

Sezione Didattica
Ripartizione Segreteria Laureati
P.le Europa, 1 - I - 34127 - TRIESTE
Tel. +39 040 5587953 Fax +39 040 5583250 e-mail laureati@amm.univ.trieste.it

TITOLO III
Classe 3
Allegati 2
Prot. 18117
Trieste, 01/06/2006

Prot.

Ai Chiar.mi
- Direttori di Dipartimento
- Coordinatori dei dottorati di ricerca attivati a partire dal XV ciclo aventi sede amministrativa presso questo Ateneo
- Presidi di Facoltà

TRASMISSIONE A MEZZO PROCEDURA "BACHECA CIRCOLARI": <http://www-amm.univ.trieste.it/circolari>

- Presidenti dei Consigli di corso di laurea
LORO SEDI

Oggetto: Scuole e Corsi di Dottorato di ricerca - XXII ciclo.

Prima di invitare le SS.LL. alla lettura della consueta circolare, si segnala che con la presente si trasmettono le necessarie prescrizioni generali che consentiranno la pubblicazione del bando dei Corsi di dottorato di ricerca, prevedibile per il mese di luglio.

Per quanto riguarda le Scuole di dottorato, è prevista l'emissione di un secondo bando, in un momento necessariamente successivo, sia per dar tempo agli Organi dell'Ateneo di approvare il "Regolamento generale per le Scuole di dottorato dell'Università di Trieste" sia, conseguentemente, per dar tempo alle costituite Scuole di recepire ed applicare le norme.

Si informa, pertanto, che il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 16.05.06 e del 29.05.06 hanno deliberato in merito all'assegnazione del finanziamento per l'attivazione delle Scuole di dottorato nonché per l'istituzione ed il finanziamento dei Corsi di dottorato per il XXII ciclo, come risulta dall'allegato elenco (ALLEGATO 1 e 2).

I verbali delle sedute degli OO.AA. sono a disposizione sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo <http://www-amm.univ.trieste.it/verbali>.

Complessivamente è stato previsto il conferimento di **69** borse di studio a carico del bilancio universitario, di cui **57,5** per dottorati con sede amministrativa presso questo Ateneo e **11,5** per corsi con sede amministrativa presso altra Università.

Il co-finanziamento accertato dal NuV nella fase di raccolta delle proposte dovrà essere perentoriamente confermato entro i termini di seguito indicati.

Il numero delle borse di studio da conferire ai dottorandi non deve essere inferiore alla metà degli ammessi sui posti ordinari. A tal fine è stato dato mandato alla Segreteria dei dottorati, in assenza di impegni formali a garanzia di finanziamenti esterni previsti nella fase propositiva, a prevedere sul bando una diminuzione del numero di posti ordinari che sia proporzionale all'effettiva attivazione di borse di studio, con una previsione limite di non ricomprendere sul bando i corsi che, nel totale, non prevedano almeno n.ro 2 borse di studio.

Dovrà essere confermata anche la partecipazione delle sedi convenzionate (ove il dottorato non sia monosede).

Il valore del finanziamento di una borsa di studio risulta, come per lo scorso ciclo, il seguente:

- Euro 10.561,54 a cui vanno aggiunti gli oneri di Legge: INPS 12,66% (Euro 1.337,09). Il COSTO ANNUALE sarà pertanto di : **€ 11.898,63** (arrotondato per eccesso a **€ 11.900,00**) mentre il COSTO TOTALE NEL TRIENNIO sarà di **€ 35.700, 00**.

La quota INPS è stata calcolata come aliquota media nel triennio.

I valori sopraindicati potranno subire delle rideterminazioni in ordine all'applicazione di nuove previsioni normative.

Si segnala che è stato riconfermato **il mandato, ai Direttori dei Dipartimenti, strutture proponenti i dottorati aventi sede amministrativa presso questo Ateneo, a stipulare direttamente le convenzioni con gli enti finanziatori**, semprechè i finanziamenti non derivino dall'Amministrazione Centrale degli Atenei convenzionati (convenzione tra Rettori).

La Segreteria dei dottorati continuerà a curare le convenzioni per l'attivazione ed il funzionamento dei corsi, le convenzioni per il finanziamento di borse assicurate dagli Atenei convenzionati ed infine quelle relative ai finanziamenti erogati quale sede convenzionata. Conseguentemente a tale decisione del Consiglio, si precisa per maggiore chiarezza, che **il finanziatore di borse di studio risulterà essere esclusivamente l'Università di Trieste, un'altra Università, il Dipartimento proponente di questo Ateneo.**

In tale ultima ipotesi il Dipartimento **potrà** chiedere di indicare, ai fini del bando, l'effettivo finanziatore finale. **Dovrà** invece in ogni caso indicarlo all'Amministrazione a fini statistici. Anche eventuali subentri futuri dovranno in quest'ultimo caso esser comunicati.

