



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei servizi Amministrativi ed Economico-Finanziari
Settore Servizi Economico-Finanziari
Ufficio Bilancio Unico e Tesoreria

Repertorio n. 16/2018
Prot. n. 33423 del 15/03/2018
Anno 2018 tit. V II cl. 3 fasc. _____
All. _____

Ai Capi Settore
Ai Capi Ufficio
Ai Responsabili delle Unità di Staff

Loro sedi

Oggetto: Bilancio di esercizio unico di Ateneo 2017 – Richiesta relazione attività svolta

Con riferimento alla redazione del bilancio d'esercizio e alla rendicontazione dell'attività amministrativa e contabile dell'anno 2017, si invitano cortesemente i Responsabili di Unità organizzativa a trasmettere la relazione sulla gestione del bilancio 2017.

La predisposizione della relazione sulla gestione prevista dalla normativa costituisce un elemento informativo fondamentale di supporto alla comprensione del bilancio d'esercizio.

Al riguardo si invia in allegato il modello da utilizzare per la redazione della stessa, avendo cura di riportare le attività che si sono svolte e contabilizzate sulle Unità analitiche, sui progetti solo costi e sui progetti cost to cost.

La relazione sulla gestione deve essere redatta secondo lo schema di seguito riportato:

1. Descrizione equilibrata ed esauriente delle attività che hanno caratterizzato la gestione 2017 in riferimento al Settore nel suo insieme, dando conto: ai fatti di rilievo avvenuti nel periodo di riferimento, ai costi, ai ricavi, agli investimenti e al personale in servizio al 31/12/2017 con indicazione delle cessazioni 2017.
2. Con riferimento al prospetto di sintesi che rappresenta i risultati conseguiti rispetto alle Unità Analitiche e ai progetti "solo costi", si chiede di evidenziare le motivazioni che hanno eventualmente portato a delle differenze fra il budget assegnato e il budget utilizzato;
3. Con riferimento al prospetto di dettaglio che espone, in ragione alla riclassificazione del Conto Economico, i risultati conseguiti sulle Unità Analitiche e progetti "solo costi", si richiede un commento dei valori più significativi;
4. Con riferimento ai progetti "Cost to cost" si riporta l'elenco degli stessi e i relativi risultati; il prospetto proposto, evidenzia il budget pluriennale, le scritture effettuate nell'arco temporale di durata dell'attività nonché i dati economici conseguiti nell'esercizio di competenza 2017. Si richiede un commento sullo stato di avanzamento delle attività con particolare riferimento alla gestione 2017.

La relazione va restituita, compilata in tutte le sue parti, **entro il 30 marzo 2018** al seguente indirizzo e-mail: contabilita.missioni@amm.units.it

Per eventuali informazioni si prega di contattare Fulvia Sandrin (fulvia.sandrin@amm.units.it) o Elisa Galdo (elisa.galdo@amm.units.it) esclusivamente via mail.

Ringraziando per l'usuale cortese collaborazione, e restando a disposizione per ogni chiarimento, si porgono cordiali saluti.

Trieste, **14 MAR. 2018**

Il Direttore Generale
Maria Pia Turinetti di Priero

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Fulvia Sandrin

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 7842
contabilita.missioni@amm.units.it