



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Servizi amministrativi generali
Ufficio Affari generali

Ai Direttori di Dipartimento
e
Ai Segretari di Dipartimento

LORO SEDI

Oggetto: CIRCOLARE. Atti convenzionali sottoscritti dai Dipartimenti. Ricognizione.

Gentilissime/i,

al fine di avere contezza di tutti gli atti attraverso i quali l'Ateneo si relaziona con Enti terzi, di riscontrare l'operatività delle varie *partnership* e delle attività di terza missione, si chiede ai destinatari in indirizzo la collaborazione per l'attuazione di una ricognizione di tutti gli atti convenzionali vigenti, comunque denominati ("convenzioni", "protocolli", "accordi", ivi inclusi quelli attuativi di altri preesistenti), stipulati dalle strutture dipartimentali.

Per gli atti registrati e scansionati nel repertorio dei "Contratti - Convenzioni (AOO Periferiche) in arrivo/in partenza" sarà sufficiente inviare un estratto del repertorio stesso, che contenga gli estremi dei singoli atti tuttora vigenti; per atti antecedenti all'istituzione del repertorio convenzioni, si richiede l'invio di una copia in formato pdf dell'atto convenzionale.

Si invita altresì le SSVV ad inviare eventuali atti sottoscritti dalle strutture dipartimentali, relativi alla partecipazione ad organismi esterni (associazioni, istituti, fondazioni, centri, ecc.), la cui adesione risulti ad oggi ancora in corso di validità.

I dati richiesti andranno inviati alla mail aaggdocc@amm.units.it entro il prossimo **4 settembre 2020**.

L'Ufficio Affari generali è a disposizione per qualsivoglia ulteriore necessità o chiarimento (tel. 040-558.3092 – mail: aaggdocc@amm.units.it).

Cordiali saluti.

Il Direttore Generale
F.to Dott.ssa Sabrina Luccarini

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Tatiana Bertolotti

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3092
aaggdocc@amm.units.it

www.units.it – ateneo@pec.units.it