



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Amministrativi ed Economico – Finanziari
Settore Servizi al Personale-Ufficio Stipendi e compensi

CIRCOLARE

Prot. n. 28382

Anno 2016 tit. VII cl. 6 fasc. _____

All. Ø

Al personale tecnico-amministrativo e CEL
Al personale docente e ricercatore
e p.c.
Alle OO.SS. / R.S.U. di Ateneo

REP. 35/2016

LORO SEDI

Oggetto: Contributi economici e agevolazioni per il personale dell'Università degli Studi di Trieste: procedure di richiesta e scadenze.

Gentili colleghi,

l'Ateneo riconosce al personale e ai suoi familiari contributi economici ed agevolazioni, come di seguito specificato:

A. CONTRIBUTI ECONOMICI ANNO SCOLASTICO 2016/2017

TIPOLOGIA	PRESENTAZIONE DOMANDA	SCADENZA PRESENTAZIONE RICEVUTE FISCALI	Scheda
Frequenza asili nido privati o comunali	dal 28 settembre 2016 al 31 ottobre 2016	Entro il mese successivo alla presentazione ricevuta di pagamento	1
Servizio di integrazione scolastica (SIS)	dal 28 settembre 2016 al 31 ottobre 2016	Entro il mese successivo alla presentazione ricevuta di pagamento	1
Servizio di mensa scolastica	dal 28 settembre 2016 al 31 ottobre 2016	Entro il mese successivo alla presentazione ricevuta di pagamento	1
Spese di istruzione anno 2016	dal 28 settembre 2016 al 31 ottobre 2016	Entro il 23 dicembre 2016	2

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott. ssa Alessandra Girotto

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 5583159
Fax +39 040 5587887
stipendi@amm.units.it

www.units.it - ateneo@pec.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Amministrativi ed Economico – Finanziari
Settore Servizi al Personale-Ufficio Stipendi e compensi

Si fa presente che:

- a. può beneficiare dei contributi economici il personale tecnico-amministrativo, collaboratori esperti linguistici, docente e ricercatore in servizio a tempo indeterminato o a tempo determinato con contratto almeno semestrale;
- b. per ottenere i contributi economici di cui alla scheda n. 1 e n. 2 dovrà essere dichiarato un ISEE in corso di validità, attestante un reddito inferiore o uguale a € **36.460,37**.
- a. i contributi economici di cui alla scheda 1 (asilo nido -SIS-mensa) saranno erogati in relazione alle spese sostenute dal dipendente per i figli fiscalmente a carico almeno per il 50%;
- b. i contributi economici di cui alla scheda 2 (spese istruzione) saranno erogati in relazione alle spese sostenute: per il dipendente, per i figli fiscalmente a carico almeno per il 50% o per il coniuge fiscalmente a carico al 100% per almeno un semestre;
- c. se analogo contributo viene richiesto presso un altro ente, l'ammontare dei due contributi non deve superare l'importo della spesa sostenuta;
- d. l'erogazione dei contributi è subordinata alla presentazione delle ricevute di pagamento fiscalmente valide, attestanti le spese sostenute, come specificato nelle singole schede allegate.

B. AGEVOLAZIONI

TIPOLOGIA	SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA	SCHEDA
Iscrizione a corsi universitari del nostro Ateneo - anno accademico 2016/2017	entro le scadenze previste per l'immatricolazione o per l'iscrizione	3
Rateizzazione seconda e terza rata tasse universitarie e contributo per fuori corso – anno accademico 2016/2017	dal 1° novembre al 23 dicembre 2016	4

Si fa presente che:

- a) può beneficiare delle agevolazioni il personale tecnico-amministrativo e CEL in servizio a tempo indeterminato o a tempo determinato con contratto almeno semestrale;
- b) l'ammontare dell'agevolazione per l'iscrizione a corsi universitari è deliberata dal Consiglio di Amministrazione.