Per quanto riguarda il valore del **finanziamento per periodi esteri**, il finanziatore dovrà impegnarsi a versare quanto dovuto solamente nel caso di effettiva trasferta all'estero del dottorando per attività connesse alla sua ricerca.

Il valore massimo del finanziamento per periodo estero dovrà essere calcolato sulla base del valore della borsa di studio riferito all'ultimo anno di dottorato.

A titolo indicativo si informa che il valore (inclusi gli oneri di legge) è stato calcolato pari ad Euro 16,30/giorno.

Moltiplicando il costo di un mese (Euro 16,30 x 30 = 489,00) per il limite dei "mesi da svolgersi all'estero nell'ambito di tutta la durata del corso" si potrà ottenere l'impegno finanziario richiesto al finanziatore per tutto il ciclo.

Si riporta in estratto quanto stabilito in merito alla fruibilità dei finanziamenti per i periodi esteri da parte degli iscritti allo stesso dottorato:

"...ogni corso di dottorato può godere di una dote di mesi pari alla somma moltiplicata per il n.ro delle borse. Ogni finanziatore dovrà garantire un numero di mesi proporzionale alle borse finanziate. Resta inteso che i borsisti che fanno capo ad uno stesso finanziatore, per lo stesso dottorato, potranno attingere a tale fondo fino all'esaurimento dello stesso.

Il periodo massimo individuale rimarrà, comunque, come da Regolamento, 18 mesi per un dottorato triennale o 24 mesi per un dottorando quadriennale.

I Dipartimenti potranno in ogni caso concordare limiti diversi (anche inferiori) con i finanziatori, fatto salvo che la quota dovrà essere comunque garantita ai borsisti che si rechino all'estero con nulla osta da parte dei Responsabili (Coordinatori o Collegi)".

La parte che segue è dedicata ai Responsabili dei Corsi di dottorato, ma alcune prescrizioni di tipo tecnico, saranno necessariamente richiamate nella circolare dedicata alle Scuole.

I Coordinatori che hanno ottenuto il nulla osta per il rinnovo del corso, dovranno **entro il 22 giugno** effettuare le seguenti operazioni (alcune operazioni sono propedeutiche ad altre, quindi va rispettata la successione proposta):

(nel caso sia prevista la compilazione di modulistica, tra le parentesi viene riportato il nome del documento che può essere trovato nella pagina web: <http://www.units.it/dottorati/> all'opzione "Istituzione di un dottorato di ricerca")

- confermare l'adesione delle sedi convenzionate con la consegna alla Segreteria dei dottorati delle lettere d'impegno delle Università o dei "soggetti pubblici e privati in possesso di requisiti di elevata qualificazione culturale e scientifica e di personale nonché di strutture e attrezzature idonee" indicati nella fase propositiva;
- confermare i finanziamenti delle borse di studio (o delle frazioni di queste), con la consegna alla Segreteria dei dottorati delle lettere d'impegno, (ModLetImpegno) redatte esclusivamente dai Direttori dei Dipartimenti o dai Rettori delle sedi convenzionate, sulla base degli importi che sono stati sopra indicati. Dovranno essere indicate, con i relativi titoli, le borse a ricerca finalizzata.

Le strutture che hanno goduto di assegnazioni di quote di borsa, dovranno integrarle fino a portare all'intero le relative borse.

Le strutture che hanno un numero di borse inferiore a 2 dovranno portare il totale almeno fino a tale limite.

Si raccomanda che siano indicati esattamente gli impegni assunti da ogni finanziatore, in ordine alla percentuale di borsa di studio che la struttura si impegna ad erogare (100% = n.ro 1 borsa. In base alla percentuale gli Uffici calcoleranno gli oneri di Legge a carico del finanziatore e gli eventuali aumenti futuri).

E' necessario anche specificare se le borse co-finanziate dovranno essere offerte anche ai candidati non comunitari soggiornanti all'estero.

Per gli adempimenti sopraindicati si dovrà compilare un prospetto riepilogativo che dovrà essere sottoscritto dal Coordinatore e dal Direttore del Dipartimento proponente e restituito alla Segreteria dottorati (ModRiepFinan).

