



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi agli studenti e alla didattica
Ufficio Dottorati di ricerca

Prot. 26148 di data 23/01/2015

Anno 2015 tit. III cl. 3 fasc. ___ All. 0

Responsabili dei dottorati di ricerca
dell'Ateneo
Collaboratori del Rettore per la ricerca
scientifica e tecnologica
p.c.
Direttori di Dipartimento

LORO SEDI

Oggetto: Esame finale conseguimento titolo: sessione unica a.a. 2014/15: sedute e
nomina Commissioni giudicatrici

Come previsto dal vigente Regolamento in materia di dottorato di ricerca, gli esami per il conferimento del titolo di dottore di ricerca si svolgono nel periodo dal 1° marzo al 30 aprile.

Si ricorda che entro il 10 dicembre andrà inviata all'Ufficio Dottorati la proposta di nomina della Commissione giudicatrice, approvata dal Collegio dei Docenti assieme alla data, l'ora e la sede di svolgimento dell'esame utilizzando il modulo word, già inoltrato via email ai Responsabili (disponibile anche sul sito Dottorati dal menù di sinistra, "per i Docenti" >> "Esame Finale").

Si ricorda inoltre che, ai sensi dell'art. 3 del "Regolamento per la certificazione aggiuntiva **Doctor Europaeus**", approvato con D.R. 664/2011, del 10 giugno 2011, il Collegio dei Docenti deve aver deliberato, per i dottorandi, che hanno presentato domanda entro il 31 dicembre del secondo anno e che hanno svolto il periodo continuativo di tre mesi all'estero, la nomina di due *referee* afferenti a istituzioni universitarie europee (non italiane). I *referee*, che dovranno valutare la tesi del candidato e trasmettere il loro giudizio alla Commissione dell'esame finale in tempo utile per lo svolgimento della prova, non devono aver partecipato al Collegio dei docenti o al Consiglio scientifico da almeno due anni né potranno far parte della Commissione dell'esame finale che dovrà invece comprendere almeno un componente afferente a un'istituzione universitaria europea (non italiana). Le relazioni dei *referee* andranno allegate al verbale dell'esame finale, redatto anche in lingua italiana. I candidati dovranno discutere la tesi in un'altra lingua comunitaria approvata dal Collegio.

Le domande di proroga per caso fortuito o forza maggiore o per esigenza di approfondimento della tesi, presentate all'Ufficio Dottorati da candidati già ammessi all'esame finale, verranno inviate successivamente al Collegio dei docenti, che dovrà deliberare in merito. Ai sensi del Regolamento vigente la proroga per malattia prolungata, maternità o gravidanza e per servizio militare obbligatorio prevede solo una presa d'atto.

Per quanto riguarda lo svolgimento dell'esame finale, si ricorda che dovrà aver luogo obbligatoriamente presso una Struttura dell'Università degli Studi di Trieste, a meno che l'esame non venga svolto nell'ambito di un accordo di co-tutela che preveda espressamente lo svolgimento presso un altro Ateneo.

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento in materia di Dottorato di ricerca (<http://www2.units.it/dottorati/> >> Leggi e decreti) La Commissione Giudicatrice "è composta da tre membri scelti tra i professori e ricercatori universitari di ruolo specificatamente qualificati nelle discipline attinenti alle aree scientifiche a cui si riferisce il corso. Almeno due membri devono appartenere a università, anche straniere, non partecipanti al dottorato e non devono essere componenti del collegio dei docenti. Tali componenti non devono Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Elena Ferraro

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 7953
Fax +39 040 558 3006
dottorati@amm.units.it

www.units.it - ateneo@o-0.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi agli studenti e alla didattica
Ufficio Dottorati di ricerca

aver fatto parte del Collegio del dottorato da almeno due anni. La Commissione può essere integrata da non più di due esport appartenenti a strutture di ricerca pubbliche e private, anche straniere". Per le Commissioni del Doctor Europaeus si richiama quanto prima indicato.

Inoltre, sempre l'art. 15, comma 5, in considerazione dei maggiori costi per l'Ateneo prevede che: "Ove il Collegio dei docenti ne ravvisi la necessità, con delibera motivata, potrà segnalare più Commissioni in considerazione dei diversi indirizzi del dottorato e dei diversi percorsi formativi e di ricerca dei candidati". In tale ipotesi quindi la proposta andrà circostanziata.

Sul sito dei Dottorati, alla voce dedicata ai Docenti, verrà pubblicato uno scadenziario riassuntivo degli adempimenti.

Si ricorda che il Collegio dei Docenti, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento in materia di dottorato di ricerca deve predisporre una relazione di presentazione del dottorando, comprensiva dell'attività dell'intero periodo di frequenza, che andrà inviata, a cura del Responsabile o da un suo delegato, alla Commissione giudicatrice per il conseguimento del titolo.

Si informa che, a partire da quest'anno, i dottorandi non dovranno più autoarchiviare le tesi in OpenstarTs ma depositarle in formato elettronico nel sistema di gestione delle carriere studenti "Esse3" che garantirà la conservazione sostitutiva. Scaduti i termini, la tesi inserita diventerà definitiva e non potrà essere sostituita.

Un mese prima dell'appello, i candidati dovranno comunque inviare ai Commissari d'esame, via email ai Commissari d'esame, una copia del loro elaborato.

Il Responsabile del Dottorato e il Supervisore (nel caso di co-tutela, entrambi i Direttori di tesi) dovranno firmare il frontespizio per presa visione e conferma dei dati contenuti.

Dopo il conseguimento del titolo le tesi saranno indicizzate nel sistema informativo ArTS (non più in OpenstarTs) e saranno consultabili in accesso aperto (libero o gratuito) secondo la policy di Ateneo e conformemente all'eventuale richiesta di embargo. Le tesi saranno successivamente prelevate automaticamente dalle Biblioteche Nazionali di Roma e di Firenze (harvesting), con conseguente assegnazione del National Bibliography Number, quale certificazione di avvenuto deposito.

Ringraziando per la gentile collaborazione, si invita per qualsiasi chiarimento, a rivolgersi all'Ufficio Dottorati, tel. 040 5587014 oppure 5587953, indirizzo email dottorati@amm.units.it.

Trieste, 20 NOV. 2015

Il Rettore
Prof. Maurizio Fermeglia

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Elena Ferraro

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 7953
Fax +39 040 558 3008
dottorati@amm.units.it

www.units.it - ateneo@pec.units.it