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott. ssa Alessandra Giroto

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 5583159
Fax +39 040 5587887
stipendi@amm.units.it

www.units.it – ateneo@pec.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Amministrativi ed Economico – Finanziari
Settore Servizi al Personale-Ufficio Stipendi e compensi

Si precisa, infine, che:

- la modulistica per richiedere i contributi economici e le agevolazioni è disponibile sul sito internet di Ateneo alla voce: Intranet/Personale dell'Ateneo – Modulistica/Servizi al Personale/Contributi economici e agevolazioni;
- le domande di cui alle schede 1-2-3 dovranno essere presentate o trasmesse, anche via mail (stipendi@amm.units.it), all'Ufficio Stipendi e compensi;
- la domanda di cui alla scheda 4 (rateizzazione tasse universitarie) dovrà essere trasmessa:
 - Ufficio Segreterie studenti aree scienze sociali e umanistiche
 - Ufficio Segreterie studenti aree tecn. scient., scienze dalla vita e della salute

L'Ufficio Stipendi e compensi è a disposizione per ulteriori informazioni e/o chiarimenti (Giovanni Spassiani 040 558-2578)

Trieste, **23 SET. 2016**

Il Direttore Generale
Dott. ssa ~~Maria Pia Turinetti~~ di Priero

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott. ssa Alessandra Giroto

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 5583159
Fax +39 040 5587887
stipendi@amm.units.it

www.units.it – ateneo@pec.units.it



SCHEDA 1

ASILI NIDO - SIS - MENSE

Tipologia	Contributo economico per la frequenza dei figli agli asili nido (pubblici e privati), per i servizi di integrazione scolastica e per i servizi di mensa scolastica.	
Ammontare contributo	TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO	IMPORTO
	Contributo per la frequenza di asili nido privati o comunali	180,00 euro mensili netti o fino alla concorrenza della somma versata se la retta è inferiore ¹
	Contributo per servizio di mensa scolastica (non cumulabile con il contributo per il SIS)	60,00 euro mensili lordo dipendente ² o fino alla concorrenza della somma versata se la retta è inferiore
	Contributo per servizio di integrazione scolastica (SIS) (non cumulabile con il contributo per la mensa scolastica)	70,00 euro mensili lordo dipendente ³ o fino alla concorrenza della somma versata se la retta è inferiore
Beneficiari	<ul style="list-style-type: none">- Personale T.A. a tempo indeterminato- Personale T.A. a tempo determinato (con contratto almeno semestrale)- Personale docente/ricercatore a tempo indeterminato- Personale docente/ricercatore a tempo determinato (con contratto almeno semestrale)- Collaboratori esperti linguistici a tempo indeterminato- Collaboratori esperti linguistici a tempo determinato (con contratto almeno semestrale)	
Condizioni per l'accesso al contributo	<ul style="list-style-type: none">- Reddito ISEE inferiore o uguale a € 36.460,37- Minore età dei figli, fiscalmente a carico per almeno il 50%- Se analogo contributo viene richiesto presso un altro ente, l'ammontare dei due contributi non deve superare l'importo della spesa sostenuta	
Scadenza per la presentazione della domanda	dal 28 settembre 2016 al 31 ottobre 2016	
Modalità di presentazione della domanda	<ol style="list-style-type: none">1) Utilizzare il modulo "Richiesta contributi economici" reperibile nella pagina Intranet: Personale dell'Ateneo – Modulistica/Servizi al Personale/ Contributi economici ed agevolazioni2) Presentare o inviare, anche via mail, la domanda all'Ufficio Stipendi e compensi (stipendi@amm.units.it)	

¹Importo esente da ritenute fiscali e previdenziali art. 51 Tuir lett f bis

²Importo esente da ritenute fiscali e previdenziali art. 51 Tuir lett f bis

³Importo esente da ritenute fiscali e previdenziali art. 51 Tuir lett f bis

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessandra Giroto



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Amministrativi ed Economico-Finanziari
Settore Servizi al Personale – Ufficio Stipendi e compensi

