



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

**Area Risorse umane  
Settore Personale tecnico amministrativo  
Ufficio Gestione del Personale tecnico amministrativo**

A tutto il Personale t.a.  
Ai Responsabili di struttura  
LORO SEDI

Oggetto: Presenze in sede ed applicazione della normativa in materia di verifiche Green Pass  
Prosecuzione lavoro in modalità agile

Gentilissime e gentilissimi,

si fa seguito alla diffusione della versione aggiornata del Protocollo di Ateneo per la gestione delle misure per il contrasto dell'epidemia per informare di quanto segue.

Con il D.L. n. 1 del 7 gennaio 2022 è stato esteso, dal 1° febbraio 2022, l'obbligo vaccinale al personale delle università, già previsto per altre categorie di lavoratori, che va ad aggiungersi a quello per i cittadini che abbiano compiuto il cinquantesimo anno di età, già in vigore dal 8 gennaio 2022.

Con il medesimo provvedimento è stata disposta la necessità per l'accesso ai luoghi di lavoro del possesso del c.d. "super Green pass", ovvero del Green pass rafforzato correlato esclusivamente a vaccinazione o guarigione, a decorrere dal 1° febbraio p.v.

A tal proposito si ricorda che la tempistica per l'ottenimento del pass per vaccinazione, per coloro i quali non ne siano ancora in possesso, presuppone che esso abbia validità a partire dal 15° giorno dall'effettuazione della prima dose.

Si consiglia pertanto agli interessati di premurarsi di prenotare l'avvio del ciclo vaccinale per tempo.

Per quanto concerne le verifiche sui GP, si invitano i sigg Responsabili a voler proseguire con le modalità già adottate nonché, dal 1° febbraio p.v., ad effettuare le verifiche sul Green Pass rafforzato, tramite l'apposita funzionalità app: "VerificaC19 / Verifica rafforzata". Le deleghe per le verifiche già rilasciate continuano ad avere efficacia; si allega in ogni caso il modello di delega per eventuali necessità di aggiornamento, in caso di modifiche di responsabili/ruoli.

A tal proposito, si ricorda la possibilità di raccolta di informazioni volontarie, da parte dei dipendenti, assicurando le dovute garanzie in ordine al trattamento dei dati. Va evidenziato, altresì, che la validità delle certificazioni per vaccinati e guariti è stata ridotta da 9 a 6 mesi.

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott. Valentina Celli*

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 7649 -3095  
Fax +39 040 7856  
[aagg.personale@amm.units.it](mailto:aagg.personale@amm.units.it)



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

**Area Risorse umane  
Settore Personale tecnico amministrativo  
Ufficio Gestione del Personale tecnico amministrativo**

Al fine di tutelare la sicurezza dei lavoratori presenti, per quanto concerne i dipendenti che non possano accedere o permanere nei locali in quanto non in possesso di Green pass rafforzato, è prevista la sospensione dal servizio; la disciplina normativa prevede che l'assenza venga considerata ingiustificata, senza conseguenze disciplinari e con diritto alla conservazione del rapporto di lavoro, fino alla presentazione della predetta certificazione, e comunque non oltre il 15 giugno 2022. Per i giorni di assenza ingiustificata non sono dovuti la retribuzione né altro compenso o emolumento.

Per quanto concerne la prestazione lavorativa a distanza, il quadro emergenziale suggerisce di proseguire con la modalità adottata fino a dicembre 2021; a tal proposito, gli accordi individuali di lavoro per l'effettuazione dello *smartwork* sono efficaci sino al 31 marzo p.v., in quanto correlati allo stato di emergenza nazionale, prorogato sino a tale data dal D.L. n. 221 dd. 24 dicembre 2021.

A tal proposito, si ricorda che un eventuale numero massimo di 2 giornate settimanali di lavoro a distanza va concordato con il Responsabile di struttura, sulla base delle esigenze organizzative.

Al momento, tale ultima disposizione limitativa non è applicabile al personale riconosciuto quale "fragile" da idonea certificazione medica. Sul punto è stato preannunciato un decreto del Ministro della salute con cui saranno enunciate le specifiche patologie in presenza delle quali è previsto un particolare regime di deroga alla necessità di lavoro in presenza, prevalente invece per le altre categorie di personale.

Anche per quanto concerne il personale con figli minori conviventi entro i 16 anni, per le giornate di didattica a distanza, quarantena o isolamento domiciliare è prevista la possibilità di effettuare lavoro in modalità agile oltre le due giornate a settimana; si richiede a tal proposito di produrre idonea attestazione allo scrivente ufficio, tramite invio alla casella mail: [aagg.personale@amm.units.it](mailto:aagg.personale@amm.units.it).

Per quanto concerne l'applicabilità di specifici congedi parentali, si fa rinvio al Protocollo di Ateneo ed alla normativa specifica in materia.

Cordialmente,

Il Direttore generale  
f.to dott.ssa Luciana Rozzini

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott. Valentina Celli*

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 7649 -3095  
Fax +39 040 7856  
[aagg.personale@amm.units.it](mailto:aagg.personale@amm.units.it)