



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Sezione Affari generali del Personale

Ripartizione Servizi al Personale

PRF 22578 del 31/7/2008
 - Titolo VII Classe 6
 - Allegati 2

A tutto il personale tecnico-amministrativo interessato

e, p.c. Alle OO.SS. – R.S.U. di Ateneo

REP. n° 55/2008

LORO SEDI

Oggetto: interventi sociali a favore dei dipendenti di questa Università in relazione a spese per l'istruzione.

Si informa in merito alle iniziative previste a favore del personale tecnico-amministrativo in relazione a spese per l'istruzione per il prossimo anno scolastico e/o accademico.

1. Agevolazione per l'iscrizione a corsi universitari di personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo, come sotto specificato:

- l'iniziativa è rivolta al personale tecnico-amministrativo dell'Università degli Studi di Trieste a tempo indeterminato a tempo pieno o a part-time orizzontale e verticale uguale o superiore al 66,6%, nonché al personale a tempo determinato (purché il relativo contratto preveda per durata almeno 6 mesi lavorativi dal momento dell'iscrizione universitaria) che si iscriva o sia iscritto a corsi di Laurea (ante e post riforma) presso questo Ateneo;
- prevede il pagamento di una contribuzione annua forfettaria di 335,00 euro comprensiva di: tassa di iscrizione (185,00 euro), imposta di bollo riscossa in modo virtuale (14,62 euro), contributi (35,38) euro e tassa regionale (100,00 euro); per gli studenti iscritti fuori corso o ripetenti dell'ultimo anno del corso di studio (ad esclusione dei fuori corso e ripetenti intermedi) l'ammontare delle tasse e contributi dovuti sarà maggiorato di euro 100,00;
- l'agevolazione di cui sopra è cumulabile con la fruizione dei permessi di studio 150 ore, nel rispetto del regolamento vigente, ma non è cumulabile con alcun tipo di esonero e/o riduzione.

Nel corso dei loro studi, i dipendenti potranno beneficiare di questa agevolazione, indipendentemente dagli anni di carriera già percorsi, per il seguente n° di anni accademici:

	Ulteriore numero di anni per l'accesso al beneficio
Corsi di studio di 2, 3 o 4 anni (corsi ante riforma D.L.vo 509/99, Lauree triennali e lauree specialistiche/magistrali)	+ 2
Corsi di studio di 5 o 6 anni (corsi ante riforma D.L.vo 509/99, Lauree specialistiche e magistrali a ciclo unico)	+ 3

Al fine di usufruire dell'agevolazione sopra citata, l'interessato dovrà compilare il modulo allegato alla presente (all. 1) e consegnarlo allo sportello della Segreteria Studenti della propria Facoltà, **entro e non oltre il 14 settembre 2008**, per ricevere il conto corrente postale relativo al versamento con l'importo adeguato. In tal caso non dovrà pagare il bollettino per l'iscrizione all'a.a. 2008/2009 (535,00 euro) che sarà inviato presso il suo domicilio se già iscritto.

I dipendenti che hanno già beneficiato di questa agevolazione per gli anni accademici precedenti riceveranno direttamente, al proprio domicilio, il bollettino con l'importo pari ad euro 335,00.

Lo studente che intende ricongiungere la sua carriera dopo un periodo di interruzione degli studi di **almeno due anni accademici**, per il periodo in cui non è stato iscritto, è tenuto al pagamento di una tassa di ricognizione di euro 92,50 per ciascun anno di interruzione (non rateizzabile); se però intende usufruire delle sessioni di esami autunnale e/o straordinaria relative all'ultimo anno di interruzione, è tenuto al pagamento dell'intero ammontare della tassa e contributi previsti per quell'anno accademico.

Università degli Studi di Trieste
 Piazzale Europa, 1
 I-34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3150
 Fax +39 040 558 7999
 e-mail aaqqpersonale@amm.units.it

www.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Sezione Affari generali del Personale

Ripartizione Servizi al Personale

2. **propria o dei familiari a carico (coniuge o figli) per l'iscrizione a corsi di studio di scuola primaria, media inferiore, superiore, universitari e post-universitari ovvero per l'acquisto dei relativi libri di testo.**

Si precisa che per ogni dipendente potrà essere erogato un unico contributo, indipendentemente dal numero di potenziali aventi diritto appartenenti al nucleo familiare e che l'avente diritto potrà ricevere un unico contributo.

E' necessario, inoltre, autocertificare che il proprio Indicatore di Situazione Economica Equivalente (ISEE) non supera il valore di 30.000,00 Euro (modulo reperibile alla voce Intranet/Modulistica/Interventi Sociali).

In analogia a quanto previsto per le provvidenze a favore del personale, non saranno accolte domande di contributo laddove l'ISEE sia di importo superiore a 30.000,00 Euro.

Se necessario, gli importi dei contributi saranno ridotti proporzionalmente nei limiti dello stanziamento annuale.

Per beneficiare del contributo messo a disposizione dall'Amministrazione il personale è tenuto a presentare apposita domanda sull'allegato modulo (all. 2), **entro il giorno 28 settembre 2008.**

La domanda dovrà indicare, oltre alle generalità del richiedente, l'indicazione della persona e del corso di studi cui le spese si riferiscono ed i dati relativi al rendimento scolastico o agli esami sostenuti nel corso dell'anno scolastico/accademico precedente.

Unitamente all'istanza di contributo (o non appena in possesso) dovrà essere inviata **copia della documentazione giustificativa della spesa** (ricevuta tasse iscrizione, scontrino o fattura acquisto libri, etc...).

3. **Rateizzazione per la seconda rata di pagamento delle tasse universitarie per i familiari a carico e per il personale escluso dai benefici previsti al punto 1.**

Al riguardo verranno diramate nei primi mesi dell'anno 2009 le opportune indicazioni sulle modalità operative.

Distinti saluti.

Il Direttore amministrativo
dott. Antonino Di Guardo

gd/cf

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I-34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3150
Fax +39 040 558 7999
e-mail aaggpersonale@amm.units.it

www.units.it