



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale
Ufficio di Staff Legale e del Contenzioso
Divisione III – Gestione economico-finanziaria
Sezione Complessa Pianificazione, controllo e bilancio

Prot. n. 24612 30/11/12
Anno 2012 tit. VIII cl. 5

Ref. 78/12

Ai sigg.
Dirigenti
Capi Sezione
Capi Ripartizione
Responsabili degli Uffici di Staff
Direttori di Dipartimento
Segretari di Dipartimento

SEDE

OGGETTO: Gestione del budget assegnato ai Responsabili di unità organizzativa.

Il Budget economico e degli investimenti unico di Ateneo, introdotto dalla legge 30 dicembre 2010, n. 240 e adottato dal nostro Ateneo a partire dall'esercizio 2012, ha natura autorizzatoria. L'amministrazione, pertanto, si può impegnare nei confronti dei soggetti esterni, esclusivamente entro i limiti fissati in sede di approvazione e di successiva variazione del budget medesimo.

La natura autorizzatoria del budget risiede nel fatto che, prima di assumere impegni nei confronti di terzi, è necessario verificare la disponibilità del budget e vincolarlo di conseguenza, impedendo così che possa essere utilizzato altrimenti.

Nel caso in cui l'impegno nei confronti di terzi consista in un ordine d'acquisto, è indispensabile la registrazione dello stesso in U-GOV e la rilevazione della scrittura anticipata di contabilità analitica, con conseguente erosione del budget, prima dell'invio dell'ordine stesso al fornitore.

In tutti gli altri casi (contratti passivi, ecc.), è necessario comunicare alla Ripartizione contabilità, bilancio e missioni, l'importo degli impegni, per la parte di competenza dell'esercizio in corso. In questo modo, si aggiornano le somme a disposizione, dando evidenza nella registrazione ai "vincoli di budget", con conseguente erosione del budget stesso.

Inoltre, si rammenta l'obbligo di rispettare le indicazioni fornite dal Consiglio di Amministrazione, in sede di approvazione del Budget economico e degli investimenti unico di Ateneo, in relazione alle attività e obiettivi per i quali il budget medesimo viene assegnato. Si tratta, infatti, di creare stabilmente un processo di osmosi amministrativo-contabile tra gli uffici e il Consiglio di amministrazione, che dovrà essere

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Giardina e dott.ssa Giulia Ventin

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3137
+39 040 558 3223
Fax +39 040 558 7982
+39 040 558 2994
contenzioso@amm.units.it
sezione.pianificazione@amm.units.it



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE**

**Rettorato e Direzione Generale
Ufficio di Staff Legale e del Contenzioso
Divisione III – Gestione economico-finanziaria
Sezione Complessa Pianificazione, controllo e bilancio**

puntualmente informato in merito alla gestione delle risorse economiche affidate agli uffici.

Qualora nel corso dell'anno emergesse la necessità di sostenere maggiori costi o investimenti rispetto a quelli previsti a budget, i Responsabili di unità organizzativa devono presentare una richiesta di variazione del budget.

Laddove la competenza a deliberare la variazione di budget sia rimessa al Consiglio di Amministrazione, il Direttore Generale, in caso di documentata necessità, può disporre con proprio decreto la variazione, soggetto a ratifica successiva da parte del Consiglio medesimo.

Nel ricordare l'obbligo dello scrupoloso rispetto di queste regole, deve essere precisato che, laddove questa Università si trovi a dover sostenere spese non debitamente e preventivamente autorizzate con evidenza di copertura finanziaria, le violazioni riscontrate possono comportare un danno erariale innanzi alla Corte dei Conti, con addebito di spesa ai soggetti ritenuti responsabili. In poche parole: chi ordina spese prive di copertura, ne risponderà direttamente.

Questa circolare, infine, viene indirizzata anche ai Direttori e ai Segretari di Dipartimento, in riferimento ai fondi già gestiti dai cessati Centri servizi di Facoltà.

Trieste, **27 NOV. 2012**

Il Direttore Generale
Dott. Gianni Perzò Doria

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Giardina e dott.ssa Giulia Ventin

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3137
+39 040 558 3223
Fax +39 040 558 7982
+39 040 558 2994
contenzioso@amm.units.it
sezione.pianificazione@amm.units.it

www.units.it - ateneo@pec.units.it