Modalità di presentazione delle ricevute di pagamento	1) Utilizzare il modulo "Richiesta pagamento contributi economici" reperibile nella pagina Intranet: Personale dell'Ateneo – Modulistica/Servizi al Personale/Contributi economici ed agevolazioni; 2) Allegare copia delle ricevute di pagamento. Le ricevute di pagamento devono: - essere fiscalmente valide; - indicare la tipologia di spesa sostenuta; - indicare il nome del figlio per cui si chiede il contributo; - indicare il periodo di riferimento. 3) Presentare o inviare, anche via mail, il modulo e gli allegati all'Ufficio Stipendi e compensi (stipendi@amm.units.it)
Termine ultimo per la presentazione delle ricevute di pagamento	Ricevute relative ai mesi settembre-dicembre 2016: entro 17 marzo anno 2017 Ricevute relative ai mesi gennaio-agosto 2016: entro il 30 novembre anno 2017

Trieste,

23 SET. 2016

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Pia Turinetti di Priero

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessandra Girotto

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3159
Fax +39 040 558 7887
stipendi@amm.units.it

www.units.it – ateneo@pec.units.it



SCHEDA 2

SPESE SCOLASTICHE E DI ISTRUZIONE

Tipologia	Contributo economico per le spese scolastiche e di istruzione ⁴
Beneficiari	<ul style="list-style-type: none">- Personale T.A. a tempo indeterminato- Personale T.A. a tempo determinato (con contratto almeno semestrale)- Personale docente/ricercatore a tempo indeterminato- Personale docente/ricercatore a tempo determinato (con contratto almeno semestrale)- Collaboratori esperti linguistici a tempo indeterminato- Collaboratori esperti linguistici a tempo determinato (con contratto almeno semestrale)
Condizioni per l'accesso al contributo	<ul style="list-style-type: none">- Reddito ISEE inferiore o uguale a € 36.460,37- Se analogo contributo viene richiesto presso un altro ente, l'ammontare dei due contributi non deve superare l'importo della spesa sostenuta
Ammontare del contributo	<ul style="list-style-type: none">- 300 euro totali per ogni dipendente o fino alla concorrenza della somma versata se la spesa è inferiore
Soggetti per i quali si può richiedere il contributo	<ul style="list-style-type: none">- Figli fiscalmente a carico per almeno il 50%- Coniuge fiscalmente a carico al 100% da almeno un semestre- Dipendente che effettua la richiesta
Presentazione della domanda	<p>Dal 28 settembre 2016 al 31 ottobre 2016</p>
Modalità di presentazione della domanda	<ol style="list-style-type: none">1) Utilizzare il modulo "Domanda per il Contributo Spese di Istruzione" reperibile nella pagina Intranet: Personale dell'Ateneo – Modulistica/Servizi al Personale/ Contributi economici ed agevolazioni3) Allegare copia delle ricevute di pagamento. Le ricevute di pagamento devono:<ul style="list-style-type: none">- essere fiscalmente valide;- indicare per esteso la tipologia di spesa sostenuta;- indicare la data di acquisto (sono ammessi gli scontrini e i pagamenti effettuati dal 1° gennaio 2016 al 22 dicembre 2016)4) Presentare o inviare, anche via mail, la domanda e gli allegati all'Ufficio Stipendi e compensi ((stipendi@amm.units.it))

⁴ Contributo spese per iscrizione e libri di testo esente da ritenute fiscali e previdenziali art. 51 Turr lett f bis
Contributo per spese di cancelleria, grembioli, zaini etc gravato da ritenute fiscali e previdenziali

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessandra Girotto



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Amministrativi ed Economico-Finanziari
Settore Servizi al Personale – Ufficio Stipendi e compensi

