



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Sezione Affari generali del Personale  
Ripartizione Servizi al Personale

Titolo VII Classe 6

Prot. 18762  
Trieste, 02/08/2010

A tutto il personale Tecnico - Amministrativo.

e, p.c Alle OO.SS./R.S.U. di Ateneo

LORO SEDI

REP. U. 56/2010

Oggetto: interventi sociali a favore del personale Tecnico-Amministrativo a tempo indeterminato determinato CEL – anno 2010 - 2011

In considerazione del prossimo avvio dell'anno scolastico 2010/2011 si fornisce un riepilogo delle iniziative di sostegno finanziario realizzate da questa Amministrazione a favore del personale Tecnico-Amministrativo (a tempo indeterminato - determinato - CEL) i cui figli frequentano strutture educative:

OGGETTO	IMPORTO CONTRIBUTO	MODALITA' DI RICHIESTA E DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO
Contributo a favore dei dipendenti Tecnici Amministrativi (a tempo indeterminato – determinato - CEL) a sostegno delle spese per le rette di frequenza degli asili nido privati o comunali.	160,00 Euro mensili netti (o fino a concorrenza della effettiva somma versata nel caso la retta risulti inferiore).	I soggetti che intendono beneficiare del contributo, dovranno redigere apposita domanda, utilizzando il modulo reperibile sul sito Internet dell'Ateneo alla voce: Intranet/Modulistica/ Interventi sociali. E' necessario inoltre, autocertificare, che la situazione economica del nucleo familiare, in base all'indicatore ISEE, non superi il valore di 33.000,00 Euro (modulo reperibile alla voce: Intranet/Modulistica/Interventi sociali). <b><u>Il contributo sarà erogato a partire dal mese di consegna della domanda</u></b> e a seguito di presentazione di certificazione contabile attestante il pagamento della retta.

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I-34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3150  
Fax +39 040 558 7999  
e-mail [aaggpersonale@amm.units.it](mailto:aaggpersonale@amm.units.it)

[www.units.it](http://www.units.it)



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Sezione Affari generali del Personale

Ripartizione Servizi al Personale

OGGETTO	IMPORTO CONTRIBUTO	MODALITA' DI RICHIESTA E DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO
<p>Contributo a favore dei dipendenti Tecnici Amministrativi (a tempo indeterminato – determinato - CEL), a sostegno delle spese per i servizi di mensa scolastica dei figli, iscritti alla scuola dell'infanzia, scuola primaria e secondaria di primo grado, a tempo pieno e tempo prolungato.</p>	<p>40,00 Euro mensili al lordo (o fino a concorrenza della effettiva somma versata nel caso la retta risulti inferiore).</p>	<p>I soggetti che intendono beneficiare del contributo, dovranno redigere apposita domanda per ogni singolo anno scolastico, utilizzando il modulo reperibile sul sito Internet dell'Ateneo alla voce: Intranet/Modulistica/Interventi sociali.</p> <p><b>Ulteriormente dovrà essere presentata autocertificazione di indicatore ISEE, non superiore al valore di 33.000,00 Euro (modulo reperibile alla voce: Intranet/Modulistica/Interventi sociali).</b></p> <p><b><u>Il contributo sarà erogato a partire dal mese di consegna della domanda</u></b> e a seguito di presentazione di copia di documento contabile attestante il pagamento della retta.</p> <p>Nel caso di mense scolastiche comunali con modalità di <b><u>prepagamento</u></b> su conto corrente, dovrà essere trasmessa copia del bollettino di versamento effettuato.</p> <p>Si raccomanda di precisare con nota in calce alla copia del bollettino il mese o i mesi cui detto prepagamento fa riferimento .</p>



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Sezione Affari generali del Personale

Ripartizione Servizi al Personale

OGGETTO	IMPORTO CONTRIBUTO	MODALITA' DI RICHIESTA E DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO
Contributo a favore dei dipendenti: Tecnici Amministrativi (a tempo indeterminato - determinato - CEL), a sostegno delle spese per i servizi di integrazione scolastica (SIS) dei figli iscritti alla scuola primaria e secondaria di primo grado.	60,00 Euro mensili al lordo (o fino a concorrenza della effettiva somma versata nel caso la retta risulti inferiore).	I soggetti che intendono beneficiare del contributo, dovranno redigere apposita domanda per ogni singolo anno scolastico, utilizzando il modulo reperibile sul sito Internet dell'Ateneo alla voce: Intranet/Modulistica/Interventi sociali. <b>Ulteriormente dovrà essere presentata autocertificazione di indicatore ISEE, non superiore al valore di 33.000,00 Euro (modulo reperibile alla voce: Intranet/Modulistica/Interventi sociali).</b> <b><u>Il contributo sarà erogato a partire dal mese di consegna della domanda</u></b> e a seguito di presentazione di certificazione contabile, attestante il pagamento della retta.

Si precisa che, detti contributi, a sostegno delle rette dell'anno scolastico 2010/2011, sono a favore dei dipendenti i cui figli risultano fiscalmente a carico (almeno per il 50%), e che per ogni singola retta non potrà essere erogato più di un contributo.

La trasmissione della copia delle ricevute attestanti il pagamento delle rette relative ai mesi del 2010 dovranno essere formalizzate entro la data di delibera del conto consuntivo del centro di spesa principale (30 aprile).

Per qualsiasi chiarimento si prega di far riferimento alle utenze telefoniche: 040-558 - 3095 e 040- 558 - 3132.

Distinti saluti.

Il Direttore amministrativo  
dott. Antonino Di Guardo

gd/cf/mb

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I-34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3150  
Fax +39 040 558 7999  
e-mail [aaggpersonale@amm.units.it](mailto:aaggpersonale@amm.units.it)

[www.units.it](http://www.units.it)