranno erogati in relazione alle spese sostenute dal dipendente per i figli fiscalmente a carico almeno per il 50%;
- b. i contributi economici di cui alla scheda 2 saranno erogati in relazione alle spese sostenute: per il dipendente, per i figli fiscalmente a carico almeno per il 50% o per il coniuge fiscalmente a carico al 100% per almeno un semestre;
- c. se analogo contributo viene richiesto presso un altro ente, l'ammontare dei due contributi non deve superare l'importo della spesa sostenuta;
- d. l'erogazione dei contributi è subordinata alla presentazione delle ricevute di pagamento fiscalmente valide, attestanti le spese sostenute, come specificato nelle singole schede allegate.

B. AGEVOLAZIONI

TIPOLOGIA	SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA	SCHEDA
Iscrizione a corsi universitari del nostro Ateneo - anno accademico 2015/2016	entro le scadenze previste per l'immatricolazione o per l'iscrizione	3
Rateizzazione seconda e terza rata tasse universitarie e contributo per fuori corso – anno accademico 2015/2016	dal 1° novembre al 23 dicembre 2015	4

¹ Si ricorda che la durata di validità della dichiarazione sostitutiva non è più annuale, ma è valida solo nel periodo compreso tra la data della presentazione al 15 gennaio dell'anno successivo. Ad esempio, se si richiede l'ISEE a gennaio 2015 questo sarà valido un anno, ma se si richiede a giugno, la validità sarà solo di 6 mesi.

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott. ssa Alessandra Girotto

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 5583159
Fax +39 040 5587887
stipendi@amm.units.it

www.units.it – ateneo@pec.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Amministrativi ed Economico – Finanziari
Settore Servizi al Personale-Ufficio Stipendi e compensi

Si fa presente che:

- a) può beneficiare delle agevolazioni il personale tecnico-amministrativo e CEL in servizio a tempo indeterminato o a tempo determinato con contratto almeno semestrale;
- b) l'ammontare dell'agevolazione per l'iscrizione a corsi universitari è deliberata dal Consiglio di Amministrazione.

Si precisa, infine, che:

- la modulistica per richiedere i contributi economici e le agevolazioni è disponibile sul sito internet di Ateneo alla voce: Intranet/Personale dell'Ateneo – Modulistica/Servizi al Personale/Contributi economici e agevolazioni;
- le domande di cui alle schede 1-2-3 dovranno essere presentate o inviate, anche via mail (stipendi@amm.units.it), all'Ufficio Stipendi e compensi;
- la domanda di cui alla scheda 4 dovrà essere inviata – Ufficio Segreteria studenti aree scienze sociali e umanistiche o Ufficio Segreteria studenti aree tecn. scient., scienze della vita e della salute

L'Ufficio Stipendi e compensi è a disposizione per ulteriori informazioni e/o chiarimenti (Giovanni Spassiani tel. 040 558-2578)

Trieste,

L. 1 OTT. 2015

Il Direttore Generale
Dott. ssa Maria Pia Turinetti di Priero

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott. ssa Alessandra Girotto

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 5583159
Fax +39 040 5587887
stipendi@amm.units.it

www.units.it – ateneo@pec.units.it



SCHEDA 1

ASILI NIDO - SIS - MENSE

Tipologia	Contributo economico per la frequenza dei figli agli asili nido (pubblici e privati), per i servizi di integrazione scolastica e per i servizi di mensa scolastica.	
Ammontare contributo	TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO	IMPORTO
	Contributo per la frequenza di asili nido privati o comunali	180,00 euro mensili netti o fino alla concorrenza della somma versata se la retta è inferiore ¹
	Contributo per servizio di mensa scolastica (non cumulabile con il contributo per il SIS)	60,00 euro mensili lordo dipendente ² o fino alla concorrenza della somma versata se la retta è inferiore
	Contributo per servizio di integrazione scolastica (SIS) (non cumulabile con il contributo per la mensa scolastica)	70,00 euro mensili lordo dipendente ³ o fino alla concorrenza della somma versata se la retta è inferiore
Beneficiari	<ul style="list-style-type: none">- Personale T.A. a tempo indeterminato- Personale T.A. a tempo determinato (con contratto almeno semestrale)- Personale docente/ricercatore a tempo indeterminato- Personale docente/ricercatore a tempo determinato (con contratto almeno semestrale)- Collaboratori esperti linguistici a tempo indeterminato- Collaboratori esperti linguistici a tempo determinato (con contratto almeno semestrale)	
Condizioni per l'accesso al contributo	<ul style="list-style-type: none">- Reddito ISEE inferiore o uguale a € 36.351,32- Minore età dei figli, fiscalmente a carico per almeno il 50%- Se analogo contributo viene richiesto presso un altro ente, l'ammontare dei due contributi non deve superare l'importo della spesa sostenuta	
Scadenza per la presentazione della domanda	dal 1° settembre 2015 fino al 30 giugno 2016	
Modalità di presentazione della domanda	<ol style="list-style-type: none">1) Utilizzare il modulo "Richiesta contributi economici" reperibile nella pagina Intranet Personale dell'Ateneo – Modulistica/Servizi al Personale/ Contributi economici ed agevolazioni2) Allegare dichiarazione sostitutiva attestante il reddito ISEE reperibile nella pagina Intranet Personale dell'Ateneo – Modulistica/Servizi al Personale/ Contributi economici ed agevolazioni3) Presentare o inviare, anche via mail, la domanda e gli allegati all'Ufficio Stipendi e compensi	