Termine ultimo per la presentazione delle ricevute di pagamento	23 dicembre 2016	
Tipologie di spese ammesse	Asilo nido	Massimo 1 paio scarpette/pantofoline
	Scuola dell'infanzia	Iscrizione alla scuola dell'infanzia
		Materiale di cancelleria
		Massimo 2 grembiuli per figlio
		Massimo 1 paio scarpette/pantofoline per scuola infanzia
	Scuola primaria	Iscrizione alla scuola primaria e contributi volontari agli istituti scolastici
		Materiale di cancelleria
		Libri di testo
		Comodato libri
		Massimo 2 grembiuli per figlio
		Zaino
	Scuola secondaria di primo e secondo livello	Divisa per educazione motoria
		Iscrizione alla scuola secondaria e contributi volontari agli istituti scolastici
		Materiale di cancelleria
		Libri di testo
		Comodato libri
	Università	Zaino
		Divisa per educazione motoria
		Tasse di iscrizione

Trieste, **23 SET 2016**

Il Direttore Generale
Dott.ssa **Maria Pia Turinetti di Priero**

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessandra Giroto

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3159
Fax +39 040 558 7887
stipendi@amm.units.it

www.units.it – ateneo@pec.units.it



SCHEDA 3

ISCRIZIONE A CORSI Università Studi di Trieste a.a. 2016/17

Tipologia	Contributo economico per l'iscrizione a corsi universitari del nostro Ateneo di primo e secondo livello.
Ammontare contributo	L'ammontare dell'agevolazione per l'iscrizione è deliberato dal Consiglio di Amministrazione.
Beneficiari	<ul style="list-style-type: none">- Personale T.A. a tempo indeterminato- Personale T.A. a tempo determinato (con contratto almeno semestrale)- Collaboratori esperti linguistici a tempo indeterminato- Collaboratori esperti linguistici tempo determinato (con contratto almeno semestrale)
Condizioni per l'accesso al contributo	<ul style="list-style-type: none">- L'agevolazione è consentita al massimo per un periodo pari al doppio della durata del corso di studi e solo per il conseguimento di un titolo per ogni livello.- Il contributo è cumulabile con il contributo per le spese di istruzione e con i permessi studio 150 ore.
Scadenza per la presentazione della domanda	Entro le scadenze previste per l'immatricolazione o l'iscrizione
Modalità di presentazione della domanda	<ol style="list-style-type: none">1) Utilizzare il modulo "Agevolazione corsi universitari" reperibile nella pagina Intranet: Personale dell'Ateneo – Contributi economici ed agevolazioni2) Presentare il modulo all' Ufficio Segreteria studenti aree scienze sociali e umanistiche o Ufficio Segreteria studenti aree tecn. scient., scienze dalla vita e della salute

Trieste, **23 SET. 2016**

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Pia Turmetti di Priero

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessandra Girotto



SCHEDA 4

RATEIZZAZIONE SECONDA RATA TASSE UNIVERSITARIE E CONTRIBUTO PER FUORI CORSO

Tipologia	Rateizzazione, con trattenuta sugli emolumenti, della seconda rata delle tasse universitarie e del contributo per fuori corso
Modalità	Il bollettino di pagamento, emesso dalla Sezione Servizi agli Studenti e alla Didattica, sarà pagato dall'Amministrazione, che provvederà al recupero rateale dell'importo anticipato.
Beneficiari	<ul style="list-style-type: none">- Personale T.A. a tempo indeterminato- Personale T.A. a tempo determinato (con contratto almeno semestrale)- Collaboratori esperti linguistici a tempo indeterminato- Collaboratori esperti linguistici a tempo determinato (con contratto almeno semestrale) L'agevolazione può essere richiesta anche per familiari fiscalmente a carico.
Scadenza per la presentazione della domanda	Dal 1° ottobre 2016 al 23 dicembre 2016
Modalità di presentazione della domanda	<ol style="list-style-type: none">1) Utilizzare il modulo "Mod. richiesta rateizzazione tasse universitarie e contributo per fuori corso" reperibile nella pagina Intranet: Personale dell'Ateneo – Modulistica/Servizi al Personale/Interventi sociali;2) Presentare o inviare, anche via mail, la domanda all'ufficio Stipendi e compensi

Trieste, **23 SET. 2016**

Il Direttore Generale
Dott.ssa **Maria Bia Turinetti di Priero**

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessandra Giroto