



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei servizi amministrativi ed economico-finanziari  
Settore servizi economico finanziari

Repertorio n. 26/2018  
Prot. n. 47620 DD 30/5/18 2018  
Anno 2018 tit. VIII cl. 3 fasc. \_\_\_\_\_  
All. Ø

Ai Direttori di Dipartimento  
Ai Segretari Amministrativi

Loro sedi

Oggetto: Rendicontazione intermedia dei progetti rientranti del Regolamento delle attività in conto terzi e del Regolamento sui compensi aggiuntivi al personale dipendente ai sensi delle delibere del CdA dell'8 aprile 2016 e 27 gennaio 2017

Con riferimento alle norme contenute nel Regolamento delle attività conto terzi e nel Regolamento sui compensi aggiuntivi al personale dipendente, vi informiamo che sono disponibili nello spazio condiviso del sito di Ateneo, dedicato ai rendiconti dei progetti, gli schemi da compilare per la rendicontazione intermedia e finale dei progetti di ricerca e conto terzi rientranti nella normativa di cui all'oggetto.

Le Strutture dipartimentali sono invitate ad utilizzare la modulistica per la rendicontazione intermedia a tutto il 31/12/2017 dei progetti in corso e per gli eventuali rimborsi dei costi indiretti, ed eventuali utili e IReS relativi ai progetti con l'attività conclusa nel corso dei primi mesi del 2018.

Sarà cura dei Dipartimenti inserire in U-GOV:

- i documenti gestionali di trasferimento utilizzando le coordinate indicate negli schemi
- la contabilizzazione di tutti i trasferimenti in uscita
- la contabilizzazione del trasferimento in entrata relativo al rimborso dei costi generali del Dipartimento
- gli assestamenti di budget relativi a quest'ultima operazione

Copia del decreto firmato dal Direttore a supporto delle operazioni, dello schema di calcolo degli apporti ai vari fondi e dei trasferimenti dovrà essere salvata nella cartella a ciò riservata presente nell'area di ciascun Dipartimento nella predetta area di condivisione dei documenti relativi alla rendicontazione dei progetti.

Per facilitare gli adempimenti per la riassegnazione ai fondi di ricerca personali, e i conferimenti ai fondi premiali di docenti e CEL e al fondo di produttività PTA, vi chiediamo cortesemente rendere disponibile una copia della del decreto e del relativo foglio di calcolo anche in formato excel.

Per eventuali chiarimenti sull'utilizzo delle tabelle e per eventuali necessità di integrazione delle colonne di calcolo potete contattare Laura Bubula all'interno 7881.

Ringraziando per l'usuale collaborazione si porgono cordiali saluti

Trieste,

29 MAG. 2018

Il Direttore Generale  
Maria Pia Turinetti di Priero