¹Importo esente da ritenute fiscali e previdenziali

²Importo gravato da ritenute fiscali e previdenziali

³Importo gravato da ritenute fiscali e previdenziali

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessandra Giroto



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Amministrativi ed Economico-Finanziari
Settore Servizi al Personale – Ufficio Stipendi e compensi

Modalità di presentazione delle ricevute di pagamento	1) Utilizzare il modulo "Richiesta pagamento contributi socio assistenziali" reperibile nella pagina Intranet: Personale dell'Ateneo – Modulistica/Servizi al Personale/Interventi sociali; 2) Allegare copia delle ricevute di pagamento. Le ricevute di pagamento devono: <ul style="list-style-type: none">- essere fiscalmente valide;- indicare la tipologia di spesa sostenuta;- indicare il nome del figlio per cui si chiede il contributo;- indicare il periodo di riferimento. 3) Presentare o inviare, anche via mail, il modulo e gli allegati all'Ufficio Stipendi e compensi
Termine ultimo per la presentazione delle ricevute di pagamento	Ricevute relative ai mesi settembre-dicembre 2015: entro 15 marzo anno 2016 Ricevute relative ai mesi gennaio-agosto 2016: entro il 31 ottobre anno 2016

Trieste,

1 OTT. 2015

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Pia Turinetti di Priero

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessandra Girotto

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3159
Fax +39 040 558 7887
stipendi@amm.units.it

www.units.it – ateneo@pec.units.it



SCHEDA 2

SPESE SCOLASTICHE E DI ISTRUZIONE

Tipologia	Contributo economico per le spese scolastiche e di istruzione
Beneficiari	<ul style="list-style-type: none">- Personale T.A. a tempo indeterminato- Personale T.A. a tempo determinato (con contratto almeno semestrale)- Personale docente/ricercatore a tempo indeterminato- Personale docente/ricercatore a tempo determinato (con contratto almeno semestrale)- Collaboratori esperti linguistici a tempo indeterminato- Collaboratori esperti linguistici a tempo determinato (con contratto almeno semestrale)
Condizioni per l'accesso al contributo	<ul style="list-style-type: none">- Reddito ISEE inferiore o uguale a € 36.351,32- Se analogo contributo viene richiesto presso un altro ente, l'ammontare dei due contributi non deve superare l'importo della spesa sostenuta
Ammontare del contributo	<ul style="list-style-type: none">- 300 euro totali per ogni dipendente o fino alla concorrenza della somma versata se la spesa è inferiore
Soggetti per i quali si può richiedere il contributo	<ul style="list-style-type: none">- Figli fiscalmente a carico per almeno il 50%- Coniuge fiscalmente a carico al 100% da almeno un semestre- Dipendente che effettua la richiesta
Presentazione della domanda	Dal 1° settembre 2015 al 30 novembre 2015.
Modalità di presentazione della domanda	<ol style="list-style-type: none">1) Utilizzare il modulo "Domanda per il Contributo Spese di Istruzione" reperibile nella pagina Intranet: Personale dell'Ateneo – Modulistica/Servizi al Personale/ Contributi economici ed agevolazioni2) Allegare dichiarazione sostitutiva attestante il reddito ISEE reperibile nella pagina Intranet: Personale dell'Ateneo – Modulistica/Servizi al Personale/Interventi sociali.3) Allegare copia delle ricevute di pagamento. Le ricevute di pagamento devono:<ul style="list-style-type: none">- essere fiscalmente valide;- indicare per esteso la tipologia di spesa sostenuta;- indicare la data di acquisto (sono ammessi gli scontrini e i pagamenti effettuati dal 1° gennaio 2015 al 30 novembre 2015)4) Presentare o inviare, anche via mail, la domanda e gli allegati all'Ufficio Stipendi e compensi

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessandra Giroto



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Amministrativi ed Economico-Finanziari
Settore Servizi al Personale – Ufficio Stipendi e compensi

