



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

SEZIONE AFFARI GENERALI DEL PERSONALE

Ripartizione Affari Generali del Personale

P.le Europa, 1- 34127 TRIESTE

Tel. 39 040 558 3150 Fax 39 040 558 7860 e-mail aggpersonale@amm.univ.trieste.it

5117
Prot. Trieste, 18/02/2008
Titolo VII Classe 5

A tutto il PERSONALE

Loro S E D I

CIRCOLARE N. 11 / 2008

OGGETTO: revisione dati anagrafici.

A seguito della recente unificazione delle banche dati di Ateneo si procederà alla revisione dei dati anagrafici del personale.

Si prega di voler verificare i dati trasmessi e, **solamente in caso di modifiche e/o integrazioni**, restituire il modulo (in corso di distribuzione), debitamente compilato e controfirmato, alla Rip.ne Affari Generali del Personale **entro il 15 Marzo 2008**.

Si ricorda la necessità di comunicare il proprio indirizzo mail istituzionale, in quanto le comunicazioni di carattere generale, indirizzate al personale dagli uffici amministrativi, sono pubblicate nella Bachecca Circolari del sito di Ateneo e notificate esclusivamente attraverso la posta elettronica.

Coloro che non fossero in possesso di un indirizzo di posta elettronica possono farne richiesta al proprio Responsabile di struttura.

I dipendenti sono tenuti a comunicare tempestivamente le variazioni eventualmente avvenute, sulla base delle indicazioni presenti alla pagina web "Correzione Dati", raggiungibile dal Phone Book di Ateneo.

In conclusione la revisione in oggetto costituisce azione necessaria alla semplificazione relazionale fra i dipendenti e l'Amministrazione; pertanto, nel breve si potranno trasmettere ulteriori informazioni e dati on-line, in luogo delle vigenti trasmissioni cartacee.

Si ringrazia per la collaborazione e si inviano distinti saluti

Il Direttore amministrativo

GD/MV

www.units.it