Tutti i Collegi dei docenti dovranno quindi:

- prendere atto di quanto comunicato alla Segreteria dei dottorati dal Coordinatore e stabilire, in maniera definitiva il dettaglio dei posti ordinari (dotati o meno di borsa) e soprannumerari divisi nelle 3 categorie: assegnisti, borsisti MAE, non comunitari residenti all'estero, suddivisi secondo lo schema proposto nella modulistica;
- dovranno proporre i nominativi dei componenti la Commissione giudicatrice per l'esame di ammissione e comunicare immediatamente tali nominativi (ModCom) a mezzo telefax o e-mail alla Segreteria dei dottorati dell'Ateneo. Le nomine saranno poi confermate con Decreto del Rettore. Ove, per qualsivoglia motivo il Collegio non riesca a riunirsi per proporre la Commissione d'esame nei termini, nei 15 giorni successivi il Direttore della struttura a cui afferisce il Dottorato dovrà provvedere personalmente alla proposta di nomina. Al verificarsi di tale eventualità sarà cura del Coordinatore del dottorato sollecitare immediatamente il Direttore di Dipartimento interessato a provvedere.

Le riunioni del Collegio dovranno essere verbalizzate con i criteri fissati con rettorale Prot. 20000000405 dd. 10.01.00, visualizzabile sul sito web dell'Ateneo, opzione "intranet" quindi "bacheca circolari interne".

Il Presidente della Commissione giudicatrice (ovvero il Coordinatore, sentito il Presidente di Commissione):

- dovrà inviare alla Segreteria dei dottorati dell'Ateneo, esclusivamente in forma scritta a mezzo telefax o e-mail, l'indicazione precisa della data, della sede e dell'ora delle prove d'esame di ammissione al corso di dottorato di ricerca sullo stesso modulo sopra richiamato (ModCom). **La data comunque non potrà essere fissata prima del 18 ottobre 2006 per esigenze organizzative.** Si dovrà inoltre tener conto delle festività ebraiche, evitando di fissare le prove nelle giornate di sabato. **I**

concorsi dovranno in ogni caso concludersi entro il 10 novembre. I dottorati potranno così aver inizio nel mese di gennaio 2006, alla conclusione delle procedure di immatricolazione.

La scadenza del 22 giugno per gli adempimenti va considerata perentoria onde consentire la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale, nel mese di luglio, dell'avviso di bando.

Si invitano i Sig.ri Coordinatori che lo ritenessero opportuno, a redigere una descrizione del corso (ModRiepFinan) di **dottorato in forma sintetica**, rimandando gli eventuali approfondimenti ad un link dedicato al corso di propria pertinenza. La presentazione andrà inviata in formato word all'indirizzo **dottorati@amm.units.it**.

I Presidenti dei Consigli di corso di laurea (o Presidi di Facoltà nel caso non sia stato nominato il Presidente di CdL), che leggono la presente per opportuna conoscenza, nel fissare le date delle sessioni di laurea, sono invitati a tener conto del fatto che i candidati al concorso di dottorato dovranno essere in possesso del titolo di studio entro il termine che sarà fissato dal Collegio per la prima prova (scritta) del concorso di ammissione.

Per quanto riguarda i Dottorati con sede amministrativa presso altro Ateneo che prevedono dei co-finanziamenti da parte della ns/ Università si rimanda all'elenco allegato (ALLEGATO 2). Detti finanziamenti saranno confermati alla sede amministrativa semprechè il relativo bando preveda la partecipazione dell'Università di Trieste e sia accertata, alla fine delle procedure concorsuali, la presenza di un numero di candidati idonei che permetta l'effettiva fruizione della borsa.

Prima che la Segreteria dei dottorati possa dar corso alla comunicazione di finanziamento alle sedi amministrative esterne, i Responsabili di tali corsi dovranno comunicare, con cortese urgenza, il limite dei "mesi da svolgersi all'estero nell'ambito di tutta la durata del corso".

La partecipazione ai dottorati per i quali non è stato accordato dai ns/ Organi Accademici il finanziamento richiesto potrà essere comunque garantita, ma solamente a titolo gratuito.

Ai fini di una anagrafe certa dei corsi qui attivati, con sede amm.va presso altro Ateneo, si raccomanda che i Dipartimenti interessati presentino in forma cartacea la scheda rilevazione dati, da richiedere alla Segreteria, corredata da idonea delibera del Consiglio di competenza.

I Sig.ri Direttori di Dipartimento sono invitati ad informare i propri colleghi in merito all'esito delle proposte formulate.

Per eventuali ulteriori informazioni e chiarimenti si invita a contattare la Segreteria dei Dottorati di ricerca dell'Ateneo (tel. 040/558-3182 fax 040/558-3250 e-mail dottorati@amm.units.it).

Nel raccomandare un'attenta lettura della documentazione allegata e delle delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione anche in relazione agli indirizzi che sono stati assunti per le future richieste del XXIII ciclo, si inviano distinti saluti.

IL RETTORE

EF/FS

Alllegati: - 1: elenco corsi di dottorato di ricerca - sede amministrativa presso l'Università di Trieste;
- 2: elenco corsi di dottorato di ricerca - sede amministrativa presso altra Università.