Termine ultimo per la presentazione delle ricevute di pagamento	30 novembre 2015	
Tipologie di spese ammesse	Asilo nido	Massimo 1 paio scarpette/pantofoline
	Scuola dell'infanzia	Iscrizione alla scuola dell'infanzia
		Materiale di cancelleria
		Massimo 2 grembiuli per figlio
		Massimo 1 paio scarpette/pantofoline per scuola infanzia
	Scuola primaria	Iscrizione alla scuola primaria e contributi volontari agli istituti scolastici
		Materiale di cancelleria
		Libri di testo
		Comodato libri solo se riscattati
		Massimo 2 grembiuli per figlio
		Zaino
	Divisa per educazione motoria	
	Scuola secondaria di primo e secondo livello	Iscrizione alla scuola primaria e contributi volontari agli istituti scolastici
		Materiale di cancelleria
		Libri di testo
		Comodato libri solo se riscattati
		Zaino
Divisa per educazione motoria		
Università	Tasse di iscrizione	
	Libri di testo	

Trieste, **1 OTT. 2015**

Il Direttore Generale
Dott.ssa **Maria Rita Turinetti** di Priero

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessandra Girotto

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3159
Fax +39 040 558 7887
stipendi@amm.units.it

www.units.it – ateneo@pec.units.it



SCHEDA 3

ISCRIZIONE A CORSI DEL NOSTRO ATENEO 2015/16

Tipologia	Contributo economico per l'iscrizione a corsi universitari del nostro Ateneo di primo e secondo livello.
Ammontare contributo	L'ammontare dell'agevolazione per l'iscrizione è deliberato dal Consiglio di Amministrazione.
Beneficiari	<ul style="list-style-type: none">- Personale T.A. a tempo indeterminato- Personale T.A. a tempo determinato (con contratto almeno semestrale)- Collaboratori esperti linguistici a tempo indeterminato- Collaboratori esperti linguistici tempo determinato (con contratto almeno semestrale)
Condizioni per l'accesso al contributo	<ul style="list-style-type: none">- L'agevolazione è consentita al massimo per un periodo pari al doppio della durata del corso di studi e solo per il conseguimento di un titolo per ogni livello.- Il contributo è cumulabile con il contributo per le spese di istruzione e con i permessi studio 150 ore.
Scadenza per la presentazione della domanda	Entro le scadenze previste per l'immatricolazione o l'iscrizione
Modalità di presentazione della domanda	<ol style="list-style-type: none">1) Utilizzare il modulo "Agevolazione corsi universitari" reperibile nella pagina Intranet: Personale dell'Ateneo – Contributi economici ed agevolazioni2) Presentare il modulo all' Ufficio Segreteria studenti aree scienze sociali e umanistiche o Ufficio Segreteria studenti aree tecn. scient., scienze dalla vita e della salute

Trieste, **1 OTT. 2015**

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Pia Tognetti di Priero

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessandra Girotto

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3159
Fax +39 040 558 7887
stipendi@amm.units.it

www.units.it – ateneo@pec.units.it



SCHEDA 4

**RATEIZZAZIONE SECONDA RATA TASSE UNIVERSITARIE E CONTRIBUTO PER
FUORI CORSO 2015/16**

Tipologia	Rateizzazione, con trattenuta sugli emolumenti, della seconda rata delle tasse universitarie e del contributo per fuori corso relativi all'anno accademico 2015-2016.
Modalità	Il bollettino di pagamento, emesso dalla Sezione Servizi agli Studenti e alla Didattica, sarà pagato dall'Amministrazione, che provvederà al recupero rateale dell'importo anticipato.
Beneficiari	<ul style="list-style-type: none">- Personale T.A. a tempo indeterminato- Personale T.A. a tempo determinato (con contratto almeno semestrale)- Collaboratori esperti linguistici a tempo indeterminato- Collaboratori esperti linguistici a tempo determinato (con contratto almeno semestrale) L'agevolazione può essere richiesta anche per familiari fiscalmente a carico.
Scadenza per la presentazione della domanda	Dal 1° novembre 2015 al 23 dicembre 2015
Modalità di presentazione della domanda	1) Utilizzare il modulo "Mod. richiesta rateizzazione tasse universitarie e contributo per fuori corso" reperibile nella pagina Intranet: Personale dell'Ateneo – Modulistica/Servizi al Personale/Interventi sociali; 2) Presentare o inviare, anche via mail, la domanda all'ufficio Stipendi e compensi

Trieste,

1 OTT. 2015

Il Direttore Generale
Dott.ssa *Maria Pia Turinetti di Priero*

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessandra Girotto

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

www.units.it – ateneo@pec.units.it

Tel. +39 040 558 3159
Fax +39 040 558 7887
stipendi@amm.units.it