



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Sezione Affari generali del Personale
Ripartizione Servizi al Personale

Prot. Trieste,

13830
25/05/2009

Titolo VII Classe 11

Al personale tecnico-amministrativo

Alle OO.SS./R.S.U. di Ateneo

LORO SEDI

REP. n° 39/2009.

Oggetto: Permessi retribuiti ex art. 3 D.P.R. 395/88 - "150 ore" - Anno 2009/2010

Come previsto dal vigente Regolamento, si informa che il termine per la presentazione delle domande di concessione dei permessi "150 ore" per l'anno 2009/2010

E' FISSATO AL 31 LUGLIO 2009

La richiesta potrà essere presentata dal personale interessato (anche in via cautelativa, salvo rinuncia, nel caso di iscrizione a corsi per i quali è previsto un esame di ammissione) alla Ripartizione Servizi al Personale, mediante l'apposito modulo disponibile sul sito Internet dell'Ateneo alla voce - "Intranet/Modulistica/Assenze".

L'invio può avvenire anche tramite fax, al numero 040 5587860 o tramite e-mail, in formato pdf.

Le istanze fatte pervenire dopo il termine indicato sopra **non saranno accolte**.

Per ogni ulteriore chiarimento che non trovasse esauriente risposta nel Regolamento "150 ore" contattare, preferibilmente tramite mail, aaggpersonale@amm.units.it; altrimenti lo 040/5583143 (dal lunedì al mercoledì, solo le mattine).

Il regolamento "150 ore" è reperibile sul sito dell'Ateneo alla voce "Normativa di Ateneo/Regolamenti area del personale/Permessi straordinari retribuiti 150 ore"

Distinti saluti.

Il Direttore amministrativo
dott. Antonino Di Guardo

GD

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I-34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3150
Fax +39 040 558 7860
e-mail aaggpersonale@amm.units.it

www.units.it